

Sivistyslautakunta

22.9.2015
PÖYTÄKIRJA 4/2015

KOKOUSAIKA	22.9.2015 klo 19.20 – 20.36																											
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo kunnanhallituksen kokoushuone																											
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p>Läsnä</p> <table> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td>puheenjohtaja</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Johanna Anttikoski</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Marita Huhmarsalo</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Teemu Kauris</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Erkki Latukka</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Juha Niemissalo</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Mirjami Ranta-aho</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Jaana Takala</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Susanna Välikangas</td> <td>jäsen</td> <td>x</td> </tr> </table>	Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	x	Johanna Anttikoski	jäsen	x	Marita Huhmarsalo	jäsen	x	Teemu Kauris	jäsen	x	Erkki Latukka	jäsen	x	Juha Niemissalo	jäsen	x	Mirjami Ranta-aho	jäsen	x	Jaana Takala	jäsen	x	Susanna Välikangas	jäsen	x
Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	x																										
Johanna Anttikoski	jäsen	x																										
Marita Huhmarsalo	jäsen	x																										
Teemu Kauris	jäsen	x																										
Erkki Latukka	jäsen	x																										
Juha Niemissalo	jäsen	x																										
Mirjami Ranta-aho	jäsen	x																										
Jaana Takala	jäsen	x																										
Susanna Välikangas	jäsen	x																										
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table> <tr> <td>Päivi Lappinen</td> <td>esittelijä, pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> <tr> <td>Niina Alatalo</td> <td>kunnanhall. ed.</td> </tr> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td>kunnanhall. pj</td> </tr> <tr> <td>Teemu Kejonen</td> <td>kunnanjohtaja</td> </tr> </table>	Päivi Lappinen	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	Niina Alatalo	kunnanhall. ed.	Terhi Kultalahti	kunnanhall. pj	Teemu Kejonen	kunnanjohtaja																			
Päivi Lappinen	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä																											
Niina Alatalo	kunnanhall. ed.																											
Terhi Kultalahti	kunnanhall. pj																											
Teemu Kejonen	kunnanjohtaja																											
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin																											
ASIAT	§§ 39-46																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Teemu Kauris ja Erkki Latukka.																											
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td>Päivi Lappinen</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Jyrki Järvinen	Päivi Lappinen	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																							
Jyrki Järvinen	Päivi Lappinen																											
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Evijärvi, 22. pñä syyskuuta 2015</p> <table> <tr> <td>Teemu Kauris</td> <td>Erkki Latukka</td> </tr> </table>	Teemu Kauris	Erkki Latukka																									
Teemu Kauris	Erkki Latukka																											
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnanvirastossa klo 10.00 – 14.00</p> <p>Evijärvi, 25. pñä syyskuuta 2015</p> <p>Päivi Lappinen sivistystoimenjohtaja</p>																											

SISÄLLYSLUETTELO

SISÄLLYSLUETTELO	64
LAHDENKYLÄN KOULUN VÄISTÖTILA	65
EVIJÄRVEN KIRKONKYLÄN SÖDERKULTALAHDEN PERINTÖTALON NRO 1:N STIPENDIRAHASTON TILIN LOPETTAMINEN	67
MYÖNNETYN KOHDEAVUSTUKSEN KOHTEEN MUUTOSANOMUS/4H-YHDISTYS	68
VAATIMUS MAKSUTTOMASTA KOULUKYYDISTÄ	69
KOULUJEN TYÖSUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN LUKUVUODELLE 2014-15	70
VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	72
TALOUSARVION TOTEUTUMA 31.7.2015	73

LAHDENKYLÄN KOULUN VÄISTÖTILA

Siv.ltk § 39

22.9.2015 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Lahdenkylän koulussa on ollut sisäilmaongelmia. Koulussa tehtiin viime talvena ilmittauksia, joiden tulokset olivat viitearvojen rajoissa. Koska oireilu jatkui, otettiin näytteitä myös rakenteista. Rakennenäytteiden tulosten mukaan rakenteissa oli vahva viitevauriosta. Kesän aikana tilassa tehtiin kuntotutkimus, jonka mukaan rakennuksen rakenteissa on mikrobivaurioita. Johtavan työterveyslääkärin ja terveystarkastajan antaman lausunnon mukaan tiloissa työskentely aiheuttaa merkittävästi kohonneen terveyshaittojen riskin ja tilojen käytöstä tulee luopua vuodenvaihteeseen mennessä.

