

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------------------------|---------------|----------------|----------------|---------------|-------------------|--------------------|-------|---|-------------------|-------|----------------------------------|--------------|-------|---|---------------|-------|---|-----------------|-------|---|-------------------|-------|---|--------------|-------|---|--------------------|-------|---|
| KOKOUSAIKA | 26.4.2016 klo 19.00 – 20.21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET | <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td>Läsnä</td> </tr> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td>puh.johtaja</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Johanna Anttikoski</td> <td>jäsen</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Marita Huhmarsalo</td> <td>jäsen</td> <td>X poistui 20.07 § 35 alkaessa</td> </tr> <tr> <td>Teemu Kauris</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Erkki Latukka</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Juha Niemissalo</td> <td>jäsen</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mirjami Ranta-aho</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Jaana Takala</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Susanna Välikangas</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> </table> | | | Läsnä | Jyrki Järvinen | puh.johtaja | x | Johanna Anttikoski | jäsen | - | Marita Huhmarsalo | jäsen | X poistui 20.07 § 35 alkaessa | Teemu Kauris | jäsen | X | Erkki Latukka | jäsen | X | Juha Niemissalo | jäsen | - | Mirjami Ranta-aho | jäsen | X | Jaana Takala | jäsen | X | Susanna Välikangas | jäsen | X |
| | | Läsnä | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jyrki Järvinen | puh.johtaja | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Johanna Anttikoski | jäsen | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Marita Huhmarsalo | jäsen | X poistui 20.07 § 35 alkaessa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teemu Kauris | jäsen | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Erkki Latukka | jäsen | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juha Niemissalo | jäsen | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mirjami Ranta-aho | jäsen | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jaana Takala | jäsen | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Susanna Välikangas | jäsen | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET | Päivi Lappinen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Niina Alatalo kunnanhall. ed. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASIAT | § 24 - 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA | Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Teemu Kauris ja Erkki Latukka | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | <table border="0"> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td>Erkki Latukka</td> <td>Päivi Lappinen</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td>puheenjohtaja</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> <tr> <td></td> <td>§ 28</td> <td></td> </tr> </table> | Jyrki Järvinen | Erkki Latukka | Päivi Lappinen | puheenjohtaja | puheenjohtaja | pöytäkirjanpitäjä | | § 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jyrki Järvinen | Erkki Latukka | Päivi Lappinen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| puheenjohtaja | puheenjohtaja | pöytäkirjanpitäjä | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | § 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS | <p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Evijärvi, 26. pnä huhtikuuta 2016</p> <p>Teemu Kauris Erkki Latukka</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ | <p>Evijärven kunnanvirastossa klo 10.00 – 14.00</p> <p>Evijärvi, 29. pnä huhtikuuta 2016</p> <p>Päivi Lappinen sivistystoimenjohtaja</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SISÄLLYSLUETTELO:

| | |
|---|-----------|
| ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2016-17 | 38 |
| ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2016-17 | 39 |
| KOULUJEN TUNTIKEHYKSEN HYVÄKSYMINEN LUKUVUODEKSI 2016 - 17 | 40 |
| KULTTUURITOIMEN TOIMINTA- JA KOHDEAVUSTUSTEN JAKAMINEN | 41 |
| LIIKUNTATOIMEN TOIMINTA-AVUSTUSTEN JAKO..... | 43 |
| NUORISOTOIMEN TOIMINTA- JA KOHDEAVUSTUSTEN JAKO | 45 |
| KOULUKULJETUSSÄÄNNÖN VALMISTELU | 47 |
| OPS 2016 ALAKOULUJEN VALINNAISAINOIDEN HYVÄKSYMINEN | 48 |
| TUTKIMUSLUPAHAKEMUS | 49 |
| VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET..... | 50 |
| ILMOITUSASIAT | 51 |

ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2016-17

Siv.ltk § 24

26.4.2016 Valmistelija toimistonhoitaja Eeva-Liisa Asuinmaa

Lukuvuonna 2016-17 ovat esikouluikäisiä vuonna 2010 syntyneet lapset. Väestörekisterin mukaan kunnassa on vuonna 2010 syntyneitä lapsia 34, joista 21 poikaa ja 13 tyttöä. Ilmoittautumiset esiopetukseen pyydettiin toimittamaan 30.3.2016 mennessä.

