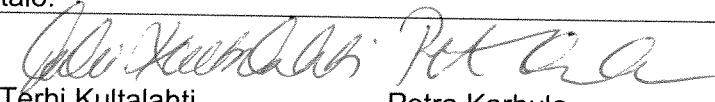





PÖYTÄKIRJA Nro 8 / 2014

KOKOUSAIKA	16.6.2014 klo 18.00 – 19.27																																	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																																	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 20%; text-align: right;">Läsnä</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td>puheenjohtaja</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> <tr> <td>Niina Alatalo</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> <tr> <td>Matti Holm</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> <tr> <td>Jukka Kuusela</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> <tr> <td>Ilmari Sulkakoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> <tr> <td>Pertti Vesala</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>Susanna Välikangas</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> <tr> <td>Pekka Hinkka</td> <td>varajäsen</td> <td style="text-align: right;">X</td> </tr> </tbody> </table>			Läsnä	Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X	Niina Alatalo	jäsen	X	Matti Holm	jäsen	-	Markus Kattilakoski	jäsen	-	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X	Jukka Kuusela	jäsen	X	Ilmari Sulkakoski	jäsen	X	Pertti Vesala	jäsen	-	Susanna Välikangas	jäsen	X	Pekka Hinkka	varajäsen	X
		Läsnä																																
Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X																																
Niina Alatalo	jäsen	X																																
Matti Holm	jäsen	-																																
Markus Kattilakoski	jäsen	-																																
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X																																
Jukka Kuusela	jäsen	X																																
Ilmari Sulkakoski	jäsen	X																																
Pertti Vesala	jäsen	-																																
Susanna Välikangas	jäsen	X																																
Pekka Hinkka	varajäsen	X																																
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<p>Sabah Samaletdin, kunnanjohtaja, esittelijä Petra Karhula, pöytäkirjanpitäjä Seppo Haapasuo, valtuuston puheenjohtaja Juha Alkio, valtuuston I varapuheenjohtaja Petteri Laukkonen, valtuuston II varapuheenjohtaja Tuomo Saari, §:n 100 keskustelun ajan klo 18.14 – 19.01 Päivi Lappinen, §:n 100 keskustelun ajan klo 18.14 – 19.01</p>																																	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin.																																	
ASIAT	§§ 98 - 107																																	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Ilmari Sulkakoski ja Niina Alatalo.																																	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	 Terhi Kultalahti Petra Karhula puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä  Ilmari Sulkakoski puheenjohtaja § 107																																	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Evijärvellä 16. päivänä kesäkuuta 2014</p>  Ilmari Sulkakoski, § 98 -106 Niina Alatalo  Susanna Välikangas, § 107																																	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnanvirastossa 19.6.2014 klo 10.00 – 14.00</p> <p>Petra Karhula pöytäkirjanpitäjä</p>																																	

Sisällysluettelo

98 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2013 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN	152
99 § MAANVUOKRASOPIMUS KETTUSAAREN NS. YHTEISSAUNA-ALUEISTA.....	154
100 § TALOUSARVION LAADINTAOHJEET VUODELLE 2015 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2015 - 2017 LAADINTA.....	156
101 § KIRSILÄNTIEN TIEHOITOKUNNAN KIRJE KIRSILÄNTIEN HOITOVASTUUN SIIRTÄMISESTÄ EVIJÄRVEN KUNNALLE	158
102 § LISÄMÄÄRÄRAHAN ANOMINEN VUODEN 2014 TALOUSARVIOON.....	160
103 § LYHYTAIKAISEN LAINAN OTTOVALTUUDEN LISÄÄMINEN.....	162
104 § TALOUDEN TOTEUMARAPORTTI 31.3.2014.....	163
105 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	164
106 § ILMOITUSASIAT.....	165
107 § KUNNANTALON VESIKATTOREMONTTI	166

JS

N.A.

KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2013 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMISEN

Khall 98 §
16.6.2013

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen perussopimuksen 6 §:n 7. kohdan mukaan jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät kuntayhtymän tilinpäätöksen ja 8. kohdan mukaan päättävät, myönnetäänkö kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja muille tilivelvollisille vastuuvapaus kuntayhtymän hallinnon ja talouden hoidosta sekä niistä toimenpiteistä, joihin tilintarkastajien kertomus antaa aihetta.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on perussopimuksen mukaisesti lähettänyt jäsenkuntien valtuustoille hyväksyttäväksi kuntayhtymän 2013 tilinpäätöksen. Henkilöstökertomus käsitellään kuntayhtymän hallituksessa vasta 17.6.2014, joten sitä ei saatu samassa yhteydessä käsittelemään.

Kuntayhtymän toimintakulut olivat yhteensä 95 miljoonaa euroa (v. 2012 91,4 M €, v. 2011 86,1 M €). Toimintakulujen lisätalousarvion talousarvion toteutumaprosentti oli 100,5. Alkuperäisen talousarvion toimintakulujen toteutumaprosentti oli 103,2. Edellisvuoden 91,4 miljoonasta eurosta toimintakulut ovat nousseet 3,6 miljoonaa euroa eli 3,9 prosenttia. Kokonaiskuluista henkilöstökulujen osuus on 45 %. Vuonna 2013 henkilöstökulut olivat 42,6 miljoonaa euroa, kasvua edellisvuodesta on 5,5 % (vuonna 2012 + 8,21 %), kun huomioon ei oteta sairaankuljetusta, joka on siirtynyt vuoden 2013 alusta sairaanhoitopiiriin vastuulle.

