

PÖYTÄKIRJA Nro 2 / 2020

KOKOUSAIKA	15.6.2020 klo 19.05 – 20.58	
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, valtuustosal	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Läsnä	Läsnä
	Juha Alkio, pj x	Ulla Lassila x
	Jari Anttikoski x	Pasi Mäntylä x
	Keijo Forsbacka (varav.) x	Alina Niemi (varav.) x
	Rita Haapasaari, II vpj x	Jarkko Pahkakangas x
	Heta-Mari Hernesniemi x	Satu Ritala x
	Matti Holm -	Anssi Saari (varav.) x
	Markus Kattilakoski x	Mikko Saarijärvi, I vpj -
	Aapo Kirsilä x	Jorma Tolonen x
	Terhi Kultalahti x	Lasse Vertanen -
	Jukka Kuusela (varav.) x	Pertti Vesala -
	Erkki Latukka x	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET		
	Teemu Kejonen, kunnanjohtaja	x
	Mikko Huhtala, pöytäkirjanpitäjä	x
	Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja	x
	Tuomo Saari, kunnaninsinööri	x
	Sanna Syrjälä, kehittäjäkoordinaattori	x
	Riitta Mustajärvi, keskikoulun ja lukion rehtori	x
ASIAT	§:t 10 – 24	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Juha Alkio puheenjohtaja	Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Evijärvellä 15. päivänä kesäkuuta 2020 Erkki Latukka Jarkko Pahkakangas	
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	Evijärven kunnan verkkosivuille . päivänä kesäkuuta 2020 Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä	

Sisällysluettelo

10 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	32
11 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI.....	32
12 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN HENKILÖSTÖKERTOMUS VUODELTA 2019	33
13 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN ASIAKKUUSKERTOMUS VUODELTA 2019	35
14 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN	36
15 § MÄÄRÄRAHOJEN YLITYKSET VUODEN 2019 TALOUSARVIOON.....	38
16 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019	39
17 § EVIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN.....	40
18 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE TILIKAUDELTA 1.1. – 31.12.2019	44
19 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN OSAVUOSIKATSAUS AJALTA 1.1.- 31.3.2020.....	45
20 § TALouden TOTEUMARAPORTTI 1.1.2020 – 30.4.2020	48
21 § KUNTASTRATEGIAN TOIMENPIDEOHJELMAN TOTEUTUMISEN SEURANTA..	49
22 § TOIMENPITEET NIIDEN ALOITTEIDEN JOHDOSTA, JOITA EI OLE VIELÄ SAATETTU VALTUUSTON TIEDOKSI	51
23 § LYHYTAIKAISEN LAINAN OTTOVALTUUKSIEN LISÄÄMINEN	55
24 § MUUT ASIAT.....	56

10 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Valt § 10

15.6.2020 Hallintosäännön 63 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljäntenä päivänä ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 § 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Valtuuston kokouskutsu ja asialista on julkipantu ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille 10.6.2020 ja kokouskutsu on julkaistu Järvisseudun Sanomissa 10.6.2020. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 11.6.2020.

Puheenjohtajan tehtäviin kuuluu kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden selvittäminen.

Nimenuudon perusteella saapuvilla on 13 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

11 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI

Valt § 11

15.6.2020 Hallintosäännön 90 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pasi Mäntylä ehdotti, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Erkki Latukka ja Jarkko Pahkakangas.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Latukka ja Jarkko Pahkakangas.

12 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN HENKILÖSTÖKERTOMUS VUODELTA 2019

Khall § 85

8.6.2020

Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kuntayhtymä kaksineuvoisen yhtymähallitus on hyväksynyt ja antanut tiedoksi jäsenkunnille henkilöstökertomuksen vuodelta 2019. Henkilöstökertomus noudattaa pääpiirteissään Kuntatyönantajan (KT) henkilöstöraporttisuositusta ja antaa kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Samalla sitä käytetään apuna henkilöstövoimavarojen strategisessa johtamisessa.

Kertomusvuoden toimintaa raamitti Lappajärven ero Kuntayhtymä Kaksineuvoisesta 1.1.2019 ja siitä johtuvat toiminnanmuutostarpeet. Yt-menettely käynnistettiin organisaatiossa alkuvuodesta 2019. Yt-menettelyn tavoitteena oli 30 htv säästöjen aikaansaaminen, mutta siihen ei päästy. Organisaatorakennetta muutettiin kuitenkin toimintavuoden aikana runsaasti. Hallintoa kevennettiin ja toimenkuvia uudistettiin. Myös täyttölupamenettelyä tiukennettiin ja jokaisen avoimeksi tulleen viran tai toimen täytötarve arvioitiin.

Kuntayhtymän vakinaisen henkilöstön keski-ikä nousi ollen vuoden lopussa 46,93 vuotta (45,02 vuotta v. 2018). Suurin henkilöstömäärä oli edelleen 55 - 59-vuotiaissa ja enemmistö henkilöstöstä (49,3 %) työskenteli ikäihmisten palveluissa. Vakinaisen henkilöstön määrä lisääntyi ja vastaavasti määräaikaiset työsopimukset vähentyivät. Lisäresurssia kuntayhtymä sai mm. vakinaistamalla henkilöstöä ikäihmisten palvelualueelle ja sosiaalipalveluihin. 31.12.2019 tilanteen mukaan vakituista henkilöstöä oli 603 ja määräaikaisissa työsuhteissa oli 131 työntekijää. Vuoden aikana toistaiseksi voimassa olevaan työ- / virkasuhteeseen tuli 61 henkilöä ja eläkkeelle siirtyi 25 henkilöä, joista 3 työkyvyttömyyseläkkeelle ja 10 osa-aikaeläkkeelle / osatyökyvyttömyyseläkkeelle. Vuosien 2019 - 2038 aikana ennustetaan eläköityvän noin 27 henkilöä / vuosi.