Kirkonkylän kouluun ilmoittautui 29 esikoululaista. Heistä 3 on Lahdenkylästä ja 1 ilmoittautuneista ei ole tällä hetkellä kirjoilla Evijärvellä, mutta asuu Evijärvellä kirkonkylässä. Lisäksi on todennäköistä, että yksi perhe muuttaa Evijärvelle ennen syksyä ja heiltä tulee Kirkonkylän kouluun esikoululainen. Niin ollen Kirkonkylän eskarilaisten määrä olisi 30.

Särkikylän koulun esiopetukseen on ilmoitettu 6 lasta. Heistä 4 on Lahdenkylästä ja 2 Särkikylästä.

Esikoululaisen aamu- ja/tai iltapäivähoitopaikkaa haettiin Kirkonkylän kouluun ilmoitettuihin esikoululaisista 16:lle. Heistä 9 tarvitsee sekä aamu- että iltapäivähoitoa.

Aamuhoitoa esikoululaisille järjestetään vain Kirkonkylän koulussa.

Särkikylän kouluun ilmoitettuihin esikoululaisista iltapäivätoimintaa tarvitsee 3. Heistä 2 on Särkikylästä ja 1 Lahdenkylästä.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että:

1. Esikoulua järjestetään Kirkonkylän ja Särkikylän alakouluilla koulun päättämällä tavalla ja koulun saaman tuntiresurssin puitteissa.
2. Aamu- ja iltapäivähoitoa järjestetään Kirkonkylän koulun esiopetusryhmässä.
3. Aamu- ja iltapäivähoidosta peritään päivähoitomaksu päivähoidon maksuperusteiden mukaan.
4. Esikouluun hakeneille osoitetaan lähikoulu liitteen mukaisesti. Liite 1 (liite annetaan vasta kokouksessa).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2016-17

Siv.ltk § 25

26.4.2016 Valmistelija toimistonhoitaja Eeva-Liisa Asuinmaa.

Perusopetuslain mukaan kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 17 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Iltapäivätoimintapaikat lukuvuodelle 2016-17 julistettiin haettavaksi 30.3. mennessä.

Paikkoja haettiin seuraavasti:

| osallistumispäivät | 5 pv/vko | 4 pv/vko | 2-3 pv/vko | 10 pv /kk | 15 pv /kk | ei tiedossa | yht. |
|--------------------|----------|----------|---------------|--------------|--------------|----------------|------|
| Kirkonkylän koulu | 5 | 2 | - | 2 | 2 | | 11 |
| Särkikylän koulu | - | 2 | 2 | 2 | 2 | | 8 |
| Lahdenkylä | 2 | - | 1 | 1 | 1 | 2 | 7 |

Särkikylän ja Lahdenkylän koulujen määrissä on mukana myös iltapäivähoitoa tarvitsevat. Lahdenkylässä asuvista iltapäivätoimintaan ilmoitetuista lapsista osa jää Särkikylän koulun iltapäivätoimintaan, osa toivoo Lahdenkylässä järjestettävän iltapäivätoimintaa.

Perusopetuslain § 48 f mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Eduskunta on joulukuussa 2015 hyväksynyt lakimuutoksen koskien perittäviä maksuja. Muutoksen mukaan enimmäismaksu saa olla 570 tunnin (3 h/päivä) osalta enintään 120 € ja 760 tunnin (4 h/päivä) osalta enintään 160 €.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää iltapäivätoiminnan maksuista. Sivistyslautakunta on kokouksessaan 23.2.2016, § 11, päättänyt, että maksu 570 tunnin (3 h/pv) toiminnasta on 80 €/kk ja 760 tunnin toiminnasta (4 h/pv) 120 €

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää:

1. järjestää iltapäivätoimintaa Kirkonkylän ja Särkikylän kouluissa ja Lahdenkylässä koulupäivinä klo 12.30 - 16.30 välisenä aikana,
2. iltapäivätoiminnan maksu on sivistyslautakunnan 23.2.2016 tekemän päätöksen mukainen; 3 tunnin ajalta 80 €/kk ja 4 tunnin ajalta 120 €/kk.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KOULUJEN TUNTIKEHYKSEN HYVÄKSYMINEN LUKUVUODEKSI 2016 - 17

Siv.ltk § 26 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen
26.4.2016

Sivistyslautakunta päättää lukuvuosittain opetuksen järjestämistä varten kouluille varattavasta tuntikehyksestä. Koulun kehykseen sisältyvät luokka- ja tu-kiopetustunnit, englannin opetuksen tunnit (alakoulut) sekä esiopetus. Perusopetus paremmaksi –ohjelmasta saatu kerhoraha ja sillä järjestettävät kerhotunnit eivät sisälly kehykseen.

