

Sisällysluettelo

117 § KUNNANJOHTAJAN VIRAN HAKIJOIDEN HAASTATTELUT JA HAASTATTELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN	179
118 § EVIJÄRVEN KESKUSTAN KEHITTÄMISHANKE JA KUNTALAISET KUNTOON-HANKE	180
119 § LAUSUNNON ANTAMINEN ETELÄ-POHJANMAAN SAIRAANHOITOPUIRIN KUNTAYHTYMÄN KEHITTÄMISESTÄ TALOUSSUUNNITELMAKAUDELLA 2016–2018.....	181
120 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2014 HENKILÖSTÖKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN	183
121 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2014 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN	184
122 § KAUSTISEN SEUDUN KOIRAHARRASTAJAT RY:N VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN	187
123 § TALOUSARVION LAADINTAOHJEET VUODELLE 2016 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2016 - 2018 LAADINTA	188
124 § LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN/LIIKUNTAHALLI	190
125 § VALTUUSTOSEMINAARI	194
126 § LAUSUNTO ASIASSA EVIJÄRVEN PERUNA OY / VEDENOTTORAKENTEIDEN PYSYTTÄMINEN JA PINTAVEDEN OTTAMINEN ÄHTÄVÄNJOESTA EVIJÄRVEN PERUNA OY:N PERUNATÄRKKELYSTEHTAAN KÄYTTÖÖN SEKÄ VALMISTELULUPA.....	195
127 § KIRKONKYLÄN KOULUN KATTOREMONTIN TARJOUKSEN HYVÄKSYMINEN.....	196
128 § TALouden TOTEUMARAPORTTI 31.3.2015.....	198
129 § KORJAUS/TÄYDENNYS TASEKIRJAAN 2014.....	199
130 § KUNNAN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 31.5.2015 TILANTEEN MUKAAN	200
131 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	201
132 § ILMOITUSASIAT	202
133 § SALAINEN	VIRHE. KIRJANMERKKIÄ EI OLE MÄÄRITETTY.

KUNNANJOHTAJAN VIRAN HAKIJOIDEN HAASTATTELUT JA HAASTATTELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Khall § 117

15.6.2015 Valmistelija: hallintosihteeri Marjaana Hinkka

Kunnanhallituksen kokouksessa 22.6.2015 valitaan kunnanjohtajan virkaan hakeneista haastateltavat. Kunnanjohtajan virkaan hakevien ensimmäinen haastattelukierros järjestetään viikolla 27.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus nimeää haastattelutyöryhmään kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajat, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja sivistystoimenjohtajan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Marjaana Hinkka, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

EVIJÄRVEN KESKUSTAN KEHITTÄMISHANKE JA KUNTALAISET KUNTOON- HANKE

Khall § 118

15.6.2015 Valmistelija: hallintosihteeri Marjaana Hinkka

Evijärven Yrittäjät ry. on lähestynyt Evijärven kuntaa hankerahoitusten puitteissa. Hankkeita on kaksi, Keskustan kehittämishanke ja Evijärven urheilijoiden ”Kuntalaiset kuntoon”-hanke. Hankkeet käynnistettäneen samanaikaisesti syksyllä 2015, kun hankerahoituspäätös saadaan Aisaparilta ja ELY-keskukselta. Jos hankerahoitus myönnetään täysimääräisenä hankkeet kestävät 1.6.2017 saakka. Aisaparin leader-rahoitusta hankkeisiin saataneen 90 % ja 10 % rahoituksesta koostuu talkootyöstä sekä Evijärven yrittäjien rahoituksesta. Liitteinä nro 1. ja 2. hankehakemukset.

Keskustan kehittämishankkeen tavoitteena on Evijärven keskusta-alueen kehittäminen ja markkinointi siten, että ihmiset löytävät palvelut entistä paremmin. Keinoina ovat kohdennettu mainonta, opasteiden kehittäminen ja viihtyisyyden lisääminen. Toiseksi hankkeessa kehitetään uusia yritysideoita ja etsitään uusia yrittäjiä keskustaan. Rahoitusta hankkeeseen Evijärven Yrittäjät ry. hakee 100.000 euroa, josta omarahoitusosuus on 10.000 euroa.

Kuntalaiset kuntoon -hankkeen tavoitteena on kuntalaisten liikunnan lisääminen, uusia liikuntamuotoja tarjoamalla ja järjestämällä jokavuotiseksi juurrutettavia liikuntatahtumia. Hanke on suuruudeltaan 100.000 euroa, josta omarahoitusosuus on myös 10.000 euroa.

Kahdelle hankkeelle haetaan yhteinen projektipäällikkö, joka vastaa hankkeiden etenemisestä ja toteutuksesta hankkeiden ohjausryhmien johdolla.

Evijärven Yrittäjät ry pyytää Evijärven kunnalta päätöstä hankkeiden alkurahoitukseen kunkin hankkeen osalta 60.000 euroa, yhteensä 120.000 euroa. 2016 tammi-kuussa ELY-keskuksesta haetaan ensimmäinen maksatushakemus, jonka jälkeen Evijärven kunnalle palautetaan alkurahoitusosuus (120.000 euroa) takaisin. Kunnalle aiheutuvat kustannukset olisivat korkokulut hankkeiden alkamisesta 2016 vuoden alkuun.

Kunnanjohtajan ehdotus: Evijärven kunta osallistuu hankkeiden alkurahoitukseen pyydetyillä summalla (120.000 euroa). Osallistumisen ehtona on, että ELY-keskus myöntää hankerahoituksen täysimääräisenä. Kunta edellyttää myös, että sijoitettu alkurahoitussumma maksetaan takaisin täysimääräisenä ja kunnan osuudeksi jäävät ainoastaan korkokulut.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Noora Kangastupa, Markus Kattilakoski ja Terhi Kultalahti poistuivat yhteisöjääveinä. Puheenjohtajana toimi Ilmari Sulkakoski.

Lisätietoja: hallintosihteeri Marjaana Hinkka, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

LAUSUNNON ANTAMINEN ETELÄ-POHJANMAAN SAIRAANHOITOPIIRIN KUNTAYHTYMÄN KEHITTÄMISESTÄ TALOUSSUUNNITELMAKAUDELLA 2016–2018

Khall § 119

15.6.2015 Valmistelija: hallintosihteeri Marjaana Hinkka

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri pyytää jäsenkunniltaan esitykset kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin perussopimuksen 16 § mukaan ”Talousarviota ja -suunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava tilaisuus esityksen tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä.”

