

**PÖYTÄKIRJA Nro 4 / 2019**

KOKOUSAIKA	30.9.2019 klo 19.00 – 21.03 tauko 19.49 – 20.15 ja 20.37 – 20.50																																																
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, valtuustosal																																																
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td></td> <td style="text-align:center">Läsnä</td> <td></td> <td style="text-align:right">Läsnä</td> </tr> <tr> <td>Juha Alkio, pj</td> <td style="text-align:center">x</td> <td>Ulla Lassila</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Jari Anttikoski</td> <td style="text-align:center">-</td> <td>Pasi Mäntylä</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Rita Haapasaari, II vpj</td> <td style="text-align:center">x</td> <td>Jarkko Pahkakangas</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Heta-Mari Hernesniemi</td> <td style="text-align:center">x</td> <td>Satu Ritala</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Matti Holm</td> <td style="text-align:center">-</td> <td>Mikko Saarijärvi, I vpj</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td style="text-align:center">x</td> <td>Jorma Tolonen</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski</td> <td style="text-align:center">x</td> <td>Lasse Vertanen</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>(poistui klo 20.59 § 46)</td> <td></td> <td>Pertti Vesala</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Aapo Kirsilä</td> <td style="text-align:center">x</td> <td>Keijo Forsbacka (varav.)</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td style="text-align:center">x</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Erkki Latukka (varav.)</td> <td style="text-align:center">x</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Läsnä		Läsnä	Juha Alkio, pj	x	Ulla Lassila	x	Jari Anttikoski	-	Pasi Mäntylä	x	Rita Haapasaari, II vpj	x	Jarkko Pahkakangas	x	Heta-Mari Hernesniemi	x	Satu Ritala	x	Matti Holm	-	Mikko Saarijärvi, I vpj	x	Jyrki Järvinen	x	Jorma Tolonen	x	Markus Kattilakoski	x	Lasse Vertanen	x	(poistui klo 20.59 § 46)		Pertti Vesala	x	Aapo Kirsilä	x	Keijo Forsbacka (varav.)	x	Terhi Kultalahti	x			Erkki Latukka (varav.)	x		
	Läsnä		Läsnä																																														
Juha Alkio, pj	x	Ulla Lassila	x																																														
Jari Anttikoski	-	Pasi Mäntylä	x																																														
Rita Haapasaari, II vpj	x	Jarkko Pahkakangas	x																																														
Heta-Mari Hernesniemi	x	Satu Ritala	x																																														
Matti Holm	-	Mikko Saarijärvi, I vpj	x																																														
Jyrki Järvinen	x	Jorma Tolonen	x																																														
Markus Kattilakoski	x	Lasse Vertanen	x																																														
(poistui klo 20.59 § 46)		Pertti Vesala	x																																														
Aapo Kirsilä	x	Keijo Forsbacka (varav.)	x																																														
Terhi Kultalahti	x																																																
Erkki Latukka (varav.)	x																																																
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td>Teemu Kejonen, kunnanjohtaja</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala, pöytäkirjanpitäjä</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja</td> <td style="text-align:right">-</td> </tr> <tr> <td>Tuomo Saari, kunnaninsinööri</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> <tr> <td>Sanna Syrjälä, kehittäjäkoordinaattori</td> <td style="text-align:right">x</td> </tr> </table>	Teemu Kejonen, kunnanjohtaja	x	Mikko Huhtala, pöytäkirjanpitäjä	x	Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja	-	Tuomo Saari, kunnaninsinööri	x	Sanna Syrjälä, kehittäjäkoordinaattori	x																																						
Teemu Kejonen, kunnanjohtaja	x																																																
Mikko Huhtala, pöytäkirjanpitäjä	x																																																
Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja	-																																																
Tuomo Saari, kunnaninsinööri	x																																																
Sanna Syrjälä, kehittäjäkoordinaattori	x																																																
ASIAT	§:t 36 – 46																																																
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td>Juha Alkio</td> <td style="text-align:right">Mikko Huhtala</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td style="text-align:right">pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Juha Alkio	Mikko Huhtala	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																																												
Juha Alkio	Mikko Huhtala																																																
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																																																
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä 30. päivänä syyskuuta 2019</p> <table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td>Heta-Mari Hernesniemi</td> <td style="text-align:right">Pertti Vesala</td> </tr> </table>	Heta-Mari Hernesniemi	Pertti Vesala																																														
Heta-Mari Hernesniemi	Pertti Vesala																																																
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille . päivänä lokakuuta 2019</p> <p>Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</p>																																																

Sisällysluettelo

<b>36 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....</b>	<b>67</b>
<b>37 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI.....</b>	<b>67</b>
<b>38 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.2019 - 30.6.2019 .....</b>	<b>68</b>
<b>39 § VUODEN 2020 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2020–2022 TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJE .....</b>	<b>69</b>
<b>40 § JÄSENEEN VALITSEMINEN KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN YHTYMÄHALLITUKSEEN ERONNEEN TILALLE .....</b>	<b>72</b>
<b>41 § ERON MYÖNTÄMINEN SATU RITALALLE TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENYTYDESTÄ.....</b>	<b>74</b>
<b>42 § JÄSENEEN VALITSEMINEN TEKNISEEN LAUTAKUNTAAN ERONNEEN TILALLE .....</b>	<b>75</b>
<b>43 § VASTAUS TARKASTUSLAUTAKUNNALLE ARVIOINTIKERTOMUKSEN HAVAINTOIHIN.....</b>	<b>76</b>
<b>44 § KOULUKESKUKSEN TEKOJÄÄRADAN JÄÄDYTYSKONEIKON HANKINTA.....</b>	<b>80</b>
<b>45 § SIDONNAISUUSILMOITUKSEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>83</b>
<b>46 § MUUT ASIAT .....</b>	<b>84</b>