Kuntayhtymän toimintatuotot olivat vuonna 2013 yhteensä 95,7 miljoonaa euroa, josta jäsenkuntien maksuosuuksia oli 81,4 miljoonaa euroa. Vuosikate oli 680.976,64 euroa (vuonna 2012 1.309.220,20 €). Toimintatuottoihin sisältyy Lappajärven maksama 159.278,45 euron osuus vuoden 2010 alijäämän kattamiseen. Näin ollen kuntayhtymän tilikauden 2013 tulos osoittaa ylijäämää 167.819,24 euroa, tilikauden toiminnallinen tulos osoittaa ylijäämää 8.540,59 euroa. Kuntayhtymän taseessa ei ole kertyneitä alijäämiä.

Evijärven kunnan maksut kuntayhtymälle kuntayhtymän kirjanpidon mukaan olivat 7.341.452 euroa (vuonna 2012 7.370.906 €).

Esityslistan mukana jaetaan Kuntayhtymä kaksineuvoisen tilinpäätös vuodelta 2013, jossa on liitteenä tilintarkastuskertomus, yhteenveto tilinpäätöksen 31.12.2013 tilintarkastuksesta sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2013.

Tilintarkastuskertomuksessa tilintarkastaja esittää kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kuntayhtymän tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Kuntayhtymä Kaksineuvoisen

- tilinpäätöksen vuodelta 2013,
- tilintarkastuskertomuksen, päivätty 31.3.2014,
- tilintarkastusyhteisön yhteenvedon tilinpäätöksen 31.12.2013 tilintarkastuksesta, päivätty 8.5.2014, ja

N.A.

- tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2013, päivätty 8.5.2014.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto myöntää vastuuvapauden Kuntayhtymä Kaksineuvoisen hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2013.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Marja-Leena Kultalahti ja Susanna Välikangas poistuivat esteellisinä pykälän käsitte-
lyn ajaksi, he ovat molemmat kuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäseniä.

MAANVUOKRASOPIMUS KETTUSAAREN NS. YHTEISSAUNA-ALUEISTA

Khall 89 §
19.5.2014

Kettusaaren asemakaava-alueella on kunnan omistuksessa kaksi ns. yhteissauna aluetta. Alueet on merkitty kaavassa merkinnällä RS, joka tarkoittaa loma-asuntoaluetta saunamökkejä varten. RS-alueet on osoitettu kaavassa tiettyjä kortteleita varten. 511 RS-alue on tarkoitettu kortteleiden 513 ja 514 saunoille (2 saunamökkiä, rakennusoikeus yhteensä 80 k-m²) ja 503 RS-alue on tarkoitettu kortteleiden 504–508 saunamökkejä varten (3 saunamökkiä, rakennusoikeus yhteensä 120 k-m²).

Koska saunamökkipaikkoja on lukumääräisesti vähän verrattuna kortteleiden tontteihin, on saunamökin saanut aikanaan rakentaa se, jolla on useampi tontti ko. kortteleissa. 511 RS-alueella on kahden mökkitontin omistajan yhteinen sauna ja 503 RS-alueella on sauna, jonka omistaja on aikoinaan ostanut kunnalta neljä mökkitonttia.

Maankäyttö- ja rakennuslain 131 §:n mukaan rakentajan tulee antaa rakennuslupaa hakiessaan selvitys siitä, että hän hallitsee rakennuspaikkaa. Rakennuspaikan tulee olla rakentajan oma tai vuokrattu. Kettusaaren ns. yhteissauna-alueilla olevista rakennuksista ei ole tehty aikoinaan maanvuokrasopimuksia. Saunarakennukset sijaitsevat kunnan maalla, josta ei ole olemassa maanvuokrasopimusta. Vastikään Kettusaaresta on myyty neljä tonttia henkilölle, joka on tiedustellut nyt mahdollisuutta myös rantasauna oikeuteen. Rakennuslupaa ei voida myöntää ilman maanvuokrasopimusta. Tässä yhteydessä olisi tarkoituksenmukaista tehdä sopimukset myös kahden muun RS-alueelle rakentaneen kanssa.

Maanvuokrasopimus pohja Kettusaaren ns. yhteissauna-alueista liitteenä nro 1. Sopimusaika on 30 vuotta, vuokran määrä on 100 euroa vuodessa.

Niin halutessaan, kunnanhallitus voi linjata millä perusteilla saunamökkitontteja jatkossa vuokrataan ja kyseisellä linjauksella päättää käsittelyn alla olevan maanvuokrasopimuksen.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kettusaaresta sijaitsevilta RS-alueilta vuokrataan saunatontti siinä tapauksessa, että vuokraaja / vuokraajat hallitsevat vähintään kolme ko. RS-alueen korttelin tonteista. RS-alueita vuokrataan hakujärjestyksessä.

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen maanvuokrasopimus pohjan Kettusaaren ns. yhteissauna-alueista ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan ko. sopimukset.

Keskustelun kuluessa Markus Kattilakoski ehdotti, että saunatontteja ei vuokrata.