Sairaanhoitopiiri pyytää esitystä kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä taloussuunnitelmakaudella 2016–2018. Esitykset pyydetään ryhmiteltynä seuraavasti:

1. Erikoissairaanhoidon järjestämistä ja kuntayhtymän toimintaa koskevat esitykset
2. Erikoissairaanhoidon ja muun sosiaali- ja terveydenhuollon välistä palvelujen tuottamista sekä yhteistyötä koskevat esitykset
3. Taloutta ja kustannuskehitystä koskevat esitykset ja kannanotot.

Esitysten toivotaan olevan sairaanhoitopiirin käytössä 18.6.2015 ja viimeistään 10.8.2015. Sairaanhoitopiiri pyytää kehittämis ehdotukset myös jäsenkuntiensa terveyskeskuksilta. Evijärven osalta tämä merkitsee sitä, että kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on antanut asiasta oman lausunnon.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää lausuntonaan seuraavat kannanotot Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kehittämiseksi taloussuunnitelmakaudella 2016–2018.

Kohdat 1 ja 2:

- Perusterveydenhuolto tulee jatkossakin turvata alueen nykyisillä terveysasemilla.
- Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteistyön kehittämiseen tulee panostaa.
- Pohjanmaan maakuntien sairaanhoitopiirien keskinäistä yhteistyötä tulee kehittää.

Kohta 3:

- Sairaanhoitopiiriin tulee kiinnittää erityistä huomiota kustannuskehitykseen, jonka tulee pysyä kuntien tulokehityksen rajoissa.
- Sairaanhoitopiiriin tulee pidättäytyä kaikista suurista investointihankkeista johtuen kuntatalouden kireästä tilanteesta ja valtakunnallisen sote-ratkaisun vaikutusten epävarmuudesta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Marjaana Hinkka, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etuni-
mi.sukunimi@evijarvi.fi

KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2014 HENKILÖSTÖKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 120 §

15.6.2015 Valmistelija: kunnanjohtaja Sabah Samaletdin

Kuntayhtymä kaksineuvoisen yhtymähallitus on käsitellyt henkilöstökertomuksen 2014 kokouksessaan 19.5.2015. Henkilöstökertomus antaa kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Samalla sitä käytetään apuna henkilöstövoimavarojen strategisessa johtamisessa.

Henkilöstökertomuksessa todetaan, että kuntayhtymän henkilöstö saavutti toimintavuodeksi asetetut tavoitteet erinomaisesti. Talousarvio alittui oman toiminnan osalta.

Vuona 2014 kuntayhtymän henkilöstön määrä henkilötyövuosina oli 974,85 työntekijää, ilman varhaiskasvatusta 854,42. Henkilötyövuotta kohti sairauspoissaolot olivat keskimäärin 19,1 kalenteripäivää. Koulutuspäiviä oli yhteensä 1819. (Henkilöstökertomus, liite nro 3.)

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan Kuntayhtymä kaksineuvoisen henkilöstökertomuksen 2014 ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Sabah Samaletdin, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2014 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMENEN

Khall 121 §

15.6.2015 Valmistelija: kunnanjohtaja Sabah Samaletdin

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen perussopimuksen 6 §:n 7. kohdan mukaan jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät kuntayhtymän tilinpäätöksen ja 8. kohdan mukaan päättävät, myönnetäänkö kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja muille tilivelvollisille vastuuvapaus kuntayhtymän hallinnon ja talouden hoidosta sekä niistä toimenpiteistä, joihin tilintarkastajien kertomus antaa aihetta.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on perussopimuksen mukaisesti lähettänyt jäsenkuntien valtuustoille hyväksyttäväksi kuntayhtymän 2014 tilinpäätöksen.

Kuntayhtymän toimintakulut olivat vuonna 2014 yhteensä 93,9 miljoonaa euroa. Toimintakulujen talousarvion toteutumaprosentti oli 99,6. Edellisvuoden 95 miljoonasta eurosta toimintakulut ovat laskeneet 1,1 miljoonaa euroa eli 1,2 prosenttia. Toimintakulut ilman varhaiskasvatusta olivat 89,5 miljoonaa euroa ja talousarvion toteutumaprosentti oli 99,3. Edellisvuodesta toimintakulut ilman varhaiskasvatusta ovat kasvaneet 1,7 miljoonalla eurolla eli 1,9 prosentilla.

Vuonna 2014 kuntayhtymän henkilöstökulut ilman varhaiskasvatusta olivat 36,7 miljoonaa euroa, jossa on kasvua edellisvuodesta 0,05 prosenttia ja talousarvion toteutumaprosentti oli 98. (Vuonna 2013 henkilöstökulut olivat 42,6 miljoonaa euroa.)

Tilikausien 2013 ja 2014 tulokset eivät ole vertailukelpoisia varhaiskasvatuksen toimintojen organisaatiomuutosten vuoksi. Varhaiskasvatus on siirtynyt 1.8.2014 lähtien Kauhavan kaupungin toiminnaksi.

Kuntayhtymän toimintatuotot olivat vuonna 2014 yhteensä 94,4 miljoonaa euroa, 80,9 miljoonaa euroa oli jäsenkuntien maksuosuuksia. Kuntayhtymän vuosikate oli 554.882,28 euroa, kun se edellisenä vuotena oli 680.976,64 euroa ja vuonna 2012 se oli 1.309.220,20 euroa. Vuosikate on siis heikentynyt merkittävästi. Kuntayhtymän tilikauden 2014 tulos osoittaa ylijäämää 18.492,67 euroa ja vuonna 2013 se oli 167.819,24 euroa.

Esityslistan mukana jaetaan Kuntayhtymä kaksineuvoisen tilinpäätös vuodelta 2014, jossa on liitteenä tilintarkastuskertomus, yhteenveto tilinpäätöksen 31.12.2014 tilintarkastuksesta sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2014.

Tilintarkastuskertomuksessa tilintarkastaja esittää kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kuntayhtymän tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Erityisesti ikäihmisten palvelutuotannossa varsinkin Kauhavan osalta on tehty suuria muutoksia kotipalvelupainotteiseen suuntaan. Kun tämä lisäsi kotipalvelun suoritemäärää Kauhavan osalta odottamattoman paljon, eikä kuntayhtymän koko historian käytössä olleet suoritteiden määrään ja hintoihin perustuvat kustannusten jakoperusteet palkinneet tehtyjä muutoksia riittäväillä säästöillä, muutettiin kustannusten jakope-

rusteita jälkikäteen vuoden 2015 puolella. Kuntayhtymän viranhaltijajohdon esityksestä kotipalvelun jakoperusteeksi otettiin yli 65-vuotiaiden asukkaiden määrä. Tämän esityksen yhtymähallitus hyväksyi kauhavalalaisten edustajien äänin 8-4. Muuttamalla jakoperusteita pienennettiin Kauhavan kotipalvelun kustannuksia 278.155,61 eurolla, Lappajärven osalta kustannuksia tällä muutoksella lisättiin 204.734,32 euroa.