Huoltajille ja koulun henkilökunnalle on järjestetty tiedotustilaisuus keväällä rakenteista otettujen näytteiden tulosten tultua sekä elokuussa kuntotutkimustulosten valmistuttua. Huoltajat ovat saaneet jättää mielipiteitään ja ehdotuksiaan väistöpaikasta ja muista väistöön liittyvistä asioista. Huoltajien toivomuksena on, että oppilaat voisivat jatkaa omassa kylässä. Jos joudutaan siirtymään, toivotaan, että kaikki siirtyvät yhtä aikaa ja samaan paikkaan. Huoltajilta tuli ehdotuksia myös mahdollisista väistötiloista.

Väistöä järjestettiin huoltajien kuulemistilaisuus 14.9. koulukeskuksen auditoriossa. Kuulemistilaisuudessa käytiin läpi kaikki ehdotetut väistövaihtoehdot ja todettiin, että potentiaalisia vaihtoehtoja on kolme: 1. siirrettävät tilat Lahdenkylän koulun tontilla, 2. Kirkonkylän koulu + siirrettävää tilaa sekä 3. Särkikylän koulu. Vaihtoehtojen kustannukset liitteenä.

Vaihtoehto 1. Siirrettävät tilat Lahdenkylässä

Tarvitaan viisi opetustilaa, opettajien huone, sosiaalitilat, jakelukeittiö, eteistilat ja wc:t, tekninen työ järjestetään Kirkonkylän koulussa, jonne oppilaat kuljetetaan.

Opetusryhmät pysyvät samoina, samoin koulukuljetukset. Opetus- ja avustajahenkilöstössä ei tapahdu muutoksia, keittiö- ja siivoustyöaika vähenee 45 – 50 % (nyt 1,5 työntekijää).

Ruoka valmistetaan koulukeskuksen keittiössä ja kuljetetaan koululle.

Kustannuksia aiheutuu siirrettävien tilojen vuokrista, pystytys- ja purku-, vesi- ja viemärintitöistä sekä oppilaiden kuljetuksesta tekniseen työhön. Nykyisiin kustannuksiin verrattuna säästöä tulee Lahdenkylän koulun kiinteistökuluista sekä siivouskuluista.

Vaihtoehto 2. Kirkonkylänkoulu + siirrettävät tilat

Tarvitaan viisi opetustilaa, joita Kirkonkylän koulu tarvitsee kaksi, vaikka Lahdenkylän koulun oppilaita ei siirrettäisi Kirkonkylään.

Opetusryhmistä esikoululaiset, 2., 3. ja 6. luokat jaetaan kahteen ryhmään, muut luokat vuosiluokittain yhtenä opetusryhmänä. Ryhmäkoot vaihtelevat 13 – 19 oppilaaseen. Kaikkien oppilaiden koulumatka pitenee. Koulumatka-aika odotuksineen ei pitene, mutta siitä menee linja-autossa pitempi aika.

Kustannuksia aiheutuu siirrettävien tilojen vuokrista, pystytys- ja purku-, vesi- ja viemä-röintitöistä sekä oppilaiden koulumatkan pitenemisestä. Nykyisiin kustannuksiin verrattuna säästöä tulee Lahdenkylän koulun kiinteistökuluista sekä siivouskuluista.

Vaihtoehto 3. Särkikylä

Opetus annetaan vuosiluokittain esiopetuksessa sekä 1. ja 2. luokilla, 3.-4. ja 5.-6. luokissa yhdysluokkaopetuksena. Ryhmäkoot vaihtelevat 8 – 23 oppilaaseen. Esikoulu-laisten ryhmä on pienin. Oppilaan koulumatka ja -aika pitenee. Lyhyinä koulupäivinä pisimmillään koulumatkaan odotuksineen kuluu 2 h 15 min ja pitkinä päivinä noin 2 h 20 min, perusopetuslain mukaan alakoululaisen koulumatka odotusaikoinen päivässä ei saa ylittää 2,5 tuntia.

Luokanopettajista yksi siirretään esiopettajaksi, muilla opetettava vuosiluokka voi muuttua. Koulunkäynti- iltapäivätoiminnan ohjaajista yksi siirretään iltapäivätoiminnan ohjaajaksi. Keittiö- ja siivoustyössä ei tarvita tilapäisiä osa-aikaisia.