### **36 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Valt § 36

30.9.2019 Hallintosäännön 63 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljäntenä päivänä ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kunnan verkkosivuilla. Kokouksutussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouksutun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 § 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Valtuuston kokouksutusu ja asialista on julkipantu ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 25.9.2019 ja kokouksutusu on julkaistu Järviseudun Sanomissa 25.9.2019. Kokouksutusu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 25.9.2019.

Puheenjohtajan tehtäviin kuuluu kokouksen laillisuuden ja päätösvaltauuden selvittäminen.

Nimenhuudon perusteella saapuvilla on 15 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltauiseksi.

### **37 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI**

Valt § 37

30.9.2019 Hallintosäännön 90 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pertti Vesala ehdotti, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heta-Mari Hernesniemi ja Pertti Vesala.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heta-Mari Hernesniemi ja Pertti Vesala.

### **38 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.2019 - 30.6.2019**

Khall § 141

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Talousarvion 2019 ja taloussuunnitelman 2019 - 2021 laadintaohjeiden mukaan kunnan taloudesta tehdään laajemmat osavuosisiraportit hallitukselle ja valtuustolle huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta. Lisäksi tiedoksi tuodaan puolen vuoden toteuma kesäkuun lopun tilanteesta.

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteumaraportin ajalta 1.1.2019 – 30.6.2019.

Toteumaraportti 1.1. – 30.6.2019 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen ja saattaa valtuustolle tiedoksi talouden toteuman kesäkuun lopun tilanteesta.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 38

30.9.2019 Toteumaraportti 1.1. – 30.6.2019 liitteenä.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **39 § VUODEN 2020 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2020–2022 TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJE**

Khall § 156

9.9.2019

Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kasvu on hidastunut viime vuosien hyvästä kasvuvauhdista. Ennusteiden mukaan talouskasvu jää viime vuosia maltillisemmaksi tulevien vuosien aikana. Maailmankauppan hitaampi kasvu heijastuu Suomen viennin kasvuun jakson 2020–2023 lopulla. Julkisen talouden rahoitusasema vahvistuu ensi vuonna, mutta alkaa sen jälkeen vähitellen heikentyä. Myös julkinen velka suhteessa bruttokansantuotteeseen (BKT) kääntyy 2020-luvun alkuvuosina uudelleen kasvuun.

Vuonna 2019 Suomen BKT kasvaa ennusteiden mukaan 1,6 % vaikka näkymät vientimarkkinoilla ja maailmantaloudessa ovat heikentyneet. Julkisten investointien kasvun arvioidaan jatkuvan nopeana. Kulutuksen kasvua tukee ansiotason nousu sekä työllisyyden koheneminen.

Vuonna 2020 BKT kasvaa ennusteiden mukaan 1,2 %. Talouskasvun hidastuminen ja nimellispalkkojen nousu alkavat heikentää työllisten määrän kasvua. Työllisyysaste nousee 73,5 prosenttiin vuoteen 2021 mennessä työikäisen väestön edelleen vähentyessä. Talouden kasvu ei kuitenkaan riitä nostamaan työllisyysastetta 75 prosenttiin ilman merkittäviä lisätoimia. BKT:n kasvu hidastuu 1,1 prosenttiin v. 2021.

Kuntatalouden osalta vuosi 2018 oli haasteellinen, 2/3 kunnista teki alijäämäisen tuloksen. Kuntatalous on vahvistunut selvästi jo useamman vuoden ajan, mutta suosituksa kehitys näyttää päättyneen vuonna 2018. Tilannekuva näyttää kuitenkin viime vuotta synkemmältä. Talouskasvun arvioidaan jatkuvan lähivuosina mutta edelleen hidastuvan. Vuosina 2022–2023, talouskasvun arvioidaan hidastuvan alle prosenttiin.

Kuntakokoryhmittäisen tarkastelun perusteella kuntien talouden sopeutuspainessa on merkittäviä eroja. Tiukin rahoituksellinen tilanne ja suurin talouden sopeutuspainetta on asukasluvultaan pienimmissä alle 6 000 asukkaana kunnissa. Valtaosalla kunnalla on veronkorotuspainetta.

### **Kuluva vuosi 2019**

Evijärven kunnanvaltuuston hyväksymässä kuluvan vuoden talousarviossa toimintakate on +430 390 euroa ja tilikauden tulos on -169 310 euroa alijäämäinen. Suunnitelmavuosina tulos nousee plussalle.

