

PÖYTÄKIRJA Nro 2 / 2018

KOKOUSAIKA	22.1.2018 klo 19.53 – 20.47		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET			Läsnä
	Pasi Mäntylä	puheenjohtaja	x
	Jyrki Mikkola	jäsen	x
	Rita Haapasaari	jäsen	x
	Satu Ritala	jäsen	-
	Erkki Latukka	jäsen	x
	Jarkko Pahkakangas	jäsen	x
	Heta-Mari Hernesniemi	jäsen	-
	Petteri Laukkonen	varajäsen	x
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Tuomo Saari, kunnaninsinööri, esittelijä poistui 15§ ajaksi 20.00–20.05 Santtu Lehto, pöytäkirjanpitäjä Teemu Kejonen, kunnanjohtaja Terhi Kultalahti, kunnanhallituksen puheenjohtaja		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin.		
ASIAT	§§ 14 - 19		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Rita Haapasaari ja Jarkko Pahkakangas.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Pasi Mäntylä puheenjohtaja	Santtu Lehto pöytäkirjanpitäjä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Evijärvellä . päivänä tammikuuta 2018		
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	Evijärven kunnan verkkosivuille .2018 Santtu Lehto pöytäkirjanpitäjä		

Sisällysluettelo

14 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2018 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN.....	23
15 § POIKKEAMISLUPAHAKEMUS EVIJÄRVI-SEURA RY	24
16 § KIRJASTON ISTUIMIEN JA PÖYTIEN TOIMITTAJAN VALINTA	26
17 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	28
18 § ILMOITUSASIAT	29
19 § MUUT ASIAT	30

14 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2018 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINE

Tekla

22.1.2018 Kunnanvaltuusto on 18.12.2017 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2018. Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat vastuualueittain.

Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma liitteenä nro 1.

Ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen nro 1 mukaisen teknisen lautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2018.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

15 § POIKKEAMISLUPAHAKEMUS EVIJÄRVI-SEURA RY

Tekla

22.1.2018 Evijärvi-Seura ry on tehnyt 21.11.2017 poikkeamislupahakemuksen kiinteistöllä Varastola 52-404-1-28 olevan uittomieskämpän yhteyteen rakennettava 30 m²:n saunan rakentamista varten. Poikkeamista haetaan Evijärven rantayleiskaavan kaavamerkinnästä, jolle ei ole määritetty rakennusoikeuden m² määrää.

Kyseisellä rakennuspaikalla on tällä hetkellä kaavamerkintä LV-2, jolle voidaan rakentaa rakennuksia venesataman tarpeisiin. Evijärven rantayleiskaavan päivityksen yhteydessä kyseisen kiinteistön kaavamerkintä on muutettu RA-paikaksi, jonka rakennusoikeus on 180 m². Päivitetty rantayleiskaava ei ole vielä lainvoimainen.

Tällä hetkellä kiinteistöllä Varastola 52-404-1-28 on rakennusoikeutta käytetty n. 67 m².

Kiinteistölle Varastola 52-404-1-28 on jo muodostunut rakennuspaikka. Evijärvi-Seura ry:n hakemuksen mukaan uittomieskämpän perinteeseen kuuluu olennaisena osana sauna.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista; eikä
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Kyseiselle kiinteistölle on jo muodostunut kiinteä rakennuspaikka, jonka tarkoituksena on ylläpitää ja kertoa uittomiesperinteestä, joten kyseisen rakennuspaikan rakennuskantaan on luonnollista yhdistää sauna.

Hallintosäännön 29 §:n liitteen no 1 mukaan maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaisesta poikkeamisvallasta päättää tekninen lautakunta.

MRL 174§ :n mukaan poikkeamislupa voi olla voimassa enintään kaksi vuotta.

Poikkeamislupahakemuksessa esitetyn saunan rakentamisen jälkeen rakennusoikeutta olisi kiinteistöllä varastola 52-404-1-28 käytetty n. 97 m². Rakennusoikeuden käyttö jäisi näin ollen reilusti alle rantayleiskaavan päivityksensä RA-paikalle määritetyn rakennusoikeuden maksimimäärän 180 m².

Lautakunta päätti käsitellä pykälän puheenjohtajan ehdotuksen pohjalta.

Puheenjohtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää myöntää 21.11.2017 päivätyn hakemuksen mukaisen poikkeamisluvan kaavamerkinnästä LV poikkeamiselle siten, että kyseiselle kiinteistölle Varastola 52-404-1-28 voi hakea rakennuslupaa n. 30 m²:n saunalle olevan uittomieskämpän viereen. Poikkeamislupa on voimassa 2 vuotta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuomo Saari poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi klo 20.00–20.05

Lisätietoja: toimistonhoitaja Santtu Lehto, 06-2412 3226
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

16 § KIRJASTON ISTUIMIEN JA PÖYTIEN TOIMITTAJAN VALINTA

Tekla

22.1.2018 Sivistyslautakunnan päätöksellä 47 § 3.11.2015 mukaan Evijärven kirjasto muutetaan omatoimikirjastoksi.

Omatoimikirjaston muutoksen yhteydessä talousarvion 2018 investointiosaan varattiin määrärahaa kirjaston istuimien ja pöytien uusimiseen.

Kirjaston kalustamissuunnitelman on tehnyt sisustussuunnittelija Carita Takkula. Tekninen toimi kilpailutti kirjaston istuimet ja pöydät. Kyseinen hankinta on tavara-hankinta, joka ei kustannusarvioltaan ylitä kansallisen kilpailutuksen kynnysarvoa. Tarjouspyyntö julkaistiin kuitenkin julkisen kilpailutuksen portaali Hilmassa. Tarjouspyyntö julkaistiin lisäksi Evijärven kunnan internetsivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta, jotka olivat seuraavat:

Tarjoajat	Tarjoushinta € alv 0 %
Tiree OÜ	42 183 €
Studiokaluste OY	46 318 €
Oy Jurva Network LTD	44 702 €

Tarjoukset pyydettiin siten, että tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin hinta muodostuu seuraavasti.

