

PÖYTÄKIRJA Nro 2 / 2018

KOKOUSAIKA	12.2.2018 klo 17.03 . 19.23																								
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																								
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Terhi Kultalahti</td> <td style="width: 20%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Jari Anttikoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Marita Huhmarsalo (saapui klo 17.04)</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Aapo Kirsilä</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Alina Niemi</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Jorma Tolonen</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Niina Alatalo</td> <td>varajäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	x	Jari Anttikoski	jäsen	x	Marita Huhmarsalo (saapui klo 17.04)	jäsen	x	Aapo Kirsilä	jäsen	-	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	x	Alina Niemi	jäsen	x	Jorma Tolonen	jäsen	x	Niina Alatalo	varajäsen	x
Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	x																							
Jari Anttikoski	jäsen	x																							
Marita Huhmarsalo (saapui klo 17.04)	jäsen	x																							
Aapo Kirsilä	jäsen	-																							
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	x																							
Alina Niemi	jäsen	x																							
Jorma Tolonen	jäsen	x																							
Niina Alatalo	varajäsen	x																							
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä</td> <td></td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski, valtuuston II varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> </table>	Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä		x	Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä		x	Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja		x	Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja		x	Markus Kattilakoski, valtuuston II varapuheenjohtaja		x									
Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä		x																							
Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä		x																							
Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja		x																							
Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja		x																							
Markus Kattilakoski, valtuuston II varapuheenjohtaja		x																							
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 18																								
ASIAT	§§ 18-29																								
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 20																								
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Terhi Kultalahti puheenjohtaja</td> <td style="width: 50%;">Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti puheenjohtaja	Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä																						
Terhi Kultalahti puheenjohtaja	Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä																								
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä 12. päivänä helmikuuta 2018</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Jari Anttikoski</td> <td style="width: 50%;">Marita Huhmarsalo</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski	Marita Huhmarsalo																						
Jari Anttikoski	Marita Huhmarsalo																								
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille .2.2018</p> <p>Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</p>																								

Sisällysluettelo

18 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	32
19 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	32
20 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	32
21 § AVUSTUSTEN MYÖNTÄMINEN.....	33
22 § TIETOSUOJAVASTAAVAN PALVELUN OSTAMINEN	34
23 § MATTI KIRSILÄN JA RAILI LINNAN PERINNESÄÄTIÖN HAKEMUS KIINTEISTÖVEROSTA VAPAUTTAMISESTA	35
24 § KIINTEISTÖN MYYNTI / KÄRRITIE 1 EVIJÄRVI.....	36
25 § KUNNAN VUOKRA-ASUNTOJEN MYYNTI.....	38
26 § KUNTASTRATEGIAN TOIMENPIDEOHJELMAN TOTEUTUMISEN SEURANTA..	39
27 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	41
28 § ILMOITUSASIAT	42
29 § MUUT ASIAT	44

18 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 18
12.2.2018

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

19 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 19
12.2.2018

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

20 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Khall § 20
12.2.2018

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jari Anttikoski ja Marita Huhmarsalo.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Anttikoski ja Marita Huhmarsalo.

21 § AVUSTUSTEN MYÖNTÄMINEN

Khall § 21

12.2.2018 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat avustushakemukset:

- Evijärven 4H-yhdistys (20 000 ”)
- Etelä-Pohjanmaan Epilepsiyhdistys ry (haettavaa summaa ei määritelty)
- Kansan sivistysrahasto, Pohjanmaan rahasto / Matti Lepistön rahasto (200 ”)
- Etelä-Pohjanmaan kuulo ry (600 ”)

Vuonna 2018 talousarviossa on varattu kunnanhallituksen kustannuspaikalta jaettavaksi avustuksiin 18 000 euroa. Avustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää Evijärven 4H-yhdistykselle avustusta 17.000 euroa vuodelle 2018
2. hylätä Etelä-Pohjanmaan Epilepsiyhdistys ry:n avustushakemuksen
3. hylätä Kansan sivistysrahasto, Pohjanmaan rahasto / Matti Lepistön rahaston avustushakemuksen
4. hylätä Etelä-Pohjanmaan kuulo ry:n avustushakemuksen

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

22 § TIETOSUOJAVASTAAVAN PALVELUN OSTAMINEN

Khall § 22

12.2.2018 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Uusi EU:n tietosuoja-asetus astuu voimaan 25.5.2018. Tietosuojalla tarkoitetaan ihmisten yksityisyyden turvaamista, kuten henkilötietojen asianmukaista käsittelyä ja henkilötietojen suojaamista luvattomalta käytöltä ja käsittelyltä.

