

**PÖYTÄKIRJA**

KOKOUSAIKA	12.6.2019 klo 17.02 – 17.41																					
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																					
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Jyrki Järvinen</td> <td style="width: 30%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Anne Joensuu</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Anne Kniivilä</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Ann-Helen Mäkelä (pois § 52)</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Juha Niemissalo</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Sami Pesonen</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Anssi Saari</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> </table>	Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	x	Anne Joensuu	jäsen	x	Anne Kniivilä	jäsen	-	Ann-Helen Mäkelä (pois § 52)	jäsen	x	Juha Niemissalo	jäsen	x	Sami Pesonen	jäsen	-	Anssi Saari	jäsen	x
Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	x																				
Anne Joensuu	jäsen	x																				
Anne Kniivilä	jäsen	-																				
Ann-Helen Mäkelä (pois § 52)	jäsen	x																				
Juha Niemissalo	jäsen	x																				
Sami Pesonen	jäsen	-																				
Anssi Saari	jäsen	x																				
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Tero Havinen</td> <td style="width: 30%;">esittelijä</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>kunnanhall. ed.</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td>kunnanhall. pj</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Teemu Kejonen</td> <td>kunnanjohtaja</td> <td style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td>Ronja Järvinen</td> <td>nuorisovaltuuston edustaja</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Teresa Murtomäki</td> <td>nuorisovaltuuston edustaja</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table>	Tero Havinen	esittelijä	x	Mikko Huhtala	pöytäkirjanpitäjä	x	Marja-Leena Kultalahti	kunnanhall. ed.	-	Terhi Kultalahti	kunnanhall. pj	-	Teemu Kejonen	kunnanjohtaja	x	Ronja Järvinen	nuorisovaltuuston edustaja	-	Teresa Murtomäki	nuorisovaltuuston edustaja	-
Tero Havinen	esittelijä	x																				
Mikko Huhtala	pöytäkirjanpitäjä	x																				
Marja-Leena Kultalahti	kunnanhall. ed.	-																				
Terhi Kultalahti	kunnanhall. pj	-																				
Teemu Kejonen	kunnanjohtaja	x																				
Ronja Järvinen	nuorisovaltuuston edustaja	-																				
Teresa Murtomäki	nuorisovaltuuston edustaja	-																				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 48																					
ASIAT	§ 48 - 59																					
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 50																					
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Jyrki Järvinen</td> <td style="width: 40%;">Mikko Huhtala</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Jyrki Järvinen	Mikko Huhtala	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																	
Jyrki Järvinen	Mikko Huhtala																					
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																					
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Evijärvi, . pnä kesäkuuta 2019</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Anssi Saari</td> <td style="width: 40%;">Juha Niemissalo</td> </tr> </table>	Anssi Saari	Juha Niemissalo																			
Anssi Saari	Juha Niemissalo																					
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille</p> <p>Evijärvi, . pnä kesäkuuta 2019</p> <p>Mikko Huhtala hallintosihteeri</p>																					

Sisällysluettelo:

<b>48 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....</b>	<b>76</b>
<b>49 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>76</b>
<b>50 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA .....</b>	<b>76</b>
<b>51 § A1-KIELEN VARHENTAMINEN JA TUNTIJAKO.....</b>	<b>77</b>
<b>52 § OPTIOVUODEN KÄYTTÖÖN OTTO KOULUKULJETUKSISSA.....</b>	<b>81</b>
<b>53 § LUKION KIRJOJEN HANKINNAN HYVÄKSYMINEN.....</b>	<b>82</b>
<b>54 § OPPILAITOSTEN LUKUVUODEN ARVIOINNIN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>83</b>
<b>55 § KOULUJEN VUOSISUUNNITELMAN 2019 - 2020 OSAN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>84</b>
<b>56 § LIIKUNNAN JA VAPAA-AJAN OHJAAJAN LISÄÄMINEN LÄHILIIKUNTATYÖRYHMÄÄN JA HÄNEN NIMEÄMINEN RYHMÄN KOOLLEKUTSUJAKSI JA SIHTEERIKSI .....</b>	<b>85</b>
<b>§ 57 TALOUSARVION TOTEUTUMARAPORTTI 1.1.2019 - 31.5.2019.....</b>	<b>87</b>
<b>§ 58 VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET .....</b>	<b>88</b>
<b>§ 59 ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT .....</b>	<b>89</b>

## **48 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Siv.Itk § 48  
12.6.2019

**Ehdotus:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **49 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Siv.Itk § 49  
12.6.2019

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Ehdotus:** Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **50 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA**

Siv.Itk § 50  
12.6.2019

**Ehdotus:** Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anssi Saari ja Juha Niemissalo.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anssi Saari ja Juha Niemissalo.

## 51 § A1-KIELEN VARHENTAMINEN JA TUNTIJAKO

Siv.ltk § 51

12.6.2019 Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen

Ensimmäisen vieraan kielen, A1-kieli, opiskelu alkaa jatkossa koko maassa perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla. Muutos tulee voimaan vuoden 2020 alusta. Opetushallitus valmistelee vuosien 2018–2019 aikana perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin kuvaukset A1-kielen oppiaineen tehtävästä, tavoitteista ja tavoitteisiin liittyvistä keskeisistä sisältöalueista vuosiluokille 1 ja 2.

Luonnos tulee lausunnoille maaliskuussa 2019 ja perusteiden on määrä valmistua 1.5.2019 mennessä. Tämän jälkeen voidaan aloittaa paikallinen opetussuunnitelmatyö. Paikallisen opetussuunnitelmien on oltava valmiit ja hyväksytyt vuoden 2019 loppuun mennessä.

Valtioneuvoston päätöksellä A1-kielen opetusta lisätään yhteensä 2 vuosiviikkotunnilla vuosiluokilla 1–2. Näin ollen perusopetuksessa annettava oppimäärä kasvaa nykyisin säädetystä, eikä lisäys vähennä muuta opetusta.

Osaaja-ohjausryhmässä hyväksytyt linjat eteläpohjalaiseen tuntijakoon:

- Alkuopetuksen painotustunnit vuosiluokilla 1 ja 2 sijoitetaan lukuvuodesta 2019 alkaen A1- kieleen.
  - Eteläpohjalaisessa tuntikehyksessä vuosiluokille 1 ja 2 määritellyt alkuopetuksen painotustunnit (joiden sijoittamisen on voinut opetuksen järjestäjä/koulu itse määrittellä) siis poistuvat ja ko. tunnit lukitaan A1-kieleen.
- Huomioitavaa: Asetukseen liittyy siirtymäsäännös. A1-kielen opetus aloitetaan porrastetusti siten, että perusopetuksen ensimmäisen vuosiluokan opetus alkaa kevätlukukaudella 2020 ja laajenee toiselle vuosiluokalle lukuvuonna 2020–2021 (Lähde: OKM, kielten opetuksen varhentaminen)

Eteläpohjalainen tuntijako 1.1.2020 alkaen (siirtymävaihe koskettaa 1. vuosiluokkaa lukuvuotena 2019–2020):

Etelä-Pohjanmaan maakunnallinen opetussuunnitelma						UUSI TUNTIJAKO						
Maakunnallinen tuntijako						VOIMAAN 1.1.2020						
HUOM! Kunnat voivat halutessaan resursoida lisää tunteja!												
Aine	1	2	3	4	5	6	YHTak	7	8	9	YHTyk	YHTpo
AI	7	7	5	5	4	4	32	3	4	3	10	42
A1 (en)	1	1	2	2	3	2	11	2	2	3	7	18
B1 (ru)						2	2	1	2	2	5	7
MA	3	3	4	4	4	3	21	3	4	4	11	32
<b>Ympäristö- ja luonnontieteet</b>												
YM <sup>1</sup>	2	2	2	2	3	3	14				0	14
BI/GE <sup>2</sup>							0	2	2	3	7	7
* Biologia								1	1	1,5		
* Maantieto								1	1	1,5		
FY/KE <sup>2</sup>							0	2	2	3	7	7
* Fysiikka								1	1	1,5		
* Kemia								1	1	1,5		
TT <sup>1</sup>							0	0,5	2	0,5	3	3
UE	1	1	1	2	1	1	7	1	1	1	3	10
HI/HY <sup>2</sup>				1	2	2	5	2	2	3	7	12
* Historia					1	2		2	2			
* Yhteiskuntaoppi				1	1					3		
<b>Taide- ja taitoaineet</b>												
MU	1	1	1	1	1	1	6	2			2	8
KU	1	1	2	1	1	1	7	2			2	9
KS	2	2	2	2	2	2	12	2			2	14
LI	2	2	3	2	2	2	13	3	2	2	7	20
KO							0	3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset (T&T-val)				1	1	1	3		3	2	5	8
Oppilaanohjaus							0	0,5	1	0,5	2	2
Yrittäjämäinen toimintatapa							0	1			1	1
Valinnaiset aineet (VAL)				1	1	1	3		3	3	6	9
<b>Vieraiden kielten vapaaehtoiset ja valinnaiset oppimäärät</b>												
Huom! A2- ja B2 -tunteja ei ole laskettu kokonaistuntimäärään 226h. Opetuksen järjestämiseen voidaan käyttää valinnaisiin aineisiin varattuja vuosiviikkotunteja (VAL) sekä perusopetuksen vähimmäismäärän ylittäviä vuosiviikkotunteja opetuksen järjestäjän linjaamalla tavalla. Mikäli A2-kieli on toinen kotimainen kieli, käytetään sen opetuksen järjestämiseen B1-kielelle varatut vuosiviikkotunnit (ks. perusopetuksen												
A2				2	2	2	6	2	2	2	6	12
B2							0	2	2	2	4	4
<b>TUNTEJA YHTEENSÄ</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>136</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>90</b>	<b>226</b>

<sup>1</sup> Ainetta opetetaan osana ympäristöopin opetusta integroidusti vuosiluokilla 1-6 (kansallinen linjaus)

<sup>2</sup> Yhteiskuntaoppia opetetaan vuosiluokilla 4-6 vähintään 2 vuosiviikkotuntia ja vuosiluokilla 7-9 vähintään

3 vuosiviikkotuntia (kansallinen linjaus)

Uudessa tuntijaossa alakoulun tuntikehys on valtakunnallinen minimituntikehys. Eteläpohjalaisessa opetussuunnitelmassa on yläkoulun puolella kaksi lisätuntia. Eteläpohjalainen tuntikehys on edelleen 226h (+2h valtakunnalliseen tuntikehykseen verrattuna). Kunnat ovat halutessaan voineet tehdä lisäyksiä tuntikehykseen ja evijärveläisessä opetussuunnitelmassa on tuntikehykseen lisätty vuosiluokalle 5 yksi tunti äidinkielen ja vuosiluokalle 6 yksi tunti matematiikkaan. Evijärveläinen tuntikehys on 228h.

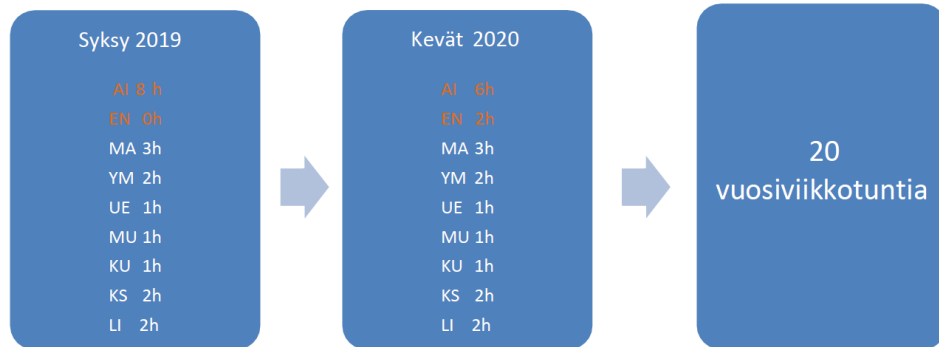
### Lukuvuonna 2019–2020 A1-kielen opetus toteutetaan seuraavasti (siirtymävaihe):

Syyslukukaudella 2019 vuosiluokalla 1 opetetaan äidinkieltä (AI) 8 vvt, englantia (EN) 0 vvt

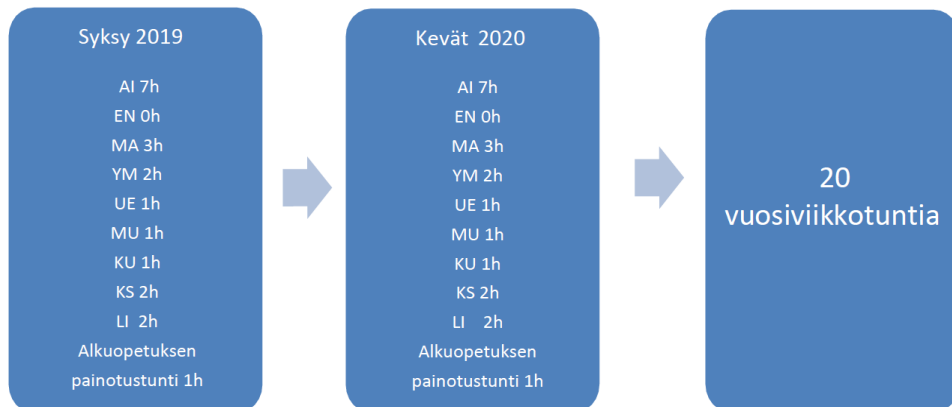
Syksyllä painotetaan 1 vvt enemmän äidinkielen opetusta ja englannin kielen opiskelu aloitetaan Opetushallituksen linjauksen mukaisesti kevätlukukaudella 2020. Opetusta kuitenkin tehostetaan siirtymävaiheessa keväällä 2020 siten, että englannin kie-

len opetusta on 2vvt kevätlukukaudella. Järjestely mahdollistaa sen, että toiselle vuosiluokalle ei tarvitse sijoittaa 1,5 vvt englantia.  
 Kevätlukukaudella 2020 vuosiluokalla 1 äidinkielen (AI) opetusta 6 vvt ja englannin kielen opetusta (EN) 2 vvt

**Vuosiluokka 1, lukuvuosi 2019-2020**



**Vuosiluokka 2, lukuvuosi 2019-2020**



Eteläpohjalaisen opetussuunnitelman linjauksen mukaisesti, toisella vuosiluokalla alkuopetuksenpainotustunti suositellaan sijoitettavaksi englannin kieleen.

**Asetukseen liittyy siirtymäsäännös.** A1-kielen opetus aloitetaan porrastetusti siten, että perusopetuksen ensimmäisen vuosiluokan opetus alkaa kevätlukukaudella 2020 ja laajenee toiselle vuosiluokalle lukuvuonna 2020–2021 (Lähde: OKM, kielten opetuksen varhentaminen)

**Vuosiluokat 1 ja 2 lukuvuodesta 2020-2021 alkaen**



Siirtymävaiheen jälkeen A1-kielen opetusta toteutetaan 1 vvt läpi lukuvuoden sekä ensimmäisellä että toisella vuosiluokalla.

Vuosiluokilla 1 ja 2, mahdollisessa yhdysluokkaopetuksessa, tulee huomioida siirtymävaiheen tuntijärjestelyt ennakoivasti samalla tavalla.

### **A1-kielen pedagogiikka Etelä-Pohjanmaalla**

Maakunnallinen opetussuunnitelma A1-kielen osalta rakennetaan siten, että sisällöissä korostuu positiivisen pedagogiikan henki.

Englannin kieleen tutustuminen tapahtuu leikin kautta. Teemoina mm.:

- kaveritaitojen vahvistaminen
- vuorovaikutus
- yhteistyö
- toisen huomioiminen
- ryhmätyötaidot
- tunnetaidot

Lisätietoja kielten opetuksen varhentamisesta:

<https://minedu.fi/kielten-opetuksen-varhentaminen>

<https://minedu.fi/kielen-opetuksesta-kysytya>

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää, että:

1. uusi eteläpohjalainen tuntijako 1. ja 2. vuosiluokalla hyväksytään,
2. tuntijako astuu voimaan 1. vuosiluokalla lukuvuodesta 1.8.2019 alkaen ja siirtymävaiheen huomioiden 2. vuosiluokalla lukuvuodesta 1.8.2020 alkaen. Painotustunti kohdennetaan 2. luokalla lukuvuonna 2019 – 2020 englantiin.
3. A1-kielen varhentamiseen liittyvät eteläpohjalaiset linjaukset hyväksytään.
4. Lisäksi sivistyslautakunta toteaa, että eteläpohjalaisen opetussuunnitelman tuntijaon muutos ei vaikuta Evijärvellä oppilaan viikkotuntimäärään.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **52 § OPTIOVUODEN KÄYTTÖÖN OTTO KOULUKULJETUKSISSA**

Siv.ltk § 52

12.6.2019 Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyi 19.6.2018 § 43 koulukuljetustarjoukset lukuvuodelle 2018–19. Tarjouspyyntöön sisältyi mahdolliset optiovuodet lukuvuosille 2019–20 ja 2020–21.

Sivistyslautakunnan päätöksestä on tehty valitus Markkinaoikeuteen reittien 1, 4 ja 5 osalta. Valituksen alaisista reiteistä on liikennöitsijöiden kanssa tehty väliaikaiset sopimukset, jotka ovat voimassa siihen asti kunnes markkinaoikeusprosessi on päättynyt.

Reittien 2, 3 ja 6 osalta sopimus päättyi 1.6.2019 ja sitä voidaan molempien osapuolten suostumuksella jatkaa yhdessä vuodella enintään kaksi kertaa. Vs. sivistystoimenjohtaja on keskustellut liikennöitsijöiden kanssa ja saanut suostumuksen sähköpostitse, jotka ovat sivistystoimenjohtajalla hallussa ja nähtävänä.

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää ottaa käyttöön option reiteille 2, 3, 6 lukuvuodeksi 2019 – 2020.

Merkitään: Ann-Helen Mäkelä poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi



## **53 § LUKION KIRJOJEN HANKINNAN HYVÄKSYMINEN**

Siv.ltk § 53

12.6.2019

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen ja lukion rehtori Riitta Mustajärvi

Evijärven lukio on mukana Järviseudun lukioiden kanssa Ovela-hankkeessa. Hanke on saanut valtionavustusta toisen asteen opiskelijoiden oppimateriaali- ja työvälinekustannusten alentamiseksi. Järviseudun lukioiden hanketta koordinoi Alajärven kaupunki. Hankkeen tarkoituksena on ostaa ainakin aloittaville lukio-opiskelijoilta käytettyjä oppikirjoja ja kierrättää niitä niin, että opiskelijat saavat ne käyttöönsä maksuttomasti. Hankkeessa on mukana kunkin kunnan kirjastot, joihin oppikirjat sijoitetaan ja josta opiskelijat voivat lainata niitä käyttöönsä maksuttomasti aina kurssin ajaksi. Mikäli käytettyjä oppikirjoja ei saada riittävästi, oppikirjat hankitaan ostamalla uusia kirjoja. Tällä hetkellä peruskoulun oppikirjat on kilpailutettu Kuntahankintojen kautta ja Evijärven kunta hankkii sopimuksen mukaan ne Kirjavälitys Oy:ltä. Hankerahaa lukiolaisten oppikirjoihin on käytössä 11.831 euroa (sisältää kuntaosuuden 10 %). Tämän lisäksi Evijärven kunta on budjetoanut 24.000 euroa lukiolaisten oppikirjojen hankintaan.

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää:

Antaa Evijärven lukion rehtorille oikeuden hankkia tarvittaessa uusia lukion oppikirjoja opiskelijoiden käyttöön Kirjavälitys Oy:ltä kilpailutetun sopimuksen mukaisesti hankerahan ja oppikirjoihin varattujen määrärahojen puitteissa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **54 § OPPILAITOSTEN LUKUVUODEN ARVIOINNIN HYVÄKSYMINEN**

Siv.ltk § 54

12.6.2019 Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen

Koulut ovat toimittaneet omat arviointinsa lukuvuodesta 2018–19. Arvioinnit ovat luettavissa etukäteen koulutoimistossa ja ennen kokousta kokoushuoneessa.

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee koulujen omat arvioinnit lukuvuodesta 2018–19 tietoonsa saatetuiksi

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **55 § KOULUJEN VUOSISUUNNITELMAN 2019 - 2020 OSAN HYVÄKSYMINEN**

Siv.ltk § 55

12.6.2019

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen, Lukion rehtori Riitta Mustajärvi vs. Kirkonkylän koulunjohtaja Sanna Polso ja Särkikylän koulunjohtaja Virpi Mäkelä

Evijärven kunnan koululaitoksen koulujen (Evijärven Keski-koulun, Evijärven Lukion, Evijärven Kirkonkylän koulun ja Evijärven Särkikylän koulun) tulee hyväksyttäväksi vuosisuunnitelmansa sivistyslautakunnalla. Koulutyö alkaa Evijärven koululaitoksessa 8.8.2019. Koulujen alkaessa tulee olla vuosisuunnitelma hyväksyttynä ainakin niiltä osin, josta ilmenee millaisiin mahdollisiin tapahtumiin koulut osallistuvat ja millaisia koulun ulkopuolisia retkiä ja matkoja koulut aikovat lukuvuonna 2019–2020 tehdä. Lisäksi se, kuinka valvonnat on järjestetty erillisen suunnitelman mukaisesti. Muut vuosisuunnitelman osat lukuvuoden 2019–2020 vuosisuunnitelmasta tuodaan syyskuussa Evijärven kunnan sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi.

### **Sivistystoimenjohtajan ehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää tämän osan, missä koulut määrittävät ulkopuolisen toimintansa ja valvontojen järjestämisen lukuvuonna 2019 - 2020 seuraavasti:

1. Evijärven lukio, Evijärven Keskikoulu, Evijärven Kirkonkylän koulu ja Evijärven Särkikylän koulu järjestävät koulun ulkopuolista toimintaa; opintoretkiä, vierailuja ja osallistuvat koululaitoksen yhteisiin tapahtumiin opetussuunnitelman mukaisesti.
2. Evijärven lukio, Evijärven Keskikoulu, Evijärven Kirkonkylän koulu ja Evijärven Särkikylän koulu järjestävät välituntivalvonnat ja muut lakisääteiset valvonnat erillisen 7.8.2019 opettajankokouksissa hyväksyttävän suunnitelman mukaisesti, joka on kouluilla rehtoreilla ja koulunjohtajilla nähtävänä.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen, puh. 06 24123210 tai 044 7699 210, sähköposti [etunimi.sukunimi@evijarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@evijarvi.fi)

## 56 § LIIKUNNAN JA VAPAA-AJAN OHJAAJAN LISÄÄMINEN LÄHILIIKUNTATYÖRYHMÄÄN JA HÄNEN NIMEÄMINEN RYHMÄN KOOLLEKUTSUJAKSI JA SIHTEERIKSI

Siv.ltk § 73

19.9.2017 Valmistelija Päivi Lappinen

Kuntalain mukaan kuntien tehtävä on mm. asukkaidensa hyvinvoinnin ja alueensa elinvoiman edistäminen.

Liikuntalain (390/2015) 5 §:n mukaan yleisten edellytysten luominen liikunnalle paikallistasolla on kuntien tehtävä. Kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle:

1. järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen;
2. tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoimintaa; sekä
3. rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Kohdassa 1 tarkoitettujen tehtävien toteuttamisen kunnassa tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä sekä huolehtimalla tarvittaessa muista paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivista toimintamuodoista.