Keskustelun kuluessa Markus Kattilakoski ehdotti Niina Alatalon, Marja-Leena Kultalahden, Susanna Välikankaan, Ilmari Sulkakosken ja Terhi Kultalahden kannattamana, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja tiedusteli vastustaako joku pöydälle jättöä.

Vastustavia puheenvuoroja ei käytetty.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle jatkoselvittelyjä varten.

Khall 99 §
16.6.2014

Saunatontti alue RS 511:llä on 2 saunatonttia 15 tonttia kohti ja RS 503:lla on 3 saunatonttia 24 tonttia kohti. Näin ollen selvää on, että saunatontteja ei riitä kaikille tontin omistajille vaan saunatontin vuokraoikeuteen on oltava useamman tontin omistus / hallinta. Vaadittavan tonttimäärän on kuitenkin oltava kohtuullinen, sillä muutoin on vaara, että tontit jäävät rakentumatta kokonaan.

Aiemmin myönnettyistä rakennusluvista tai kauppakirjoista ei käy ilmi, millä perusteella saunatontille on saanut rakentaa eikä tonteista ole tehty vuokrasopimuksia.

RS 511 alueella on yksi saunarakennus, jonka omistajat (2 kpl) ovat rakentaneet mökit tonteilleen. RS 503:lla on yksi saunarakennus, jonka omistaja on ostanut vuonna 2007 neljä tonttia, joista yhdelle on myönnetty rakennuslupa (lupa voimassa 18.6.2014 saakka).

Kunnanhallituksen hyväksymissä Kettusaaren kauppakirjoissa on seuraava rakentamisvelvoite: "Ostaja sitoutuu rakentamaan rakennuskaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaiset lomarakennukset. Alueen puiden kaatamisen osalta tulee noudattaa kaavan sekä lain määräyksiä." Rakentamisvelvoite ei ole täsmällinen siltä osin, että siinä ei mainita aikaa, jona rakentamisen on tapahduttava.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kettusaarella sijaitsevilta RS-alueilta vuokrataan saunatontti siinä tapauksessa, että vuokraaja / vuokraajat hallitsevat vähintään kolmea rakentunutta, ko. RS-alueen korttelin tonttia. Hallittujen tonttien rakennusten tulee olla käyttöönotto-/loppukatselmoituja. RS-alueita vuokrataan hakujärjestyksessä.

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen maanvuokrasopimus pohjan Kettusaaren ns. yhteissauna-alueista ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan ko. sopimukset.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION LAADINTAOHJEET VUODELLE 2015 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2015 - 2017 LAADINTA

Khall 100 §

16.6.2014 Ilman valtion harkinnanvaraista tukea kunnan vuosikate on ollut positiivinen vuodesta 2000 lähtien vain 6 kertaa. Näistä kerroista vuoden 2012 vuosikate oli positiivinen vain 15.000 euroa. Mukaan lukien vuoden 2014 talousarvion, kunnan käyttömenot ovat siis pienemmät kuin käyttötulot 6 vuotta 15:sta. Taseessa oli 31.12.2013 kattamatonta alijäämää noin 1.6 miljoonaa euroa.

Kuntalain 65 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolme tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvion laadintaohjeet on annettava hallintokunnille talousarvion laadintaa varten. Lautakunnat vahvistavat omat käyttösuunnitelmansa ja tavoitteet sen jälkeen, kun kunnanvaltuusto on kunnan talousarvion lopullisesti hyväksynyt.

Talousarviossa ja – suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja – suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntalain 23 §:n mukaan muun muassa kunnan taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta vastaa kunnanhallitus, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelussa. Kunnanhallitus antaa talousarvion ja taloussuunnittelun laatimisohteet.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus antaa seuraavat ohjeet vuoden 2015 talousarvion laadintaa varten:

Talousarvion 2015 laatimisohteet

Tulot

Talousarvion tulopuoli muodostuu toimintatuloista, verotuloista, valtionosuuksista ja rahoitustuloista. Valtionosuuksissa on odotettavissa nousua vuoden 2014 talousarvioon nähden. Verotulojen on noustava merkittävästi, jotta kunta saavuttaa tasapainoisen talousarvion. Vuoden 2015 taloussuunnitelmassa tuloverokertymän arvioidaan nousevan noin 11 % vuoteen 2014 verrattuna.

Maksut ja taksat tarkistetaan maksujen osalta lakien ja asetusten sallimissa rajoissa. Taksoissa ja maksuissa otetaan huomioon kustannustason nousu ja tulevat investointitarpeet.

Menot

Vuosikatetavoite on vuosina 2015 – 2017 vähintään 360.000 euroa/vuosi, kattaen näin poistot.

Palkkojen laskemisessa huomioidaan valtakunnallisesti sovitut palkkojen tarkistukset.

Sijaisten palkkaukseen saa varata määrärahaa siten, että kunnan henkilöstökulut kokonaisuudessaan ovat prosentin pienemmät vuoden 2014 tilanteeseen nähden.