Kesäkuun lopun 2019 toteumassa talousarvio on toteutunut tilikauden tuloksen osalta noin 130 t€ vuotta 2018 paremmin. Vuonna 2018 sijoitustoiminta painui miinukselle, joka huononsi kunnan tulosta merkittävästi. Alkuvuonna 2019 sijoitukset ovat olleet nousussa ja sijoitukset ovat tuottaneet hyvin.

Tuoreimman Kuntaliiton ennusteen (13.8.2019) mukaan kuluvana vuonna 2019 saadaan verotuloja 8,072 M€, kun talousarvioon on kirjattu 8,345 M€. Tämän vuoden arvioidut verotulot alittuvat tämän arvion mukaan vajaat 300 t€.

Kulunut vuosi on sujunut pitkälti talousarvion mukaisesti. Jos vuosi 2019 jatkuu samalla trendillä kuin alkuvuosi, niin vuonna 2019 on mahdollista saavuttaa vähintään

talousarvion mukainen hieman alijäämäinen tulos ja päästä lähelle 0-tulosta. Tasapainoisessa kuntataloudessa tulee pyrkiä vähintään 0-tulokseen.

Kertynyt ylijäämä toimii talouden puskurina kuluvalle ja tuleville vuosille. Evijärven kunnan tilinpäätöksessä 2018 konsernitase osoittaa kokonaisuudessaan kertynyttä ylijäämää 2,289 M€.

### **Tulevan vuoden 2020 näkymät**

Talousarvion tulopuoli muodostuu toimintatuloista, verotuloista, valtionosuuksista ja rahoitustuloista. Viimeisin Kuntaliiton verotuloennuste arvioi Evijärvelle verotuloja vuonna 2020 8,402 M€. Taloussuunnitelmassa verotuloja on kirjattu vuodelle 2020 8,501 M€. Verotuloennusteen ja taloussuunnitelman ero on 99 t€.

Kuntaliiton tuoreimman (19.8.2019) ennakkollisen valtionosuuslaskelman mukaan Evijärvi saa vuonna 2020 valtionosuuksia yhteensä 9 482 223 € (kasvu 9,2 % kuluvaan vuoteen). Valtionosuustulo koostuu varsinaisista valtionosuuksista (7 963 004 €) sekä veromenetysten kompensatioista (1 519 219 €). Suunnitelmavuodelle 2020 valtionosuuksia on arvioitu 8,66 M€ eli tuorein ennuste on tätä vajaa 800 t€ suurempi.

Verotulot ja valtionosuudet 2020 ovat ennusteen mukaan yhteensä 17,884 M€, kun ne ovat taloussuunnitelmassa 2019 17,161 M€. Ero ennusteen ja taloussuunnitelman välillä on siis kunnalle positiivinen reilut +700 t€. Valtionosuudet kirivät arvion plus-salle ja ylittävät taloussuunnitelmaan kirjatus tulopohjan.

Vuoden 2020 talousarvioehdotus laaditaan niin, että käyttötalouden tulot ja menot sekä investoinnit sopeutetaan kunnan talousarviokehityksen mukaiselle tasolle. Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 ja 2022 tulee valmistella tiukkaa talous- ja henkilöstöpolitiikkaa noudattaen. Kokonaisuutena vuoden 2019 talousarvio tulee laatia tiukalla raamilla.

### **Talousarvion laadintatavoitteet:**

- **Tavoitteena on että talous on tasapainoinen koko suunnitelmakauden ja vuosina 2020–2022 saavutetaan ylijäämäinen tulos.**
- **Toimintamenojen kasvu pois lukien henkilöstömenot on korkeintaan 0,5 %. Toimintamenoihin arvioidaan henkilöstömenojen kasvuksi 1,5 % sekä huomioidaan kiky-sopimuksen vaikutus ja eläkemaksut.**

Johtoryhmä, lautakunnat, hallitus ja valtuusto valmistelevat ja käsittelevät talousarviota laadintatavoitteiden mukaisesti.

Talousarviovalmistelun taustalla on hyväksytty kuntastrategia ja sen linjaukset. Kuntastrategiaa toteutetaan hallituksen hyväksymällä toimenpideohjelmalla. Strategian toteutumista valmistelee, seuraa ja arvioi strategian ohjausryhmä. Strategian toimenpiteisiin varataan riittävät määrärahat.

Kuntalaki ei edellytä vuositasolla tulojen ja menojen tasapainottamista eli pyrkimystä nolattulokseen. Käytännössä tilikauden tulos voi olla talousarviossa tai yksittäisenä suunnitelmavuotena voi olla yli -tai alijäämäinen. Laadittavan taloussuunnitelman on kuntalain mukaan oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Jotta kunnanhallitus voi antaa lopullisen perustellun esityksen talousarvioksi, se vaatii useita keskusteluita ja käsittelyitä. Hallintokuntien tulee tallentaa euromääräiset talousarvio- ja suunnitelmaehdotuksensa perusteluineen viimeistään 31.10.2019.

Liitteenä on Evijärven kunnan talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020–2022 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Ohjeet annetaan hallintokunnille ja saatetaan valtuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 39  
30.9.2019

Valtuustolle on oheismateriaalina toimitettu talousarvion 2020 ja vuosien 2020 – 2022 taloussuunnitelman laadintaohje.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi tiedokseen Talousarvion 2020 ja vuosien 2020 – 2022 taloussuunnitelman laadintaohjeen.

## 40 § JÄSENEEN VALITSEMINEN KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN YHTYMÄHALLITUKSEEN ERONNEEN TILALLE

Khall § 18

21.1.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Maritta Hanhikoski on pyytänyt eroa Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallituksen jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Kuntalain 79 § 1. mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto valitsee uuden jäsenen Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitukseen Maritta Hanhikosken tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 5

28.1.2019 Markus Kattilakoski ehdotti, että Maritta Hanhikoskelta vapautuneeseen paikkaan Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitukseen valitaan Juha Vinkanharju.

Juha Alkio esitti, että asia jätetään pöydälle. Jyrki Järvinen, Pertti Vesala ja Markus Kattilakoski kannattivat asian jättämistä pöydälle.

**Päätös:** Valtuusto päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Valt § 11

18.3.2019

Markus Kattilakoski ehdotti, että Kokoomukselle annetaan varsinaisen jäsenen paikka, joka olisi naispaikka, sekä varajäsenen paikka, joka olisi miespaikka.

Pertti Vesala esitti neuvottelutaukoa.

Puheenjohtaja totesi, että pidetään 15 minuutin neuvottelutauko klo 19.32 – 19.47.

Heta-Mari Hernesniemi ehdotti, että Maritta Hanhikoskelta vapautuneeseen paikkaan Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitukseen valitaan Juha Vinkanharju. Markus Kattilakoski kannatti.

Pertti Vesala, että asia jätetään pöydälle. Erkki Latukka kannatti asian jättämistä pöydälle.

Puheenjohtaja totesi, että koska on esitetty asian pöydälle jättöä, äänestetään niin, että pöydälle jättöä kannattavat äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät EI.

Äänestyksessä annettiin 13 JAA ääntä (Jari Anttikoski, Rita Haapasaari, Matti Holm, Jyrki Järvinen, Aapo Kirsilä, Terhi Kultalahti, Ulla Lassila, Pasi Mäntylä, Satu Ritala,



Jorma Tolonen, Pertti Vesala, Erkki Latukka ja Juha Alkio) ja 4 EI ääntä (Heta-Mari Hernesniemi, Markus Kattilakoski, Jarkko Pahkakangas ja Lasse Vertanen).  
Puheenjohtaja totesi, että asia jätetään pöydälle äänin 13 – 4.

**Päätös:** Asia päätettiin jättää pöydälle äänin 13 – 4.

Valt § 21  
17.6.2019

Markus Kattilakoski ehdotti, että Kokoomukselle annetaan varsinaisen jäsenen paikka, joka olisi naispaikka (Marita Huhmarsalo), sekä varajäsenen paikka, joka olisi miespaikka (Juha Vinkanharju).

Pertti Vesala esitti, että asia jätetään pöydälle. Erkki Latukka ja Terhi Kultalahti kannattivat asian jättämistä pöydälle.

Puheenjohtaja totesi, että koska on esitetty asian pöydälle jättöä, äänestetään niin, että pöydälle jättöä kannattavat äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät EI.

Äänestyksessä annettiin 16 JAA ääntä (Jari Anttikoski, Rita Haapasaari, Heta-Mari Hernesniemi, Jyrki Järvinen, Markus Kattilakoski, Aapo Kirsilä, Ulla Lassila, Pasi Mäntylä, Jarkko Pahkakangas, Satu Ritala, Mikko Saarijärvi, Jorma Tolonen, Lasse Vertanen, Pertti Vesala, Erkki Latukka ja Juha Alkio), 0 EI ääntä ja 1 TYHJÄ ääni (Terhi Kultalahti)

Puheenjohtaja totesi, että asia jätetään pöydälle äänin 16 JAA, 0 EI ja 1 TYHJÄ.

**Päätös:** Asia päätettiin jättää pöydälle.

Valt § 40  
30.9.2019

Markus Kattilakoski ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Pertti Vesala kannatti asian pöydälle jättöä.

Puheenjohtaja tiedusteli vastustaako joku asian pöydälle jättöä. Pöydälle jättöä ei vastustettu, joten se päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

**Päätös:** Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

## 41 § ERON MYÖNTÄMINEN SATU RITALALLE TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENYYYDESTÄ

Khall § 143

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Satu Ritala on pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenyydestä tultuaan kunnanhallituksen jäseneksi.

Kuntalain 70 § 3 mom. mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä kesken toimikauden. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Syyn pätevyysarviointi kuuluu sille toimielimelle, jonka valittava luottamushenkilö on.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto myöntää Satu Ritalalle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 41

30.9.2019

**Päätös:** Valtuusto päätti yksimielisesti myöntää Satu Ritalalle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä.

## **42 § JÄSENEEN VALITSEMINEN TEKNISEEN LAUTAKUNTAAN ERONNEEN TILALLE**

Khall § 144

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Satu Ritala on pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenyydestä tultuaan kunnanhallituksen jäseneksi.

Kuntalain 79 § 1. mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto valitsee uuden jäsenen tekniseen lautakuntaan Satu Ritalan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 42

30.9.2019 Ulla Lassila ehdotti, että jäseneksi tekniseen lautakuntaan Satu Ritalan tilalle valitaan Minja Keto.

**Päätös:** Valtuusto päätti yksimielisesti, että tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi jäseneksi valitaan Minja Keto.

## **43 § VASTAUS TARKASTUSLAUTAKUNNALLE ARVIOINTIKERTOMUKSEN HAVAINTOIHIN**

Khall § 157  
9.9.2019

Valmistelijat: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, kunnaninsinööri Tuomo Saari ja hallintosihteeri Mikko Huhtala

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessa esittänyt kunnanvaltuustolle, että arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin annetaan selvitykset tarkastuslautakunnalle syyskuun loppuun mennessä ja valtuustolle lokakuun loppuun mennessä.

Arviointikertomuksessa on tehty seuraavat havainnot:

- Kunnan rahastosijoituksia tulee seurata vuoden aikana kuukausittain.
- Talousarviossa tulee pyrkiä realistisiin meno- ja tuloarvioihin, jotta voidaan arvioida täyttyvätkö kunnassa kuntalain 118 §:n mukaiset kriisikuntakriteerit vuosien 2020 ja 2021 osalta.
- Tarkastuslautakunnan mielestä on hyvä, että kuntastrategiaa seurataan ja päivitetään vuosittain.
- Toimintakertomuksessa on asiallista tuoda esiin keskeneräiset muutoksenhaku-prosessit.
- Hankkeiden avulla on saatu positiivista vierettä kuntaan. Kunnan alkupääoman lainoitus on mahdollistanut hankkeiden toteutumisen.
- Tavoitteiden asetteluun tulee edelleen kiinnittää huomiota ja niiden tulee mitata toiminnan kannalta oleellisia asioita.
- Kunnan toimintakertomukseen tulee sisällyttää Vesihuoltolain 20 a §:ssä edellytetyt toimintakertomustiedot.
- Talousarvion laadinnassa tulee kiinnittää huomiota investointien realistisuuteen ja niiden toteuttamisresursseihin sekä aikataulutukseen.
- Työhyvinvointikyselyjä on suoritettava säännöllisesti. Kyselyjen aikatauluissa voisi huomioida työntekijöiden edustajien kannanotot. Tiedottamista tulee edelleen kehittää.
- Tarkastuslautakunta kannustaa työnantajaa panostamaan työntekijöiden työhyvinvointiin.

Vastineet tarkastuslautakunnan huomioihin:

1. Kunnan rahastosijoituksia tulee seurata vuoden aikana kuukausittain.

Kunnan sijoitustoimintaa toteutetaan valtuuston hyväksymien sijoitustoiminnan perusteiden mukaisesti. Sijoitukset on hajautettu kahdelle salkunhoitajalle (Aktia Varainhoito Oy ja Taaleri Oy).

Sijoituksia ja niiden kehitystä seurataan aktiivisesti. Salkunhoitajat toimittavat kuukausittain raportin kunnan sijoitusten kehityksestä. Lisäksi Aktialta saadaan pyydettäessä raportti useamminkin ja Taalerin sijoitusten kehitystä on mahdollista seurata reaaliaikaisesti. Kunnanjohtaja on myös säännöllisesti yhteydessä salkunhoitajiin. Kunnanhallitukselle raportoidaan kuukausittain sijoitusten kehityksestä. Sijoitusten kehitys näkyy myös talouden raportointiaikataulun mukaan tehävistä talousraporteista.

2. Talousarviossa tulee pyrkiä realistisiin meno- ja tuloarvioihin, jotta voidaan arvioida täyttyvätkö kunnassa kuntalain 118 §:n mukaiset kriisikuntakriteerit vuosien 2020 ja 2021 osalta.

Talousarvion suunnitelmavuosien meno- ja tuloarvioiden on todellakin syytä olla realistiset, jotta ne antavat oikean kuvan kunnan todellisesta taloudellisesta tilanteesta koko suunnitelmakaudella. Talousarviovalmistelussa elo-syyskuussa 2019 näyttää, että suunnitelmakauden vuodet 2020–2022 nousevat ylijäämäisiksi realistisilla tulo- ja menoarvioilla. Kunnan valtionosuudet kasvavat arvion mukaan 800 t€ vuodesta 2019 vuoteen 2020, joka mahdollistaa talouden nousemisen ylijäämäiseksi. Evijärven kunta ei ole tämän hetken valmistelutilanteen mukaan lähelläkään kriisikuntakriteereiden täyttymistä vuosina 2020–2022.

3. Tarkastuslautakunnan mielestä on hyvä, että kuntastrategiaa seurataan ja päivitetään vuosittain.

Kuntastrategiaa ja sen linjauksia toteutetaan aktiivisesti Evijärvellä. Kuntastrategian toimenpideohjelmalla (TPO) toteutetaan strategian linjauksia ja painotuksia käytännön toimenpitein. Strategian toteuttaminen toimenpideohjelmalla on nähty hyväksi toimintatavaksi, näin strategia jalkautuu käytäntöön ja sen linjaukset siirtyvät käytännön toimenpiteiksi. Strategiaa ja sen toimenpideohjelman toteutusta seurataan säännöllisesti. Siitä raportoidaan 1-2 kertaa vuosittain kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

4. Toimintakertomuksessa on asiallista tuoda esiin keskeneräiset muutoksenhakuprosessit.

Tämä on hyvä havainto tarkastuslautakunnalta. Tämä huomioidaan seuraavaa vuoden 2019 toimintakertomusta valmisteltaessa. Toimintakertomuksessa tuodaan esille eri oikeusasteissa ja –tasoilla meneillään olevat keskeneräiset muutoksenhakuprosessit Evijärven kuntaan liittyen.

5. Hankkeiden avulla on saatu positiivista virettä kuntaan. Kunnan alkupääoman lainoitus on mahdollistanut hankkeiden toteutumisen.

Hankkeilla on todellakin saatu synnytettyä positiivista virettä Evijärvelle monilla eri tasoilla. Kunnan itse myöntämä avustus 4H:lle mahdollistaa 4H-yhdistyksen monipuolisen toiminnan Evijärvellä. Kylien kehittämisrahan jako mahdollistaa kylien omaehtoisen kehittämisen. Hankkeet ovat aktivoineet monia tahoja kehittämään kuntaa.

Kunnan antamat alkupääomalainat mahdollistavat järjestöille ja muille toimijoille hankkeiden toteutuksen. Kunta seuraa annettujen alkupääomien tilannetta säännöllisesti. Tahot joille alkupääomaa on myönnetty raportoivat kuntaan hankkeiden toteutumisesta ja arvioidusta pääoman palautusajasta. Näin seurataan hankkeiden toteutumista ja onnistumista. Alkupääomalainoista on tehty velkakirjat.

6. Tavoitteiden asetteluun tulee edelleen kiinnittää huomiota ja niiden tulee mitata toiminnan kannalta oleellisia asioita.

Toiminnan ja talouden tavoitteet ovat osa talousarviota, jota kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava. Tavoitteiden asettamisesta ohjeistetaan kunnan talousarvion laadintaohjeissa ja niiden mukaan tavoitteita asetettaessa

tavoitteiden tulee olla oikeita asioita mittaavia ja konkreettisia. Tavoitteiden osalta tulee paneutua taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden asettamiseen ja selkeään esittämiseen ja mitattavuuteen. Tavoitteiden tulee olla selkeitä ja mitattavissa sekä kuntastrategian linjausten mukaisia. Tavoitteiden asettamista ja mittareita on kehitetty vuosittain, että ne mittaavat ja kuvaavat toiminnan kannalta tärkeitä asioita. Kunnanhallitus ja valtuusto vahvistavat asetetut tehtävälaitteiset toiminnan ja talouden tavoitteet talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

7. Kunnan toimintakertomukseen tulee sisällyttää Vesihuoltolaitoksesta Vesihuoltolain 20 a §:ssä edellytetyt toimintakertomustiedot.

Vesihuoltolaitoksen toimintakertomustiedot sisällytetään kunnan toimintakertomukseen. Tulevissa talousarvioissa ja tilinpäätöksissä huomioidaan vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavien tunnuslukujen määrittäminen ja riittävien toimintakertomustietojen kerääminen vesihuoltolaitokselta.

8. Talousarvion laadinnassa tulee kiinnittää huomiota investointien realistisuuteen ja niiden toteuttamisresursseihin sekä aikataulutukseen.

Investointien realistisuuden ja toteuttamisresurssien huomiointi sekä aikataulutus on tärkeää investointien toteutumiselle. Evijärvellä on menossa monia isojakin investointeja. Pienellä henkilöstöresurssilla toimittaessa on vaarana, ettei kaikkia investointiohjelmaan kirjattuja investointeja saada toteutettua alkuperäisen suunnitelman mukaisesti. Viime aikoina henkilöstövaihdokset (mm. rakennusmestari) ovat osaltaan hidastaneet investointien etenemistä. Investointiohjelmaan kirjatut investoinnit on aikataulutettu talousarviovuodelle. Niiden toteutumista seurataan ja arvioidaan säännöllisesti pitkin vuotta talousraportoinnin yhteydessä.

Isojen investointien kohdalla aikataulutuksessa tulisi huomioida, että valmisteluun, suunnitteluun ja kilpailutukseen sekä päätöksentekoon varataan riittävästi aikaa ja resursseja. Hankesuunnittelusta käytännön rakentamiseen saattaa kulua isoissa investoinneissa jopa vuosi.

9. Työhyvinvointikyselyjä on suoritettava säännöllisesti. Kyselyjen aikatauluissa voisi huomioida työntekijöiden edustajien kannanotot. Tiedottamista tulee edelleen kehittää.

Työhyvinvointikyselyitä on lähivuosina toteutettu henkilöstölle säännöllisesti kaksi kertaa (2016 ja 2018). Tämä aikaväli on todettu käytännössä sopivaksi. Kyselyiden vastausaktiivisuus lisääntyi vuonna 2018 ja vastausten keskiarvot valtaosassa kysymyksiä paranivat eli työhyvinvoinnin kehityssuunta on oikea.

Kyselyitä on tavoitteena järjestää myös jatkossa säännöllisesti. Seuraava henkilöstökysely on suunnitteilla syyskaudella vuonna 2020. Kyselyt on toteutettu pitkälti samalla kysymysrungolla, että ne ovat mahdollisimman vertailukelpoisia keskenään. Kyselyitä on valmisteltu ja käyty läpi myös yt-elimessä, jossa on otettu henkilöstöjärjestöjen toiveet kyselyyn ja sen toteuttamisajankohtaan liittyen.

Henkilöstökyselyiden tulokset on esitelty henkilöstölle tiedotustilaisuuksissa. Tilaisuuksissa on käyty läpi kyselyn tuloksia ja keskusteltu ajatuksista toiminnan kehittämiseksi. Käytännön syistä johtuen henkilöstötilaisuudet eivät olleet samalla viikolla. Tulevan kyselyn tuloksiin liittyvät henkilöstötilaisuudet pyritään järjestämään

mahdollisimman lähellä toisiaan. Tiedottamiseen kunnassa tulee aina kiinnittää riittävästi huomiota.

10. Tarkastuslautakunta kannustaa työnantajaa panostamaan työntekijöiden työhyvinvointiin.

Työntekijöiden työhyvinvointi ja työssäjaksaminen on tärkeää. Suhteellisen pienessä organisaatiossa sairauspoissaolojen määrään vuositasolla vaikuttaa melko paljon yksittäiset pitkät sairauslomat. Positiivinen asia sairauspoissaolojen kehityksessä on, että kokonaisuutena kunnan henkilöstön sairauslomat ovat vähentyneet vuonna 2018.

Kuntastrategian toimenpideohjelman mukaisesti henkilöstön osaamiseen ja työhyvinvointiin panostetaan mm. hyvän ja motivoivan johtamisen, koulutusten, työterveyshuollon palveluiden ja TYKY-toiminnan avulla.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus antaa edellä pykälätekstissä olevan selvityksen arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi tai hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Tark.ltk § 39  
13.9.2019

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta merkitsee kunnanhallituksen vastauksen tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt § 43  
30.9.2019

**Päätös:** Kunnanhallituksen vastaus arviointikertomuksen havainnoista hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi.

## **44 § KOULUKESKUKSEN TEKIJÄÄRADAN JÄÄDYTYSKONEIKON HANKINTA**

Khall § 160

9.9.2019

Valmistelija: kunnaninsinööri Tuomo Saari

Talousarvion investointiosaan on kuluvalle vuodelle, sekä suunnitelmavuodelle 2020 varattu rahaa koulukeskuksen tekojääradan sekä uuden jääkiekkokaukalon rakentamista varten.

Hankinnan kokonaiskustannusarvio on alun perin ollut 350 000 € ja hankkeelle haettiin valtion avustusta n.100 000 €. Kilpailutuksen jälkeen arvio toteutuvista kustannuksista on 300 000 € ja Länsi-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt hankkeelle 88 000 € valtionavustusta. Näin ollen kunnan kokonaiskustannus hankkeesta on noin 212 000 €.

Hankinnan toteutus on alun perin jaettu kahdelle vuodelle siten, että tekojääradan pohjatyöt, tekojääradan pohjaan tulevat jäädytysputket, hiekkatekonurmi sekä uuden kaukalon laidat rakennetaan vuonna 2019. Tekojääradan kylmäkoneikon sekä kylmäkoneikon suojana olevan kontin (myöhemmin jäädytyskontti) hankkiminen on ajoitettu suunnitelmavuodelle 2020. Hankkeen kustannukset ovat kilpailutuksen jälkeen tarkentuneet siten, että arvio vuoden 2019 kustannuksista on noin 150 000 € ja vuoden 2020 arvioidut kustannukset noin 150 000 €. Pelkän jäädytyskontin hankintahinta on 134 000 €.

Tällä hetkellä hankkeen valmiusaste on aikataulutuksen mukainen, eli hiekkatekonurmi on asennettuna ja uudet kaukalon laidat asennetaan syyskuun loppuun mennessä.

Hankkeen edetessä kuntalaisten- ja yhdistysten toimesta on esitetty tekojääradan jäädytyskontin hankinnan aikaistamista jo kuluvalle vuodelle, jolloin tekojäärata olisi käytössä jo tulevana luistelukautena. Jäädytyskontin hankinnan nopeuttamista puoltaa myös kunnan johtoryhmä ja sivistystoimi.

Liikuntapaikkarakentamiseen vuodelle 2019 varatut rahat eivät riitä jäädytyskontin hankintaan tälle vuodelle. Suunnitelmavuosille varatut rahat eivät ole vielä sitovia, joten jäädytyskonttia ei voida hankkia tänä vuonna, ellei talousarvion investointiosaan ole sitä varten päätetty sitovasti varata rahaa.

Kuluvan vuoden investointiosaan on varattu rahaa uuden päiväkodin suunnitteluun ja rakentamiseen. Kuluvan vuoden aikana tehtyjen päätösten ja selvitysten mukaan kuntaan on päätetty rakentaa uusi päiväkotikoti. Päiväkodin suunnittelu ja kilpailuttaminen tapahtuu vuoden 2019 aikana, mutta rakentaminen ajoittuu vuodelle 2020. Vuodelle 2019 päiväkodin rakentamiseen/hankkimiseen varatut 700 000 € jäävät siten pääosin käyttämättä.

Mikäli jäädytyskontti hankitaan heti, voidaan sen kustannukset kattaa päiväkodin rakentamisesta vuonna 2019 säästyvillä rahoilla. Tällöin vuoden 2020 investointiosaan ei tarvitse varata rahaa jäädytyskontin hankintaan.

Jäädytyskontin toimittajan mukaan laitteisto on mahdollista toimittaa Evijärvelle käyttökuntoon asennettuna marraskuun loppuun, mikäli päätös hankinnasta tehdään kun-



nassa syyskuun loppuun mennessä. AVI:sta on varmistettu, että hankkeeseen saatuun rahoitukseen (88 000 €) ei vaikuta hankitaanko jäädytyskoneikko tänä vai ensi vuonna.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää:

1. hankkia koulukeskuksen tekojääradan jäädytyskoneikon kontteineen vuonna 2019 ja,
2. hankinta katetaan investointiohjelmaan vuodelle 2019 päiväkodin suunnitteluun ja rakentamiseen varatuista rahoista joista siirretään 75 000 € liikuntapaikkarakentamiseen ja, että
3. päiväkotirakentamiseen varataan riittävä määräraha vuoden 2020 talousarvion investointiosaan

Keskustelun kuluessa Marita Huhmarsalo ehdotti, että päätös jäädytyskoneikon hankkimisesta tehdään vuoden 2020 talousarviota laadittaessa tai rahat siirretään jostain muusta kuin päiväkodin suunnitteluun ja rakentamiseen varatuista rahoista. Jorma Tolonen kannatti Huhmarsalon ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Huhmarsalon ehdotusta äänestävät EI. Äänestys-esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Kirsilä, Kultalahti, Niemi, Ritala ja Anttikoski) ja 2 EI-ääntä (Huhmarsalo ja Tolonen).

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi, että kunnanjohtajan ehdotus on tullut kunnanhallituksen päätökseksi äänin 5-2.

Marita Huhmarsalo jätti eriävän mielipiteen (kirjallisesti liitteenä).

Merkitään: Juha Alkio poistui klo 18.55.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari puh. 044 7699 550, sähköposti: etunimi.su-kunimi@evijarvi.fi

Valt § 44  
30.9.2019

Pertti Vesala ehdotti neuvottelutaukoa.

Merkitään: tauko 19.49 – 20.15

Merkitään: tauko 20.37 – 20.50

Pertti Vesala ehdotti ryhmäpuheenjohtajien neuvottelun perusteella, että hallituksen esityksestä kohta 2 muutetaan niin, että jäädytyskoneikon hankinta katetaan Vesijohdoverkon peruskorjaus / runkolinjojen uusiminen –kohdasta joista siirretään 75 000 € liikuntapaikkarakentamiseen ja kohta 3 Vesijohdoverkon peruskorjaus / runkolinjojen uusiminen –kohtaan varataan riittävä määräraha vuoden 2020 talousarvion investointiosaan.

Puheenjohtaja tiedusteli vastustaako joku Vesalan ehdotusta. Kukaan ei vastustanut, joten muutos hyväksyttiin yksimielisesti.

**Päätös:** Valtuusto päätti yksimielisesti:

1. hankkia koulukeskuksen tekojääradan jäädytyskoneikon kontteineen vuonna 2019 ja,
2. hankinta katetaan investointiohjelmaan vuodelle 2019 Vesijohtoverkon peruskorjaus / runkolinjojen uusiminen –kohdasta joista siirretään 75 000 € liikuntapaikkarakentamiseen ja, että
3. Vesijohtoverkon peruskorjaus / runkolinjojen uusiminen – kohtaan varataan riittävä määräraha vuoden 2020 talousarvion investointiosaan.

## **45 § SIDONNAISUUSILMOITUKSEN HYVÄKSYMINE**

Tark. ltk. § 42  
13.9.2019

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Tarkastuslautakunnalle on edellisen kokouksen jälkeen toimitettu sidonnaisuusilmoituksia hyväksyttäväksi. Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset jaetaan lautakunnalle kokouksessa.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoituksen
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoituksen kunnan kotisivuilla

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt § 45  
30.9.2019

Valtuustolle on oheismateriaalina toimitettu tarkastuslautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset.

**Päätös:** Valtuusto merkitsi hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen.

## **46 § MUUT ASIAT**

Valt § 46  
30.9.2019

1. Valtuuston seuraava kokous 11.11.2019
2. Terhi Kultalahti luki ja jätti valtuustoaloitteen osallistuvan budjetoinnin aloittamisesta ja kehittämisestä.

Merkitään: Markus Kattilakoski poistui klo 20.59.

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 36, 37, 38, 39, 43, 45 ja 46
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskiellon perusteet:

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:  Vaasan hallinto-oikeus, Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65101 VAASA Faksi: 010 364 2760, Sähköposti: vaasa.hao@oikeus. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus: Valitusaika 30 päivää Pykälät: 41, 42 ja 44  Hallintovalitus: Valitusaika 30 päivää Pykälät:  Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 30 päivää  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. (Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.)
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla. Valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja Oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Vaasan-hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.  Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.