

PÖYTÄKIRJA Nro 9 / 2016

KOKOUSAIKA	27.6.2016 klo 18.01- 20.26																														
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																														
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td>puheenjohtaja</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Niina Alatalo</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Jari Anttikoski</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Noora Kangastupa</td> <td>jäsen (saapui klo 18.07)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski</td> <td>jäsen</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Karoliina Sulkakoski</td> <td>varajäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Jukka Kuusela</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Ilmari Sulkakoski</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Pertti Vesala</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X	Niina Alatalo	jäsen	X	Jari Anttikoski	jäsen	X	Noora Kangastupa	jäsen (saapui klo 18.07)	X	Markus Kattilakoski	jäsen	-	Karoliina Sulkakoski	varajäsen	X	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X	Jukka Kuusela	jäsen	X	Ilmari Sulkakoski	jäsen	X	Pertti Vesala	jäsen	X
Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X																													
Niina Alatalo	jäsen	X																													
Jari Anttikoski	jäsen	X																													
Noora Kangastupa	jäsen (saapui klo 18.07)	X																													
Markus Kattilakoski	jäsen	-																													
Karoliina Sulkakoski	varajäsen	X																													
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X																													
Jukka Kuusela	jäsen	X																													
Ilmari Sulkakoski	jäsen	X																													
Pertti Vesala	jäsen	X																													
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<p>Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä Riikka Uoti, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja (poistui klo 20.25) Aapo Kirsilä, valtuuston I varapuheenjohtaja Petteri Laukkonen, valtuuston II varapuheenjohtaja Juho Matti Ahokas, rakennusmestari, asiantuntija (klo 18.17 asti) Tuomo Saari, kunnaninsinööri, asiantuntija (klo 18.26 asti)</p>																														
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin.																														
ASIAT	§§ 89 - 97																														
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Jari Anttikoski ja Karoliina Sulkakoski																														
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td>Riikka Uoti</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti	Riikka Uoti	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																										
Terhi Kultalahti	Riikka Uoti																														
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																														
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä . päivänä . kuuta 2016</p> <table> <tr> <td>Jari Anttikoski</td> <td>Karoliina Sulkakoski</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski	Karoliina Sulkakoski																												
Jari Anttikoski	Karoliina Sulkakoski																														
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnanvirastossa 30.6.2016 klo 10.00 – 14.00</p> <p>Riikka Uoti pöytäkirjanpitäjä</p>																														

Sisällysluettelo

89§ EVIJÄRVEN KUNNOSTAMISEN KUNNOSTUSSUUNNITELMA JA BUDJETTISUUNNITELMA	171
90§ LAUSUNNON ANTAMINEN ETELÄ-POHJANMAAN SAIRAANHOITOPIIRIN KUNTAYHTYMÄN KEHITTÄMISESTÄ TALOUSSUUNNITELMAKAUDELLA 2017–2019	174
91§ JUHLAVUODEN OHJELMA	176
92§ EVIJÄRVI-SEURAN HAKEMUS MUISTOMERKKIHANKKEEN TUKEMISEKSI ...	178
93§ LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	180
94§ ILMOITUSASIAT	181
95§ MUUT ASIAT	182
96§ ESKOON SOSIAALIASIAMIEHEN RAPORTTI VUODELTA 2015 TIEDOKSI	183
97§ VALTUUSTON 21.6.2016 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	184

89§ EVIJÄRVEN KUNNOSTAMISEN KUNNOSTUSSUUNNITELMA JA BUDJETTI-SUUNNITELMA

Khall § 89

27.6.2016 Valmistelija: ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola

Valtuusto on varannut talousarvion investointiosaan vuodelle 2016 50 000 €, sekä talousarvion investointiosaan suunnitelmavuodelle 2017 50 000 € Evijärven kunnostamiseen.

Kunnanhallitus niemesi Evijärven kunnostamiselle ohjausryhmän kokouksessaan 3.2.2016 §20.

Evijärven kunnostamiselle on laadittu ehdotus kunnostussuunnitelmaksi, jota on käsitelty ja työstetty ohjausryhmässä 8.3. ja 7.4.2016. Kunnostussuunnitelma lähetetään esityslistan mukana.