Kokonaisvastuu tietosuojasta on aina organisaation johdolla, mutta jokainen henkilö on vastuussa omasta toiminnasta. Henkilöstöllä on ilmoittamisvastuu tietoturva- ja rikkomuksista ja rikkomuksista. Jatkossa jokaisessa julkisen hallinnon organisaatiossa pitää olla nimetty tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava ei vastaa käsittelyn lainmukaisuudesta, koska vastuu on johdolla. Sen sijaan tietosuojavastalle kuuluu tietosuojan neuvonta, kehittäminen ja seuranta.

Tietosuoja-asetuksessa säädetään tilivelvollisuuteen perustuvasta tietosuojakehyksestä Euroopassa. Uuden lainsäädäntökehyksen keskeisiä toimijoita ovat tietosuojavastaavat, joiden tarkoituksena on helpottaa yleisen tietosuoja-asetuksen säännösten noudattamista organisaatiossa. Yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan tiettyjen rekisterinpitäjien ja henkilötietojen käsittelijöiden on nimettävä tietosuojavastaava. Tämä velvoite koskee kaikkia viranomaisia ja julkishallinnon elimiä (riippumatta siitä, mitä tietoja ne käsittelevät).

Järvinet Oy on jättänyt tarjouksen tietosuojavastaavan palvelusta. Mikäli Järvinet Oy:n tarjous hyväksytään, tehdään tietosuojavastaavan palvelun hoitamisesta sopimus.

Oheismateriaalina jaetaan palvelusopimusluonnos.

Kunnanjohtaja poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Päätetään, että asia käsitellään puheenjohtajan ehdotuksen perusteella,
2. Evijärven kunta hyväksyy Järvinet Oy:n tarjouksen ja tekee sopimuksen tietosuojavastavan palvelusta Järvinet Oy:n kanssa.

Päätös:

1. Päätettiin käsitellä asia puheenjohtajan ehdotuksen pohjalta.
2. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

23 § MATTI KIRSILÄN JA RAILI LINNAN PERINNESÄÄTIÖN HAKEMUS KIINTEISTÖ- VEROSTA VAPAUTTAMISESTA

Khall § 23

12.2.2018 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Matti Kirsilän ja Raili Linnan perinnesäätiö sr pyytää 18.1.2018 saapuneella anomuksella Evijärven kunnalta vapautusta kiinteistöverosta omistamistaan taloista. Anomustaan seura perustelee sillä, että kyseessä on ns. museoalue.

Valtuusto on kokouksessaan 16.11.2015 § 48 päättänyt, että Evijärven kunta pidättää itsellään ratkaisuvallan kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2016. 2018.

Veronkantolain (769/2016) 50 § mukaan vapautus voidaan myöntää:

1) jos vero- tai maksuvelvollisen veronmaksukyky on sairauden, työttömyyden, elatusvelvollisuuden tai muun vastaavan syyn vuoksi olennaisesti alentunut tai jos siihen on verovelvollisen velkajärjestelyn vuoksi erityisiä syitä; tai

2) jos veron periminen on muusta erityisestä syystä ilmeisesti kohtuutonta.+

Kiinteistöverolain soveltamisohjeen (A64/200/2017) kohdan 9.2. mukaan vapautus voidaan myöntää vain, jos veronkantolain 50 §:ssä mainitut edellytykset täyttyvät. Matti Kirsilän ja Raili Linnan perinnesäätiö sr:n anomuksessaan esittämät perustelut eivät täytä veronkantolaissa mainittuja edellytyksiä.

Kunnalle osoitettu hakemus kiinteistöveron poistosta on esillä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Matti Kirsilän ja Raili Linnan perinnesäätiö sr:lle ei myönnetä vapautusta kiinteistöverosta.

Perustelut:

- 1) Veronkantolain 50 §:n 2. momentin 1 ja 2 kohta.
- 2) Kiinteistöverolain soveltamisohjeen kohta 9.2.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

24 § KIINTEISTÖN MYYNTI / KÄRRITIE 1 EVIJÄRVI

Khall § 24

12.2.2018 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kunta on käynyt neuvotteluita Urkki-nimisen kiinteistön myynnistä Foretec Oy:lle. Halli tunnetaan myös nimillä +Ramiset+halli ja pikkuhalli. Kiinteistötunnus on 52-401-158. Määräala on itsenäinen palsta ja sen pinta-ala on noin 2.880 m². Hallin osoite on Kärritie 1, Evijärvi.

Kunta omistaa kyseisen, kooltaan 576 krs-m² hallin. Halli on sisäkorkeudeltaan noin 3 metriä ja se on moneen teollisuuskäyttöön liian matala. Rakennusoikeutta määräalalla on yhteensä 1.152 krs-m². Kiinteistöllä on sähkö-, vesi- ja viemärioliittymä, jotka siirtyvät kaupassa ostajalle.

Foretec Oy on hallissa vuokralla. Hallin vuokraksi on vuokrasopimusta tehtäessä 2016 sovittu 700 ”/kk+alv, jolloin kunnan vuokratulo on ollut vuodessa 8.400 ” +alv. Vuosittain tehtävien indeksikorotusten jälkeen vuokra 1.1.2018 alkaen on 711,90 ” +alv. Halli on vuokrattaessa ollut perusteellisen kunnostuksen tarpeessa. Hallissa on kertynyttä korjausvelkaa.

Foretec Oy on omalla kustannuksellaan remontoanut isosti hallia (jopa 90.000 ”). Foretec Oy on tehnyt hallista tarjouksen tarjous 71.000 euroa ja korottanut sitä myöhemmin 81.000 euroon.

LKV vaistolta on pyydetty kiinteistöstä arviokirja, jossa kiinteistön arvoa on arvioitu eri menetelmillä. 20.12.2017 päivätyn arviokirjan mukaan hallin arvo oli ennen remontteja noin 50.000 euroa, arvion tarkkuus +/- 20 % (40. 60.000 ”). Kauppahintamenetelmällä arvo on 100.000 euroa ennen remonttia. Vuokratuottomenetelmällä hallin arvo on 58.000 euroa 10 % vuokratuotolla. Kustannusarvomenetelmällä hallin arvo on 190.000 euroa mutta kyseinen menetelmä on todettu muissa vastaavissa kunnan teettämässä arvioissa soveltumattomaksi realistisen myyntihinnan arviointimenetelmäksi kiinteistön todelliselle arvolle Evijärvellä.

Myynti on kunnan kannalta perusteltu ja yritysystävällinen ratkaisu. Tarjottu myyntihinta ylittää hallin arviokirjan mukaisen arvon ennen remontteja, joten hinnassa ei ole yritystukea. Hallikaupalla kunta luo edellytyksiä elinvoimalle ja menestyvälle yritystoiminnalle, joten se on vahvasti Evijärven kuntastrategian mukaista toimintaa. Kaupalla voidaan mahdollistaa yrityksen toiminnan kehittäminen Evijärvellä ja mahdollisesti toiminnan laajentuminenkin.

Foretec Oy on saanut ELYltä Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelmasta 8.116,00 euroa (Euroopan unionin osuus + valtion osuus) tukea hankkeeseen +Kone- ja laiteinvestoinnit tuotannon tehostamiseksi ja laajentamiseksi+. Myönnetty tuki on 20,00 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kustannuksista. Tuen maksatusta haetaan maksatushakemuksella. Tukea maksetaan toteutuneiden, hyväksytyjen kulujen mukaan enintään tukipäätöksen määrä.

Hallin kirjanpitoarvo (30.11.2017) on 26.129,78 euroa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se päättää myydä kyseisen noin 2.880 m² määräalan Urkki-nimisestä kiinteistöstä ja määräalalla

sijaitsevan teollisuusrakennuksen (Kärritie 1, Evijärvi) liittymiseen Foretec Oy:lle hintaan 81.000 euroa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

25 § KUNNAN VUOKRA-ASUNTOJEN MYYNTI

Khall § 25

12.2.2018 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Aiemmin on elinvoimainen ja hyvinvoiva Evijärvi kuntastrategiaan perustuen linjattu, että kunta voi luopua sille tarpeettomista ei-strategisista omistuksista ja että kunta voi luopua vuokra-asunnoista ja muista kiinteistöistä, joilla sille ei ole käyttöä. Strategia-assa on korostettu että Evijärvellä vakaa ja tasapainoinen kuntatalous on kunnan it-senäisyyden tukijalka. Kunnan omistaminen ja omistajapolitiikka on tehokasta. Vuokra-asuntoja myymällä kunta voi tehostaa omistamistaan, osaltaan vähentää vuokra-asuntojen tulevaisuuden korjausvelkaa sekä saada kiinteistöistä myyntituloja.