Kunnanhallitus edellyttää, että hallintokunnat käyvät läpi toimintojaan ja tekevät hallitukselle toimintojen kehittämissuunnitelmia, joilla on mahdollista saada tehokkuutta ja/tai säästöjä aikaan. Hallintokuntien tulee pysyttäytyä vuoden 2015 taloussuunnitelman mukaisissa kustannusraameissa. Muussa tapauksessa hallintokuntien tulee esittää kunnanhallitukselle ne toimenpiteet, joilla korvataan täysimääräisesti niiden aiheuttamat kulun ylitykset taloussuunnitelman raameihin nähden.

Kunnan taloudellinen selviytyminen tulevista vuosista ilman erittäin korkeita veronkorotuksia edellyttää toimintojen tehostamista eri toiminnoissa ja/tai kunnan omistusten myyntiä. Toimintojen tehostamisen sekä myytäväksi sopivien kunnan omistusten läpikäyminen on aloitettava viipymättä ja lautakuntien on raportoitava suunnitelmista kunnanhallitukselle viimeistään 31.8.2014. Tämä edellyttää kaikkien toimintojen kriittistä tarkastelua, sekä sen selvittämistä, mitä on kunnan toimintojen kannalta välttämätöntä omistaa. On myös selvitettävä, mitkä toiminnot hoidetaan itse ja mitä voidaan vielä ulkoistaa. Lautakuntien tulee antaa talousarvioehdotuksensa kunnanhallitukselle viimeistään 12.9.2014 mennessä.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnaninsinööri Tuomo Saari ja sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen olivat läsnä keskustelun aikana klo 18.14 – 19.01.

KIRSILÄNTIEN TIEHOITOKUNNAN KIRJE KIRSILÄNTIEN HOITOVASTUUN SIIRTÄMISESTÄ EVIJÄRVEN KUNNALLE

Khall 101 §

16.6.2014

Kirsiläntien tiehoitokunta ehdottaa kunnanhallitukselle 9.5.2014 päivätyllä kirjeellä, että Kirsiläntien kunnossapito ja talviauraus siirretään Evijärven kunnan hoidettaviksi. Hoitovastuun siirtoa perustellaan mm. sillä, että Kirsiläntie on vilkas läpikulkutie, jota käyttävät muutkin kuin tien osakkaat. Perusteluiksi mainitaan myös se, että tien varrella sijaitsee Evijärven suurin navetta ja turkistarhoja, kunnan yleinen uimaranta, kesällä avattava lohilammikko sekä perhepäivähoitopaikka. Lisäksi perusteluissa vedotaan osakkaiden maksamaan kiinteistöveroon, osakkaiden omaan panostukseen teiden hoidossa, Hanhikosken myyntiin sekä kylän vireänä pitämiseen. Kirje on nähtävillä kokouksessa.

Kirsiläntie sijaitsee Jokelankylässä. Tie on ns. poikkitie, joka kulkee kantatie 68 ja Jokikyläntien välissä.

Yksityistielain 95 §:ssä säädetään, että kunta päättää omista yksityistieavustuksistaan ja avustusten ehdoista. Hallintosäännön 30 §:n 34. kohdan mukaan kunnanhallitus päättää tarpeellisten ohjeiden antamisesta kunnan toimintaa koskevissa asioissa, joten kunnanhallitus on hyväksynyt 11.5.2009 tiekuntien avustamisen ja seuraavat avustamisperiaatteet:

1. Tiekunta perustettuna.
2. Tien tulee olla pysyvän asutuksen tie.
3. Avustettavan tien vähimmäispituus 200 m.
4. Avustus määräytyy tieluokituksen mukaan.

Kunnanhallitus on hyväksynyt yksityisteiden tieluokituksen seuraavasti:

Luokka 1. Tie on pysyvän asutuksen päätie, tiellä on läpikulkuliikennettä, tiellä on huomattava määrä muuta liikennettä kuin tiekunnan osakkaiden liikennettä.

Luokka 2. Tie on pysyvän asutuksen päätie, tiellä on jonkin verran muuta liikennettä kuin tiekunnan osakkaiden liikennettä.

Luokka 3. Tie on pysyvän asutuksen tie, tiellä on pääsääntöisesti osakkaiden liikennettä.

Luokka 4. Tie on pysyvän asutuksen tie.

Avustuksen määrää määrittävillä tieluokituksilla otetaan huomioon se, että yksityisteitä käyttävät myös muut kuin tien osakkaat. Avustusprosentti on niissä tieluokissa isompi missä on enemmän ns. ulkopuolista liikennettä. Luokan 1. teiden hoitokustannuksista kunta avustaa 60 %, luokan 2. avustusprosentti on 35 %, luokan 3. 25 % ja luokassa 4. 20 %.

Kirsiläntie kuuluu kunnan avustamiin yksityisteihin. Kirsiläntien tieluokitus on 1, jolloin kunnan antama tienhoitoavustus on 60 % hyväksytyistä tienhoitokustannuksista. Kunnan hyväksymät tienhoitokulut olivat vuonna 2013 Kirsiläntiellä 4.019 €, joihin kunta myönsi avustusta 2.411 €.

Tämän lisäksi kunta on myös useissa yksityistiessä osakkaana koulukuljetusten vuoksi. Kirsiläntiessä kunnalla on 6.768 yksikön osakkuus, josta kunta maksoi tienhoitomaksua vuonna 2013 426,08 € ja vuonna 2014 1.363,60 €. Kunta on Kirsiläntien toiseksi suurin osakas.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hylkää Kirsiläntien tienhoitokunnan ehdotuksen Kirsiläntien tienhoitovastuun siirtämisestä Evijärven kunnalle.