Kunnostussuunnitelma-ehdotuksen mukaan Evijärvestä selvitetäisiin vedenlaatuun ja kuormitukseen liittyviä taustatietoja. Kunnostussuunnitelma ehdotuksessa tuodaan esille järven kunnostussuunnitelman tavoitteet ja tehtävät toimenpiteet. Järven kunnostaminen vaatii yleensä useita eri toimenpiteitä, jotka jakaantuvat pidemmällä aikavälillä toteutettavaksi hankkeeksi.

Kunta on myöntänyt 50 000 euron määrärahan vuodelle 2016. Sekä 50 000 € suunnitelmavuodelle 2017. Keskustelujen mukaan Evijärven kunnostamisen toteutusajaksi ohjausryhmä ehdottaa vuosia 2016 – 2019 eli 4 vuotta. Ohjausryhmän keskustelujen mukaan merkittävin tavoite vuonna 2016 olisi käyttää rahaa erityisesti järven vesikasvien niittämiseen, hoitokalastuksen sekä kosteikon suunnitteluun sekä seurantaan eli vesinäytteiden ottamiseen.

Mikäli Evijärven kunnostaminen hankkeistettaisiin, hankerahoitusta voitaisiin hakea vuosille 2017-2019. Rahoitusta voitaisiin hakea joko Aisaparilta tai ELY-keskuksesta. Vuonna 2016 suunniteltujen kunnostustoimenpiteiden koordinoijaksi/hanketyöntekijä on palkattu Kaisa Kontas ajalle 2.5. – 30.9.2016. Kontaksen tehtäviin kuuluu järven kunnostustoimenpiteiden suunnittelua ja edistämistä, tiedotusta sekä hankehallintointia. Työ käsittää sekä kenttä- että toimistotyötä. Työntekijän palkkaukseen osallistuvat kaikki viisi Evijärven osakaskuntaa, yhteensä 9000 €:lla. Ähtävänjokirahasto on myöntänyt työntekijän palkkaukseen yhteensä 10 000 euroa. Palkkaukseen saadut rahat voidaan jakaa kahdelle vuodelle.

Vuoden 2016 vesikasvien niittäminen on suunniteltu toteutettavaksi noin 45 ha alueella. Niittoalueet on sovittu yhteistyössä osakaskuntien kanssa. Urakoitsija on kilpailutettu. Kunnanhallitus on hyväksynyt tarjouskilpailun edullisimman tarjouksen jättäneen IMH-Tekniikan urakoitsijaksi. Vesikasvien niittämisen osalta vuonna 2016 lisäkustannuksia urakoitsijan lisäksi syntyy traktorityöstä, jota tarvitaan kasvijätteen kuljetukseen osakaskuntien määrittämille läjitysalueille.

Hoitokalastus tarpeen selvittämiseksi olisi tarkoitus tehdä koekalastus, jonka toteuttaa hanketyöntekijä, Kaisa Kontas. Hoitokalastuksen tarpeesta ja jatkotoimenpiteistä voidaan tarkemmin keskustella koekalastuksen tulosten perusteella. Hoitokalastuksen toteutus voisi tapahtua mm Weke-katiskoilla. Hoitokalastuksen toteutukseen mm.

pyydysten hankkimiseen tulisi varautua jo vuonna 2016, vaikka itse toteutus tapahtuisi vasta vuonna 2017.

Varispuron kosteikolle on laadittu suunnitelma ja Jokikylän osakaskunta on hakenut kosteikolle maatalouden erityistukea. Uusien kosteikkokohteiden suunnitteluun tulisi varautua.

Metsätalouden vesiensuojelukohteen valinta ja suunnittelutyö olisi tarkoitus aloittaa mahdollisuuksien mukaan syksyllä 2016. Alustavia suunnittelukustannuksia on tiedusteltu metsäkeskuksesta.

Vesinäytteitä voitaisiin ottaa järven lahtialueilta kesä-, heinä- ja elokuussa. Tavoitteena olisi selvittää lahtien vedenlaatua. Evijärvestä on tutkittu lähinnä läpivirtausalueen vedenlaatua. Tutkimussuunnitelmaa on laadittu yhteistyössä Pohjanmaan vesi ja ympäristö ry:n toiminnanjohtaja Eeva-Kaarina Aaltosen kanssa, joka koordinoi mm. kuntien yhteistarkkailua. Kunnalla on velvoitetarkkailu jätevedenpuhdistamon ympäristölupapäätöksen mukaisesti.