Menettelyä, jossa kuntien välistä kustannusjakoa muutettiin jälkikäteen, ei voida hyväksyä, ja Lappajärvi ja Evijärvi ovat tehneet omat tilinpäätöksensä aikaisemmin sovitua suoriteperusteista kustannusjakoa noudattaen. Kuntien tilintarkastajat ovat hyväksyneet menettelyn. Tämä johtaa siihen, että Kaksineuvoiselta jää uupumaan rahaa viime vuodelta 278.734,32 euroa.

Perusteluna näin Lappajärven toiminnan oikeutukselle ja samalla kuntayhtymän johdon virheelliselle toiminnalle voidaan esittää seuraavaa:

1. Perussopimuksen 14 §:n mukaan jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät talousarviot ja rahoitussopimukset, joissa kerrotaan myös kuntien maksuosuudet ja niiden laskentaperusteet eri toimintoihin. Koska saman sopimuksen 19§:n mukaan valtuustot hyväksyvät myös tilinpäätökset, ei kuntayhtymähallituksella ole päätösvaltaa kuntien välisen kustannusjaon perusteiden muuttamisessa, vieläpä jälkikäteen. Jos tämä menettely hyväksyttäisiin, kävisi talouden suunnittelu mahdottomaksi, koska yhden jäsenkunnan päätöksellä voitaisiin tehdä jopa miljoonaluokan kustannussiirtoja kuntien välillä, ja ilman todellisia perusteita.

2. Esittäessään muutosta kuntien välisten kustannusten jakoperusteisiin kuntayhtymäjohto ei ole riittävällä huolellisuudella perehtynyt sopimukseen, sovittuihin käytäntöihin eikä edes muutoksen lopputulokseen. Kustannusjaon muutos, jota perusteltiin kuntien välisellä oikeudenmukaisuudella, johti siihen, että kun vanhalla jakoperusteella Kauhava olisi vuonna 2014 maksanut todellisiin kustannuksiin nähden ylimääräistä 110.528 euroa, Se maksattaa nyt omia kotipalvelun kustannuksiaan Evijärvellä ja Lappajärvelle noin 168.200 euroa.

3. Suoriteperusteen käyttäminen edellyttäisi kuntayhtymän johdon mukaan yhdenmukaista palvelurakennetta. Tämä perustelu kuulostaa omituiselta, ja tarkoittanee Maijalan palvelujen tuomaa kustannusta kuntayhtymälle. Todellisuudessa on kuitenkin niin, että nimenomaan väkimäärään perustuvan jakoperusteen käyttäminen edellyttäisi yhdenmukaista palvelurakennetta, eikä sitä missään tapauksessa voi käyttää vain ikäihmisten palvelujen yhdessä osassa. Esimerkiksi Lappajärvellä tehostetussa palveluasumisessa, jonka kustannukset siis maksetaan edelleen suoriteperusteisesti, on prosentuaalisesti eniten palvelujen piirissä olevia vanhuksia. Nämä vanhukset olisivat nyt jakamassa myös kotipalvelujen kustannuksia. Eli jos kaikki palveluja saavat lappajärveläisvanhukset olisivat tehostetussa palveluasumisessa, maksettaisiin heidän kustannuksensa tällä jakomenettelyllä kahteen kertaan.

Kuntayhtymän tilintarkastajat, jotka edustavat samaa yhtiötä, kuin Lappajärven tarkastajat, eivät ole nähneet toiminnassa moitittavaa. Sen sijaan he mainitsevat kertomuksessaan mm, että 'kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja jäsenkuntien valtuustojen päätösten mukaisesti', ja esittävät vastuuvapauden myöntämistä. Tässä maininnassa on selvästi moitittavaa, eikä kuntayhtymän voida katsoa toimineen jäsenkuntien valtuustojen päätösten mukaisesti -ainakaan Evijärven.

Kuntayhtymän tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vain 'kiinnitetään huomiota tapaan, jolla kotihoidon kustannusten jakoperusteet muutettiin jälkikäteen v. 2015'. Lautakunta kehottaa myös varovaisuuteen kustannusten jakoperusteita muuttaessa.

Edellä olevan perusteella on pakko todeta, että vastuuvapautta kotipalvelun kustannusjakoa koskevasta toiminnasta ei voida myöntää

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kuntayhtymä Kaksineuvoisen tilinpäätös vuodelta 2014 hyväksytään ja vastuuvapaus hallinnolle myönnetään muilta osin, paitsi kotipalvelun kunnittaisten kustannusten uudelleenjakoa ja siinä tapahtunutta menettelyä koskevalta osalta.

Kuntayhtymän tilintarkastuskertomus vuodelta 2014 hyväksytään muilta osin, paitsi sen kohdan osalta, joissa väitetään hallinnon toimineen jäsenkuntien valtuustojen päätösten mukaisesti ja sen kohdan osalta, jossa esitetään vastuuvapauden myöntämistä hallinnolle kaikilta osin. Vastuuvapauden myöntämistä ei hyväksytä kotipalvelun kustannusjaon muuttamista koskevilta osin.

Hyväksytään Kuntayhtymä Kaksineuvoisen tilintarkastusyhteisön yhteenveto tilinpäätöksen 31.12.2014 tilintarkastuksesta, päivätty 12.5.2015, paitsi kohdan, että yhtymähallituksen päätös 10.3.2015 § 16 on perussopimuksen mukainen.

Hyväksytään tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014 päivätty 12.5.2014. Vastuuvapauden myöntämistä ei hyväksytä kotipalvelun kustannusjaon muuttamista koskevilta osin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Sabah Samaletdin, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KAUSTISEN SEUDUN KOIRAHARRASTAJAT RY:N VUOKRASOPIMUKSEN HYVÄK- SYMINEN

Khall § 122

15.6.2015 Valmistelija: hallintosihteeri Marjaana Hinkka

Kaustisenseudun koiraharrastajat ry (Kako ry) anoo vuokralle osan terveystalokennuksen kellaritiloista osoitteesta Antinniemi 8, Evijärvi (liite nro 5.). Vapaaehtoisryhmä toteuttaa jäsenilleen koiraharrastelajeja. Jäseniä yhdistyksessä on Kaustisen ympärikunnista ja Evijärveltä.

