

PÖYTÄKIRJA Nro 14 / 2017

KOKOUSAIKA	6.11.2017 klo 17.07 . 20.17																											
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																											
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Terhi Kultalahti</td> <td style="width: 20%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Jari Anttikoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Marita Huhmarsalo</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><small>(poistui klo 19.37, § 241)</small></td> </tr> <tr> <td>Aapo Kirsilä</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Alina Niemi</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Jorma Tolonen</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X	Jari Anttikoski	jäsen	X	Marita Huhmarsalo	jäsen	X	<small>(poistui klo 19.37, § 241)</small>			Aapo Kirsilä	jäsen	-	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X	Alina Niemi	jäsen	X	Jorma Tolonen	jäsen	X			
Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X																										
Jari Anttikoski	jäsen	X																										
Marita Huhmarsalo	jäsen	X																										
<small>(poistui klo 19.37, § 241)</small>																												
Aapo Kirsilä	jäsen	-																										
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X																										
Alina Niemi	jäsen	X																										
Jorma Tolonen	jäsen	X																										
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski, valtuuston II varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Tuomo Saari, kunnaninsinööri</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Eeva-Maija Savola, ympäristösihteeri</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><small>(§:n 238 käsittelyn ajan)</small></td> </tr> </table>	Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä		X	Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä		X	Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja		X	Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja		-	Markus Kattilakoski, valtuuston II varapuheenjohtaja		X	Tuomo Saari, kunnaninsinööri		X	Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja		X	Eeva-Maija Savola, ympäristösihteeri		X	<small>(§:n 238 käsittelyn ajan)</small>		
Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä		X																										
Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä		X																										
Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja		X																										
Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja		-																										
Markus Kattilakoski, valtuuston II varapuheenjohtaja		X																										
Tuomo Saari, kunnaninsinööri		X																										
Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja		X																										
Eeva-Maija Savola, ympäristösihteeri		X																										
<small>(§:n 238 käsittelyn ajan)</small>																												
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 235																											
ASIAT	§§ 235-247																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 237																											
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Terhi Kultalahti</td> <td style="width: 50%;">Mikko Huhtala</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti	Mikko Huhtala	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																							
Terhi Kultalahti	Mikko Huhtala																											
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä 7. päivänä marraskuuta 2017</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Jari Anttikoski</td> <td style="width: 50%;">Jorma Tolonen</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski	Jorma Tolonen																									
Jari Anttikoski	Jorma Tolonen																											
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille 8.11.2017</p> <p>Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</p>																											

Sisällysluettelo

235 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	376
236 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	376
237 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	376
238 § EVIJÄRVEN KUNNOSTUKSEN HANKESUUNNITELMA, RAHOITUS JA AVUSTUKSEN HAKEMINEN VUODELLE 2018	377
239 § TULOVEROPROSENTIN JA KIINTEISTÖVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018	378
240 § TALOUSARVION 2018 INVESTOINTIOSA	380
241 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN OSAVUOSIKATSAUS AJALTA 1.1.- 31.8.2017	383
242 § POISTOSUUNNITELMAN TARKISTAMINEN	385
243 § SILLANKORVAN LEIRINTÄALUEEN VUOKRAAMINEN.....	386
244 § KESKIKOULUN JA LUKION YHTEISEN MATEMATIIKAN, FYSIIKAN JA KEMIAN LEHTORIN VIRAN (126) MUUTTAMINEN KESKIKOULUN JA LUKION YHTEISEKSI MATEMAATTISTEN AINEIDEN OPETTAJAKSI.....	388
245 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	389
246 § ILMOITUSASIAKSET	390
247 § MUUT ASIAKSET.....	392

235 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 235
6.11.2017

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

236 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 236
6.11.2017

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin.

237 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Khall § 237
6.11.2017

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jari Anttikoski ja Jorma Tolonen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Anttikoski ja Jorma Tolonen.

238 § EVIJÄRVEN KUNNOSTUKSEN HANKESUUNNITELMA, RAHOITUS JA AVUSTUKSEN HAKEMINEN VUODELLE 2018

Khall § 238

6.11.2017 Valmistelija: ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola

Evijärven kunnostushanketta on toteutettu vuosina 2016 - 2017. Vuonna 2016 oli käytössä kunnanvaltuuston myöntämä rahoitus 50 000 euroa. Vuodelle 2017 saatiin Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen (ELY) rahoituspäätös 7.7.2017, jossa avustettavan hankkeen toteutusajaksi on määrätty 29.11.2017 . 28.2.2018. Saatu avustus on 50 % hyväksytyistä kustannuksista. Hyväksyttävät kustannukset hankkeen toteutusaikana ovat enintään 100 000 euroa eli avustus on enintään 50 000 euroa. Evijärven valtuusto myönsi Evijärven kunnostukseen vuoden 2017 talousarvioon 50 000 euroa. Lisäksi Evijärven osakaskunnat avustavat hanketta yhteensä 9000 eurolla ja Ähtävänjoki-rahasto 10 000 eurolla. Osakaskuntien ja Ähtävänjokirahaston rahoituksesta puolet, 9500 euroa, on laskutettu vuonna 2016 ja toinen osa eli 9500 voidaan käyttää vuosina 2018 . 2019 tarpeen mukaan.

Järven kunnostukseen on Evijärven kunnan vuoden 2018 talousarvion investointiosaan varattu 50 000 euroa vuodelle 2018. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen avustukset vesien- ja merenhoidon sekä vesistö- ja kalataloustoimenpiteiden toteuttamiseen vuodelle 2018 on haettavissa ja haku päättyy 30.11.2017.

Kunnostushankkeelle on laadittu hankesuunnitelma vuodelle 2018. Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden kustannusarvio vuonna 2018 on 100 000 euroa. ELY-keskukselta haettavan avustuksen suuruus on 50 % kustannuksista. Haettavan avustuksen määrä on 50 000 euroa.

Evijärven kunnostushankkeen hankesuunnitelma ja talousarvio ovat esityslistan liitteenä.

Kunnanjohtaja ehdotus: Evijärven kunta hakee Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselta harkinnanvaraista valtionavustusta vuodelle 2018 Evijärven kunnostukseen hankesuunnitelmassa esitettyjen toimenpiteiden rahoitukseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola, puh. 044-3699 446, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

239 § TULOVEROPROSENTIN JA KIINTEISTÖVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2018

Khall § 239

6.11.2017 Valmistelija kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kuntalain 66 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista. Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Vuoden 2018 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on siten ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään perjantaina marraskuun 17. päivänä 2017.

Taloussuunnitelmaa vuosille 2018 ja vuodelle 2019 on tasapainotettu verotuloilla. 2018 on taloussuunnitelmassa vajaat 300 t^m miinusmerkkinen ja vuosi 2019 on tasapainotettu veroilla 0-tulokseen. Taloussuunnitelmassa vuodelle 2018 on kirjattu verotuloja kertyvän kaikkiaan 9,236 M^m. Tuoreimman Kuntaliiton verotuloennusteen mukaan ensi vuodelle verotuloja kertyy nykyisillä veroprosenteilla noin 8,1 M^m. Taloussuunnitelmassa ja verotuloennusteessa on reilun miljoonan euron ero. Kunnallisverotuloilla katettuna kyseisen eron kiinnikurominen vaatisi noin kolmen prosenttiyksikön veronkorotuksen.

Vuoden 2019 osalta verotuloennusteen ja taloussuunnitelman välinen ero edelleen kasvaa. Vuodelle 2019 taloussuunnitelmaan on kirjattu veroeuroja 9,5583 M^m, kun veroennuste arvioi verotuloja kertyvän noin 8,1 M^m. Eroa taloussuunnitelman ja ennusteen välillä on noin 1,4 miljoonaa euroa.

Kuntaliiton tekemän ennusteen mukaan valtionosuuksia kertyy vuonna 2018 yhteensä 8,22 M^m. Arvion mukaan verotuloja ja valtionosuuksia kertyy yhteensä noin 16,3 M^m, kun taloussuunnitelmassa niitä on arvioitu kertyvän 17,036 M^m. Tässä on reilun 700 tuhannen euron ero.

Evijärven käyttötalouden menoissa on nousupainetta vuodelle 2018. Menot ovat tuloja suuremmat. Ensimmäisessä talousarvioluonnoksessa tilikauden tulos on poistojen jälkeen noin miljoona euroa. Talousarvion tasapainottamiseksi menoja täytyy karsia ja tuloja täytyy lisätä. Kunnallisveroissa yhden veroprosentin korotus lisää kunnan maksuunpantavia veroja noin 350.000 euroa, ½ veroprosentin korotus noin 175.000 euroa ja ¼ veroprosentin korotus noin 87.000 euroa. Ehdotuksen mukaan verot pidetään vuoden 2017 tasolla.

Talousarvion laadintaohjeiden mukaan: Vuoden 2018 talousarvioehdotus laaditaan niin, että käyttötalouden tulot ja menot sekä investoinnit sopeutetaan kunnan talousarviokehityksen mukaiselle tasolle. Talousarvio vuodelle 2018 ja taloussuunnitelma vuosille 2019 ja 2020 tulee valmistella tiukkaa talous- ja henkilöstöpolitiikkaa noudattaen. Kokonaisuutena vuoden 2018 talousarvio tulee laatia tiukalla raamilla. Talousarvion laadinnassa tavoite on, että vuoden 2018 tilikauden tulos ja toimintamenojen kasvu ovat tasoa +/-0. Lautakunnissa talousarviota käsitellään tämän linjauksen mukaisesti.

Talousarvion toteuma elokuun lopun tilanteessa näyttää kuluvana vuonna noin 800 t” viime vuotta paremmalta. Viime vuoden tilinpäätös päättyi hiukan plussalle. Tämän vuoden toteumassa on kotiutettuja sijoitustoiminnantuottoja noin 382 t” , niiden osalta vuodet eivät ole vertailukelpoisia keskenään mutta ilman kotiutettuja tuottojakin kuluv vuosi on mennyt edellisvuotta paremmin.

Talousarvion jatkovalmistelussa huomioidaan sekä tulojen lisäykset että menojen karsiminen niin, että saadaan aikaan mahdollisimman tasapainoinen talousarvio vuodelle 2018.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto määrittelee vuoden 2018 veroprosentit seuraavasti:

1. Kunnallisveroprosentti	21,50 %.
2. Kiinteistöveroprosentit	
- yleinen kiinteistöveroprosentti	0,95 %
- vakituinen asuinrakennus	0,65 %
- muu asuinrakennus	1,15 %
- yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

240 § TALOUSARVION 2018 INVESTOINTIOSA

Tekla § 72

30.10.2017 Evijärven kunnan talousarvioon on laadittu ehdotus investointiohjelmalle vuodelle 2018 ja suunnitelma vuosille 2019 ja 2020. Investointiohjelmasta on keskusteltu valtuuston ja lautakuntien iltakoulussa.

Investointiosan hyväksyy kunnanvaltuusto.
Investointiosaehdotus jaetaan esityslistan mukana.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee ehdotetun talousarvion investointiosan vuodelle 2018 ja suunnitelma vuosille 2019 ja 2020 tiedokseen ja toteaa, että sitä ei oteta teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Vily Kattilakoski ehdotti Jarkko Pahkakankaan kannattamana, että lautakunta ottaa asian käsiteltäväksi ja, että Lahdenkylän koulun kuntoon saattamiseksi varataan vuoden 2018 investointiosaan määräraha, joka on suuruudeltaan 400.000 euroa. Toimintatapoina voivat olla joko ns. moduulikoulu tai kiinteistön remontointi Taloterveys Lajusen esityksen mukaisesti.

Keskustelun edetessä tekninen lautakunta päätti yksimielisesti ottaa ehdotetun talousarvion investointiosan vuodelle 2018 ja suunnitelma vuosille 2019 ja 2020 lautakunnan käsiteltäväksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska investointiosaan on tehty kunnaninsinöörin ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnaninsinöörin ehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Vily Kattilakosken ehdotusta varata investointiosaan Lahdenkylän koulun kuntoon saattamiseksi, jonka toimintatapoina voivat olla joko ns. moduulikoulu tai kiinteistön remontointi Taloterveys Lajusen esityksen mukaisesti 400.000 euroa vuodelle 2018 äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa annettiin kolme JAA-ääntä (Ritala, Haapasaa-ri, Mäntylä) ja neljä EI-ääntä (Kattilakoski, Pahkakangas, Latukka, Mikkola). Puheenjohtaja totesi, että Vily Kattilakosken ehdotus on tullut teknisen lautakunnan päätökseksi äänestyksen jälkeen äänin 3-4.

Päätös: Tekninen lautakunta merkitsee ehdotetun talousarvion investointiosan vuodelle 2018 ja suunnitelma vuosille 2019 ja 2020 tiedokseen.

Lisäksi tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että talousarvion investointiosaan vuodelle 2018 lisätään Lahdenkylän kuntoon saattamiseksi 400.000 euroa. Toimintatapoina voivat olla joko ns. moduulikoulu tai kiinteistön remontointi Taloterveys Lajusen esityksen mukaisesti.

Khall § 240

6.11.2017 Talousarviovalmistelun yhteydessä on linjattu, että Evijärven kunnan investoinneista päätetään veroprosenteista päättämisen yhteydessä. Talousarvion investointiohjelman tulee perustua kuntastrategiaan.

Valmisteltu investointiosa on ollut teknisen lautakunnan käsittelyssä maanantaina 30.10.2017. Teknisen lautakunta on ehdottanut kunnanhallitukselle, että Lahdenkylän koulun perusparannukseen varataan 400.000 euron määräraha vuodelle 2018.

Lahdenkylän koulun tulevaisuudesta ei ole vielä tehty lopullisia päätöksiä. Käytännössä ennen määrärahan varaamista Lahdenkylän perusparannukseen tulee ensin päättää peruskorjataan ko Lahdenkylän koulurakennus vai ei ja miten Lahdenkylän koulun väistö Särkikylän koululle puretaan.

Kuntastrategian linjausten mukaisesti kouluverkko tiivistetään lähitulevaisuudessa yhtenäiskouluksi. Jos nykyinen Lahdenkylän koulun väistö Särkikylään päätetään purkaa niin, että koulutoiminta Lahdenkylässä jatkuu, siinä yhteydessä tulee arvioida hankitaan ko Lahdenkylään vuokralle esimerkiksi moduulirakenteinen koulu tai peruskorjataan ko nykyinen rakennus vai.

Investointiohjelmaan on teknisen lautakunnan jälkeen lisätty kaukolämpölaitoksen saneerukseen 30.000 euron suunnitelmämääräraha vuodelle 2019 ja 800.000 euron määräraha toteutukseen vuodelle 2020.

Pykälän liite Investointiohjelma 2018. 2020 jaetaan hallitukselle sähköpostilla perjantaina 3.11.2017.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen investointiosan vuodelle 2018 ja suunnitelmavuosille 2018. 2020.

Marita Huhmarsalo ehdotti investointiosan palauttamista sivistyslautakunnan käsittelyyn, koska investointiosaa ei ole sivistyslautakunnassa käsitelty. Jorma Tolonen kannatti ehdotusta. Keskustelun kuluessa sivistystoimenjohtaja esitteli miten investointiosa on käsitelty sivistyslautakunnassa talousarvion käsittelyn yhteydessä. Puheenjohtaja teki äänestusehdotuksen siten, että investointiosan käsittelyn jatkamista äänestävät +JAA+ ja Huhmarsalon ehdotusta, investointiosan palauttamiseksi sivistyslautakuntaan, kannattavat äänestävät +EI+. Äänestusehdotus hyväksyttiin. Äänestyksessä annettiin neljä (4) JAA-ääntä (Jari Anttikoski, Marja-Leena Kultalahti, Alina Niemi ja Terhi Kultalahti) ja kaksi (2) EI-ääntä (Marita Huhmarsalo ja Jorma Tolonen). Kunnanhallitus päätti jatkaa investointiosan käsittelyä äänin 4-2.

Marita Huhmarsalo esitti, että talousarvion investointiosaan vuodelle 2018 lisätään Lahdenkylän koulun kuntoon saattamiseksi 500.000 euroa. Toimintatapoina voivat olla joko ns. moduulikoulu tai kiinteistön remontointi Taloterveys Lajusen esityksen mukaisesti. Jos päädytään vuokraamaan moduulikoulu, valmistaudutaan siirtämään määräraha käyttötalouteen. Esitys raukesi kannattamattomana.

Alina Niemi esitti sivistystoimen osalta, että päivähoitorakentamiseen varataan 50 000 ” suunnitteluun vuodelle 2018 ja rakentamiseen 400 000 ” vuodelle 2019. Liikuntapaikkarakentamiseen varataan 100 000 vuodelle 2018, 200 000 ” vuodelle 2019 ja 100 000 ” vuodelle 2020. Marja-Leena Kultalahti kannatti esitystä. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Investointiosa hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti kokouksessa tehtyine muutoksineen. Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen

mukaisen investointiosan vuodelle 2018 ja suunnitelmavuosille 2018. 2020 tehdyin muutoksin, joiden mukaan

- Päivähoitorakentamiseen varataan 50 000 ” suunnitteluun vuodelle 2018 ja rakentamiseen 400 000 ” vuodelle 2019.
- Liikuntapaikkarakentamiseen varataan 100 000 ” vuodelle 2018, 200 000 ” vuodelle 2019 ja 100 000 ” vuodelle 2020.

Marita Huhmarsalo jätti eriävän mielipiteen. (Toimitettu kirjallisesti, liitteenä)

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550,
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

241 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN OSAVUOSIKATSAUS AJALTA 1.1.-31.8.2017

Khall § 241

6.11.2017 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Yhtymähallitus on käsitellyt kokouksessaan 10.10.2017 kuntayhtymän osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. - 31.8.2017. Yhtymähallituksessa on todettu, että kuntayhtymän toiminta on katsauskauden aikana edennyt taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden mukaisesti. Alkuvuoden aikana huolta aiheuttanut erikoissairaanhoidon kustannusten nousuvauhti on tasaantunut kesän aikana sekä palvelujen tarpeen vähentymisen että toukokuun alussa toteutettujen hinnanalennusten johdosta.

Valtakunnallisen sote- ja maakuntauudistuksen toteutuminen siirtyi kesällä 2017 ehdotettujen lakimuutosten perustuslaillisten ongelmien takia vuodelle eteenpäin vuoteen 2020. Perustuslakivaliokunnan lausunnon perusteella sote- ja maakuntauudistus laitettiin käytännössä uuteen valmisteluun ja seuraava lakiluonnos lähtee lausunnonlehdeltä mahdollisesti lokakuun lopussa 2017.

Kuntayhtymä Kaksineuvoiselle sote-uudistuksen siirtyminen antaa lisäaikaa tehdä itse tarvittavat palvelurakente- ja toimintamuutokset, joilla säilytetään alueen asukkaille ja asiakkaille riittävät sosiaali- ja terveyspalvelut sekä turvataan alan työpaikat alueella. Kuntayhtymän johto on valmistellut ratkaisua, jossa sote- keskus keskitettäisiin Kauhavalle ja aikaisemmin terveyskeskuksina tunnetut sivuasemat muutettaisiin sairaanhoitajavetoisiksi hyvinvointiasemiksi. Suunnitelma vaatii Kauhavan kaupungin päätöksen sote- keskuksen tarvitsemien tilojen rakentamisesta ja muutostöistä. Kuntayhtymän johtoryhmä on käynyt esittelemässä suunnitelmaa osakaskuntien valtuustoille kesän aikana ja tavoitteena on saada päätös asiasta loppuvuoden aikana.