Alustavassa budjetissa on arvioitu eri toimenpiteisiin tarvittava rahoitus vuosille 2016 ja 2017. Vuoden 2017 budjettiarviossa ei ole huomioitu mahdollista ulkopuolista hankerahoitusta.

Hankkeen budjetti (alustava)

tulot	2016	2017	yhteensä
Kunnan rahoitus	50 000	50 000	
Osakaskunnat	4 500	4 500	
Ähtävänjokirahasto	5 000	5 000	
Yhteensä	59 500 €	59 500 €	119 000 €
Menot	2016	2017	yhteensä
Palkat	12 000	12 000	
Matkat	1 500	1 000	
Toimistokulut (tarvikkeet, postitus, puhelin)	1 000	500	
Ilmoitukset			
Vesikasvien niitto	25 000	25 000	
Niittourakoitsija	20 000		
Jätteen keräys	5 000		
Koekalastus	1 000		
Hoitokalastus	4 000	5 000	
Kosteikkosuunnittelu	3 000	2 000	
Kosteikon toteutus		9 000	
Metsäojitus, suunnittelu	9 000	3 000	
Vesianalyysit	3 000	2 000	
Yhteensä	59 500	59 500	119 000

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy hankkeen kunnostus- ja budjet-tisuunnitelman sekä tarvittaessa ohjeistaa ohjausryhmää kunnostushankkeen jatkoto-teutuksessa.

Terhi Kultalahti teki ehdotuksen, jonka mukaan kunnanhallitus edellyttää, että järven kunnostukseen tehdään tarvittavat hankesuunnitelmat ja haetaan ulkopuolista hanke-rahoitusta tämän vuoden aikana. Niina Alatalo kannatti ehdotusta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että järven kunnostukseen tehdään tarvittavat hankesuunnitelmat ja haetaan ulkopuolista hankerahoitusta tämän vuoden aikana.

Lisätietoja: ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola, 044 – 3699 446, etuni-mi.sukunimi@lappajarvi.fi

90§ LAUSUNNON ANTAMINEN ETELÄ-POHJANMAAN SAIRAANHOITOPIIRIN KUNTAYHTYMÄN KEHITTÄMISESTÄ TALOUSSUUNNITELMAKAUDELLA 2017–2019

Khall § 90

27.6.2016 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri pyytää jäsenkunniltaan esitykset kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin perussopimuksen 16 § mukaan ”Talousarviota ja -suunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava tilaisuus esityksen tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä.”

Sairaanhoitopiiri pyytää esitystä kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä taloussuunnitelmakaudella 2017–2019. Esitykset pyydetään ryhmiteltynä seuraavasti:

1. Erikoissairaanhoidon järjestämistä ja kuntayhtymän toimintaa koskevat esitykset
2. Erikoissairaanhoidon ja muun sosiaali- ja terveydenhuollon välistä palvelujen tuotamista sekä yhteistyötä koskevat esitykset
3. Taloutta ja kustannuskehitystä koskevat esitykset ja kannanotot.

Esitysten toivotaan olevan sairaanhoitopiirin käytössä 17.6.2016, kuitenkin mielellään viimeistään 1.8.2016. Sairaanhoitopiiri pyytää kehittämis ehdotukset myös jäsenkuntiansa terveyskeskuksilta. Evijärven osalta tämä merkitsee sitä, että kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on antanut asiasta oman lausunnon.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää lausuntonaan seuraavat kannanotot Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kehittämiseksi taloussuunnitelmakaudella 2017–2019.

Kohdat 1 ja 2:

- Ensihoidon riittävä saavutettavuus on turvattava maakunnan reuna-alueilla mukaan luettuna koko Evijärven kunnan alueella. Tavoiteaikojen toteutumiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota.
- Perusterveydenhuolto tulee jatkossakin turvata alueen nykyisillä terveysasemilla.
- Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteistyön kehittämiseen, työnjakoon ja parempaan koordinointiin tulee panostaa, niin että päästään yhä saumattomampiin hoitoketjuihin.
- Pohjanmaan maakuntien sairaanhoitopiirien keskinäistä yhteistyötä tulee syventää.