Kellaritilat ovat tällä hetkellä vuokralle kahdella muulla ryhmällä. Toisen vuokralaisen toimintaan vuokraus ei vaikuta, sillä vuokraus koskee erillisiä tiloja. Toisen vuokralaisen kanssa asiasta on keskusteltu ja he ovat myötämielisiä tilojen rinnakkaisvuokraukseen, sillä he toimivat tiloissa nykyisin enää vain keskiviikkoisin. Muina päivinä tilat olisivat Kako ry:n käytössä.

Kako ry:n vuokraus käsittää ampuma- ja varastoalueena toimivan avoimen alueen (n. 200m²), sekä kaapistovarastotilana toimivan syvennyksen (n. 30m²). Vuokralainen on sitoutunut siivoamaan tilat koiraharrastetilaksi ja mahdollisesti tulevaisuudessa harrastajien kanttiiniksi. Suuremmalle alueelle investoidaan keinonurmi.

Tehtyjen haukkutestien mukaan harrastamisesta ei synny häiriötä kellarin yläpuolella sijaitsevalle hoivaosastolle ja sen henkilökunnalle. Vuokratilojen ilmanvaihto on selvitetty. Kellarista ei pääse eläinpölyä kulkeutumaan yläkerran huoneisiin. Sisäänkäynti kellaritiloihin tapahtuu sairaalan takapuolelta, jolloin koiraliikennettä ei syntyisi terveystalokennuksen kulkuväylille. Kako:n koiranomistajat vastaavat ympäristön siisteydestä ja koirien toiminnasta. Vuokratiloihin liittyvissä asioissa Kako:n edustajana sekä mahdollisen vuokrauksen jälkeen toiminnan toteuttamisesta vastaa Noora Kangastupa Evijärveltä. Vuokrasopimus on liitteenä nro 6.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy vuokrasopimuksen Evijärven kunta / Kaustisenseudun koiraharrastajat ry (Kako ry).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Noora Kangastupa poistui yhteisöjäädinä asian käsittelyn ajaksi.

Lisätietoja: hallintosihteeri Marjaana Hinkka, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

TALOUSARVION LAADINTAOHJEET VUODELLE 2016 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2016 - 2018 LAADINTA

Khall § 123

15.6.2015 Valmistelija: kunnanjohtaja Sabah Samaletdin

Vuoden 2015 talousarviossa vuosikate on vajaa 80 tuhatta euroa negatiivinen ja tilikauden tulokseksi on arvioitu negatiivista tulosta vajaa 480 tuhatta euroa. Taseessa oli 31.12.2014 kertynyttä ylijäämää 4.6 miljoonaa euroa ja asukasta kohden ylijäämää oli 1,7 tuhatta euroa. Kuntakonsernin osalta vastaavat luvut ovat selkeästi matalammat ollen 3,1 miljoonaa ja 1,2 tuhatta euroa.

Kuntalain 65 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvion laadintaohjeet on annettava hallintokunnille talousarvion laadintaa varten. Lautakunnat vahvistavat omat käyttösunnitelmansa ja tavoitteet sen jälkeen, kun valtuusto on kunnan talousarvion lopullisesti hyväksynyt.

Talousarviossa ja – suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja – suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntalain 23 §:n mukaan muun muassa kunnan taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta vastaa kunnanhallitus, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelussa. Kunnanhallitus antaa talousarvion ja taloussuunnittelun laatimisohteet.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus antaa seuraavat ohjeet vuoden 2016 talousarvion laadintaa varten:

Talousarvion 2016 laatimisohteet

Tulot

Talousarvion tulopuoli muodostuu toimintatuloista, verotuloista, valtionosuuksista ja rahoitustuloista. Valtionosuuksien laskeva trendi jatkuu vuonna 2015. Verotulojen on nouseva merkittävästi, jotta kunta saavuttaa tasapainoisen talousarvion. Vuonna 2014 valtuuston hyväksymässä taloussuunnitelmassa vuodelle 2016 kunnallisverokertymän arvioidaan nousevan 20,3 % vuodesta 2015. Kyseinen verotulojen kasvu vastaa 4,38 % -yksikköä kunnallisverossa, kun yhden %-yksikön arvioidaan tuovan 330.000 euroa. Näin ollen valtuuston vuonna 2014 hyväksymän taloussuunnitelman mukaan kunnallisvero olisi vuonna 2016 kokonaislukuna 26 % ilman selkeätä veroprosenttiyksikön tuomaa euromäärää. Tämä tilanteessa jossa väestö vähenee ja väestörakenne ei ole kuntaverokertymän kasvun kannalta suotuisa.

Maksut ja taksat tarkistetaan maksujen osalta lakien ja asetusten sallimissa rajoissa. Molempia vesimaksuja nostetaan 20 centtiä. Taksoissa ja maksuissa otetaan huomioon kustannustason nousu ja tulevat investointitarpeet. Kunkin hallintokunnan on käytävä läpi mitä muita kunnan omistuksia, asunto-omistuksien ja metsämaiden lisäksi, olisi mahdollista myydä kirjanpidollisella voitolla.

Menot

Valtuuston 2014 hyväksymässä taloussuunnitelmassa 2016 vuosikatetavoite on 465 tuhatta euroa ja vuodelle 2017 vuosikatetavoite on 490 tuhatta euroa. Edellä mainituilla vuosikatteilla tilikauden tulos olisi 0 euroa poistojen jälkeen.

Palkkojen laskemisessa huomioidaan valtakunnallisesti sovitut palkkojen tarkistukset. Sijaisten palkkaukseen saa varata määrärahaa siten, että kunnan henkilöstökulut kokonaisuudessaan eivät nouse vuoden 2015 talousarvioon nähden.

Kunnanhallitus edellyttää, että hallintokunnat käyvät läpi toimintojaan ja tekevät hallitukselle toimintojen kehittämisehdotuksia, joilla on mahdollista saada tehokkuutta ja/tai säästöjä aikaan. Hallintokuntien tulee pysyntyä vuoden 2015 taloussuunnitelman mukaisissa kustannusraameissa niin vuonna 2016 kuin myös 2017. Muussa tapauksessa hallintokuntien tulee esittää kunnanhallitukselle ne toimenpiteet, joilla korvataan täysimääräisesti niiden aiheuttamat kulun ylitykset taloussuunnitelman raameihin nähden.

Kunnan taloudellinen selviytyminen tulevista vuosista ilman erittäin korkeita veronkorotuksia edellyttää toimintojen tehostamista eri toiminnoissa ja/tai kunnan omistusten myyntiä.