Kustannuksia aiheutuu oppilaiden koulumatkan pitenemisestä sekä lisäkuljetuksesta. Säästöä nykyisiin kuluihin verrattuna tulee Lahdenkylän koulun kiinteistökuluista sekä siivouskuluista.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että

1. Lahdenkylän koulun oppilaat siirretään väistönajaksi Kirkonkylän kouluun,
2. Kirkonkylän kouluun tarvittavista tiloista pyydetään teknistä toimistoa pyytämään tarjoukset Teijo Trent Oy:ltä, Parmacolta, Cramolta, Algeco Oy:ltä ja Finlamellilta,
3. valintaperusteena tarjousten hyväksymisessä käytetään: hinta 50 %, rakennustekninen laatu ja elinkaari 20 % ja energialuokitus 30 %.

Keskustelun kuluessa Marita Huhmarsalo esitti Teemu Kauriksen kannattamana, että vuokratilat rakennetaan Lahdenkylään, koska tällä hetkellä ei tiedetä vielä koulun tulevaisuudesta ja Kirkonkylän koulun tilantarve ei kuulu väistöasiaan.

Jaana Takala ja Susanna Välikangas kannattivat sivistystoimenjohtajan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on jätetty sivistystoimenjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus ja suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat sivistystoimenjohtajan ehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Huhmarsalon ehdotusta äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettuna äänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä (Anttikoski, Takala, Välikangas, Järvinen) ja 5 EI-ääntä (Huhmarsalo, Kauris, Latukka, Niemissalo, Ranta-aho).

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että Huhmarsalon ehdotus on tullut sivistyslautakunnan päätökseksi äänestyksen jälkeen äänin 5-4.

Sivistystoimenjohtaja jätti eriävän mielipiteensä.
Puheenjohtaja jätti eriävän mielipiteensä.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etu-nimi.sukunimi@evijarvi.fi

EVIJÄRVEN KIRKONKYLÄN SÖDERKULTALAHDEN PERINTÖTALON NRO 1:N STIPENDIRAHASTON TILIN LOPETTAMINEN

Siv.ltk § 40

22.9.2015 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Evijärven Kirkonkylän Söderkultalahden perintötalo nro 1:n osakkaat lahjoittivat vuonna 2007 nimeään kantavaan stipendirahastoon 2.750 € käytettäväksi Kirkonkylän koulun, keskikoulun ja lukion oppilasstipendeihin rahastoa varten tehdyn stipendisäännön mukaan.

Kevään 2015 stipendien myöntämisen jälkeen tilille jäi rahaa 3,53 €.

Sivistystoimenjohtaja ehdotus: Sivistyslautakunta päättää lopettaa Evijärven Kirkonkylän Söderkultalahden perintötalo nro 1:n stipendirahaston tili n:ro ja siirtää tilillä olevat varat, 3,53 €, Evijärven keskikoulun stipendirahaston tilille n:ro .

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

MYÖNNETYN KOHDEAVUSTUKSEN KOHTEEN MUUTOSANOMUS/4H-YHDISTYS

Siv.ltk § 41

22.9.2015 Valmistelija toimistonhoitaja Eeva-Liisa Asuinmaa

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 14.4.2015 myöntänyt 4H-yhdistykselle kohdeavustusta 250 euroa heppakerhon retkien järjestämiseen. Retket eivät ole toteutuneet.

4H-yhdistys anoo lupaa käyttää kohdeavustus 4H-toiminnanjohtajan opintomatkaan Euroopan metsäpedagogien tapaamiseen 28.9.-3.10.2015 Slovakiassa.

Matkan kokonaiskustannus on 900 euroa.

Käytännönläheinen metsäpedagogitapaaminen tarjoaa mahdollisuuden uusien työmuotojen tuomiseen evijärveläisille koululaisille sekä työkaluja paikkakunnan lasten ja nuorten luontokasvatuksen monipuolistamiseen.

Liitteenä 4H-yhdistyksen hakemus. Liite

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää myöntää luvan kohdeavustuksen kohteen muuttamiseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Marita Huhmarsalo ja Susanna Välikangas poistuivat esteellisenä, molemmat ovat 4H-yhdistyksen hallituksen jäseniä.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

VAATIMUS MAKSUTTOMASTA KOULUKYYDISTÄ

Siv.ltk § 42

22.9.2015 Valmistelija toimistonhoitaja Eeva-Liisa Asuinmaa

Niko Närhen huoltajat Jaana ja Ismo Närhi ovat toimittaneet vaatimuksen maksuttomasta koulukuljetuksesta turvallisuussyistä. Niko Närhi on keskikoulun 7. luokan oppilas.

Nikon koti sijaitsee Pietarsaarentien varrella, Fonectan mukaan koulumatkan pituus on 4,34 km. Järviseudun Linjan linjavuoro, jota koululaiset käyttävät, ajaa Pietarsaarentietä sekä aamuisin että iltapäivällä koulun päätyttyä.

Perusopetuslain 7. luvun § 32:n mukaan perusopetusta saavan oppilaan koulumatkan ollessa viittä kilometriä pitempi, on oppilaalla oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun koulumatka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu hänelle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Evijärvellä maksuton koulukuljetus on kaikilla, joiden koulumatka ylittää 5 km. Lisäksi valtuuston päätökseen perustuen 0-4 luokkien oppilaille on maksuton kuljetus koulumatkan ylittäessä 3 km.

Koululiitu -ohjelma luokittelee tiet kuuteen eri ryhmään niiden vaarallisuusluvun mukaisesti: alin luokitus on tielle, mikä ei pitäisi olla vaarallinen nuorimmillekaan koululaisille ja ylin luokitus tielle, mikä saattaa olla vaarallinen myös 7-9 luokkien oppilaille. Pietarsaarentiellä Nikon koulumatkasta on pisin osa (n. 3,3 km) luokituksessa, minkä mukaan tie saattaa olla vaarallinen myös 1-2 luokan oppilaille. Matkasta noin 300 metriä (Puustellin tiehaarasta Pietarsaaren suuntaan) on luokituksessa, minkä mukaan tie saattaa olla vaarallinen myös 5-6 luokan oppilaille.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää olla myöntämättä maksutonta koulukuljetusta Niko Närhelle.

Päätöksen perusteluna on, että koulumatkan pituus on alle 5 km eikä koulumatka Koululiitu -ohjelman mukaan ole vaarallinen yläkouluikäiselle. Koulumatkasta noin 300 m on luokiteltu luokkaan, jonka mukaan matka saattaa olla vaarallinen 5-6 luokan oppilaalle, muu osa koulumatkasta kuuluu luokkaan, jonka mukaan matka saattaa olla vaarallinen 1-2 luokan oppilaille.

Lautakunta toteaa myös, että Nikolla on mahdollisuus käyttää kodin ohi kulkevaa linjavuoroa itse maksaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KOULUJEN TYÖSUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN LUKUVUODELLE 2014-15

Siv.ltk § 43

16.9.2015 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Koulujen työsuunnitelmat ovat luettavissa etukäteen koulutoimistossa tai ennen kokouksen alkua kokoushuoneessa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2015-16.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

ILMOITUSASIAT

Siv.ltk § 44

- 22.9.2015
1. Opetus- ja kulttuuriministeriö 17.6.2015/OKM/4/040/2015; kirje lukiokoulutuksen järjestäjille
 2. Opetus- ja kulttuuriministeriö 2.9.2015/OKM59/592/2015; muutoksia ammatillisen koulutuksen opiskelijaksi ottamisen perusteisiin
 3. Opetus- ja kulttuuriministeriö 2.9.2015/OKM/58/592/2015; päätös ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen yhteishaun sekä muiden yhteisten hakujen aikatauluista
 4. Opetus- ja kulttuuriministeriö 2.9.2015/OKM/14/691/2015; valtionavustukset kirjastojen erityistehtäviin ja toiminnan kehittämiseen
 5. Seinäjoen alueen ympäristöterveydenhuolto 29.6.2015; valvontasuunnitelmaan sisältyvä tarkastus 28.8.2014 Kirkonkylän koulu
 6. Osaava-ohjelma; maakunnallisen opetussuunnitelmatyön johtoryhmän kokouspöytäkirja 2.6.2015
 7. Osaava-ohjelma; osaajia Etelä-Pohjanmaalle V-hanke; ohjausryhmän kokouspöytäkirja 11.6.2015
 8. Etsivän nuorisotyöntekijän kuukausiraportti kesäkuulta 2015 ja elokuulta 2015
 9. Kasvatusohjaaja; tilastointi lv. 2014-201

Sivistystoimenjohtaja ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 45
22.9.2015

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Toimistonhoitaja:
§ 5 – 14

Sivistystoimenjohtaja:
§ 251, 255, 260, 263, 264, 266-272, 284, 311, 312

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 51 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION TOTEUTUMA 31.7.2015

Siv.ltk § 46

22.9.2015 Sivistystoimen talousarvion toteutuma ajalta 1.1.2015 – 31.7.2015 annetaan tiedoksi lautakunnalle. Liite 2.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Lautakunta merkitsee toteutuman tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 44, 45, 46
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 39, 40, 41, 42, 43,
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarin aukio 3 62500 Evijärvi paivi.lappinen@evijarvi.fi fax. 06 76551 682 Pykälät 39, 40, 41, 42, 43, Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. Jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax		
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun		
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>		
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>		