Tarjouspyynnössä ilmoitettiin tarjoushinnan olevan painoarvoltaan 45 % ja laadun 55 %. Hinta on tarjotun kalustehankinnan veroton kokonaishinta sisältäen tuotteiden kokonaishinta rahteineen. Halvin tarjous saa 45 pistettä ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan hinnaltaan halvimman tarjoukseen kaavalla: halvin tarjous/tarjoajan vertailuhinta x 45.

Laadullisina tekijöinä arvioidaan seuraavia ominaisuuksia:

- Kalusteen takuuajan pituus max. 20 pistettä
Takuuvuosi = 4 pistettä/vuosi, kuitenkin maksimissaan 20 pistettä.
Takuupisteet lasketaan jokaiselle kalustemallille erikseen, jonka jälkeen yhteenlaskettu pistemäärä jaetaan kalustemallien kpl määrällä.
- Kalusteen turvallisuus ja ergonomia max. 20 pistettä
Kalusteet tulee olla julkiseen tilaan suunniteltuja, kestäviä ja turvallisia, joka todennetaan jokaiselle kalustemallille erikseen määritteellä kyllä(10 pistettä) tai ei(0 pistettä). Yhteenlaskettu pistemäärä jaetaan kalustemallien kpl määrällä.
Ergonomia asioiden huomioiminen todennetaan laatuarviointia tehdessä, joka todennetaan jokaiselle kalustemallille erikseen määritteellä kyllä(10 pistettä) tai ei(0 pistettä). Yhteenlaskettu pistemäärä jaetaan kalustemallien kpl määrällä.
- Kalusteen puhdistettavuus max. 15 pistettä
Kalusteiden kangaspinnat tulee olla likaa hylkiviä ja helposti puhdistettavia. Esim. istuinten päälliset tulee olla vähintään painehuuhtelulaitteella pestäviä. Huollettavuus määritetään jokaiselle kalustemallille erikseen määritteillä liikaahylkivä(5 pis-

tettä), painehuuhtelulaitteella pestävä (10 pistettä) ja irrotettava sekä konepestävä (15 pistettä). Yhteenlaskettu pistemäärä jaetaan kalustemallien kpl määrällä.

Laatupisteetykset suorittaa kolmenhenkinen valitsijaryhmä, johon kuuluvat sivistystoimenjohtaja, kirjastonhoitaja ja kunnaninsinööri.

Hinta- ja laatupisteet lasketaan yhteen. Suurimman yhteenlasketun pistemäärän saanut tarjoaja on kokonaistaloudellisesti edullisin ja valitaan kalusteiden toimittajaksi.

Laatupisteetykset laaditaan perjantaina 19.1.2017. Pisteytyksen tulokset lähetetään lautakunnan jäsenille sähköpostitse ennen kokousta.

Tarjous hinta, painotus 45 %, maksimipisteet 45

Tarjoaja	Tarjoushinta € alv 0%	Tarjouksen mukaiset pisteet
Tiree OÜ	42183	45
OY Jurva Network LTD	44702	42,464
Studiokaluste Oy	46318	40,983

Laatu, painotus 55 %, maksimipisteet 55

Tarjoaja	Takuu	Turvallisuus ja ergonomia	Puhdistettavuus	Laatupisteet yhteensä
Tiree OÜ	20,000	19,444	5,417	44,861
OY Jurva Network LTD	19,000	20,000	6,111	45,111
Studiokaluste Oy	20,000	20,000	5,278	45,278

Yhteenlaskettu pistemäärä

Tarjoaja	
Tiree OÜ	89,861
OY Jurva Network LTD	87,575
Studiokaluste Oy	86,260

Hinta ja laatupisteetyksen jälkeen kokonaistaloudellisesti edullisin tarjoaja on Tiree OÜ.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää valita Evijärven kirjaston istuimien ja pöytien toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjoajan Tiree OÜ:n tarjoushinnalla 42 183 € alv 0 %.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

17 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekla

22.1.2018 Kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnalle annetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnaninsinööri §:t

- 3 Käytöstä poistettujen ruohonleikkureiden myynti

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja toteaa, että niitä ei oteta teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: toimistonhoitaja Santtu Lehto, 06-2412 3226
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

18 § ILMOITUSASIAT

Tekla

22.1.2018 Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Maa-aines ja ympäristöluvan haltijan muutos, 20.12.2017.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: toimistonhoitaja Santtu Lehto, 06-2412 3226
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

19 § MUUT ASIAT

Tekla

- 22.1.2018
- Hanhikoski-Jymppä vesijohtolinjan kunnostamisen aikataulu
 - Vesi- ja viemärlaitoksen sääntöjen mahdolliset tarkennukset
 - Päiväkoti Tuulentuvan kuntotutkimuksen tulokset
 - Talviaurauksien tilanne
 - Kunnan kirvesmiehen rekrytointi

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 14, 17, 18, 19
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 16
	Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Tekninen lautakunta Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI sähköposti: evijarven.kunta@evijarvi.fi fax: 06-765 1682 Pykälät: Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus PL 118 00131 HELSINKI sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi fax: 010 364 3314 Pykälät: 16
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS JA –OHJEET

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen:</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 Vaasa vaasa.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42760</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 15 Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, Pykälät Valitusaika päivää osoite</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Vaasan-hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>

¹⁾ Jos toimitetaan muualle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan