

PÖYTÄKIRJA 6/2024

KOKOUSAIKA	25.6.2024 klo 17.00 – 18.20																		
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td></td><td>Läsnä</td></tr><tr><td>Ann-Helen Mäkelä</td><td>puheenjohtaja x</td></tr><tr><td>Antti Ahopelto</td><td>jäsen x</td></tr><tr><td>Matti Holm</td><td>jäsen</td></tr><tr><td>Tarja Jokela</td><td>jäsen x</td></tr><tr><td>Sakari Lehto</td><td>jäsen x</td></tr><tr><td>Saija-Liisa Niemi</td><td>jäsen x</td></tr><tr><td>Mari Takamaa</td><td>jäsen</td></tr></table>		Läsnä	Ann-Helen Mäkelä	puheenjohtaja x	Antti Ahopelto	jäsen x	Matti Holm	jäsen	Tarja Jokela	jäsen x	Sakari Lehto	jäsen x	Saija-Liisa Niemi	jäsen x	Mari Takamaa	jäsen		
	Läsnä																		
Ann-Helen Mäkelä	puheenjohtaja x																		
Antti Ahopelto	jäsen x																		
Matti Holm	jäsen																		
Tarja Jokela	jäsen x																		
Sakari Lehto	jäsen x																		
Saija-Liisa Niemi	jäsen x																		
Mari Takamaa	jäsen																		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table><tr><td>Leila Qvist-Petersson</td><td>esittelijä</td><td>x</td></tr><tr><td>Mirva Pietilä</td><td>kunnanhall. ed.</td><td></td></tr><tr><td>Alina Lehto</td><td>kunnanhall. pj</td><td></td></tr><tr><td>Mikko Huhtala</td><td>kunnanjohtaja</td><td>x</td></tr><tr><td>Saija Kultalahti</td><td>nuorisovaltuuston edustaja</td><td></td></tr><tr><td>Katariina Alaranta</td><td>pöytäkirjanpitäjä</td><td>x</td></tr></table>	Leila Qvist-Petersson	esittelijä	x	Mirva Pietilä	kunnanhall. ed.		Alina Lehto	kunnanhall. pj		Mikko Huhtala	kunnanjohtaja	x	Saija Kultalahti	nuorisovaltuuston edustaja		Katariina Alaranta	pöytäkirjanpitäjä	x
Leila Qvist-Petersson	esittelijä	x																	
Mirva Pietilä	kunnanhall. ed.																		
Alina Lehto	kunnanhall. pj																		
Mikko Huhtala	kunnanjohtaja	x																	
Saija Kultalahti	nuorisovaltuuston edustaja																		
Katariina Alaranta	pöytäkirjanpitäjä	x																	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 60																		
ASIAT	§ 60 - 71																		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 62																		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table><tr><td>Ann-Helen Mäkelä</td><td>Katariina Alaranta</td></tr><tr><td>puheenjohtaja</td><td>pöytäkirjanpitäjä</td></tr></table>	Ann-Helen Mäkelä	Katariina Alaranta	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä														
Ann-Helen Mäkelä	Katariina Alaranta																		
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Evijärvi, 25.6.2024</p> <table><tr><td>Antti Ahopelto</td><td>Saija-Liisa Niemi</td></tr></table>	Antti Ahopelto	Saija-Liisa Niemi																
Antti Ahopelto	Saija-Liisa Niemi																		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille</p> <p>Evijärvi, 26. p:nä kesäkuuta 2024</p> <p>Katariina Alaranta, sivistystoimen toimistonhoitaja</p>																		

Sisällysluettelo

60 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	82
61 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	82
62 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	82
63 § LIIKUNTAPAikkojenhoitajan tehtävät	83
64 § KOULUPÄIVÄNAIKAISTEN KULJETUSTEN TILAUSAJOT	85
65 § ETELÄPOHJALAINEN PERUSOPETUKSEEN VALMISTAVAN OPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMA	87
66 § EVIJÄRVEN KUNNAN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO 1.8.2024 ALKAEN	88
67 § ETELÄPOHJALAINEN PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMA, OPETUSSUUNNITELMAMUUTOKSET 1.8.2024 ALKAEN, B1-RUOTSI JA KATSOMUSAINEET	90
68 § ETELÄPOHJALAINEN PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMA, OPETUSSUUNNITELMAMUUTOKSET LUKUIHIN 4 JA 5 JA MUUHUN YLEISEEN OSAAN	91
69 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	92
70 § ILMOITUSASIAT	93
71 § MUUT ASIAT	94