Kohta 3:

- Sairaanhoitopiirin tulee kiinnittää erityistä huomiota kustannuskehitykseen, jonka tulee pysyä kuntien tulokehityksen rajoissa, niin että kuntien taloudellinen kantokyky ei vaarannu.
- Sairaanhoitopiirin tulee pidättäytyä kaikista suurista investointihankkeista johtuen kuntatalouden kireästä tilanteesta ja valtakunnallisen sote-ratkaisun vaikutusten epävarmuudesta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etuni-
mi.sukunimi@evijarvi.fi

91§ JUHLAVUODEN OHJELMA

Khall § 91

27.6.2016 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Evijärven kunnan 150-vuotisjuhlavuotta valmistelemaan nimetty juh latoimikunta koontui ensimmäisen kerran 16.6.2016. Kokouksessa keskusteltiin mm. juhlavuoden alustavasta ohjelmasta.

Juh latoimikunnan ehdotuksen mukaan kunnassa olisi tapahtumia pitkin vuotta. Tapahtumaviikot on jaettu eri teemoihin ja ne ovat maaliskuussa, kesäkuussa, syyskuussa ja joulukuussa sekä mahdollisesti heinäkuun lopulla, jolloin kunta on virallisesti perustettu.

Juh latoimikunnan ehdotus juhlavuoden ohjelmarungoksi on:

Juhlavuoden avajaistilaisuus on maaliskuussa viikolla 10 ja siinä teemana jonkinlainen osallistaminen esim. teemalla ”kunta tutuksi kuntalaisille”. Tapahtumia suunnattaisiin kaikille kuntalaisille mutta erityisesti lapsille ja nuorille.

Pääjuhla viikko olisi kesäkuussa viikolla 23 sunnuntaista sunnuntaihin (4.6. – 11.6.). Pääjuhla olisi 11.6. (tai 10.6.). Pääjuhlan paikaksi ehdotettiin Evijärven nuorisoseuraa. Kesäkuun teemana juhla viikolla on liikunta ja hyvinvointi. Pääjuhlan lisäksi viikolla voisi olla liikuntaan ja hyvinvointiin liittyviä tapahtumia. Alustavasti puhuttiin myös mahdollisista puhujista ja muista esiintyjistä.

Syyskuussa viikolla 36 pidettäisiin valtuuston juhla kokous. Teemana syyskuussa on yrittäjyys ja elinkeinot. Kyseisellä viikolla on yrittäjän päivä ja sillä voisi järjestää yrittämiseen ja elinkeinoiniin liittyviä tapahtumia.

Evijärven kunnan syntysanat on lausuttu kuntakokouksessa 31.7.1867. Keskusteltiin, että kesäteatterilla voisi olla 31.7. jonkinlainen näytelmä kunnasta esimerkiksi teemalla kuntakokous. Kesäteatterilta kysytään mahdollisuutta tämän näytöksen järjestämiseen.

Joulukuussa viikolla 49 on itsenäisyyspäivään liittyvät juhla llisuudet. Itsenäisyyspäivä juhlien ohella on myös kunnan 150-vuotisjuhla llisuuksia. Joulukuun teemana on itsenäisyyden lisäksi taide ja kulttuuri.

Juhlavuoden tapahtumien ja toimintojen järjestämiseen juh latoimikunta esittää talousarvioon 10 000 euron määräraha varauksia.

Johtoryhmässä ja juh latoimikunnassa on puhuttu, että kunnassa on hyvä olla merkkipäivä-/kuntalahjoja tarpeiden varalta. Tähän liittyen pyydetään paikallisilta yrittäjiltä ja käsityöntekijöiltä tarjouksia ja/tai pidetään ideakilpailu lahjatavaroista. Lopulliset valittavat lahjatuotteet tuodaan hallituksen päätettäväksi loppuvuoden 2016 aikana.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan juhlavuoden alustavan ohjelman ja merkitsee juhlavuoden valmistelun tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etuni-
mi.sukunimi@evijarvi.fi

92§ EVIJÄRVI-SEURAN HAKEMUS MUISTOMERKKIHANKKEEN TUKEMISEKSI

Khall § 92

27.6.2016 Valmistelija: hallintosihteeri Riikka Uoti

Evijärvi-Seuran puheenjohtaja Heikki Valijoki on lähestynyt kuntaa avustusanomuksella. Evijärvi-Seura pyytää kunnanhallitukselta 7.000 euron avustusta muistomerkkiin, joka sijoitetaan kunnantalon edustalle. Tällä hetkellä paikalla on kivistä tehty muistomerkki. Tuolta paikalta on lähdetty aikoinaan sotaan Evijärveltä.