Koulut ovat laskeneet oman tuntikehystarpeensa. Kirkonkylän koulun tarve on 206 h, Lahdenkylän koulun ja Särkikylän koulun tarve 136 h. Yläkoulun tarve on 235 h.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen tuntikehykset lukuvuodelle 2015-16 seuraavasti:

| | |
|----------------------------------|--|
| Kirkonkylän koulu | 206 sis. 40 h esiopetukseen (2 ryhmää) |
| Lahdenkylän ja Särkikylän koulut | 136 sis. 20 h esiopetukseen |
| Keskikoulu | 235 |

Tuntikehykset ovat enimmäismääriä, joita koulut eivät saa ylittää.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KULTTUURITOIMEN TOIMINTA- JA KOHDEAVUSTUSTEN JAKAMINEN

Siv.ltk § 27

26.4.2016 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Sivistyslautakunta on julistanut toiminta-avustukset haettaviksi huhtikuun 3. päivään mennessä. Haettavana olivat nuorisotoimen yleis- ja kohdeavustukset nuorisoyhdistyksille ja nuorten toimintaryhmille, liikuntatoimen yleis- ja kohdeavustukset liikuntaseuroille ja -ryhmille sekä kulttuuritoimen kohde- ja toiminta-avustukset yhteisöille ja yksityisille henkilöille. Hakuilmoitus julkaistiin Järviseudun Sanomissa 9.3. ja kunnan virallisella ilmoitustaululla.

Kulttuuritoimen talousarviossa on varattu toiminta-avustuksiin rahaa yhteensä 2.000 €. Hakemuksia määräaikaan mennessä tuli kuusi. Yhteenvedo hakemuksista liitteenä. Liite 2.

Avustukset myönnetään yleis- ja kohdeavustuksina.

Yleisavustusta voidaan myöntää yhdistyksen tai ryhmän toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai toiminnan aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Yleisavustukset myönnetään edellisen vuoden toiminnan ja kuluvan vuoden toimintasuunnitelman mukaan.

Kohdeavustuksia voidaan myöntää yhdistyksen, toimintaryhmän tai yksityisen henkilön kertaluontoisen toiminnan järjestämiseen, tutkimukseen, uusien työmuotojen keksimiseen, toimintaa palvelevan kaluston ja välineistön hankintaan, matkakustannuksiin, cd:n, videon, kirjan tms. tekemiseen.

Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon hakijan omatoimisuus, toiminnan laajuus, tarve ja kansalaisvalmiuksien edistäminen.

Avustussäännön mukaan yhdistysten ja toimintaryhmien päätoiminnan on sen sääntöjen mukaan oltava kulttuuritoimintaa, kaikille avointa ja vapaaehtoisuuteen perustuvaa. Muut ryhmät voivat hakea kohdeavustusta ennalta nimettyyn kulttuuria palvelevaan toimintaan. Avustuksia ei myönnetä rakentamiseen, koulun tai muun kunnan laitoksen järjestämään toimintaan eikä ryhmille, joiden toiminta katsotaan kunnan järjestämäksi.

Yleisavustukset maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille päätöksen saatua lainvoiman. Kohdeavustukset maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan, jotka avustuksen saajan on toimitettava maksajalle viipymättä kulujen toteutumisen jälkeen. Mikäli toiminta, johon kohdeavustus on myönnetty ei toteudu, voi hakija pyytää käyttötarkoituksen muutosta ennen vuoden loppua.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää jakaa kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustukset seuraavasti:

| | | |
|--------------------------------|-------------------------------|-------|
| Evijärven Kuvataideyhdistys ry | yleisavustus | 400 € |
| | kohdeavustus, 2 retkeä | 200 € |
| | kohdeavustus, taide-esitelmä | 200 € |
| | yhdistyksen 20-vuotisjuhlassa | |
| Evijärven Sotaveteraanit ry | kohdeavustus, 50 vuotisjuhla- | 250 € |

EVIJÄRVEN KUNTA
SivistyslautakuntaAika
26.4.2016

Sivu

| | | |
|--------------------------------|-------------------------------|-------|
| Lappajärven-Evijärven Kehi- | konsertti yleisavustus | - € |
| hitysvammaisten Tuki ry | kohdeavustus, retki | 250 € |
| Posidivas ry | kohdeavustus, esiintymisasut | 250 € |
| Vesterbacka Seppo | kohdeavustus, kirjan julkaisu | 100 € |
| Väinö Tuomaalan museosäätiö rs | yleisavustus | 350 € |

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

LIIKUNTATOIMEN TOIMINTA-AVUSTUSTEN JAKO

Siv.ltk § 28

26.4.2016 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Sivistyslautakunta on julistanut toiminta-avustukset haettaviksi 3.4.2016 mennessä. Haettavana olivat nuorisotoimen yleis- ja kohdeavustukset nuorisoyhdistyksille ja nuorten toimintaryhmille, liikuntatoimen yleis- ja kohdeavustukset liikuntaseuroille ja -ryhmille sekä kulttuuritoimen kohde- ja toiminta-avustukset yhteisöille ja yksityisille henkilöille. Hakuilmoitus julkaistiin 9.3. Järviseudun Sanomissa ja kunnan virallisella ilmoitustaululla.

Liikuntatoimen talousarviossa on toiminta-avustuksiin varattu rahaa 6500 €. Määräaikaan mennessä avustushakemuksia tuli seitsemän. Yhteenveto hakemuksista liitteen. Liite 3.

Avustukset myönnetään yleis- ja kohdeavustuksina. Yleisavustusta voidaan myöntää yhdistyksen, seuran tai ryhmän toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai toiminnan aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Yleisavustukset myönnetään edellisen vuoden toiminnan ja kuluvan vuoden toimintasuunnitelman mukaan. Kohdeavustuksia voidaan myöntää yhdistyksen, toimintaryhmän tai yksityisen henkilön kertaluontoisen toiminnan järjestämiseen, tutkimukseen, uusien työmuotojen keksimiseen, toimintaa palvelevan kaluston hankintaan, matkakustannuksiin, dvd:n, videon, tms. tekemiseen. Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon hakijan omaisuus, toiminnan laajuus, tarve ja kansalaisvalmiuksien edistäminen.

Avustussäännön mukaan yhdistysten, seurojen ja toimintaryhmien päätoiminnan on sen sääntöjen mukaan oltava liikuntatoimintaa, kaikille avointa ja vapaaehtoisuuteen perustuvaa. Muut ryhmät voivat hakea kohdeavustusta ennalta nimettyyn liikuntaa palvelemaan toimintaan. Avustuksia ei myönnetä rakentamiseen, koulun tai muun kunnan laitoksen järjestämään toimintaan eikä ryhmille, joiden toiminta katsotaan kunnan järjestämäksi.

Yleisavustukset maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille päätöksen saatua lainvoiman. Kohdeavustukset maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan, jotka avustuksen saajan on toimitettava maksajalle viipymättä kulujen toteutumisen jälkeen. Mikäli toiminta, johon kohdeavustus on myönnetty, ei toteudu, voi hakija pyytää käyttötarkoituksen muutosta ennen vuoden loppua.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää jakaa liikuntatoimen yleis- ja kohdeavustukset seuraavasti:

| | | |
|--|--|--------|
| Alapään nuorisoseura ry | kohdeavustus, ikäkausikilpailujen palkinnot, sählyvarusteita | 200 € |
| Evijärven Klubi 97 ry | yleisavustus | 2000 € |
| Evijärven Urheilijat ry | yleisavustus | 2600 € |
| Evijärven Urheilijat ry/ Kirkkovenesoutajat | kohdeavustus, veneen ja katoksen huolto, vakuutus- ja osall.maksut | 300 € |
| Evijärven Urheilijat ry/ | kohdeavustus, yu-koulun kilpailu- | |