Sosiaalipalveluiden osalta perheneuvolapalvelut ovat toteutuneet suunnitellusti lukuun ottamatta puheterapiapalvelua, minkä järjestämistä ei kuntayhtymässä ole pystytty toteuttamaan tarvetta vastaavalla tavalla. Mielenterveyskuntoutujien asumispalvelut ovat toteutuneet suunnitellusti. Päihdepalvelua on toteutettu monialaisena yhteistyönä avopainotteisesti. Vammaispalveluiden osalta henkilökohtaisen avun, erityisneuvolapalvelujen ja erilaisten kuntoutuspalvelujen tarvetta on ilmennyt ennakoitua enemmän. Kuntayhtymän omat kehitysvammaisten asumis-, työ-, ja päivätoimintapalvelut ovat toteutuneet tavoitteiden mukaisesti. Perhetyön osalta on edelleen vuonna 2017 jatkettu kuntayhtymän omien toimintojen kehittämistä ja perhekuntoutusmallin tehostettua käyttöä osana lastensuojelun tehostettua perhetyötä.

Ikäihmisten palveluissa palvelurakenteen muutosta kohti valtakunnallista ja maakunnallisen ikäsote-työryhmän asettamia laatusuosituksia on jatkettu. Alkuvuoden aikana tehtyjen toiminnallisten muutosten myötä ikäihmisten palvelualueen budjetti ylittyi henkilöstölukujen osalta.

Terveyspalveluiden toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti ja taloudellinen tulos elokuun lopussa on hieman parempi kuin on arvioitu. Hoitotakuu toteutui ja ei-kiireellisen vastaanotoille päästiin noin kahdessa viikossa ja kiireevastaanotolle samana päivänä.

Kuntayhtymän oman toiminnan tuotot katsauskaudella olivat 6,6 miljoonaa euroa ja omat toimintakulut 40,4 miljoonaa euroa. Tuottojen talousarvion toteuma oli 61,9 % ja

kulujen 65,7 %. Edellisvuoden vastaavasta ajasta toimintatuotot ovat laskeneet 0,3 miljoonaa euroa (4,9 %). Merkittäväntä lasku on ollut ikäihmisten ostopalveluihin liittyvissä maksutuotoissa koska ostopalveluiden käyttö on merkittävästi vähentynyt.

Oman toiminnan kulujen talousarvion toteumaprosentti oli tammi-elokuussa 65,7 las-
kien edellisen vuoden vastaavasta ajanjaksosta 0,7 miljoonaa euroa (1,8 %). Merkit-
täväntä kulujen vähennys oli ikäihmisten ja terveystalouden ostopalveluiden ostetuissa asiakaspal-
veluissa ja lisäystä kaikissa muissa kululajeissa paitsi henkilöstökuluissa.
Talousarvioon suhteutettuna vain asiakaspalveluiden ja muiden toimintakulujen me-
noluokissa toteuma on yli 66,6 %, jotka on pystytty kompensoimaan säästöillä muissa
menoissa.

Erikoissairaanhoidon ja erityispalveluiden menot ovat alkuvuonna ylittäneet talousar-
viossa ennakoitun 1,9 prosentilla. Vuoden neljän ensimmäisen kuukauden jälkeen
ylitysprosentti oli 7,4. Toukokuun alussa toteutettu hintojen alennus ja palvelujen käy-
tön vähentyminen ovat helpottaneet tilannetta. Jos edellisten neljän kuukauden kal-
tainen kehitys jatkuu samanlaisena, niin talousarvion raamissa pysyminen voi olla
mahdollista. Silti nämä kustannukset ovat suurin syy siihen, että katsauskauden tulos
on 0,6 miljoonaa euroa tappiollinen.

Suoritemäärillä tarkasteltuna Evijärven osalta kokonaisuutena on huomattavaa suorit-
teiden budjetoitua pienempi käyttö (-7,8 %). Sosiaalipalvelujen osalta (-10,5 %),
ikäihmisten palvelujen osalta (-14,2 %) ja terveystalouden palveluissa (-8,7 %) sekä erikoissai-
raanhoidossa (-1,6 %). Tarkastelujakson toteutuneet maksusuudet Evijärven osalta
ovat kaikilta palvelualueilta yhteensä 6 176 709,75 euroa, eli 523 912 euroa alle bud-
jetoidun.

Liitteenä on Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastus ajalta 1.1.. 31.8.2017.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee Kuntayhtymä Kaksineuvoisen
osavuositarkastuksen tiedokseen ja antaa se edelleen tiedoksi valtuustolle.

Marita Huhmarsalo poistui kello 19.37.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etuni-
mi.sukunimi@evijarvi.fi

242 § POISTOSUUNNITELMAN TARKISTAMINEN

Khall § 242

6.11.2017 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Työ- ja elinkeinoministeriön Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut 22.11.2016 uuden yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista. Yleisohje korvaa kirjanpitolautakunnan kuntajaoston 15.11.2011 antaman vastaavan yleisohjeen. Uutta tarkistettua ohjetta on noudatettava viimeistään tilivuodesta 2017 alkaen.