60 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siv.ltk § 60

25.6.2024 Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla torstaina 20.6.2024.
Kokouksessa on läsnä 5 jäsentä.

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

61 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 61

25.6.2024 Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin.

62 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Siv.ltk § 62

25.6.2024

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Antti Ahopelto ja Saija-Liisa Niemi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Ahopelto ja Saija-Liisa Niemi.

63 § LIIKUNTAPAikkojenhoitajan tehtävät

Siv.ltk § 63

25.6.2024

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson

Sivistystoimenjohtaja on touko-kesäkuussa välittänyt kyselyn urheilun ja liikunnan parissa toimiville paikallisille yhdistyksille/seuroille ja muille tahoille. Kysely lähetettiin Järvilakeuden kansalaisopistolle, Evijärven Kuntoilukeskukselle, Evijärven urheilijat ry:lle, Evijärven urheiluautoilijat ry:lle ja Eläkeliiton Evijärven yhdistykselle. Kyselyn tulokset esitellään kokouksessa. Yleisesti ottaen yhteistyöhön oltiin tyytyväisiä ja yhteistyön toivottiin jatkuvan entiseen tapaan.

Evijärven kunnassa on loppuvuodesta 2023 aloittanut uusi liikuntapaikkojenhoitaja. Uuden työntekijän aloittaessa työtään on aiheellista tarkastaa ja päivittää työtehtävät ja toimintatavat.

Liikuntapaikkojenhoitajalle on koottu työtehtävät ja niiden pohjalta vuosikello, jota hän noudattaa. Kyseinen asiapaperi esitellään oheismateriaalina kokouksessa lautakunnan jäsenille.

Liikuntapaikkojenhoitajan ensisijainen tehtävä on pitää kunnan liikuntapaikat ja -alueet hyvässä kunnossa käyttäjiä ja käyttötarkoitusta varten. Pääasiassa ja ensisijaisesti työtehtävät suoritetaan päivällä ja arkena varsinaisella työajalla. Kunnan omat tapahtumat vaativat ajoittain ilta- tai viikonlopputyötä. Kyseiset tapahtumat on joko kirjattu työtehtäviin tai niistä sovitaan erikseen esihenkilön kanssa. Myös muiden tahojen (esim. seurat, yhdistykset) kanssa tehtävä yhteistyö ajoitetaan arkeen ja päivätyöaikaan. Mahdollisesta viikonloppu- tai iltatyöstä sovitaan erikseen esihenkilön kanssa. Seurojen ja yhdistysten kanssa tehtävässä yhteistyössä liikuntapaikkojenhoitajan tehtävänä on huolehtia arkipäivänä, että liikuntapaikat ovat hyvässä kunnossa tapahtumaa varten ja käyttäjien mahdollisesti tapahtumaa varten tarvitsemat kunnan varastoimat välineet ovat saatavilla.

Hiihtolatuja ylläpidetään arkipäivien lisäksi myös viikonloppuisin. Viikonloppupäivystys/varallaolo (la-su) on tammikuusta maaliskuun loppuun. Päivystyksestä maksetaan liikuntapaikkojenhoitajalle erillinen päivystyskorvaus 40 €/päivystyspäivä. Esihenkilö ja työntekijä voivat yhdessä etukäteen edellisenä keskiviikkona sopia, että tulevana viikonloppuna ei päivystetä lainkaan tai vain yhtenä päivänä viikonlopusta, jos sääennuste osoittaa, että tarvetta päivystykselle ei ole.