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

Aika
26.4.2016

Sivu

| | | |
|----------------------------------|---------------------------------|-------|
| Yleisurheilujaosto | matka | 300 € |
| Evijärven Urheiluautoilijajat ry | yleisavustus | 300 € |
| Evijärven Urheilukalastajat ry | kohdeavustus, nuorten onkikisat | 300 € |

Keskustelun kuluessa Marita Huhmarsalo ehdotti Mirjami Ranta-ahon ja Susanna Välikankaan kannattamana, että Evijärven Urheilijat ry:n Yleisurheilujaostolle myönnetään kohdeavustusta 400 € ja Evijärven Klubi 97 ry:lle yleisavustusta 1900 €.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty sivistystoimenjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat sivistystoimenjohtajan ehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Huhmarsalon ehdotusta äänestävät EI. Äänestys-esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin ei yhtään JAA-ääntä ja viisi EI-ääntä (Huhmarsalo, Kauris, Ranta-aho, Välikangas ja Latukka).

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että Marita Huhmarsalon ehdotus on tullut sivistyslautakunnan päätökseksi. Avustukset jaettiin seuraavasti:

| | | |
|--|--|--------|
| Alapään nuorisoseura ry | kohdeavustus, ikäkausikilpailujen palkinnot, sählyvarusteita | 200 € |
| Evijärven Klubi 97 ry | yleisavustus | 1900 € |
| Evijärven Urheilijat ry | yleisavustus | 2600 € |
| Evijärven Urheilijat ry/ Kirkkovenesoutajat | kohdeavustus, veneen ja katoksen huolto, vakuutus- ja osall.maksut | 300 € |
| Evijärven Urheilijat ry/ Yleisurheilujaosto | kohdeavustus, yu-koulun kilpailumatka | 400 € |
| Evijärven Urheiluautoilijajat ry | yleisavustus | 300 € |
| Evijärven Urheilukalastajat ry | kohdeavustus, nuorten onkikisat | 300 € |

Jyrki Järvinen ja Jaana Takala poistuivat esteellisinä, molemmat kuuluvat Evijärven Urheilijat ry:n johtokuntaan.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

NUORISOTOIMEN TOIMINTA- JA KOHDEAVUSTUSTEN JAKO

Siv.ltk § 29

26.4.2016 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Sivistyslautakunta on julistanut toiminta-avustukset haettaviksi huhtikuun 3. päivään mennessä. Haettavana olivat nuorisotoimen yleis- ja kohdeavustukset nuorisoyhdistyksille ja nuorten toimintaryhmille, liikuntatoimen yleis- ja kohdeavustukset liikunta-seuroille ja -ryhmille sekä kulttuuritoimen kohde- ja toiminta-avustukset yhteisöille ja yksityisille henkilöille. Hakuilmoitus julkaistiin Järvisseudun Sanomissa 9.3. ja kunnan virallisella ilmoitustaululla.

Nuorisotoimen talousarviossa on toiminta-avustuksiin varattu rahaa 5000 €. Määräaikaan mennessä avustushakemuksia tuli kahdeksan. Yhteenveto hakemuksista liitteenä. Liite 4.

Avustukset myönnetään yleis- ja kohdeavustuksina. Yleisavustusta voidaan myöntää yhdistyksen tai ryhmän toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai toiminnan aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Yleisavustukset myönnetään edellisen vuoden toiminnan ja kuluvan vuoden toimintasuunnitelman mukaan. Kohdeavustuksia voidaan myöntää yhdistyksen tai toimintaryhmän kertaluonteisen toiminnan järjestämiseen, leiri-, kurssi- ja koulutustoimintaan, nuorisotutkimukseen, uusien työmuotojen kokeilemiseen, toimintaa palvelevan kaluston hankintaan, matkakustannuksiin, cd:n tai videon tekemiseen. Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon toiminnan kasvattavuus, merkitys nuorisotoiminnalle, hakijan omatoimisuus, toiminnan laajuus, tarve ja kansalaisvalmiuksien edistäminen

Avustussäännön mukaan yhdistysten ja toimintaryhmien päätoiminnan on sääntöjen mukaan oltava nuorisotoimintaa, kaikille avointa ja vapaaehtoisuuteen perustuvaa. Muut ryhmät voivat hakea kohdeavustusta ennalta nimettyyn nuorisotoimintaa palvelevaan toimintaan. Avustuksia ei myönnetä rakentamiseen, koulun tai muun kunnan laitoksen järjestämään toimintaan eikä ryhmille, joiden toiminta katsotaan kunnan järjestämäksi.