Yleisohjeen liitteessä 1 on esimerkkejä suunnitelman mukaisista poistoajoista ja . menetelmistä. Poistoajat ovat ohjeellisia kuntien käyttöomaisuudelle. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto suosittelee poistoajojen alarajojen käyttämistä, ellei pidemmän poistoajan käyttämiselle ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Poistoaikaan voi vaikuttaa myös sovellettava poistomenetelmä. Poistoaika valitaan normaalisti lyhemmäksi kuin on aika, jona hyödykettä käytetään palvelutuotannossa.

Evijärven kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2012 § 53 Suunnitelman mukaisen poistoajojen liukumien hyväksyntä muutokset poistoajojen liukumiin. Uudessa tarkistetussa yleisohjeessa on täydennetty *Aineettomissa hyödykkeissä* olevien *Muiden pitkävaikutteisten menojen* osalta osallistumisesta toisen yhteisön tie-, rata-, ja väylähankkeisiin sekä osake- ja vuokrahuoneistojenperusparannusmenoihin. *Aineellisissa hyödykkeissä* olevien *Rakennukset ja rakennelmat* kohtaan on lisätty *Kallioluolat ja . tunnelit, väestösuojat*. Nämä kohdat tulee lisätä Evijärven kunnan poistosuunnitelmaan.

Esityslistan mukana jaetaan oheismateriaalina uusi tarkennettu poistosuunnitelma.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi uuden tarkennetun poistosuunnitelman.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

243 § SILLANKORVAN LEIRINTÄALUEEN VUOKRAAMINEN

Khall § 243

6.11.2017 Valmistelija: kunnaninsinööri Tuomo Saari

KPH-Service (myöhemmin vuokralainen) on vuokrannut Sillankorvan leirintäalueen Evijärven kunnalta (myöhemmin vuokraaja) kahtena aikaisempana vuonna harjoittaakseen leirintäaluetoimintaa. Alkuperäinen vuokrasopimus käsitti vuoden 2016 sekä optiomahdollisuudet vuosille 2017 ja 2018. Optioiden käytöstä neuvoteltaisiin varsinaisen toimintakauden loputtua ennen uuden sopimuksen allekirjoittamista.

Optiomahdollisuuden käyttö aikaisemmissa sopimuksissa on ollut perusteltua sekä vuokraajan, että vuokralaisen kannalta, koska lopulliset tulevaisuudensuunnitelmat alueen rakennuskannan mahdollisille saneerauksille ovat olleet vielä avoimina.

Vuoden 2017 investointiosaan varattiin rahaa Sillankorvan päärakennuksen pesu- ja pukuhuoneiden saneerausta varten. Saneeraukset valmistuivat juuri ennen juhannusta, ja osaltaan ne paransivat alueen käytettävyyttä ja viihtyisyyttä jo vuoden 2017 kesämatkailusesongin aikana. Sillankorvan yleistä viihtyisyyttä ja päärakennuksen käyttöikää pyritään lisäämään myös vuoden 2018 käyttötaloussuunnitelmaan varatuilla rahoilla.

Jo kuluvana vuonna tehty, sekä tulevalle vuodelle vielä suunnitellut pienimuotoiset saneeraustoimenpiteet ovat perusteena mietittäessä Sillankorvan vuokran korottamista uuteen vuokrasopimukseen. Mahdollisesta vuokran korotuksesta on myös keskusteltu vuokralaisen kanssa.

Vuokraajan kanssa on käyty 9.10.2017 neuvottelu Sillankorvan vuokrasopimuksen jatkosta. Vuokraaja on ilmaissut kiinnostuksensa jatkaa Sillankorvan vuokraamista, mutta esittää 3 vuoden vuokrasopimusta.

Perusteluinaan vuokraaja esittää sen että he ovat käyttäneet mm. rakennusten sisustamiseen merkittävän määrän omaa rahaa sekä sen, että esim. anniskeluluvan voisi hakea 3 vuodelle kerrallaan, nykyisen vuosittaisen luvan hakemisen asemesta.

Aiheesta on keskusteltu hallituksen muissa ja valtuustoseminaarissa. 3 vuoden mittainen vuokrasopimus on myös kunnan kannalta hyvä ja perusteltu pitkäjänteinen ratkaisu yhden vuoden sopimukseen verrattuna. 3 vuoden sopimuksen lisäksi uuteen sopimukseen on määritetty yksi optiovuosi.

Sillankorvan rakennuksiin sijoittamien investointien perusteella vuokran määrittäminen voitaisiin sopia siten, että vuokran määrä nousee vuosittain niin, että vuoden 2018 vuokra olisi 1500 ”, vuoden 2019 vuokra olisi 1750 ” ja vuoden 2020 vuokra olisi 2000 ”. Keskustelun perusteella vuokraaja olisi valmis hyväksymään ehdotetun vuokran portaittaisen nousun vuosien 2018 - 2020 aikana.

Osittainen syy päärakennuksen pesutilojen kunnan heikkenemiseen on ollut lämmityksen katkaiseminen aina talviajaksi. Betonilattiaan jäänyt kosteus on talviakana jäänyt, joka puolestaan on irrottanut pinnoitteen lattiasta. Pinnoitteen uudelleen kiinnittäminen tai lattioiden uudelleenmaalaus on aiheuttanut kustannuksia lähes vuosittain.

Päärakennuksen pesutiloissa on ollut suora sähkölämmitys seinissä olevilla patterilla. Saneerauksen yhteydessä lämmitys muutettiin lattialämmitykseksi. Jotta saneeratut pesutilat pysyisivät mahdollisimman hyvässä kunnossa, tulee lattian peruslämmitys olla kytkettynä päälle koko talven ajan.

Talven aikana Sillankorvan alue tai sen rakennukset eivät ole asiakkaiden käytössä, joten vuokraaja ei saa talviajalta mitään tuloja. Mikäli tuloja ei ole, niin pienetkin lisäkulut ovat vuokraajalle merkittäviä. Päärakennuksen lämmitys tulisi kuitenkin saneerattujen pesutilojen osalta pitää päällä koko talven. Peruslämmityksen kustannukset olisivat siten perusteltuja osoittaa vuokraajan (kunnan) maksettavaksi ajalta 1.11.. 30.4. Arvioidut peruslämmityksestä aiheutuvat kustannukset 1.11. . 30.4. väliseltä ajalta n. 550 ” .

Pykälän oheismateriaaliksi tuleva vuokrasopimus jaetaan hallitukselle sähköpostilla.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää jatkaa Sillankorvan leirintäalueen vuokrasopimusta Kph Service Oy:n kanssa. Vuokrasopimus tehdään kolmeksi vuodeksi vuokrasopimuksen mukaisilla ehdoilla.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, puh. 044 7699 550, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

244 § KESKIKOULUN JA LUKION YHTEISEN MATEMATIIKAN, FYSIIKAN JA KEMIAN LEHTORIN VIRAN (126) MUUTTAMINEN KESKIKOULUN JA LUKION YHTEISEKSI MATEMAATTISTEN AINEIDEN OPETTAJAKSI

Siv.ltk § 82

31.10.2017 Valmistelija Päivi Lappinen

Evijärven peruskoulun yläasteen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka 126 on lakkautettu 30.12.1987. Virka 127 Evijärven peruskoulun yläasteen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virkanimike on muutettu 1.8.1992 alkaen Evijärven peruskoulun yläasteen ja kunnan koululaitokseen kuuluvan Evijärven lukion yhteisen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin viraksi ja 1.1.1999 alkaen Evijärven peruskoulun ja lukion yhteiseksi matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin viraksi. Samassa muutoksessa virkanumero on epähuomiossa vaihtunut numeroksi 126.

Opettajien kelpoisuusvaatimuksia on uudistettu siten, että opettajalla tulee olla opettavan aineen opinnot kaikissa opetettavissa aineissa. On siis tarkoituksenmukaista muuttaa virkanimike matemaattisten aineiden opettajaksi ja viran auki julistamisen yhteydessä määrittää opetettavat aineet.

Usean vuoden ajan viran 126 viranhaltijan tunneista kaikki matemaattisten aineiden tunnit ovat olleet lukion tunteja.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se muuttaa keskikoulun ja lukion yhteisen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin viran (126) lukion ja keskikoulun yhteiseksi matemaattisten aineiden lehtorin viraksi ja palauttaa samalla sen alkuperäisen numeron 127.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 244

6.11.2017

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto muuttaa keskikoulun ja lukion yhteisen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin viran (126) keskikoulun ja lukion yhteiseksi matemaattisten aineiden lehtorin viraksi ja palauttaa samalla sen alkuperäisen numeron 127.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

245 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 245

6.11.2017 Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 8/2017 (31.10.2017)
Tekninen lautakunta 8/2017 (30.10.2017)

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:
Päätökset §:t
51 Lyhytaikaisen lainan lainapäätös

Kunnaninsinööri:
Päätökset §:t
193 Asuntohakemus
194 Asuntohakemus
195 Asuntohakemus
208 Asuntohakemus
211 Asuntohakemus
212 Småböndersintien talviauraus
216 Asuntohakemus
220 Asuntohakemus
221 Asuntohakemus

Sivistystoimenjohtaja:
Päätökset §:t
418 Saksan ja venäjän kielen opettajan sijaisen valinta
419 Kirjaston kahviautomaatin hankinta
420 Eron myöntäminen
444 Työsopimuksen jatkaminen
454 Ankkuritoiminnan ohjaajan valinta
458 Tietokonehankinta kirkonkylän koululle (2 kpl)

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Päätökset §:t

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

246 § ILMOITUSASIAAT

Khall § 246

6.11.2017 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Kiinteistön luovutusilmoituksia 8 kpl
2. Muistiot johtoryhmän kokouksista 12.10.2017, 18.10.2017, 24.10.2017 ja 1.11.2017
3. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, osavuosikatsaus 1-8/2017 ja ptk ote § 119, 10.10.2017
4. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Talousarvio 2018 ja ptk ote § 120, 10.10.2017
5. Kauhavan kaupunginhallitus ptk ote § 240, Kuntayhtymä 2N vuoden 2018 talousarvio, 23.10.2017
6. EPSHP, Hallituksen pöytäkirja, 23.10.2017
7. EPSHP, Valtuuston kokouskutsu 13.11.2017, 30.10.2017
8. LSSAVI Päättös LSSAVI/5450/04.01.01/2017, Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti, 27.10.2017
9. Asunto Oy Kultalahti, Yhtiökokous 3/2017, pöytäkirja 30.10.2017
10. Asunto Oy Tervahauta, Yhtiökokous 3/2017, pöytäkirja 30.10.2017
11. Asunto Oy Nykälänaho, Yhtiökokous 3/2017, pöytäkirja 30.10.2017
12. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Tammi-elokuun 2017 toteuma
13. E-P:n liitto, Maakuntavaltuuston pöytäkirja 2/2017, 9.10.2017
14. E-P:n liitto, Maakuntahallituksen pöytäkirja 8/2017, 25.9.2017
15. Järviseudun koulutuskuntayhtymä, Kuntayhtymähallitus pöytäkirja 9/2017, 19.10.2017
16. Järviseudun koulutuskuntayhtymä, Kuntayhtymähallitus pöytäkirja 10/2017, 2.11.2017
17. Järviseudun koulutuskuntayhtymä, Kuntayhtymävaltuusto pöytäkirja 3/2017, 5.10.2017
18. E-P:n liitto, Kulttuurilautakunta, pöytäkirja 5/2017, 19.9.2017
19. Kuntaliitto, yleiskirje 22/2017, Kuntaliitto kannustaa pieniä kuntia ja suurten kuntien viranomaisyksiköitä yhteistyöhön rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojeluviranomaisten tehtävien hoidossa, 17.10.2017
20. Kuntaliitto, yleiskirje 23/2017, Tasavallan presidentin vaali, kuntien vaaliviranomaiset ja vaalien ulkomainonta, 11.10.2017
21. Kuntaliitto, yleiskirje 24/2017, Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentin ilmoittaminen, 16.10.2017
22. Kuntaliitto, yleiskirje 24b/2017, Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentin ilmoittaminen, 19.10.2017
23. Pohjanmaan jätelautakunta, pöytäkirja 4/2017, 26.9.2017
24. Löytöeläintalon vuosikatsaus, 16.10.2017
25. Sisäilmatutkimus (WO-00538621), Päiväkoti Tuulentupa, 20.10.2017
26. E-P:n liitto, Maakuntahallituksen esityslista 9/2017, 23.10.2017
27. E-P:n liitto, Maakuntahallituksen pöytäkirja 9/2017, 23.10.2017
28. E-P:n liitto, Maakuntapäivien pöytäkirja 1/2017, 21.9.2017
29. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Tammi-syyskuun 2017 toteuma
30. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Yhtymähallitus pöytäkirja 10/2017, 10.10.2017
31. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Yhtymähallitus esityslista 11/2017, 7.11.2017
32. Talous- ja velkaneuvonnantalousarvioehdotus 2018 ja kustannusten jako kuntien kesken, 16.10.2017

33. Kauhavan Elämänlaatulautakunta ptk ote § 12, Etsivän nuorisotyön toimintakertomus 8/2016 . 7/2017, 25.10.2017
34. Kauhavan Elämänlaatulautakunta ptk ote § 13, Etsivän nuorisotyön toimintasuunnitelma 9/2017 . 8/2019, 25.10.2017
35. Kauhavan Elämänlaatulautakunta ptk ote § 14, Ostopalvelusopimus Evijärven kunnan ja Lappajärven kunnan kanssa (etsivä nuorisotyö), 25.10.2017
36. Kuntaliitto 797/00/2017 / TEM/2034/30.01.05/2017, Vammaispalvelujen järjestäminen kunnissa / Laadun huomioiminen vammaispalvelujen hankinnoissa, 17/24.10.2017
37. Valvira ilmoitus V/80985/2017, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettaminen,

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

247 § MUUT ASIAT

Khall § 247
6.11.2017

1. Keskusteltiin Aninkaisen kanssa tekeillä oleva toimeksiantosopimuksesta.
2. Kiertoliittymäselvitys ja siihen liittyvät tiedoksiannot ministerille ja ELY . keskukselle sekä kiertoliittymän jatkosuunnittelu sekä kunnan osuus suunnittelussa.
3. Keskusteltiin Pesäpuun kiinteistöstä.
4. Rantayleiskaavan valmistelun tilanne ja aikataulu.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 235, 236, 237, 239, 240, 242, 244, 245, 246, 247
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 238, 241, 243
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja Eäika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi telefax: 06-765 1682 Pykälät 238, 241, 243 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi , fax 010 364 3314 Pykälät Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää tiedoksisaanista</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää tiedoksisaanista</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, Pykälät Valitusaika päivää osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaanista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaanipäivää ei oteta lukuun</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauan tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähtetä välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>