Päivystysviikonloppuna latuja ajetaan tarvittaessa lauantaisin tai sunnuntaisin klo 8-15 välisenä aikana. Tehtävänkuvaukseen on kirjattu viikonloppuna ajettavat ladut. Kyseiset ladut ajetaan viikonloppuna auki korkeintaan kerran viikonlopussa. Toteutuneet tunnit kirjataan työntekijän tuntisaldoon.

Lisäksi liikuntapaikkojenhoitajan työtehtäviin kuuluvat muut esihenkilön määräämät tehtävät.

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää liikuntapaikkojenhoitajan työtehtävistä oheismateriaalin mukaisesti. Työtehtävät ovat voimassa 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

64 § KOULUPÄIVÄNAIKAISTEN KULJETUSTEN TILAUSAJOT

Siv.ltk § 64

25.6.2024 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson

Koulupäivän aikana tapahtuvien kuljetusten sopimus umpeutuu lukuvuoden 2023-2024 lopussa. Koulupäivän aikana tapahtuvista varhaiskasvatuksen, koulujen ja kunnan muiden toimintaryhmien tilausajoista, jotka tapahtuvat pääsääntöisesti koulupäivinä klo 8.00 ja 16.00 välisenä aikana, pyydettiin tarjoukset lukuvuosiksi 2024-2025 ja 2025-2026. Tarjouspyyntö julkaistiin pienhankintaportaali Cloudiassa 23.5.2024 sekä kunnan kotisivuilla osoitteessa www.evijarvi.fi. Lisäksi tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse Pahkakankaan Liikenne Oy:lle, Mantelan Liikenne Oy:lle, Veljekset Lahti Ky:lle, Härmän Liikenne Oy:lle, MatkaPeuralle sekä Linja-autoliikenne O.A. Aho Oy:lle.

Tarjoukset tuli jättää 7.6.2024 klo 15 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Mantelan Liikenne Oy ja Pahkakankaan Liikenne Oy.

Tarjoushinta koulupäivän aikana tapahtuville tilausajoille pyydettiin erikseen pienelle autolle (maks 22 paikkaa) ja isolle autolle (yli 22 paikkaa) ja erikseen 0-50 km, 51-100 km ja yli 100 km pituiselle matkalle kokonaishintana. Kokonaishinta sisältää oppilaiden/matkustajien meno- ja paluukuljetuksen lähtöpaikasta kohteeseen ja takaisin € / km. Hinnat tuli ilmoittaa ilman arvonlisäveroa (alv 0 %).

Laskutus tapahtuu toteutuneiden kilometrien mukaan. Laskutettavia kilometrejä ovat vain oppilas/matkustaja kyydissä ajatut kilometrit.

Kilometrihinta sisältää oppilaiden/matkustajien kuljetuksen ja kaikki palvelun tuottamiseen liittyvät kulut (mm. kuljettaja, mahdollinen pyörätuoliasiakkaiden avustaminen ja tavaroiden kuljettaminen esim. urheiluvälineet, mahdollinen odotusaika).

Tarjouksen valintaperusteeksi on ilmoitettu kokonaishinta (alin hinta).

Tarjoukset on avattu ja tehty yhteenveto ti 11.6.2024 sivistystoimen toimistossa. Tarjousmateriaali on nähtävissä kokouksessa.

Yhteenveto tarjouksista:

Tarjoaja	Auto	0-50 km €/km alv 0%	51-100 km €/km alv 0%	yli 100 km €/km alv 0%	Kokonaishinta	Yhteensä
Mantelan Liikenne Oy	pieni auto	3,59	2,79	1,79	8,17	19,34
	iso auto	4,94	3,49	2,74	11,17	
Pahkakankaan Liikenne Oy	pieni auto	3,80	3,00	1,50	8,3	22,1
	iso auto	6,50	3,80	3,50	13,80	

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Mantelan Liikenne Oy:n tarjouksen kokonaishinnaltaan edullisimpana.

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

65 § ETELÄPOHJALAINEN PERUSOPETUKSEEN VALMISTAVAN OPETUKSEN OPE- TUSSUUNNITELMA

Siv.ltk § 65

25.6.2024 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson

Taustaa

Etelä-Pohjanmaalla on yhteinen maakunnallinen perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin. Opetuksen järjestäjien paikalliset tarkennukset on kirjattu kuntien ja koulujen opetussuunnitelmiin.

