

Aika 26.11.2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

PÖYTÄKIRJA Nro 10-2024

KOKOUSAIKA	26.11.2024 klo 16.30 – 17.05																														
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																														
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td></td><td></td><td>Läsnä</td></tr><tr><td>Ann-Helen Mäkelä</td><td>puheenjohtaja</td><td>X</td></tr><tr><td>Antti Ahopelto</td><td>jäsen</td><td>X</td></tr><tr><td>Matti Holm</td><td>jäsen</td><td></td></tr><tr><td>Tarja Jokela</td><td>jäsen</td><td></td></tr><tr><td>Sakari Lehto</td><td>jäsen</td><td></td></tr><tr><td>Saija-Liisa Niemi</td><td>jäsen</td><td>X</td></tr><tr><td>Mari Takamaa</td><td>jäsen</td><td></td></tr><tr><td>Heidi Jussinmäki</td><td>varajäsen</td><td>X</td></tr><tr><td>Elina Paalanen</td><td>varajäsen</td><td>X</td></tr></table>			Läsnä	Ann-Helen Mäkelä	puheenjohtaja	X	Antti Ahopelto	jäsen	X	Matti Holm	jäsen		Tarja Jokela	jäsen		Sakari Lehto	jäsen		Saija-Liisa Niemi	jäsen	X	Mari Takamaa	jäsen		Heidi Jussinmäki	varajäsen	X	Elina Paalanen	varajäsen	X
		Läsnä																													
Ann-Helen Mäkelä	puheenjohtaja	X																													
Antti Ahopelto	jäsen	X																													
Matti Holm	jäsen																														
Tarja Jokela	jäsen																														
Sakari Lehto	jäsen																														
Saija-Liisa Niemi	jäsen	X																													
Mari Takamaa	jäsen																														
Heidi Jussinmäki	varajäsen	X																													
Elina Paalanen	varajäsen	X																													
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table><tr><td>Leila Qvist-Pettersson</td><td>esittelijä</td><td>X</td></tr><tr><td>Mirva Pietilä</td><td>kunnanhall. ed.</td><td></td></tr><tr><td>Alina Lehto</td><td>kunnanhall. pj.</td><td>X</td></tr><tr><td>Mikko Huhtala</td><td>kunnanjohtaja</td><td>X</td></tr><tr><td>Laura Talvitie</td><td>nuorisovaltuuston edustaja</td><td>X</td></tr><tr><td>Urho Möller</td><td>pöytäkirjan pitäjä</td><td>X</td></tr></table>	Leila Qvist-Pettersson	esittelijä	X	Mirva Pietilä	kunnanhall. ed.		Alina Lehto	kunnanhall. pj.	X	Mikko Huhtala	kunnanjohtaja	X	Laura Talvitie	nuorisovaltuuston edustaja	X	Urho Möller	pöytäkirjan pitäjä	X												
Leila Qvist-Pettersson	esittelijä	X																													
Mirva Pietilä	kunnanhall. ed.																														
Alina Lehto	kunnanhall. pj.	X																													
Mikko Huhtala	kunnanjohtaja	X																													
Laura Talvitie	nuorisovaltuuston edustaja	X																													
Urho Möller	pöytäkirjan pitäjä	X																													
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 103																														
ASIAT	§§ 103 - 112																														
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 105																														
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti</p> <table><tr><td>Ann-Helen Mäkelä</td><td>Urho Möller</td></tr><tr><td>puheenjohtaja</td><td>pöytäkirjanpitäjä</td></tr></table>	Ann-Helen Mäkelä	Urho Möller	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																										
Ann-Helen Mäkelä	Urho Möller																														
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																														
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti</p> <table><tr><td>Saija-Liisa Niemi</td><td>Heidi Jussinmäki</td></tr></table>	Saija-Liisa Niemi	Heidi Jussinmäki																												
Saija-Liisa Niemi	Heidi Jussinmäki																														
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille</p> <p>Evijärvi, 29. p:nä marraskuuta 2024</p> <p>Marjaana Hinkka, sivistystoimen toimistonhoitaja</p>																														

Sisällysluettelo

103 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus	1
104 § Esityslistan hyväksyminen	2
105 § Pöytäkirjan tarkastustapa	3
106 § Evijärven kunnan koulujen työ- ja loma-ajat	4
107 § Evijärven keskikoulun järjestyssäännöt	5
108 § Kouluverkko	6
109 § Vuoden 2024 kunnan kuntalaisen valinta	11
110 § Viranhaltijoiden päätökset	12
111 § Ilmoitusasiat	13
112 § Muut asiat	14
Muutoksenhakuohjeet	15

103 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siv. ltk

26.11.2024 Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla torstaina 21.11.2024. Kokouksessa on läsnä 5 jäsentä.