Perustelut: Yhden yksityistien hoitovastuun ottaminen kunnalle ei toteuttaisi tasapuolisuusperiaatetta. Kaikkien yksityisteiden ottaminen kunnan hoitoon ei ole mahdollista tilanteessa, jossa kunnan vuosikate vuoden 2014 talousarviossa 254 274 euroa negatiivinen ja kertynyt alijäämä on noin 1,6 miljoonaa euroa.

Lisäksi kunnanhallitus katsoo, että kunta osallistuu joka tapauksessa Kirsiläntien tienhoitokustannuksiin kohtuullisesti tienhoitoavustuksen ja osakkuusmaksun muodossa.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Seppo Haapasuo poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

LISÄMÄÄRÄRAHAN ANOMINEN VUODEN 2014 TALOUSARVIOON

Khall 102 §
16.6.2014

Kunta on aloittanut kuntarakenneselvitystyön Pietarsaaren seudun kuntien kanssa valtuuston päätöksen mukaisesti. Kuntarakenneselvitys toteutetaan pääosin virkistyönä. Kustannuksia syntyy ulkopuolisista asiantuntijapalveluista, viiden eri työryhmän kokouksista ja muista selvitystyön toteutuksen kannalta tarpeellisista asioista (esim. yhteiset tilaisuudet, raportin taitto ja painaminen). Näihin kustannuksiin ei ole talousarviossa varauduttu.

Kunnanhallitus on päättänyt 28.4.2014 § 80 siirtyä toiminnan jouhevoittamiseksi sähköiseen kokousmenettelyyn, mikäli laitehankintoja varten saadaan määräraha. Sähköinen kokousmenettely tarkoittaa kokousaineiston toimittamista kokoukseen osallistuville sähköisessä muodossa. Vuonna 2013 kunnanhallituksella oli 18 kokousta. Tämä tarkoittaa paperimääräisesti arviolta 4.000 sivua (ilman liitteitä), 216 postimaksua ja kirjekuorta. Useat kunnat ovat siirtyneet sähköiseen kokousmenettelyyn saadakseen kustannussäästöjä paperi- ja postituskulujen poisjäännistä. Käytännössä sähköisen menettelyn käyttöönotossa kunta hankkii kunnanhallituksen jäsenille ja puheenjohtajistolle internet-liittymällä varustetut taulutietokoneet (nk. tabletit) ja henkilökohtaisen suojatun sähköpostiyhteyden. Tarvittavat lisälaitteet, esim. näppäimistön, hallituksen jäsenet ja puheenjohtajisto hankkivat itse omakustanteisesti.

Tietokonekustannuksia on aiheutunut kunnalle jo ennakoitua enemmän, koska henkilökunnan käytössä olleita tietokoneita on jouduttu uusimaan suunniteltua enemmän XP käyttöjärjestelmän päättymisen ja henkilöstömuutosten takia. Tietotekniikkaa on uudistettu myös usean vuoden vähäisen uudistamisen tähden, mikä vaatii talousarviossa ennakoimatonta rahan tarvetta.

Kunnan talousarviossa on varattu 14.000 euron määräraha avustuksiin. Kunta on tähän mennessä myöntänyt 13.000 euron avustuksen 4H -yhdistykselle (Khall § 23 10.2.2014) ja 300 euron avustuksen Järviseudun Omaishoitajat ja Läheiset ry:lle (Khall § 62 31.3.2014). Jäljellä on näin ollen enää 700 euroa.

Yhteensä kuntarakenneselvitykseen liittyvien kulujen, tietokonekulujen ja avustuskulujen lisämääräraharatarve on 35.000 €. Tämä lisää suoraan vuoden 2014 talousarvion käyttötalousmenoja, jotka ovat lisämäärärahan jälkeen 18.527.211 €. Tuloslaskelmaan lisäys vaikuttaa siten, että vuosikate on lisäysten jälkeen -289.274 € (TA 2014 -254.274 €). Ko. menot lisäävät kunnan lainanottotarvetta.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kunnan talousarvioon seuraavat lisämäärärahat vuodelle 2014:

Yleishallinto	
Kuntarakenneselvityskulut	15.000 €
Kunnanhallitus	
Kalusto	10.000 €
<u>Avustukset</u>	<u>10.000 €</u>
Yhteensä	35.000 €

Ilmari Sulkakoski kannatti kunnanjohtajan ehdotusta.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

LYHYTAIKAISEN LAINAN OTTOVALTUUDEN LISÄÄMINEN

Khall 103 §
16.6.2014

Kunnanjohtajalla on ollut yhteensä 4.000.000 €:n lyhytaikaisen lainan ottovaltuudet. Lyhytaikainen laina on kunnan toimintojen joustavan rahoituksen kannalta ollut tarpeellinen. Lyhytaikaisen lainan korkotaso on edelleen alhainen ja lyhytaikaista luottoa käyttämällä on korkokuluissa saatu aikaan säästöjä.