Opetussuunnitelman keskeiset muutokset tuodaan kunkin kunnan omaan opetusalan asioista vastaavaan lautakuntaan, vaikka opetussuunnitelma onkin maakunnallinen.

Valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivitys

Eteläpohjalainen perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma on päivitetty kokonaisuudessaan. Tieto ja kokemukset valmistavasta opetuksesta ovat viime vuosina lisääntyneet merkittävästi, minkä vuoksi opetussuunnitelma haluttiin saattaa ajan tasalle.

Eteläpohjalainen koulu on kielitietoinen koulu, joka arvostaa kaikkia kieliä ja kulttuureja. Koulussa edistetään eri kieli- ja kulttuuritaustoista tulevien oppilaiden osallisuutta kouluyhteisössä. Opetussuunnitelmassa on kiinnitetty erityistä huomiota valmistavan opetuksen lähtökohtiin, kielitietoiseen toimintakulttuuriin, kielenopetukseen ja ohjaukseen.

Eteläpohjalainen perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma tulee voimaan 1.8.2024 (Liite 1). Opetuksen järjestäjät tekevät tarvittavat päivitykset omiin opetussuunnitelmiinsa omassa aikataulussaan.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy eteläpohjalaisen perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivitykset. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

66 § EVIJÄRVEN KUNNAN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO 1.8.2024 ALKAEN

Siv.ltk § 66

25.6.2024 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson

Taustaa

Etelä-Pohjanmaalla on yhteinen maakunnallinen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin. Opetuksen järjestäjien paikalliset tarkennukset on kirjattu kuntien ja koulujen opetussuunnitelmiin. Opetussuunnitelman keskeiset muutokset tuodaan kunkin kunnan omaan opetusalan asioista vastaavaan lautakuntaan, vaikka opetussuunnitelma onkin maakunnallinen.

Tuntijako 1.8.2024 alkaen

Perusopetuksen tuntijako muuttuu 1.8.2024, kun B1-kielen opetuksen vähimmäismäärä nousee kuudesta seitsemään vuosiviikkotuntiin (valtioneuvoston asetus 111/2023). Lisäys kohdennetaan 7. vuosiluokalle.

Etelä-Pohjanmaalla B1-ruotsia on jo nyt opetettu seitsemän vuosiviikkotuntia, mutta lisätunti on maakunnallisessa tuntijaossa kohdennettu 8. vuosiluokalle. Kokonaistuntimäärä ei siis maakunnassa muutu. Osaajan ohjausryhmän päätöksellä maakunnallisessa tuntijaossa siirretään yksi B1-ruotsin vuosiviikkotunti 9. luokalta 7. luokalle ja vastaavasti yrittäjämäinen toimintatapa 7. luokalta 9. luokalle. Jatkossa B1-ruotsia opetetaan siis 6. luokalla 2 vuosiviikkotuntia, 7. luokalla 2 vuosiviikkotuntia, 8. luokalla 2 vuosiviikkotuntia ja 9. luokalla 1 vuosiviikkotunti.

Uusi tuntijako otetaan yläkouluissa käyttöön 1.8.2024. Siirtymävaiheen aikana luku- vuosina 2024–2025 ja 2025–2026 9. luokalla opetetaan B1-ruotsia edelleen 2 vuosiviikkotuntia. Yrittäjämäistä toimintatapaa ei kyseisinä lukuvuosina opeteta oppiaineena lainkaan.

	B1 ruotsi	Yrittäjämäinen toimintatapa
lv. 2024-2025	7. luokalla 2 <u>vvt</u> 8. luokalla 2 <u>vvt</u> 9. luokalla 2 <u>vvt</u>	Ei opeteta oppiaineena
lv. 2025-2026	7. luokalla 2 <u>vvt</u> 8. luokalla 2 <u>vvt</u> 9. luokalla 2 <u>vvt</u>	Ei opeteta oppiaineena
lv. 2026-2027	7. luokalla 2 <u>vvt</u> 8. luokalla 2 <u>vvt</u> 9. luokalla 1 <u>vvt</u>	9. luokalla 1 <u>vvt</u>

Edellä kuvattu muutos on saatettu tiedoksi Evijärven sivistyslautakunnalle kokouksessa 23.1.2024 § 12. Evijärven kunnan tuntijako lukuvuodesta 2024 alkaen (liite 2).