Toimintojen tehostamisen on aloitettava viipymättä ja lautakuntien on raportoitava suunnitelmista kunnanhallitukselle viimeistään 31.8.2015. Tämä edellyttää kaikkien toimintojen kriittistä tarkastelua, sekä sen selvittämistä, mitä on kunnan toimintojen kannalta välttämätöntä omistaa. On myös selvítettävä, mitkä toiminnot hoidetaan itse ja mitä voidaan vielä ulkoistaa. Lautakuntien tulee antaa talousarvioehdotuksensa kunnanhallitukselle viimeistään 11.9.2015 mennessä.

Keskustelun kuluessa Niina Alatalo ehdotti Terhi Kultalahden kannattamana, että laadintaohjeissa ei mainita vesimaksuja erikseen, vaan kaikkia taksoja on tarkistettava.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Alatalon ehdotusta äänestävät EI. Äänestys-esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kaksi JAA-ääntä (Kattilakoski, Sulkakoski) ja seitsemän EI-ääntä (Alatalo, Anttikoski, Kangastupa, Kultalahti M.-L., Kuusela, Hinkka, Kultalahti T.).

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että Alatalon ehdotus, että talousarvionlaadintaohjeissa ei mainita vesimaksuja erikseen, on tullut kunnanhallituksen päätökseksi äänin 2-7.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Sabah Samaletdin, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

LIIKUNTAPAIKKARAKENTAMINEN/LIIKUNTAHALLI

Siv.ltk 57

2.10.2014 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Sivistyslautakunnan 4.2.2014 § 7 asettama työryhmä on jättänyt loppuraporttinsa. Työryhmän tehtävä oli selvittää uuden liikuntahallin perustamista tai Kirkonkylän koulun nykyisen liikuntasalin laajennusta sekä olemassa olevien tilojen mahdollista hyödyntämistä. Selvityksen tuli sisältää vähintään hankkeen koko, kustannusarvio ja hankkeeseen mahdollisesti saatava valtionavustus ja muut ulkopuoliset rahoitukset.

Työryhmä jätti raporttinsa sivistyslautakunnalle ja sivistyslautakunta päätti 2.9.2014 jättää asian pöydälle lisävalmistelua varten.

Työryhmä pyrki selvittämään kokonaisuuden kannalta järkevimmän vaihtoehdon, joka palvelisi kuntalaisia parhaalla mahdollisella tavalla. Työryhmä toteaa, että tilan käyttöaste on saatava mahdollisimman korkealle, jotta hanke olisi järkevää toteuttaa. Käyttöasteen kannalta tilan on oltava mahdollisimman lähellä koulukeskusta ja siihen tulisi varata tilat kuntosalille. Sijoittamista koulun läheisyyteen puoltaa työryhmän mukaan myös se, että koulun ympäristössä jo olevat harrastuspaikat täydentäisivät toisiaan.

Työryhmä on perustellut hallihankkeen aloittamista terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen näkökulmasta, kunnan imagollisena asiana, sekä liikunta- ja muun harrastamisen ja mielekkään vapaa-ajantoiminnan lisääntymisellä.

Valtion talousarvioon varataan vuosittain määräraha avustusten myöntämiseksi liikuntapaikkojen ja niihin liittyvien vapaa-aikatiilojen perustamishankkeisiin. Avustuksilla edistetään erityisesti laajojen käyttäjäryhmien tarpeisiin tarkoitettujen liikuntapaikkojen rakentamista. Avustusta myönnetään ensisijaisesti kunnalle tai kuntayhtymälle sekä kunnan tai kuntayhtymän määräämisvallassa olevalle yhteisölle. Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaan perustamishankkeella tarkoitetaan toiminnallisen kokonaisuuden muodostavaa tilojen rakentamista, hankintaa, peruskorjausta tai niitä vastaavaa toimenpidettä ja mainittuihin toimenpiteisiin liittyvää irtaimen omaisuuden hankintaa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) laatii vuosittain seuraavaa neljää vuotta varten opetus- ja kulttuuritoimen perustamishankkeiden valtakunnallisen rahoitussuunnitelman. Suunnitelma sisältää suunnittelukautena toteutettavaksi tarkoitetut perustamishankkeet. Suunnitelma on ohjeellinen, varsinaiset rahoituspäätökset tehdään vuosittain hakumenettelyn yhteydessä.

Aluehallintovirasto (AVI) laatii luettelon toiminta-alueellaan toteutettavaksi aiotuista perustamishankkeista ja laittaa ne kiireellisyysjärjestykseen. Ehdotukset luetteloa varten on jätettävä luettelon laatimista edeltävän vuoden loppuun mennessä. Avi tekee esityksen rahoitussuunnitelmaan otettavista hankkeista OKM:lle kesäkuun loppuun mennessä ja OKM päättää suunnitelmaan hyväksyttävät hankkeet marraskuun aikana.

Varsinaista valtionavustusta voivat hakea rahoitussuunnitelmaan hyväksytyt hankkeet ja sitä haetaan rakentamisen aloittamista edeltävän vuoden loppuun mennessä. Hakemus jätetään AVI:in. Jos hankkeen kustannusarvio on alle 700.000 €, tekee avustuspäätöksen AVI. Jos kustannusarvio on yli 700.000 €, päätöksen tekee OKM. Raja katsotaan verottomasta kustannusarviosta, avustuksen suuruus harkitaan verollisesta hinnasta.

Vuoden 2014 loppuun mennessä AVI:in jätetyt hanke-ehdotukset voivat tulla hyväksytyiksi rahoitussuunnitelmalistalle aikaisintaan vuoden 2015 marraskuussa. Vasta kun hanke on rahoitussuunnitelmalistalla, voidaan hakea valtionavustusta. Avustusta haetaan rakentamisen aloittamista edeltävän vuoden loppuun mennessä ja päätös mahdollisesta avustuksesta tulee yleensä hakemusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä, AVI:n päätösvallassa olevista hankkeista toukokuun loppuun mennessä.

Perustamishankkeesta tulee laatia hankesuunnitelma, joka toimitetaan AVI:in. Hankesuunnitelmaan tulee sisältyä pääpiirteittäinen selostus hankkeesta, selvitys sen toteuttamisen tarpeellisuudesta ja toteuttamisajankohdasta sekä luonnossuunnitelmat ja kustannusarvio. Suunnitelmassa on eriteltävä hankkeeseen sisältyvät toimitilat (=huonetilaohjelma).

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää:

1. esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää liikuntahallihanketoimikunnan, jonka tehtävänä on laatia opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain 37 §:n mukainen hankesuunnitelma liikuntahallihankkeelle. Toimikunnassa on oltava vähintään liikunta-, koulu- ja teknisen toimen edustajat.
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se myöntää 8.000 euron lisämäärärahan vuodelle 2014 hankesuunnitelman tekemistä varten.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Siv.ltk § 35
9.6.2015

Aluehallintovirasto (AVI) on tehnyt 28.5.2015 opetus- ja kulttuuriministeriölle (OKM) esityksen toiminta-alueeltaan rahoitussuunnitelmaan otettavista hankkeista ja laittanut ne tärkeysjärjestykseen. Evijärven hanke on vuoden 2016 listalla kolmantena, ehdotettu avustussumma on 720.000 €.

OKM päättää rahoitussuunnitelmalistaan hyväksyttävät hankkeet marraskuun aikana. Vasta kun hanke on rahoitussuunnitelmalistalla, voidaan hakea valtionavustusta. Avustusta haetaan rakentamisen aloittamista edeltävän vuoden loppuun mennessä ja päätös mahdollisesta avustuksesta tulee yleensä hakemusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Perustamishankkeesta tulee laatia hankesuunnitelma, joka toimitetaan AVI:in. Hankesuunnitelmaan tulee sisältyä selostus hankkeesta, selvitys sen toteuttamisen tarpeellisuudesta ja toteuttamisajankohdasta sekä rakennussuunniteluasiakirjat ja kustannusarvio (vähintään tilaohjelmaan perustuva tavoitehinalaskelma). Hakemuksessa on oltava myös vähintään L2-tasoiset piirustukset ja rakennustapaselostukset.

Hankkeen mahdollinen toteutuminen edesauttaisi huomattavasti myös Kirkonkylän koulun tilatarpeeseen vastaamiseen, koska nykyinen liikuntasali voitaisiin ottaa luokkatilakäyttöön.

Hallihanketoimikunta on hankkeen ensimmäisen vaiheen loppuraportissa arvioinut vuosittaisiksi käyttökuluksi noin 60.000 € vuodessa. Arvio perustuu vastaavan kokoisten hallien toteutuneiden kustannusten keskiarvoon. Kustannuksissa on otettu huomioon myös siivouksen ja kiinteistöhuollon palkkakustannukset. Lisäksi vuosittaisia kustannuksia tulee poistoina noin 50.000 – 70.000 € sekä korkokuluja.

Loppuraportin mukaan käyttökuluja katetaan vuokratuloilla. Hanketoimikunta arvioi säännöllisiksi vuokratuloiksi noin 16.000 €, lisäksi nykyisellä aikuiskäyttäjäryhmien määrällä laskettuna vuokratuloa tulee noin 20.000 € vuodessa, edellyttäen, että aikuisryhmiä on nykyinen määrä. Tuntihinta on laskettu naapurikuntien salinkäyttömaksun keskiarvolla.

Karkea arvio nettokäyttökustannuksista on noin 75.000 - 100.000 €. Kustannusten vaikutus tuloveroprosentin korotuspaineeseen on 0,2-0,3 prosenttiyksikköä.

Nykyinen koulun liikuntasali on päivisin koulukäytössä. Iltakäyttöä on arkisin klo 15. – 21.30, lauantaisin klo 9 – 20 ja sunnuntaisin klo 10 – 19.30, käyntejä on 1100 viikossa. Osa ryhmistä on varannut tilan, mutta ei välttämättä käytä vuoroaan. Nykyisiltä käyttäjiltä ei ole kysytty, jatkavatko he mahdollisen uuden salin käyttöä, jos se muuttuu maksulliseksi. Yleensä kunnissa peritään maksu liikuntatilojen käytöstä ainakin aikuisryhmiltä.

Monitoimihallin suunnitteluun on talousarviossa vuodelle 2015 varattu 15.000 € ja liikuntapaikkarakentamiseen suunnitteluvuosina 2016 1.000.000 € ja 2017 500.000 €

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää:

1. ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että hanketta viedään eteenpäin ja kunta hakee OKM:n avustusta ehdolla, että OKM hyväksyy hankkeen rahoituslistalle,
2. pyytää kunnanhallitusta nimeämään monitoimihallihankkeen suunnittelutyöryhmän.

Keskustelun kuluessa Johanna Anttikoski ehdotti Ranta-ahon ja Huhmarsalon kannattamana, että asia jätetään ehdotuksen kohdan 1 osalta pöydälle ja otetaan uudelleen käsittelyyn myöhemmin syksyllä kun kouluverkko työryhmän selvitys on käytettävissä ja Lahdenkylän koulun kuntokartoitusraportti on valmis.

Puheenjohtaja kysyi voivatko kaikki kannattaa ehdotusta. Vastustavia puheenvuoroja ei käytetty.

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että Anttikosken ehdotus kohdan 1 osalta on tullut lautakunnan päätökseksi ja sivistyslautakunta jättää asian pöydälle ja ottaa uudelleen käsittelyyn myöhemmin syksyllä kun kouluverkko työryhmän selvitys on käytettävissä ja Lahdenkylän koulun kuntokartoitusraportti on valmis.

Sivistystoimenjohtajan ehdotuksen kohta 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 124
15.6.2015

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan ehdotuksen.

Keskustelun kuluessa Niina Alatalo ehdotti Ilmari Sulkakosken ja Noora Kangastuvan kannattamana, että sivistystoimenjohtajan alkuperäinen ehdotus hyväksytään ja, että työryhmään nimetään Päivi Lappinen, Tuomo Saari, Heta-Mari Hernesniemi, Petteri Laukkonen, Jyrki Järvinen, Ilmari Sulkakoski ja Evijärven Urheilijoiden edustaja.

Markus Kattilakoski ehdotti Jari Anttikosken kannattamana koko hankkeen hylkäämistä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta kaksi poikkeavaa kannatettua ehdotusta, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ensin ne jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Alatalon ehdotusta äänestävät EI.
Äänestys-esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin yksi JAA-ääni (Hinkka) kuusi EI -ääntä (Alatalo, Kangastupa, , M.-L. Kultalahti, Kuusela, Sulkakoski, Kultalahti T.) ja kaksi TYHJÄÄ -ääntä EI-ääntä (Anttikoski Kattilakoski).

Puheenjohtaja totesi, että Alatalon ehdotus tuli hyväksytyksi ja seuraavaksi ne, jotka kannattavat Alatalon ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Kattilakosken äänestävät EI.
Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin seitsemän JAA-ääntä (Alatalo, Kangastupa, Kultalahti M-L. , Kuusela, Sulkakoski, Hinkka, Kultalahti T.) ja kaksi EI -ääntä (Anttikoski ja Kattilakoski)

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että äänin 7-2 Alatalon ehdotus, että hanketta viedään eteenpäin ja kunta hakee OKM:n avustusta ehdolla, että OKM hyväksyy hankkeen rahoituslistalle ja, että suunnitteluryhmään nimetään Päivi Lappinen, Tuomo Saari, Heta-Mari Hernesniemi, Petteri Laukkonen, Jyrki Järvinen, Ilmari Sulkakoski ja Evijärven Urheilijoiden edustaja on tullut kunnanhallituksen päätökseksi.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

VALTUUSTOSEMINAARI

Khall § 125

15.6.2015 Valmistelija hallintosihteeri Marjaana Hinkka

Vuoden 2015 talousarviossa varattiin määrärahoja valtuustoseminaarin pitämiseksi. Valtuustoseminaari on suunniteltu pidettäväksi Kalajoella 28–29.8.2015 siten, että saapuminen Kalajoelle olisi klo 10.00 mennessä. Matkoja varten varataan linja-auto.

Seminaarin järjestämispaikeista tehtiin kysely Kalajoella. Ainoat tarkoitukseen soveltuvat tilat löytyvät Kalajoki Resortista Kylpylähotelli Sanista. Ajankohta sijoittuu lomasesongin viimeiselle viikolle, joten tarjous pyydettiin ja hyväksyttiin. Alustava hinta-arvio kokoustiloiheen, majoituksiin ja tarjoiluineen sisältäen illallisen 30 hengelle on 5.045 euroa. Tarkka hinta määräytyy osallistujamäärän mukaan. Lisäksi tulevat alustajien palkkiot mahdollisine matkakustannuksineen sekä linja-autokyytien kustannukset. Valtuustoseminaarin alustava ohjelma aiheineen on luettavissa liitteessä nro 7.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että valtuustoseminaari pidetään Kalajoella 28–29.8.2015 ja hyväksyy Kalajoki Resortin Kylpylähotelli Sanin seminaarin järjestämispaikeksi. Tarjouksen yksityiskohdista neuvotellaan, kun selviää tarkemmin kuinka moni valtuutettu osallistuu seminaariin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Marjaana Hinkka, puh. (06) 2412 3220 sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

LAUSUNTO ASIASSA EVIJÄRVEN PERUNA OY / VEDENOTTORAKENTEIDEN PYSYTTÄMINEN JA PINTAVEDEN OTTAMINEN ÄHTÄVÄNJOESTA EVIJÄRVEN PERUNA OY:N PERUNATÄRKKELYSTEHTAAN KÄYTTÖÖN SEKÄ VALMISTELULUPA

Khall § 126

15.6.2015 Valmistelija: Ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola

Evijärven Peruna Oy hakee vesilain mukaista lupaa vedenottorakenteiden pitämiseen nykyisellä paikallaan sekä pintaveden ottamiseen Ähtävänjoesta Evijärven Peruna Oy:n perunatärkkelystehtaan käyttöön. Lupaa haetaan enintään vesimäärän 50 000 m³ /vuosi ottamiseen Ähtävänjoesta Anttikosken kohdalta. Lisäksi haetaan pintaveden oton jatkamiseen mahdollisesta valituksesta huolimatta (valmistelulupa)

Vedenottorakenteet sijaitsevat kiinteistöllä Korkeakoski (52-407-12-0) hakijan omistaman kiinteistön Peruna (52-407-7-11) edustalla. Kiinteistön Korkeakoski omistaja on antanut suostumuksen vedenottolaitteiden sijoittamiseen.

Vedenotto tapahtuu laiturirakenteen päälle tuotantokaudeksi asennettavalla imuputkella (DN100). Putken pituus vesistöissä on noin 4 metriä ja vettä otetaan noin yhden metrin syvyydeltä vesipinnasta. Imuputken päässä on takaiskuventtiili sekä metalliverkko estämässä kalojen pääsyn putkeen. Vettä otetaan Ähtävänjoesta huhtikesäkuussa sekä syys-marraskuussa enimmillään 500 m³ /d.

Hakijan mukaan pintaveden ottamisella ei ole vaikutuksia kalastukseen, virkistyskäyttöön tai muuhun vesialueen käyttöön hankealueella. Vaikutukset Ähtävänjokeen ovat hyvin vähäiset otettavan vesimäärän ollessa enimmillään 0,043 % Kattilakosken keskivuorokausivirtaamasta. Hakijan mukaan hanke ei heikennä Natura-alueisiin kuuluvan Ähtävänjoen luontoarvoja eikä ole alueella voimassa olevan kaavan vastainen.

Asiakirjojen mukaisesti Evijärven Peruna Oy käyttää ensisijaisesti pohjavettä ja toissijaisesti pintavettä. Tilanteissa, joissa pintavedellä korvataan kokonaisuudessaan pohjaveden käyttö prosessissa, pintaveden käyttö voi olla maksimissaan n. 500 m³/d.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää lausuntonaan, että Evijärven kunnalla ei ole huomautettavaa Evijärven Peruna Oy:n vedenottamiseen Ähtävänjoesta. Vedenottamisen ei saisi kuitenkaan aiheuttaa haittaa kalojen ym. vesieliöstön elinoloihin eikä heikentää Ähtävänjoen Natura-alueen luontoarvoa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola, puh. 044 3699 446, sähköposti: etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi

KIRKONKYLÄN KOULUN KATTOREMONTIN TARJOUKSEN HYVÄKSYMINEN

Tekla § 44

9.6.2015

Talousarvion investointiosassa on varattu rahaa Kirkonkylän koulun vesikatteen uusimiseen vuodelle 2015. Urakasta on julkaistu tarjouspyyntö Hilmassa sekä pyydetty tarjoukset 18.5.2015 lähetetyllä kirjeillä.

Tarjouspyynnöt lähetettiin seuraaville: Peltisepänliike Hautala Oy, Rakennusliike KaPe Oy, Rakennusliike Hernesniemi Oy, Jekki Ay, Peltikymppi Oy, Byggservice Kronqvist ab, Rakennus Mikko Oy, PetMark Oy, Korinet Oy ja RH-Kymppi Oy.

Investoinnin suuruuden vuoksi päätösvalta kirkonkylän koulun kattoremontin toteuttamisesta kuuluu kunnanhallitukselle.

Tarjousten viimeinen jättöpäivä on 9.6.2015. Tarjoukset esitellään kokouksessa sekä tehdään ehdotus kunnanhallitukselle tarjousten hyväksymisestä.

Tarjouspyynnössä mahdollistettiin urakkatarjouksen tekeminen tarjousvaihtoehto 1 mukaan konesaumapeltikatteella tai tarjousvaihtoehto 2 mukaan Ruukin Classic peltikatteella.

Määräaikaan mennessä saapui neljä tarjousta, jotka olivat seuraavat:

Tarjoaja	Kokonaishinta alv 0%, konesaumapeltikate	Kokonaishinta alv 0%, Ruukki classic peltikate
Peltikymppi Oy	165 000 €	150 000 €
Rakennus Mikko Oy	139 750 €	
Hautalan pelti Oy	175 000 €	155 000 €
Petmark Oy	158 048 €	

Ehdotus: Tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että se päättää valita kirkonkylän koulun uudeksi vesikatteeksi konesaumapeltikatteen. Lisäksi tekninen lautakunta ehdottaa, että kunnanhallitus päättää valita vesikattoremontin tekijäksi edullisimman tarjouksen tehneen Rakennus Mikko Oy:n tarjoushinnalla 139 750 € alv 0%.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Seppo Haapasuo poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi klo 19.16-19.21.

Khall § 127

15.6.2015

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan ehdotuksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044 – 7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

TALOUDEN TOTEUMARAPORTTI 31.3.2015

Khall 128 §

15.6.2015 Valmistelija: toimistosihteeri Sinikka Isoaari

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumaraportin ajalta 1.1. - 31.3.2015. Raportti lähetetään listan mukana.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumaraportin ajalta 1.1. – 31.3.2015.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Sabah Samaletdin, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KORJAUS/TÄYDENNYS TASEKIRJAAN 2014

Khall § 129

15.6.2015 Valmistelija: toimistosihteeri Sinikka Isosaari

Tasekirjassa oli konsernissa Evilämmön sisäisen lainan eliminointi (56 014,87 €) kirjattu taseeseen väärin päin (vaikutus taseen loppusummaan 112 029,74 €) sekä rahoituslaskelmassa lyhennyksen osuus (6 541,24 €) tulee eliminoida sisäisenä eränä. Näillä korjauksilla ei ole vaikutusta konsernin tulokseen.

Muutamaa sivua, joihin on joko lisätty vähän tekstiä tai oli jäänyt vanhaa tietoa, on myös korjattu.

Liitteenä nro 8 korjatut sivut tiedoksi ja liitettäväksi kunnanhallituksen 30.3.2015 hyväksymään Tasekirjaan 2014.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy tehdyt korjaukset ja korjatut sivut liitetään valtuuston hyväksyttäväksi esitettävään Tasekirjaan 2014.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Sabah Samaletdin, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KUNNAN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 31.5.2015 TILANTEEN MUKAAN

Khall § 130

15.6.2015 Valmistelija: toimistosihteeri Sinikka Isosaari

Kunnalla oli 31.5.2015 erääntyneitä saattavia yhteensä 31.518,39 € seuraavasti:

	<u>3.12.2014</u>	<u>31.5.2015</u>
- Yleislaskut	157,68 €	598,11 €
- Vuokrat	5 374,18 €	8 982,87 €
- Sivistystoimen laskut	7 613,55 €	10 002,53 €
- Vesilaskut	5 861,94 €	11 851,80 €
- Vesihuollon laskut	4 596,68 €	83,08 €
Yhteensä	23 604,03 €	31 518,39 €

Erääntyneiden saattavien luettelo esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saattavien tilanteen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Sabah Samaletdin, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etuni-
mi.sukunimi@evijarvi.fi

LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 131

15.6.2015 Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanhallituksen pj:

Päätös §

Kunnanjohtaja:

Päätökset §:t 28

Sivistystoimenjohtaja:

Päätökset §:t 209, 220–222, 233, 236, 237, 239, 251, 255

Kunnaninsinööri:

Päätökset §:t 98, 103, 113, 133

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

Khall § 132

15.6.2015 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Lappajärven ja Evijärven yhteistyöpalaverin muistio 21.5.2015.
2. Etelä-Pohjanmaan liiton kulttuurilautakunnan pöytäkirja 12.5.2015.
3. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 18.5.2015.
4. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuuston pöytäkirja liitteineen 11.5.2015.
5. Etelä-Pohjanmaan liitto ja Alajärven kaupunki. Aktiivisuutta ja yhteistyötä seudulla -projektin loppuraportti 1.11.2011–30.6.2015, nro 2011 009, 117454.
6. Kuntayhtymä kaksineuvoisen jäsenkuntaneuvottelun pöytäkirja 19.5.2015.
7. Opetus- ja kulttuuriministeriön lähete 28.5.2015, OKM/37/592/2015: Esiopetuksesta velvoittavaa 1.8 alkaen.
8. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 20.5.2015, OKM/6/691/2015: Ajankoh- taista liikuntatoimen kentässä.
9. Kuntaliiton yleiskirje 27.5.2015, 8/2015: Uusi ympäristönsuojelulaki ja – asetus sekä niihin tehdyt muutokset.
10. Pohjanmaan jätelautakunnan pöytäkirja 19.5.2015.
11. Kirkkoneuvoston pöytäkirja 21.4.2015.
12. Kuntayhtymä kaksineuvoisen yhtymähallituksen pöytäkirja liitteineen 21.4.2015.
13. Kuntayhtymä kaksineuvoisen yhtymähallituksen pöytäkirjan ote § 54 21.4.2015.
14. Kuntayhtymä kaksineuvoisen yhtymähallituksen pöytäkirja liitteineen 19.5.2015.
15. Ympäristöministeriön ja valtiovarainministeriön kirje 15.5.2015, YM3/501/2015: Kulttuuriympäristöstrategia ja toimeenpanosuunnitelma.
16. Seinäjoen alueen ympäristöterveydenhuollon pöytäkirja 27.3.2015, Nro 1/5015.
17. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen pöytäkirja 19.5.2015.
18. Järviseudun koulutuskuntayhtymän kuntayhtymähallituksen kokouskutsu 21.5.2015. NRO 4/2015.
19. Kiinteistönluovutusilmoituksia 3 kpl.
20. Joryn muistiot 12.5.15, 19.5.15, 26.5.15 ja 2.6.15.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 119, 120, 121, 123, 126, 128, 129, 130, 131, 132, 133
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 117, 118, 122, 124, 125, 127
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunnanhallitus Viskarinaukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi telefax: 06-765 1682 Pykälät 117, 118, 122, 124, 125, 127 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>