Kunnan eri toimintojen joustavan rahoituksen kannalta on järkevää suurentaa lyhytaikaisen lainan ottovaltuutta 6.000.000 euroon.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanjohtajalle myönnetään enintään 6.000.000 €:n lyhytaikaisen lainan ottovaltuudet kunnan eri toimintojen rahoittamista varten.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUDEN TOTEUMARAPORTTI 31.3.2014

Khall 104 §

16.6.2014 Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumaraportin ajalta 1.1. - 31.3.2014. Raportti on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille jo etukäteen sähköpostilla 2.6.2014.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumaraportin ajalta 1.1. – 31.3.2014.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

J.F.

N.A.

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall 105 §
16.6.2014

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 26.5.2014
Tekninen lautakunta 3.6.2014
Henkilöstöjaosto 19.5.2014

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:
Päätökset §:t 24–25.

Sivistystoimenjohtaja:
Päätökset §:t 333, 283-284 ja 386-390.

Kunnaninsinööri:
Päätökset §:t 65, 79, 80-82, 87 ja 90.

Kirjastonjohtaja:
Päätökset §:t 28.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

J.S.

N.A.

ILMOITUSASIAT

Khall 106 §

16.6.2014 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Vimpelin kunnanhallitus, pöytäkirjaote 26.5.2014 § 97.
2. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, yhtymähallituksen pöytäkirja 13.5.2014.
3. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus, pöytäkirjaote 13.5.2014 § 102.
4. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus, pöytäkirjaote 13.5.2014 § 100.
5. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus, pöytäkirja 22.4.2014.
6. Alajärven kaupungin kutsu kuntarakenneselvityksen käynnistämistilaisuuteen, päivätty 19.5.2014.
7. Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän valtuusto, pöytäkirjaote 19.5.2014 § 6 ja 7.
8. Kiinteistönluovutusilmoituksia 15 kpl.
9. Kauhavan kaupungin hallitus, pöytäkirjaote 12.5.2014 § 136.
10. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, pöytäkirja 19.5.2014.
11. Ähtävän-, Purmon-, Kruunupyyn- ja Kovjoen neuvottelukunnan kokousasiakirjat 28.5.2014.
12. Etelä-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 28.4.2014.
13. Seinäjoen kaupunki, ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto, pöytäkirja 7.3.2014.
14. Johtoryhmän muistiot 13.5., 27.5., 3.6. ja 9.6.
15. Kiinteistö Oy Evijärven kunnan virastotalon yhtiökokous, pöytäkirjanote 12.5.2014.
16. Etelä-Pohjanmaan liitto, kulttuurilautakunnan pöytäkirja 13.5.2014.
17. Etelä-Pohjanmaan liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 26.5.2014.
18. Järvisseudun koulutuskuntayhtymä, kuntayhtymähallituksen kokouskutsu 10.6.2014.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNANTALON VESIKATTOREMONTTI

Tekla 42 §
3.6.2014

Talousarvion investointiosassa on varattu rahaa Evijärven kunnan virastotalon (myöhemmin kunnantalo) vesikattoremonttia varten. Nykyinen vesikate vuotaa rankkasa-teella ja keväällä kinostuneen lumen sulaessa. Nykyinen vesikate on tiilikate, joka on huonokuntoinen ja kattotiilet rikkoutuvat helposti, mikäli niiden päällä kävellään esim. huoltotilanteessa.

Hallintosäännön 30§ kohta 9 mukaan päätäntävalta yli 75.000 €:n remontin aloittamisesta on kunnanhallituksella.

Kunnantalon omistaa Kiinteistö Oy Evijärven kunnan Virastotalo (myöhemmin KOY Evijärven virastotalo). Evijärven kunta omistaa kiinteistöyhtiöstä 80 % ja 20 % on yksityisessä omistuksessa. KOY Evijärven virastotalon yhtiöjärjestyksen mukaan päätäntävalta kiinteistönsä remontoinnista kuuluu yhtiökokoukselle. KOY Evijärven virastotalon hallituksessa ja -yhtiökokouksessa kunnalla on yksi edustaja. Mikäli Evijärven kunta päättää osallistua kunnantalon vesikattoremonttiin, tarvitsevat Evijärven kunnan edustajat KOY Evijärven virastotalon hallitukseen ja yhtiökokoukseen valtuutuksen kunnan osallistumisesta vesikattoremonttiin.

KOY Evijärven virastotalo ottaa pankkilainan vesikattoremonttia varten. Lainan lyhennysten alkaessa kerätään osakkailta rahoitusvastiketta kuukausittain. Osakkailla on myös oikeus maksaa oma lainanosuus kiinteistöyhtiölle kerralla. Kunta osallistuisi kustannuksiin omistussuhteen mukaisesti 80 %:n osuudella kokonaiskustannuksista.

KOY Evijärven virastotalon hallitus ja -yhtiökokous esittävät kuntaa enemmistöosakkaana kilpailuttamaan rakennusurakan. Kunnalla on kilpailutuksesta hyvä kokemus ja toimiva kilpailutusportaali HILMA. Tällä voidaan saada aikaan kustannussäästöjä. Lisäksi tarjouspyyntöä koskeva ilmoitus julkaistaan paikallislehdissä, jolla tuodaan rakennusurakka tarjouspyyntö paikallisten yritysten tietoisuuteen.

Kunnantalon kattokaltevuus on tiilikatteelle liian loiva. Kattokaltevuus virastotalossa on noin 11,5°. Nykyisten ohjeistusten mukaisesti tiilikaton minimi kaltevuudeksi suositellaan minimissään 14°. Vesikattoremontin yhteydessä nykyinen tiilikate korvattaisiin peltikatteella. Lisäksi vesikattoremontin aikana esille tulleet ennalta arvaamattomat, vaurioituneet rakennusmateriaalit vaihdetaan uusiin.

Ehdotus: Tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että:

- KOY Evijärven virastotalon vesikattoremontti voidaan toteuttaa ja kunta osallistuu kustannuksiin 80 %:n osuudella kokonaiskustannuksista.
- KOY Evijärven virastotalon uusi vesikatemateriaali on peltikate.
- KOY Evijärven virastotalon hallituksen ehdotuksen mukaisesti kunta enemmistöosakkaana kilpailuttaa urakan ja valtuuttaa kunnaninsinöörin laatimaan tarjouspyyntö.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksesta poistui esteellisenä Terhi Kultalahti pykälän käsittelyn ajaksi klo 19.20 – 19.32

Khall 107 §
16.6.2014

KOY Evijärven virastotalo ottaa pankkilainan vesikattoremonttia varten. Lainan lyhennysten alkaessa kerätään osakkailta rahoitusvastiketta kuukausittain. Kiinteistö Oy Evijärven kunnan Virastotalon hallitus on antanut osakkeiden omistajille mahdollisuuden maksaa vesikattoremontti vaihtoehtoisesti myös ns. kertakorvauksena.

Evijärven kunnan taloussuunnittelussa, vastikkeina maksettaessa tämä tarkoittaa käyttötaloussuunnitelmassa kustannuspaikkaa kunnanvirasto ja sen menokohtaa yhtiö- ja rahoitusvastikkeet. Mikäli kunnan osuus vesikattoremontista maksettaisiin vastikkeina, olisi siihen pitänyt varautua jo 2014 vuoden talousarviota laadittaessa.

Vesikattoremontin oikeaa kustannuspaikkaa suunniteltaessa asiasta keskusteltiin kunnan tilintarkastajan kanssa. Vesikattoremontti katsotaan merkittäväksi ja osakkeiden arvoon vaikuttavaksi tekijäksi, joten sen kustannuksiin on varauduttu talousarvion 2014 investointiosassa.

Vesikattoremontti olisi ajankohdallisesti paras tehdä kesäaikana. Kesäaikana tehtävällä vesikattoremontilla ei synny ylimääräisiä kustannuksia, joita alkutalven räntäsaateet aiheuttavat. Lisäksi talviaikainen remontointi aiheuttaa mm. ylimääräisiä pakkas-suojauksia ja liukastumisvaaroja. Vesikattoremontin kilpailutus tulisi suorittaa mahdollisimman nopeasti, jotta remontti oli valmis hyvissä ajoin ennen syysateita.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan ehdotuksen.

Kunnanhallitus päättää, että vesikattoremontti maksetaan ns. kertakorvauksena Kiinteistö Oy Evijärven Virastotalolle.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Terhi Kultalahti ja Petteri Laukkonen poistuivat esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi Ilmari Sulkakoski.

Toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän osalle valittiin Susanna Välikangas.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 98, 102 - 106
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 99 – 101, 107
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi telefax: 06-765 1682 Pykälät: 99 – 101, 107 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Khall 16.6.2014
§ 99 dntte¹ 1

MAANVUOKRASOPIMUS KETTUSAAREN NS. YHTEISSAUNA-ALUEESTA

1. Vuokranantaja

Evijärven kunta, jäljempänä vuokranantaja
Viskarinaukio 3
62500 Evijärvi
Y-tunnus: 0177804-1

2. Vuokralainen

xxx , jäljempänä vuokralainen
Osoite
Postitoimipaikka
puh.
email.

3. Vuokrakohte

Määräala (määräalatunnus) Evijärven Kettusaarella sijaitsevasta tilasta nimeltä Kettusaari, kiinteistötunnus 52-409-6-92, asemakaavan korttelista XX. Määräalan koko on xx m² ja sen tarkempi sijainti käy ilmi liitteestä 1.

4. Vuokra-alueen käyttö

4.1 Käyttötarkoitus

Määräalalla vaikuttaa Evijärven asemakaava, jossa alue on merkitty RS alueeksi. RS tarkoittaa loma-asuntoaluetta saunamökkejä varten. Alue vuokrataan kaavan mukaisen saunan rakentamiseen. Määräalalle saa kaavan mukaisesti rakentaa yhden korkeintaan 40 k-m² saunan.

4.2. Rakentamisvelvoite

Vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen saunarakennuksen kolmen (3) vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta siihen valmiusasteeseen, että rakennuksen käyttöönottokatselmus on hyväksytysti suoritettu.

Vuokranantaja voi hakemuksesta pidentää tässä tarkoitettua rakennusaikaa.

 N.A.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että hänellä on kaikki rakennushankkeen toteuttamiseen tarvittavat viranomaisluvut ja että hän noudattaa lainsäädännön ja viranomaisten mahdollisesti asettamia vaatimuksia ja määräyksiä.

Vuokralainen ei saa rakentamistoimenpiteillä eikä muillakaan toimenpiteillä aiheuttaa vuokranantajalle tai kolmansille vahinkoa tai haittaa.

5. Vuokra-aika

Vuokra-aika on kolmekymmentä (30) vuotta tämän sopimuksen allekirjoituspäivästä alkaen. Vuokrasopimus jatkuu vuoden kerrallaan, mikäli sitä ei irtisanoeta yhtä kalenterivuotta ennen vuokrasopimuksen päättymistä.

6. Vuokran suuruus ja vuokran maksaminen

Vuokra on yhteensä 100 euroa vuodessa, joka maksetaan yhtenä eränä etukäteen tammikuun viimeiseen päivään mennessä vuokranantajan osoittamalle tilille.

7. Viivästyskorko

Maksamattomalle vuokralle maksetaan korkolain mukainen viivästyskorko eräpäivän jälkeen.

8. Alueen puusto

Alueella oleva puusto on vuokranantajan omaisuutta. Alueella kasvavia puita ei saa vahingoittaa eikä luvatta kaataa. Rakennuspaikalta voi kaataa ne puut, jotka ovat rakennuksen alla tai välittömässä läheisyydessä (puut, joiden juuriston oletetaan aiheuttavan haittaa rakennukselle). Kettusaassa vaikuttaa asemakaava, joten puiden kaatoon tulee hakea maisematyöluupa.

9. Sopimuksen irtisanominen

Vuokranantajalla on oikeus irtisanoa vuokrasopimus maanvuokralain (258/66) 21 §:ssä mainituilla perusteilla.

Vuokralainen on velvollinen vuokrasuhteen päättyessä viemään pois sellaiset omistamansa rakennukset, laitteet ja laitokset sekä muun omaisuutensa, jota vuokranantaja ei lunasta. Vuokralainen on velvollinen siistimään alueen.

Mikäli tässä tarkoitettua vuokralaisen omaisuutta ei ole poistettu alueelta kuuden kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen päättymisestä, vuokranantajalla

J.S. N.A.

on oikeus myydä ne vuokralaisen lukuun julkisella huutokaupalla sekä siistiä alue myynnistä saaduilla varoilla.

Mikäli vuokra-alueella oleva vuokralaisen omaisuus arviolta kattaa lähinnä vain julkisen huutokaupan järjestämisestä aiheutuvat kustannukset, vuokranantajalla on oikeus menetellä omaisuuden suhteen parhaaksi katsomallaan tavalla.

10. Alivuokraus ja vuokraoikeuden siirto

Vuokralaisella ei ole oikeutta alivuokrata vuokra-aluetta tai osaa siitä kolmannelle, ellei vuokranantaja anna tähän kirjallista suostumusta.

Vuokralaisella on oikeus siirtää vuokraoikeus vuokranantajaa kuulematta kolmannelle.

Se, jolle vuokraoikeus on siirretty, on velvollinen ilmoittamaan siirrosta vuokranantajalle 1 kuukauden kuluessa siitä, kun siirto on tapahtunut. Ilmoituksen ohkeen on liitettävä jäljennökset siirtoasiakirjoista. Siirronsaaja on velvollinen kirjauttamaan oikeutensa siten kuin maakaassa (540/95) on säädetty.

11. Vuokraoikeuden kirjaaminen ja kiinnitykset

Vuokralainen on velvollinen hakemaan vuokraoikeutensa kirjaamista Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeudelta maakaaren 14 luvun 1. ja 2. §:ien mukaisesti.

Tämä vuokrasopimusta voidaan luovuttaa kolmannelle osapuolelle kiinnityksiä varten.

12. Muut ehdot

Vuokralainen vastaa vuokra-alueen kiinteistöverosta ja muista julkisoikeudellisista maksuista xx alkaen.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan vuokra-alueen kunnossapidosta, siisteydestä ja turvallisuudesta.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että vuokra-alue ei vuokralaisen toimesta eikä muutoinkaan pilaannu. Mikäli vuokra-alue tai osa siitä on kuitenkin vuokra-aikana ympäristönsuojelulain (86/2000) 7 tai 8 § tarkoittamalla tavalla pilaantunut, vuokralainen on velvollinen huolehtimaan alueen puhdistamisesta siten kuin lain 12 luvussa säädetään. Mikäli vuokralainen laiminlyö tässä tarkoitetun velvollisuutensa, vuokranantajalla on oikeus toteuttaa puhdistaminen vuokralaisen lukuun ja periä toimenpiteestä aiheutuneet kustannukset vuokralaiselta.

J.S. N.A.

Vuokralaisen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti vuokranantajalle nimeään ja laskutusosoitettaan koskevat muutokset.

Mikäli osapuolilla on tämän sopimuksen osalta erimielisyyksiä, pyritään ne ensisijaisesti ratkomaan osapuolten välisillä neuvotteluilla ja vasta viime kädessä erimielisyydet ratkaistaan paikkakunnan alioikeudessa.

Tämä sopimus on tehty kahtena samansisältöisenä kappaleena, toinen vuokranantajalle ja toinen vuokralaiselle.

Evijärvellä . päivänä . kuuta 201x

EVIJÄRVEN KUNNANHALLITUS

xx
kunnanjohtaja

xx
kunnaninsinööri

xx
vuokraaja

J. A. N.A.