Myyntiin on laitettu seuraavat neljä vuokra-asuntokiinteistöä (yhteensä 37 asuntoa) myynnistä joko yksitellen tai kokonaisuutena. Kiinteistö Evijärvi A ja B (osoite: Koskisenkuja 1, 62500 Evijärvi, kokonaispinta-ala 944 m²), Rivitalot 1 ja 2 (osoite: Antinniemi 14, 62500 Evijärvi, kokonaispinta-ala 1.081 m²), Riipanrivi A ja B (osoite: Nykälänahontie 12, 62500 Evijärvi, kokonaispinta-ala 734 m²) ja Sosiaalitoimen rivitalo (Mansikka-ahontie 9, 62500 Evijärvi, kokonaispinta-ala on 145 m²). Kyseiset kiinteistöt ovat ARA-rajoituksista vapaita.

Aiemmin elokuun lopussa 2017 kunta teki kiinteistönvälittäjille tarjouspyynnön kunnan vuokra-asuntokiinteistöjen myynnistä. Lokakuussa päätettiin ARO Kiinteistöt Oy/Aninkainen.fi Seinäjoen toimisto valita kiinteistönvälittäjäksi, joka vastaa vuokra-asuntokiinteistöjen myynnin käytännön toteutuksesta ja välittää kunnan myyntiin valitsemia neljää asuntokokonaisuutta.

Marraskuussa 2017 järjestettiin vuokra-asuntojen myyntiin liittyen tiedotustilaisuus. Samalla allekirjoitettiin toimeksiantosopimus kiinteistönvälittäjän kanssa ja tämä aloitti kohteiden markkinoinnin. Pohjahinnaksi vuokra-asunnoille asetettiin 275 ”/m².

Kaikista kohteista on ollut kiinnostusta. Eniten kiinnostusta on ollut Sosiaalitoimen rivitalosta (Mansikka-ahontie 9, 62500 Evijärvi). Kohteesta on tehty kaksi tarjousta: [REDACTED] 39.500 ” (272,41 ”/m²) ja [REDACTED] Evijärvi 36.125 ” (249,14 ”/m²). Kyseisen kohteen pohjahinta on 39.875 euroa.

Sosiaalitoimen rivitalon kirjanpitoarvo (30.11.2017) on 7.386,22 euroa.

Ennen lopullista myyntiä rivitaloon teetetään kuntokartoitus.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se päättää myydä Sosiaalitoimen rivitalon (Mansikka-ahontie 9, 62500 Evijärvi) [REDACTED] hintaan 39.500 ”. Kauppa toteutuu 1.6.2018.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

26 § KUNTASTRATEGIAN TOIMENPIDEOHJELMAN TOTEUTUMISEN SEURANTA

Khall § 115

5.6.2017 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kesäkuussa 2016 hallituksessa ja valtuustossa hyväksyttiin Evijärven kunnan elinvoima- ja hyvinvointistrategia . kuntastrategia 2025. Tässä yhteydessä linjattiin, että varsinaiset konkreettiset toimenpiteet, joita strategiassa toteutetaan, määritellään erillisessä toimenpideohjelmassa.

Kuntastrategian toteutukseen on valmisteltu loppuvuodeksi 2016 ja vuodeksi 2017 toimenpideohjelma (TPO). Tämä toimenpideohjelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 10.10.2016 (§ 126).

Strategiavalmistelun ja toimenpideohjelmasta päättämisen yhteydessä linjattiin, että Strategian toteutumista seurataan ja arvioidaan aktiivisesti. Toimenpideohjelmassa tehtävistä selvityksistä seuraa jatkossa toteutettavia toimenpiteitä. Tuleville vuosille valmistellaan uusi toimenpideohjelma, jossa huomioidaan jo tehdyt ja uudet toimenpiteet.

Toimenpideohjelma on jaettu kuntastrategian neljän päätavoitteen (talous, palvelut, elinkeinot ja elinvoima sekä asuminen ja hyvinvointi) mukaisiin toimiin. Toimenpideohjelmassa on määritelty toteutettavat toimenpiteet sekä tavoite ja vastuutaho näille toimille. Toimenpideohjelmassa on paljon asioita ja asiakokonaisuuksia, joilla strategian linjauksia toteutetaan käytännössä. Toimenpideohjelmassa on kaikkiaan 44 kohtaa, joissa useissa on monia alakohtia. Toimenpideohjelmaa on toteutettu nyt reilut puoli vuotta. Monet toimenpideohjelmaan kirjatut asiat ovat edenneet ja etenemässä suotuisasti tavoiteltuun suuntaan.

Uudelle hallitukselle tulee kesän jälkeen päätettäväksi kuntastrategian ohjausryhmän perustaminen. Ryhmän tehtävänä on seurata ja arvioida strategian toteutumista sekä valmistella tulevien vuosien toimenpideohjelmaa. Syksyn aikana käydään uuden hallituksen ja valtuuston kanssa läpi kuntastrategian sisältöä ja samalla voidaan linjata onko strategian linjauksiin tarpeen tehdä päivityksiä.

Pykälän oheismateriaalina on toimenpideohjelman toteuma 31.5.2017 asti.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee toimenpideohjelman toteutuksen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 26

12.2.2018 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Hallitus on päättänyt perustaa 28.8.2017 (§ 196) kuntastrategian ohjausryhmän, jonka tehtävät on määritelty seuraavasti:

- Ohjausryhmä seuraa ja arvioi kuntastrategian toteutumista sekä raportoi siitä hallitukselle säännöllisesti ja valtuustolle vähintään kerran vuodessa.
- Ohjausryhmä valmistelee toimenpideohjelmat (TPO), jotka hyväksytään hallituksessa.

Johtoryhmässä ja strategian ohjausryhmässä on käyty läpi toimenpideohjelman toteutumista. Viimeisimmässä strategian ohjausryhmässä 24.1.2018 käytiin lävitse toimenpideohjelman toteutuminen toimenpiteittäin. Yleisarviona todettiin, että toimenpideohjelman listatut asiat on saatu hyvin toteutettua.

Suuri osa toimenpideohjelman kirjatuista toimista on edennyt tai etenemässä suotuisasti. Valtaosa toimenpiteistä on saatu maaliin pääosin tai kokonaan suunnitellusti tai muuttuneessa muodossa. Osa hankkeista on toteutumassa pääosin tai kokonaan suunnitellusti tai muuttuneessa muodossa. Yksikään toimenpide ei ole jäänyt toteuttamatta kokonaan. Toimenpiteistä osan toteutus jatkuu tulevassa toimenpideohjelmassa.

Alkuvuoden aikana valmistellaan kuntastrategian toteutukseen vuosille 2018. 2019 toimenpideohjelma, johon liittyy on mm. strategia-työpaja 22.2.2018 hallitukselle, valtuustolle ja lautakunnille.

Pykälän oheismateriaalina on toimenpideohjelman toteuma 31.12.2017 asti.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee toimenpideohjelman toteutuksen tiedokseen ja se viedään edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

27 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 27

12.2.2018 Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:
Tekninen lautakunta 2/2018, 22.1.2018

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:
Päätökset §:t

Kunnaninsinööri:
Päätökset §:t
4 Jätevedenpuhdistamon ajo-ohjeen laatijan valinta
5 Asuntohakemus
18 Asuntohakemus
19 Veden katkaiseminen kiinteistöltä
20 Veden katkaiseminen kiinteistöltä
21 Asuntohakemus
29 Asuntohakemus

Sivistystoimenjohtaja:
Päätökset §:t
18 Korjaus palkanmaksuun
28 Keskikoulun ja lukion vastuuviranhaltijan nimeäminen ajaksi 1.2.2018
29 Korvaus tehdystä työstä
48 Lukion ja keskikoulun uskonnon ja psykologian opettajan sijainen

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Päätökset §:t

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

28 § ILMOITUSASIAI

Khall § 28

12.2.2018 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 4 kpl
2. Muistiot johtoryhmän kokouksista 6.2.2018
3. Muistio sisäilmastokyselyn tuloksista Antinrinteellä / tiedoksi anto kiinteistönomistajalle, 26.1.2018
4. Muistio sisäilmatyöryhmän kokouksesta, 1.2.2018
5. Suomen kuntaliiton valtuuskunta 2018 . 2021
6. LSSAVI Päätös, Määräaikainen lupa perheasioiden sovittelutoimintaan, 26.1.2018
7. E-P ELY, Kehittämishankepäätökset 2017
8. E-P ELY, Yhteisölliset investoinnit 2017
9. E-P ELY, Yritystukipäätökset 2017
10. Leader, Kehittämishankepäätökset 2017
11. Leader, Yhteisölliset investoinnit 2017
12. Leader, Yritystukipäätökset 2017
13. EPSHP, Jäsenkunnilta laskutetut palvelumaksut 12/2017
14. EPSHP, Jäsenkunnilta laskutetut palvelumaksut 1/2018
15. EPSHP, Hallituksen pöytäkirja, 18.12.2017
16. MTK (2N alue), Kannanotto työterveyshuollon tilasta, 15.12.2017
17. Pohjanmaan Poliisilaitos, Tutkinnan päätös, 31.1.2018
18. Järvisseudun koulutuskuntayhtymä, Kuntayhtymähallitus, ptk 1/2018, 30.1.2018
19. E-P:n liitto, Maakuntahallitus, ptk 1/2018, 15.1.2018
20. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Yhtymähallitus, esityslista 1/2018 ja liitteet, 13.2.2018
21. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Suoritevertailu 11/2017
22. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Toteuma 1-11/2017
23. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Toimintakate 11/2017
24. Valvira, Ilmoitus, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos ja mobiilikuvantamisyksiköiden sijoittuminen toimipaikkaan, Dnro V/4090/2018, 18.1.2018
25. Valvira, Ilmoitus, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Dnro V/4052/2018, 18.1.2018
26. ESKOO, Hallitus, ptk OTE § 162/2017, Palvelut ja suoritteiden hinnat 2018 ja liite, 15.12.2017
27. ESKOO, Hallitus, ptk OTE § 163/2017, Ylläpitomaksutaksa 2018 ja liite, 15.12.2017
28. TEM, E-P työllisyyskatsaus 12/2017
29. E-P ELY, Ilmoitus kohteen tietojen päivittämisestä Maaperän tilan tietojärjestelmään, Dnro EPOELY/3/2018, 17.1.2018
30. VM, Kunta- ja aluehallinto-osasto, Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja päätös kunnan verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasan vahvistamisesta kunnille vuonna 2018 ja maksuerittely, VM/2473/02.02.06.00/2017, 28.12.2017
31. VM, Kunta- ja aluehallinto-osasto, Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2018, VM/2474/02.02.06.00/2017, 28.12.2017

32. OKM, Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2017 ohjaustuntien laskennallista määrää koskeva oikaisu, Dnro OKM/49/221/2016, 8.12.2017
33. OKM, Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2017, Dnro 52/221/2016, 29.12.2017
34. Taaleri, sijoitusraportti 1/2018
35. Aktia, sijoitusraportti 1/2018

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

29 § MUUT ASIAT

Khall § 29
12.2.2018

1. Keskusteltiin Attendon yhteistyösopimuksesta. Saadut kiinteistöarviot ja neuvotteluiden eteneminen, sekä asiaan liittyvät tonttiasiat.
2. Keskusteltiin tontinvaihtoneuvotteluista yksityisen maanomistajan kanssa, sekä muista tonttiasioista. Marita Huhmarsalo poistui kohdan 2 keskustelun ajaksi (klo 18.05 . 18.30).
3. Keskusteltiin Haapajärvenkylän vanhustentuki ry:n konkurssipesän tilanteesta.
4. Keskusteltiin työsuhteisiin ja työnjohtoon liittyvistä asioista.
5. Keskusteltiin hyötykäyttöasemasta.
6. Keskusteltiin kunnan tarpeettoman irtaimiston myynnistä.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 18, 19, 20, 24, 25, 26, 27, 28 ja 30
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 21, 22 ja 23
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja E aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunnanhallitus Viskarinaukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi telefax: 06-765 1682 Pykälät 21, 22 ja 23 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi , fax 010 364 3314 Pykälät Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää tiedoksisaannista</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, Pykälät Valitusaika päivää osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>