Suomen Puolustusvoimilta on vapautunut myyntiin 10 kappaletta 130 m/m tykkejä ja Evijärvi-seura on hakemuksensa perusteella saamassa yhden tällaisen tykin muistomerkiksi. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 7.106 euroa. Kustannukset muodostuvat tykin hankintahinnasta 3.850 euroa, kuljetuksesta lavetilla (Lievestuore-Evijärvi) 1.156 euroa, tykin peitekuvion maalauksesta 1.100 euroa sekä muistomerkin alustan teosta ja luvista 1.000 euroa.

Evijärvi-Seuralla on käynnissä Evijärven kannalta merkittävä uittomieskämppä-hanke, johon on sidottu runsaasti seuran taloudellisia resursseja. Tämä on yhtenä perusteluna, että Evijärvi-Seura hakee kunnalta tukea tykin hankintaan. Evijärvi-Seura tarvitsee päätöksen 30.6.2016 mennessä siitä, puoltaako kunnanhallitus rahoitusta tykille.

Kunta näkee arvokkaana asiana, että Evijärvi-Seura haluaa osoittaa kunnioitusta sotiemme veteraaneille. Sotaan lähteneet ovat tehneet valtavan arvokkaan työn Suomelle itsenäisyyttämme puolustaessaan. Kunta suhtautuu hankkeeseen suojeasti. Tykin hankkiminen Evijärvellä ei kuitenkaan ole erityisen keskeinen osa kunnan perustehtävän suorittamista.

Kunnan kulttuuriavustukset on jo myönnetty vuodelle 2016. Muistomerkillä mahdollisesti myönnettävä tuki on otettava joltain muulta kustannuspaikalta.

Tekninen lautakunta käsittelee hankkeeseen liittyvää maankäyttölupaa seuraavassa kokouksessaan 5.7.2016. Kunta suhtautuu myös tähän lähtökohtaisesti myönteisesti.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää tukea Evijärvi-Seuran muistomerkkihanketta 1.000 eurolla.

Ilmari Sulkakoski poistui yhteisöjäävinä pykälän käsittelyn ajaksi.

Jari Anttikoski ehdotti, että kunta tukisi hanketta 5.000 eurolla. Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Niina Alatalo teki ehdotuksen, jonka mukaan kunta antaa avustusta 1.000 euroa, vastaa pohjatöistä, kiinnityksistä ja luvista ja lainaa loput mahdollisesti tarvittavat rahat hankkeen kustannusarvion mukaisesti. Jukka Kuusela kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja teki äänestusehdotuksen, jonka mukaisesti pohjaehdotusta kannattavat äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Alatalon ehdotusta äänestävät EI. Äänestusehdotus hyväksyttiin. Äänestyksessä annettiin kahdeksan EI-ääntä (Alatalo, Anttikoski, Kangastupa, Sulkakoski, Kultalahti T, Kuusela, Vesala, Kultalahti M-L), eikä yhtään JAA-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että äänin 8-0 Niina Alatalon ehdotus tuli kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että kunta antaa avustusta 1.000 euroa, vastaa pohjatoista, kiinnityksistä ja luvista ja lainaa loput mahdollisesti tarvittavat rahat hankkeen kustannusarvion mukaisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Riikka Uoti, puh. (06) 2412 3220 sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

93§ LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 93

27.6.2016 Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanhallituksen pj:

Päätös §:t

Kunnanjohtaja:

Päätökset §:t

39 Kehityssihteerin valinta

40 Hallintosihteerin sijaisen valinta

Sivistystoimenjohtaja:

Päätökset §:t

312 Määräaikaisten koulunkäynninohjaajien valinta

322 Käsityöluokan laitehankintatarjouksen hyväksyminen

323 Käsityöluokan työkaluhankinnat

324 Lukkopihtipuristimen hankinta

326 Uimakoulun kuljetukset

327 Pro Economica Premium-hankinta

328 Alperin tuvan rännin hankinta

329 Päätös osatyöajasta

Kunnaninsinööri:

Päätökset §:t

105 Asuntohakemus

109 Asuntohakemus

110 Lepakkoselvitys

111 Evijärven markkinat

Kirjastonhoitaja:

Päätökset §:t

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

94§ ILMOITUSASIAT

Khall § 94

13.6.2016 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 17.6.2016
2. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallituksen pöytäkirja 9.6.2016
3. Vimpelin kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 13.6.2016 § 87 Ammatillisen koulutuksen reformi
4. Lappajärven kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 13.6.2016 § 106 Ammatillisen koulutuksen reformi
5. Alajärven kaupunginhallituksen pöytäkirjan ote 13.6.2016 § 104 Ammatillisen koulutuksen reformi
6. Aluehallintoviraston päätös 14.6.2016
7. Kevan yleiskirje 8.6.2016 Vuoden 2017 kunta-alan eläkemaksut ja ennakkotietoja vuosien 2018–2019 maksuista
8. Etelä-Pohjanmaan maakuntavaltuuston pöytäkirja 14.6.2016
9. Tammi-toukokuun palvelumaksut/Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri
10. Etelä Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuuston pöytäkirja 13.6.2016
11. Kiinteistönlouovutusilmoituksia 5 kpl.
12. Johtoryhmän muistiot 14.6 ja 21.6.
13. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 22.6.2016.
14. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen pöytäkirja 20.6.2016

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

95§ MUUT ASIAT

Khall § 95

27.6.2016

- 1) Keskusteltiin Kauhavan uuden terveyskeskuksen suunnittelukustannuksista ja hallituksen kannasta siihen.
- 2) Keskusteltiin Evijärven Neliapila oy:stä ja sen tilanteesta.
- 3) Todettiin, että hallituksen syksyn kokousrytmi tuodaan elokuussa tiedoksi. Hallituksen ensimmäinen kokous elokuussa on 8.8.2016.

96§ ESKOON SOSIAALIASIAMIEHEN RAPORTTI VUODELTA 2015 TIEDOKSI

Khall § 96

27.6.2016

Valmistelija: hallintosihteeri Riikka Uoti

Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä on lähettänyt jäsenkunnille tiedoksi sosiaaliamiehen raportin vuodelta 2015.

Sosiaaliamies palvelee 17 kunnan asukkaita, jonka väestöpohja on 180.000 asukasta. Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä tuottaa Evijärven lisäksi sosiaaliamiespalvelut seuraaville kunnille: Alajärvi, Alavus, Ilmajoki, Isojoki, Jalasjärvi, Karijoki, Kauhajoki, Kauhava, Kuortane, Lappajärvi, Lapua, Seinäjoki, Soini, Teuva, Vimpeli ja Ähtäri. Palvelun tuottaminen perustuu kuntakohtaiseen sopimukseen, jonka mukaan kunta korvaa palvelusta Eskoolle 0,45 €/asukas.

Sosiaaliamiehen tehtävän määrittelee laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (24 §). Ydintehtävät ovat asiakasneuvonta, asiakkaan avustaminen muutosten tekemisessä, tiedottaminen asiakkaan oikeuksista, toimiminen asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja kehittämiseksi sekä asiakkaan oikeuksien ja aseman kehityksen seuraaminen kunnissa ja vuosittaisen selvityksen antaminen kunnanhallitukselle. Sosiaaliamiehen raportin mukaan vuonna 2015 ei ollut yhtään yhteydenottoa Evijärveltä. Raportti liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen sosiaaliamiehen raportin vuodelta 2015

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi raportin tiedokseen.

Lisätietoja: hallintosihteeri Riikka Uoti, puh. (06) 2412 3220 sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

97§ VALTUUSTON 21.6.2016 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 97

27.6.2016 Valmistelija hallintosihteeri Riikka Uoti

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 21.6.2016 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Riikka Uoti, puh. (06) 2412 3220 sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 93, 94, 95, 97
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 89, 90, 91, 92, 96
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi telefax: 06-765 1682 Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähtien välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite pykälät 1)
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.