Kunnan tulee kuulla asukkaitaan liikuntaa koskevissa keskeisissä päätöksissä osana kuntalain 22 §:ssä säädettyä kunnan velvollisuutta huolehtia asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista. Kunnan tulee arvioida asukkaitensa liikuntaaktiivisuutta osana terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 §:ssä tarkoitettua terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.

Evijärven kuntastrategiassa hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, kylien aktivointi ja osallistaminen, seura- ja harrastustoiminnan mahdollisuuksien ylläpitäminen ja parantaminen sekä liikuntapaikkojen ylläpitäminen ja parantaminen on nostettu vahvasti esille. Kuntastrategian toimenpideohjelmassa on tavoitteena perustaa lähiliikuntatyöryhmä. Yhtenä ideana työryhmän perustamisessa ja toiminnassa on kylien aktivointi ja osallistaminen, niin että kylät aktivoituvat hakemaan hanke- ja muita mahdollisia rahoituksia, joilla liikuntamahdollisuuksia kylillä parannetaan. Kunta voi osallistua kuntarahaosuuksiin, näistä päätetään erikseen.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää:

1. perustaa lähiliikuntatyöryhmän,
2. työryhmään nimetään sivistyslautakunnan puheenjohtaja, liikunnanohjaaja-urheilualueidenhoitaja, kunnaninsinööri, kunnanjohtaja ja kehityssihteeri, lisäksi pyydetään Evijärven Urheilijat ry:tä nimeämään kaksi edustajaa,
3. että työryhmän koollekutsujana toimii liikunnanohjaaja-urheilualueidenhoitaja ja sihteeri nimetään kehityssihteeri,
4. asettaa työryhmän tavoitteiksi:
  - Kylien osallistaminen ja toiminnan aktivointi, mm. hanke-, ym. mahdollisen rahoituksen hakeminen.
  - Selvittää kylien tarpeet ja toiveet liikunta-alueista ja paikoista esim. kylissä toimivien eri yhdistysten kautta ja hyödyntämällä nettikyselyjä.
  - Lähiliikuntapaikkaselvityksen tekeminen:
    - selvitys nykyisistä liikuntapaikoista (kunto ja parannustarpeet) sekä priorisoitu suunnitelma tuleville vuosille liikuntamahdollisuuksien kehittämistä ja lisäämisestä

- selvitetään harrastusmahdollisuuksien parantamiseen ja monipuolistamiseen liittyen mm. kaukalon muuttamista tekojääksi, lähiliikuntapaikkojen rakentamismahdollisuuksia kylille sekä frisbeegolf-radan ym. uusien harrastusmahdollisuuksien lisäämismahdollisuuksia
- selvittää eri rahoitusmahdollisuuksien hyödyntäminen liikuntapaikkojen kehittämiseksi.

Keskustelun kuluessa Anne Kniivilä ehdotti Anssi Saaren kannattamana, että ryhmään nimettäisiin edustaja myös Evijärven kylistä: Haapajärvenkylä, Särkikylä, Lahdenkylä, Kivijärvenkylä, Inankylä, Kirkonkylä ja Jokikylä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat sivistystoimenjohtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Anne Kniivilän ehdotusta äänestävät EI. Äänestys-esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Mäkelä, Niemissalo, Mäkinen, Takala ja Järvinen) ja 2 EI-ääntä (Kniivilä ja Saari).

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi, että sivistystoimenjohtajan pohjaehdotus on tullut sivistyslautakunnan päätökseksi äänin 5-2.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Siv.ltk § 56  
12.6.2019

Valmistelija: vs. Tero Havinen

Lähiliikuntatyöryhmä on aloittanut toimintansa hyvin ja aktiivisesti. Työryhmän perustamisen jälkeen Evijärven kunta on perustanut liikunta- ja vapaaohjaajan toimen. Tähän valittiin Mika Koskela. Lähiliikuntatyöryhmän toiminta on lähellä liikunta- ja vapaa-aika ohjaajan toimenkuvaa ja näin hänen toimiminen lähiliikuntatyöryhmässä on perusteltua. Mika Koskela toimia lähiliikuntatyöryhmän koollekutsujana ja sihteerinä, sillä osa hänen työajastaan on ns. toimistotyötä ja hankkeiden koordinointia, johon hänellä on osaamista.

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** sivistyslautakunta päättää

1. nimetä Evijärven kunnan liikunta- ja vapaa-ajanohjaajan Mika Koskelan lähiliikuntatyöryhmän jäseneksi.
2. nimetä Evijärven kunnan liikunta- ja vapaa-ajanohjaajan Mika Koskelan lähiliikuntatyöryhmän koollekutsujaksi ja sihteeriksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Tero Havinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **§ 57 TALOUSARVION TOTEUTUMARAPORTTI 1.1.2019 - 31.5.2019**

Siv.ltk § 57  
12.6.2019

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi sivistystoimen talousarvion toteutuma-vertailuraportti ajanjaksolta 1.1.2019.–31.5.2019 liite.

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Lautakunta merkitsee talousarvion toteutuma-raportin tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 58 VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 58  
12.6.2019

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

- § 298 Keittäjän irtisanoutuminen
- § 299 Keittäjän ottaminen Särkikylän kouluun
- § 300 Kirkonkylän koulun johtajan määrääminen ajaksi 20.5. – 30.6.2019
- § 301 Sijaisen ottaminen Kirkonkylän kouluun ajaksi 20.5. – 30.6.2019
- § 302 XXXXXXXXXXXX siirtäminen toiseen tehtävään lukuvuodeksi 2019 – 20
- § 318 Särkikylän koulun 5.-6 - luokkien leirikouluohjelman hyväksyminen
- § 319 Esikoululaisten kesähoidon järjestäminen
- § 333 Sivistystoimiston vs. toimistonhoitajan palkan tarkistaminen
- § 334 Kirkonkylän koulun koulunkäynninohjaajien työpäivä maanantaina 3.6.2019
- § 335 Kirkonkylän koulun koulunkäynninohjaajien työpäivä 6.8.
- § 347 Kirkonkylän koulun koulunkäynninohjaajan ottaminen määrääjäksi lukuvuonna 2019–2020
- § 361 Kuljetustarjouksen hyväksyminen 4-H kerhon matkaan Alahärmään
- § 362 Erityisopetuksen tuntiopettajan valinta
- § 377 Koulukuraattorille kahden työpäivän määrääminen 3.6. ja 4.6.2019

**Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **§ 59 ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT**

Siv.ltk § 59  
12.6.2019

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa

30.4 lähetetty Evijärven luontopolku leader- hankehakemus Aisaparille

29.5 päätös liikkuva opiskelu hankkeesta. Aloitus elokuussa 2019

Muut asiat:

- Kirkonkylän koulun tilatarve – eskarirakennuksen laajennus (KH § 95, 10.6.2019)
- Luontopolun tilanne
- Kouluverkon kehittämissuunnitelman päivittämiseen liittyen tehdyt kuulemiset

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 48 – 50, 54, 57, 58 ja 59
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 51, 52, 53, 55 ja 56
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarin aukio 3 62500 Evijärvi tero.havinen@evijarvi.fi  Pykälät 51, 52, 53, 55 ja 56  Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto Wolffintie 35 PL 200, 65101 Vaasa  <a href="mailto:kirjaamo.lansi@avi.fi">kirjaamo.lansi@avi.fi</a>  Pykälät Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, faksi 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Pykälä  Tiedoksianto pvm. . .2019 (julkaistu kunnan verkkosivulla . .2019). Tiedoksisaanti pvm. . .2019.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. Jäljempänä

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>30 päivää</b></span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>päivää</b></span></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, Pykälät Valitusaika <b>päivää</b> osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauan tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">pykälät</span></p> <p>1)</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhaakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>