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

104 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Siv. ltk

26.11.2024 Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

105 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Siv.ltk
26.11.2024

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Jokela ja Saija-Liisa Niemi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Saija-Liisa Niemi ja Heidi Jussinmäki.

106 § EVIJÄRVEN KUNNAN KOULUJEN TYÖ- JA LOMA-AJAT

Siv. ltk

26.11.2024 Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuonna 2025 - 2026 loppiainen ja vapunpäivä ovat arkipäiviä. Näin ollen työpäiviä tulee olla 188.

Liitteessä 1. on esitys Evijärven kunnan koulujen työ- ja loma-ajoiksi lukuvuodelle 2025 -2026. Työ- ja loma-aikoja on valmisteltu yhdessä Etelä-Pohjanmaan koulutoimien kanssa. Lukioiden yhteistyön vuoksi on tärkeää, että alueen oppilaitoksissa olisi suurin piirtein samat työpäivät ja että jaksot vaihtuisivat samaan aikaan. On suositeltavaa, että perusopetuksen ja lukion työpäivät ovat meillä keskenään samat, koska opettajat, muut työntekijät ja kuljetukset ovat osittain yhteiset.

Työ- ja loma-aikojen 2025-2026 mukaan koulu alkaa keskiviikkona 6.8.2025, syyslukukausi päättyy perjantaina 19.12.2025. Syysloma on viikolla 42. Kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 7.1.2026 ja päättyy lauantaina 30.5.2026. Talviloma on viikolla 9.

Hallintosäännön 33 §:n kohdan 4 mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää koulujen työpäivistä.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Evijärven kunnan koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025 - 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

107 § EVIJÄRVEN KESKIKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Siv. ltk

26.11.2024 Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson

Evijärven keskikoulun järjestyssäännöt on päivitetty syyslukukaudella 10.10.2024 yhteistyössä henkilökunnan kanssa. Säännöt on laadittu sitä varten, että koulussa vallitsisi työrauha ja että koulu olisi turvallinen ja viihtyisä paikka. Järjestyssäännöt ovat liitteenä 2.

Hallintosäännön 33 §:n kohdan 11 mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy koulujen järjestyssäännöt.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevat Evijärven keskikoulun järjestyssäännöt.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähkö posti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

108 § KOULUVERKKO

Siv.ltk § 5
29.1.2019

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Sivistyslautakunta pyysi 14.4.2015 kunnanhallitusta nimeämään kouluverkkotyöryhmän. Kunnanhallitus nimesi työryhmän 27.4.2015 ja asetti sen tehtäväksi nykyisen kouluverkon kehittämisen oppilasennusteiden mukaan sekä kartoittamaan koulujen tilatarpeet, nykyisten tilojen kunto ja mahdolliset korjaustarpeet.

Kouluverkon kehittämissuunnitelmasta järjestettiin kaikille kuntalaisille kuulemistilaisuus, keskikoulun ja lukion oppilaskunnilta sekä henkilöstöltä pyydettiin lausunnot, alakoululaiset osallistuivat suunnitelman tekoon kuvaamalla mieleisensä koulun. Kouluverkkovaihtoehtoista tehtiin lapsivaikutusten arviointi. Myös N.Y.T. Nuorten yhteistyötiimi antoi omia ideoitaan otsikolla Evijärven koulu 2025.

Suunnitelma valmistui helmikuussa 2016 ja valtuusto on sen hyväksynyt 14.3.2016. Valtuuston päätöksestä tehtiin kunnallisvalitus Vaasan hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus hylkäsi valituksen ja vaatimuksen päätöksen täytäntöönpanon kieltämisestä. Hallinto-oikeuden päätös on annettu 26.11.2018 ja se on julkaistu kuntalain 142 §:n mukaisesti yleisessä tietoverkossa kunnan internetsivuilla 29.11.2018. Päätökseen on mahdollista hakea muutosta korkeimmalta hallinto-oikeudelta, valitusaika on 30 päivää ja alkaa siitä päivästä jolloin ilmoitus päätöksestä on julkaistu kuntalain 142 §:n mukaisesti yleisessä tietoverkossa.

Suunnitelman pohjatiedot talouden, tilojen ja oppilasmäärien osalta ovat vuoden 2014 tietoja ja ne on syytä päivittää.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää:

1. päivittää vuonna 2016 hyväksytyyn kouluverkon kehittämissuunnitelman talouden, oppilasmäärien ja rakennusten kunnan osalta,
2. aikatauluttaa suunnitelman toteuttamisen sekä
3. päättää kuulemisten järjestämisestä päivityksen valmistuttua.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Siv.ltk § 38
7.5.2019

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Kouluverkon kehittämissuunnitelma on päivitetty talouden, oppilasmäärien ja rakennusten kunnan osalta. Kunnan tilinpäätökset ovat olleet positiivisia vuosina 2014-17 eikä taseessa ole kattamattomia alijäämiä, vuoden 2018 tilinpäätös sen sijaan on 970.324 € alijäämäinen ja menojen ja tulojen tasapainoon on kiinnitettävä erityistä huomiota.

Tilojen osalta tilanne on muuttunut vanhan kouluverkon kehittämissuunnitelman osalta siten, että Lahdenkylän koulurakennus on poistettu käytöstä (kh 6.11.2018 § 187).

Vuoden 2015 suunnitelmassa oppilasmäärien arvioitiin vähenevän lukuvuodesta 2000-01 lukuvuoteen 2021-22 Kirkonkylän koulussa 42 oppilaalla, Lahdenkylän koulussa 34 ja Särkikylän koulussa 20 oppilaalla, kokonaisvähennys 96 oppilasta. Kirkonkylän koulussa määrä on laskenut 32, Lahdenkylän koulussa 50 ja Särkikylän koulussa 11 oppilaalla. Kokonaisvähennys 93 oppilasta. Syntyvyys aikavälillä 2009-15 oli 17-37 lasta vuodessa ja aikavälillä 2016-19 syntyvyys on 15-22 lasta vuodessa.

Kuntastrategian kohdan Palvelut yhtenä päätavoitteena on kouluverkon kehittäminen sekä laadukkaan varhaiskasvatuksen ja kouluopetuksen varmistaminen. Strategian toimenpideohjelman kohdassa Palvelut: Ennakoivat, uudistuvat ja laadukkaat palvelut kustannustehokkaasti, on tavoitteen toimenpiteinä hyväksytty mm. ”Oppilasmäärään sopeutettu, oppilaille oikeankokoinen ja tasa-arvoinen kouluverkko, oppimisympäristöjen kehittäminen sekä oppimismahdollisuuksien ja koulutilajärjestelyjen huomioiminen sekä väistön purkaminen ja yhteen kouluun siirtymisen valmistelu ja aikatauluttaminen.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että se

1. hyväksyy omalta osaltaan kouluverkon kehittämissuunnitelman päivityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi,
2. ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Lahdenkylän ja Särkikylän koulut lakkautetaan viimeistään lukuvuoden 2024-25 päättyessä ja kaikkien oppilaiden lähikoulu siitä eteenpäin on Kirkonkylän koulu,
3. ilmoittaa Järviseudun Sanomissa ja kunnan www-sivuilla asian vireille tulosta,
4. varaa kuntalaisille mahdollisuuden saada tietoja asiasta, sen lähtökohdista, ja tavoitteista,
5. järjestää kuntalaisten kuulemisen ja vaikuttamismahdollisuuden kirjallisesti kunnan www-sivujen sekä postin kautta ajalla 15.5.-1.6.2019,
6. tekee asiasta lapsivaikutusten arvioinnin toukokuun aikana ja
7. päättää, että Lahdenkylän koulun oppilaiden lähikoulu on Särkikylän koulu siihen saakka kunnes siirrytään yhteen kouluun, viimeistään lukuvuoden 2024-25 päättyessä

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Khall § 94
10.6.2019

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen

Sivistyslautakunta kokouksessaan 7.5.2019 § 38 päätti varata mahdollisuuden saada tietoa kouluverkkosuunnitelman päivittämisestä, lähtökohdista ja tavoitteista sekä järjestää kuulemisen ja antaa vaikuttamismahdollisuuden kirjallisesti. Lisäksi sivistyslautakunta päätti tehdä lapsivaikutusten arvioinnin toukokuun aikana.

Kunnan www-sivuilla oli kouluverkon päivittämisensuunnitelma nähtävänä. Sitä oli mahdollista kommentoida www-sivujen ja postin välityksellä 15.5 – 1.6.2019 Tästä

mahdollisuudesta tiedotettiin ilmoituksella Järvisseudun Sanomissa 15.5.2019. Lapsivaikutusten arviointi toteutettiin viikoilla 21 ja 22. Siihen vastasivat Evijärven Kirkonkylän ja Särkikylän koulun esikoululaiset ja 1-6 luokan oppilaat sekä koulun henkilökunta. Oppilaille laadittiin visuaalinen ja internet- pohjainen kysely. Kysymykset laati vs. sivistystoimenjohtaja konsultoiden eri opettajia ja tutustuen myös muiden kaupunkien ja kuntien vastaaviin kyselyihin.

Henkilökunnan ja oppilaiden kyselyt toteutettiin kouluilla koulunjohtajien toimesta. Palautteet ja tulokset oppilaiden ja henkilökunnan kyselyistä sekä kuntalaisten jättämät palautteet sekä päivitetty kouluverkkoosuunnitelma ovat oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan ehdotus:

1. kunnanhallitus toteaa ja merkitsee tiedokseen Sivistyslautakunnan asiassa tekemät toimenpiteet:
 - a. kuntalaisille on varattu mahdollisuus saada tietoja asiasta, sen lähtökohdista ja tavoitteista,
 - b. asiassa on toteutettu lapsivaikutusten arviointi ja kuntalaisten kuuleminen,
2. Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan kouluverkon kehittämissuunnitelman päivityksen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi,
3. ehdottaa valtuustolle, että Lahdenkylän ja Särkikylän koulut lakkautetaan viimeistään lukuvuoden 2024–25 päättyessä ja kaikkien oppilaiden lähikoulu siitä eteenpäin on Kirkonkylän koulu

Keskustelun kuluessa Marita Huhmarsalo esitti, että Lahdenkylään hankitaan moduulikoulu. Kunnanhallitus ryhtyy välittömiin toimenpiteisiin, että koulu on käytettävissä mahdollisimman pian.

Puheenjohtaja totesi, että Marita Huhmarsalon ehdotusta ei kannatettu, joten se raukeaa.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Marita Huhmarsalo jätti päätöksestä eriävän mielipiteen (kirjallisesti liitteenä).

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Tero Havinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 30
17.6.2019

Liitteenä kouluverkon kehittämissuunnitelma. Oheismateriaalina on oppilaskyselyn, henkilöstökyselyn ja kuntalaiskyselyn tulokset.

Markus Kattilakoski ehdotti, että kouluverkon kehittämissuunnitelmaa ei hyväksytä ja lisäksi, että Lahdenkylään hankitaan moduulikoulu pikimmiten ja, että valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ryhtymään välittömiin toimiin, että Lahdenkylässä on toimiva koulu mahdollisimman nopeasti. Lasse Vertanen kannatti Kattilakosken ehdotusta.

Koska oli tehty kunnanhallituksen pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtaja teki äänestys ehdotuksen nimenhuutoäänestyksestä siten, että kunnanhallituksen pohjaehdotusta kannattavat äänestävät ”JAA” ja Kattilakosken esitystä kannattavat äänestävät ”EI”.
Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa annettiin 12 JAA-ääntä (Jari Anttikoski, Rita Haapasaari, Jyrki Järvinen, Aapo Kirsilä, Terhi Kultalahti, Ulla Lassila, Pasi Mäntylä, Satu Ritala, Mikko Saarijärvi, Jorma Tolonen, Pertti Vesala ja Juha Alkio) ja 5 EI-ääntä (Heta-Mari Hernesniemi, Markus Kattilakoski, Jarkko Pahkakangas, Lasse Vertanen ja Erkki Latukka). Kunnanhallituksen ehdotus tuli hyväksytyksi äänin 12 JAA – 5 EI.

Päätös: Kunnanhallituksen ehdotus hyväksyttiin äänin 12 – 5.

Lasse Vertanen ja Markus Kattilakoski jättivät asiasta eriävän mielipiteen.

Siv.ltk § 108

26.11.2024 Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan iltakoulussa 10.9.2024 käsiteltiin Särkikylän koulun tulevaisuutta aiemman valtuustopäätöksen ja nykytilanteen valossa. Iltakoulussa käytiin läpi taulukoita esi- ja alakoulujemme oppilasmääristä lukuvuosille 24-31. Lisäksi tutustuttiin alakoulujen tämän hetken tilakartoitukseen. Todettiin, että tällä hetkellä tiedossa olevien oppilasmäärien perusteella alakoulujemme yhdistäminen ei ole mahdollista tilojen puolesta pariin vuoteen. Kirkonkylän koululla ei ole riittävästi tiloja vajaan 40 oppilaan sijoittamiselle. Yhdistämisessä on tilojen fyysisen riittämisen lisäksi huomioitava pedagoginen näkökulma.

Keskustelussa tuotiin esille, että Särkikylän koulun lakkauttamisessa tulee huomioida koko kouluverkko ja siinä tapahtuvat muutokset. Yksi suuri muutos tulee lähivuosina olemaan uuden yläkoulu/lukio/monitoimirakennuksen rakennusurakka, joka tuo mukanaan muuttuvia tekijöitä. Uuden yläkoulu/lukio/monitoimirakennuksen tämän hetken suunniteltu valmistumisaika on vuonna 2027.

Iltakoulussa todettiin, että Särkikylän koulun lakkauttaminen kuluvan lukuvuoden jälkeen ei tunnu realistiselta, vaan koululle tulisi antaa jatkoaikaa. Päädettiin siihen, että tarvitaan lisäselvitystä ennen kuin Särkikylän koulun lakkauttamisasiaan otetaan kantaa tarkemmin lautakunnassa. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa 1.10.2024 § 90 esiteltiin Evijärvellä asuvien alle peruskouluikäisten asumispaikat, josta nähdään, miten paljon lapsia on kunkin alakoulumme oppilaaksiottoalueella nyt ja tulevina vuosina.

Oheismateriaalina on tilastoja oppilasmääristä.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Särkikylän koulu lakkautetaan aikaisintaan lukuvuoden 2026-2027 päättyessä ja kaikkien kuntamme esi- ja alakouluoppilaiden lähikoulu siitä eteenpäin on Kirkonkylän koulu.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210,
sähkö posti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

109 § VUODEN 2024 KUNNON KUNTALAISEN VALINTA

Siv. Itk

26.11.2024 Valmistelija: liikuntapaikkojenhoitaja Ville Jokisuu ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson

Sivistyslautakunta on valinnut vuosittain Kunnan kuntalaisen kuultuaan evijärveläisiä urheiluseuroja sekä aikaisemmin Kunnan kuntalaiseksi valittuja. Huomionosoitus on Pohjanmaan Urheilu ry:n ja osuuspankkien 1980-luvun alussa luoma palkinto, jolla halutaan huomioida henkilöitä ja/tai tahoja, jotka vaikuttavat omalla toiminnallaan liikuntaharrastuksen lisäämiseen ja edistämiseen.

Aiemmin palkinnon saaneiden lista on nähtävillä kokouksessa.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan lautakunta päättää toimialueensa huomionosoituksista.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee vuoden 2024 Kunnan kuntalaisen. Esitys ja perustelut annetaan kokouksessa.

Päätös: Kunnan kuntalaiseksi valittiin Petri Övermark. Perustelu: Petri perusti aivan tyhjästä Evijärvelle painitoiminnan, joka on ollut hyvin aktiivista. Kilpailijoille on tullut menestystä. Petri sai vuoden valmentajapalkinnon v.2023. Petriä esitti Kunnan kuntalaiseksi usea kyselyyn vastannut.

Lisätietoja: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

110 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk

26.11.2024

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

§ 96 Virkavapaan keskeytys

§ 97 Kuljetustarjouksen hyväksyminen

§ 98 Retkisuunnitelman hyväksyminen

§ 99 Määräaikainen henkilökohtainen koulunkäyntiavustaja

§ 100 Varhaiskasvatuksen tehostetun tuen päätös

§ 101 Varhaiskasvatuksen tehostetun tuen päätös

§ 102 Kahvikonetarjouksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

111 § ILMOITUSASIAT

Siv.ltk

26.11.2024 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa

1. Aluehallintovirasto, 21.10.2024, Päätös LSSAVI/17556/2024, Päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta
2. Opetus- ja kulttuuriministeriö, 24.10.2024, Kirje VN/15550/2024-OKM-2, Alaikäisten vankien ja eräiden huostassa olevien lasten mahdollisuus koulunkäyntiin ja opiskeluun.
3. Opetushallitus, 18.11.2024, Lausuntopyyntö esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista.
4. Opetushallitus, 18.11.2024, Lausuntopyyntö perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

112 § MUUT ASIAT

Siv.ltk

- 26.11.2024
1. Seuraava kokous on 28.1.2025 klo 17.
 2. Arjen Sankari työryhmä kokoontuu ennen seuraavaa lautakunnan kokousta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 103,104,105,108,110,111,112
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 106,107,109
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomainen ja – aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunta Sivistys- ja hyvinvointilautakunta Viskarinaukio 3 62500 Evijärvi leila.qvist-pettersson@evijarvi.fi Pykälät 106,107,109 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto Wolffintie 35 PL 200, 65101 Vaasa kirjaamo.lansi@avi.fi Pykälät Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, faksi 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälä Tiedoksianto pvm. . .2024 (julkaistu kunnan verkkosivulla . .2024). Tiedoksisaanti pvm. . .2024. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. Jäljempänä

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, Pykälät Valitusaika päivää osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakitja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusvirnaomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>