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman mukaiset tuntijakomuutokset Evijärven kunnan perusopetuksen tuntijakoon liitteen mukaisesti. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

67 § ETELÄPOHJALAINEN PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMA, OPETUSSUUNNITELMAMUUTOKSET 1.8.2024 ALKAEN, B1-RUOTSI JA KATSOMUSAINEEET

Siv.ltk § 67

25.6.2024 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson

Taustaa

Etelä-Pohjanmaalla on yhteinen maakunnallinen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin. Opetuksen järjestäjien paikalliset tarkennukset on kirjattu kuntien ja koulujen opetussuunnitelmiin. Opetussuunnitelman keskeiset muutokset tuodaan kunkin kunnan omaan opetusalan asioista vastaavaan lautakuntaan, vaikka opetussuunnitelma onkin maakunnallinen.

B1-ruotsi

Perusopetuksen tuntijako muuttuu 1.8.2024, kun B1-kieleen lisätään yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle (valtioneuvoston asetus 111/2023). Opetushallitus on muutoksen seurauksena päivittänyt B1-kielen opetussuunnitelman perusteet. Tavoitteisiin 1–4 liittyviä opetuksen ja oppimisen tavoitteita, keskeisiä sisältöalueita sekä osaamisen tason kuvauksia on päivitetty. B1-kielen opetuksen tavoitteita ei ole lisätty, eikä osaamisen tasoa arvosanoille 5, 7, 8 ja 9 ole nostettu.

Eteläpohjalainen B1-ruotsin opetussuunnitelma on päivitetty valtakunnallisten muutosten mukaisesti. [Linkki opetussuunnitelmaan](#)

Katsomusaineet

Eteläpohjalaisesta katsomusaineiden opetuksen mallista luovutaan. Eri katsomusaineilla on opetussuunnitelman perusteissa määritellyt omat erilliset tavoitteensa ja oppisisältönsä, ja oppilaalla on oikeus opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen oman katsomusaineensa oppimäärän mukaisesti. Eteläpohjalaisessa katsomusaineiden yhteisen opetuksen mallissa ei yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnan mukaan ole toteutunut oppilaan oikeus oman uskonnon opetukseen.

Uskontojen eri oppimäärien (evangelisluterilainen uskonto, islam ja ortodoksinen uskonto) ja elämäkatsomustiedon opetus toteutetaan erillisinä 1.8.2024 alkaen. Kyseisille oppimäärille ja elämäkatsomustiedolle on laadittu eteläpohjalaiseen perusopetuksen opetussuunnitelmaan omat oppiainekohtaiset opetussuunnitelmansa perusteiden mukaisesti. [Linkki opetussuunnitelmaan](#)

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset B1-ruotsissa ja katsomusaineissa. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

68 § ETELÄPOHJALAINEN PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMA, OPETUSSUUNNITELMAMUUTOKSET LUKUIHIN 4 JA 5 JA MUUHUN YLEISEEN OSAAN

Siv.ltk § 68

25.6.2024 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson

Taustaa

Opetushallitus on antanut muutosmääräyksen (1.3.2023 OPH-532-2023) perusopetuksen järjestäjille Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista.

Etelä-Pohjanmaalla on yhteinen maakunnallinen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin. Opetuksen järjestäjien paikalliset tarkennukset on kirjattu kuntien ja koulujen opetussuunnitelmiin. Opetussuunnitelman keskeiset muutokset tuodaan kunkin kunnan omaan opetusalan asioista vastaavaan lautakuntaan, vaikka opetussuunnitelma onkin maakunnallinen.

Eteläpohjalainen opetussuunnitelma on päivitetty edellä mainittujen valtakunnallisten muutosmääräysten mukaisesti (liite 3). Lukuvuoden 2023-2024 aikana Evijärven koulujen opetus- ja opiskeluhoitohenkilökunnasta on muodostettu työryhmä, joka on laatinut paikalliseen opetussuunnitelmaan määräyksen mukaiset muutokset lukuihin 4 ja 5. [Linkki opetussuunnitelmaan](#)

Opetussuunnitelmassa luvussa 5.6 oleva poissaoloihin puuttumisen malli erillisenä liitteenä (liite 4).

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy edellä selostetut

1. eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset ja
2. Evijärven paikalliset muutokset opetussuunnitelmaan.

Muutokset tulevat voimaan heti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Leila Qvist-Pettersson, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

69 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 69
 25.6.2024

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Sivistystoimenjohtaja:

- § 37 Päätös henkilökohtaisesta avustajasta
- § 38 Peruskoulun lehtorin virka (kotitalous) täyttäminen toistaiseksi
- § 39 Evijärven Vainöntalon museoalueen ruohonleikkaus kesällä 2024
- § 40 Peruskoulun englannin ja ruotsin kielen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä
- § 41 Peruskoulun lehtorin virka, opettavina aineina englanti ja ruotsi
- § 42 Evijärven keskikoulun retkisuunnitelman hyväksyminen
- § 43 Eron myöntäminen
- § 44-45 Virkavapaan myöntäminen
- § 46 Peruskoulun lehtorin virka (tekninen työ) täyttäminen toistaiseksi
- § 47 Peruskoulun lehtorin virka (englanti ja ruotsi)
- § 48 Peruskoulun englannin ja ruotsin kielen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä
- § 49 Matemaattisten aineiden viran määräaikaistaminen
- § 50 Särkikylän koulun retkisuunnitelman hyväksyminen
- § 52 Luokanopettajan viransijaisuus
- § 53 Erityisopettajan määräaikainen virka
- § 54-56 Henkilökohtaisen avustajan määräaikainen työsuhde
- § 57 Virkavapaan myöntäminen
- § 58 Koulunkäyntiohjaajan määräaikainen työsuhde
- § 59-60 Henkilökohtaisen avustajan määräaikainen työsuhde
- § 61 Koulunkäynninohjaajan määräaikainen työsuhde
- § 62 Henkilökohtaisen koulunkäyntiavustajan määräaikainen työsuhde

Sivistystoimen toimistonhoitaja:

- § 4 Kuljetusavustus

Kirjastonjohtaja:

- § 5 Kirjasto suljettuna

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

70 § ILMOITUSASIAT

Siv.ltk § 70

25.6.2024 Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa

1. Vaasan hallinto-oikeus, Päätös 31.05.2024 731/2024 Dnro 471/03.04.04.02/2024
2. Aluehallintovirasto, Sähköinen oikaisuvaatimuslomake 18.6.2024.
3. Aluehallintovirasto, Valtionavustuspäätös, LSSAVI/10194/2024, 19.6.2024.
4. Aluehallintovirasto, Valtionavustuspäätös, LSSAVI/9082/2024, 19.6.2024
5. Eepos-kirjastojen johtoryhmän kokousmuistio 16.5.2024.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

71 § MUUT ASIAT

Siv.ltk § 71
25.6.2024

1. Seuraava kokous on 27.8.2024 klo 17.00.
2. Sivistyslautakunnan iltakoulu syksyllä 2024.
 - Aika 10.9.2024 klo 17.00

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 60-62, 69-71
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 63-68
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarin aukio 3 62500 Evijärvi leila.qvist-pettersson@evijarvi.fi Pykälät 63-68 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto Wolffintie 35 PL 200, 65101 Vaasa kirjaamo.lansi@avi.fi Pykälät Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, faksi 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälä Tiedoksianto pvm. . .2024 (julkaistu kunnan verkkosivulla . .2024). Tiedoksisaanti pvm. . .2024. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. Jäljempänä

EVIJÄRVEN KUNTA
Sivistyslautakunta

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 30 päivää Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.