Yleisavustukset maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille päätöksen saatua lainvoiman. Kohdeavustukset maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan, jotka avustuksen saajan on toimitettava maksajalle viipymättä kulujen toteutumisen jälkeen. Mikäli toiminta, johon kohdeavustus on myönnetty ei toteudu, voi hakija pyytää käyttötarkoituksen muutosta ennen vuoden loppua.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ja yleis- ja kohdeavustukset seuraavasti:

| | | |
|--|--------------|--------|
| Alapään nuorisoseura ry | yleisavustus | 200 € |
| | kohdeavustus | 400 € |
| Evijärven Kirkonkylän koulun vanhempainyhdistys ry | yleisavustus | 200 € |
| | kohdeavustus | 200 € |
| Evijärven 4H-yhdistys ry | yleisavustus | 1000 € |

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

Aika
26.4.2016

Sivu

| | | |
|--|--------------|--------|
| | kohdeavustus | 200 € |
| Evijärven Palomiehet ry | kohdeavustus | 200 € |
| Mannerheimin Lastensuojeluliiton Evijärven paikallisosasto | yleisavustus | 300 € |
| Partiolippukunta | kohdeavustus | 200 € |
| Evipartio | yleisavustus | 1000 € |
| Ruskagospel –tapahtuma | kohdeavustus | 200 € |
| Saalem Nuoret ry | yleisavustus | 400 € |
| | kohdeavustus | 200 € |

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Susanna Välikangas (4H yhdistyksen johtokunnan jäsen) ja Mirjami Ranta-aho (Evipartion johtokunnan jäsen) poistuivat esteellisinä.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

KOULUKULJETUSSÄÄNNÖN VALMISTELU

Siv.ltk § 30

26.04.2106 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Vuoden 2016 talousarviossa sivistystoimen yhdeksi valtuustotason tavoitteeksi asetettiin koulukuljetusperiaatteiden uudistaminen. Kunnassa ei ole koulukuljetussääntöä ja sen tekemistä varten on syytä nimetä työryhmä. ehdotuksen tulee olla valmis vuoden 2016 loppuun mennessä.

Hallintosäännön 30 § kohdan 17 mukaan kunnanhallitus päättää koulukuljetusperiaatteista.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että

1. kunnanhallitus päättää tehdä Evijärven kunnan koulukuljetussäännön,
2. kunnanhallitus nimeää työryhmän valmistelemaan koulukuljetussääntöä,
3. työryhmässä tulee olla vähintään sivistyslautakunnan ja koulujen edustus,
4. nimetä työryhmän sihteeriksi sivistystoimiston toimistonhoitajan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

OPS 2016 ALAKOULUJEN VALINNAISAINEIDEN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 31

26.4.2016 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Uuden opetussuunnitelman perusteiden mukaan valinnaisia opintoja on tarjottava myös alakoulussa. Valinnaisten opintojen yhteisenä tehtävänä on syventää oppimista, laajentaa opintoja ja vahvistaa jatko-opintovalmiuksia. Valinnaiset opinnot tarjoavat oppilaalle mahdollisuuden kehittää osaamistaan kiinnostuksensa suunnassa. Valinnaisuus myös tukee opiskelumotivaatiota ja kartuttaa valintojen tekemisen taitoja.

Valinnaisiaopintoja on kolmen laisia: taide- ja taitoaineiden valinnaiset (T&T), joita valtioneuvoston asetuksen mukaa tulee vuosiluokilla 1-6 olla vähintään kuusi vuosiviikkotuntia ja vuosiluokilla 7-9 viisi vuosiviikkotuntia, oppilaan valinnaisaineet (VAL), joita tulee olla vähintään yhdeksän vuosiviikkotuntia perusopetuksen aikana. Lisäksi voidaan tarjota valinnaisia kieliä.

Maakunnallisessa opetussuunnitelmassa vuosiluokkien 1-6 taide- ja taitoaineiden valinnaisista on yksi vuosiviikkotunti luokilla 3, 5 ja 6 sidottu käsityöhön. Luokilla 4, 5 ja 6 taide- ja taitoaineiden valinnaisia on yksi vuosiviikkotunti, 8. luokalla kolme ja 9. luokalla kaksi. Oppilaan valinnaisaineita on vuosiluokilla 4., 5. ja 6. luokalla yksi vuosiviikkotunti ja 8. ja 9. luokilla molemmilla kolme vuosiviikkotuntia.

Valinnaisaineet tarjotaan joustavasti koulun vahvuuksien ja resurssien mukaan. Ne voivat olla eripituisia ja –laajuisia oppikokonaisuuksia. Valinnaisaineita voidaan käyttää myös painotetun opetuksen toteuttamiseen. Alakouluissa yhden valinnaisaineen tulee tukea yrittäjämäinen toimintatapa –ajatusta.

Valinnaisuus voi liittyä mihin tahansa yksittäiseen oppiaineeseen, myös taide- ja taitoaineisiin tai kieliin. Ne voivat liittyä myös useampiin oppiaineisiin tai suoraan laaja-alaiseen osaamiseen. Valinnaisaineiden toteuttamisessa voidaan hyödyntää opettajavaihtoa eri koulujen välillä ja ne voidaan suunnitella toteutettavaksi useamman vuosiluokan yhdistelmänä.

Liitteessä alakoulujen valinnaisaineiden tarjotin. Uusi opetussuunnitelma tulee voimaan 1.8.2016 luokkien 1-6 osalta. Luokkien 7-9 osalta uusi opetussuunnitelma tulee voimaan asteittain vasta 1.8.2017 alkaen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy alakoulujen valinnaisainetarjottimen liitteen mukaisena.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

TUTKIMUSLUPAHAKEMUS

Siv.ltk § 32

26.4.2016 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

YAMK-opiskelija Riikka Hakala tekee opinnäytetyötä Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin alueen kuntien alakoululaisten (1-6 lk) kanssa työskentelevien opettajien ja avustajien valmiuksista kohdata neuropsykiatrisia häiriöitä omaavia lapsia sekä, miten paljon he käyttävät näiden lasten kanssa erilaisia kuntoutuskeinoja kouluarjessa. Tutkimus on osa Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirissä vuonna 2016 toteutuvaa ja mahdollisesti 2017 jatkuvaa hanketta, jonka tavoitteena on luoda palveluverkko lasten ja nuorten neuropsykiatrisissa häiriöissä EPSHP:n alueelle yhtenäistämään tutkimus-, hoito- ja kuntoutuslinjaa sekä parantamaan hoidon saatavuutta kuntien ja sairaanhoitopiirin välillä.

Tutkimus toteutetaan internetin välityksellä tapahtuvana webropol-kyselynä, johon koulut on valittu systemaattista satunnaisotantaa käyttäen 124 Etelä-Pohjanmaan alakoulusta. Tutkimukseen valikoitui 20 koulua kymmenestä kunnasta. Evijärvi on valikoitunut tutkimukseen Kirkonkylän koulun osalta.

Hallintosäännön 35 § mukaan sivistyslautakunta myöntää toimialaansa koskevat tutkimusluvut.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta antaa YAMK-opiskelija Riikka Hakalalle opinnäytetyöhönsä liittyvän tutkimusluvan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 33

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Sivistystoimenjohtaja
§ 188, 195

Kirjastonjohtaja
§ 4

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 51 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

Siv.ltk § 34

26.4.2016 Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa

- OKM/5/691/2016, 13.4.2016; Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä
- Suomen Kulttuurirahasto, 11.4.2016; Hanke Taidetestaajat syksy 2017-2019, kutsu 8. lk:n oppilaille kokemaan ja arvioimaan taidetta
- Evijärven kunnanhallitus 18.4.2016, § 38; Esiopetuksen tilantarve

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

Aika
26.4.2016

Sivu

LAUSUNTO ...

EI JULKINEN

VALITUSOSOITUS

| | | | |
|---|---|-------------|---------------------------|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. | | |
| | Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax | | |
| | Kunnallisvalitus, pykälät | Valitusaika | 30 päivää |
| | Hallintovalitus, pykälät | Valitusaika | päivää |
| | Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax | Pykälät | Valitusaika päivää |
| | Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun | | |
| Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen | <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauan tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p> | | |
| Lisätietoja | <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> | | |