Vakinaisen ja määräaikaisen henkilöstön sairauslomia oli vuonna 2019 yhteensä 14 353 kalenteripäivää. Eniten oli 4 - 29 päivän poissaoloja. Henkilötyövuotta kohti sairauspoissaolot olivat keskimäärin 21,7 kalenteripäivää, mikä oli 0,4 päivää edellisvuotta enemmän. Sairauspoissaolojen määrä on kuitenkin loppuvuoden aikana kääntynyt laskuun.

Työhyvinvointiin panostettiin mm. kuukausittaisilla esimiesiltapäivillä sekä keväällä ja syksyllä järjestetyin henkilöstöinfoin. Lisäksi käytössä oli ePassi. Kesälomien jälkeen aloitettiin TASKU-projekti, jonka tuotoksena rakennettiin työhyvinvointijohtamisen käsikirja. Projektin tiimoilta toteutettiin Mitä kuuluu? -kysely henkilöstölle. Valtakunnalliseen sosiaali- ja terveydenhuollon täydennyskoulutuksen tavoitteeseen ei myöskään päästy (3 pv/työntekijä). Täydennyskoulutuksen kokonaismäärä oli 1,9 pv / vakituinen työntekijä.

Vuonna 2019 Kuntayhtymä Kaksineuvoisen henkilöstökulut olivat 31 068 871 euroa. Henkilöstökulujen toteuma oli 105,3 % ja henkilöstökulujen osuus kokonaiskuluista oli 37,3 % ja oman toiminnan kuluista 57 %, mikä osoittaa, että henkilöstö on kuntayhtymän suuri voimavara ja että henkilöstön työhyvinvointiin kannattaa panostaa. Taloudellisia tavoitteita ei saavutettu palvelujen kasvaneen kysynnän vuoksi.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallituksen mukaan koko henkilöstön sitoutuneisuus ja vastuunkanto palveluiden kehittämistä kohtaan omien päivittäisten tehtävien lisäksi on ollut esimerkillistä.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen Henkilöstökertomus 2019 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Kuntayhtymä Kaksineuvoisen henkilöstökertomuksen sekä saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 12
15.6.2020

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen vuoden 2019 henkilöstökertomus liitteenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

13 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN ASIAKKUUSKERTOMUS VUODELTA 2019

Khall § 86
8.6.2020

Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kuntayhtymä kaksineuvoisen yhtymähallitus on hyväksynyt ja antanut tiedoksi jäsenkunnille asiakkuuskertomuksen vuodelta 2019.

Asiakkuuskertomus on yksi laatutyön kehittämisen väline ja se on laadittu kuntayhtymässä vuodesta 2017 lähtien. Kuntayhtymähallitus on käsitellyt asiakkuuskertomuksen vuodesta 2019 lähtien. Asiakuuskertomuksen tarkoituksena on raportoida asiakkuuteen liittyvien tavoitteiden toteutumista toimintavuoden aikana. Asiakuuskertomuksessa raportoidaan asiakkuuden toteutumista asiakkaiden osallisuuden, kuulemisen ja asiakasturvallisuuden näkökulmista.

Yhtymähallituksen mukaan arvioitaessa aiemman asiakkuuskertomuksen kehittämistavoitteita tämän vuoden tilanteeseen, voidaan todeta, että kuntayhtymä on pystynyt kehittämään lähes jokaista asiakokonaisuutta, joka tavoitteiksi oli määritelty. Asiakasraatitoimintaa on laajennettu ja asiakaspalautteita on kerätty systemaattisesti eri yksiköissä. HaiPro -potilasturvallisuusilmoitusten määrä on kasvanut huomattavasti ja ilmoitusten käsittely yksiköissä on johtanut toiminnan kehittämiseen. Sähköiset palvelut ovat laajentuneet eri osa-alueilla ja organisaation verkkosivu ja on päivitetty asiakkaiden palautteita kuunnellen.

Asiakkuuskertomuksen loppuosassa on taulukko, jonka avulla voidaan vertailla kolmea viimeisintä vuotta. Vertailussa huomataan esimerkiksi, että tyytymättömyys palveluihin on vähentynyt viime vuosina sillä muistutukset, kantelut ja yksilöjoaston käsittelemät oikaisuvaatimukset ovat pääosin vähentyneet.

Kehitettävää riittää silti tuleville vuosille, jotta kokemusasiantuntijoita osattaisiin hyödyntää entistä paremmin ja eri palveluissa toteutettaisiin yhteiskehittämistä asiakkaiden kanssa. Järjestöjen ja kolmannen sektorin rooli toimintojen kehittämisessä on muistettava aiempaa paremmin. Lisäksi edelleen kehitettävää riittää asiakasnäkökulman vahvistamisessa ja asiakkaiden osallisuuden lisäämisessä palveluissa.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen Asiakuuskertomus 2019 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Kuntayhtymä Kaksineuvoisen asiakkuuskertomuksen sekä saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 13
15.6.2020

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen vuoden 2019 asiakkuuskertomus liitteenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

14 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall § 87
8.6.2020

Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen perussopimuksen 2. luvun 6 §:n mukaan jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät kuntayhtymän tilinpäätöksen ja 8. kohdan mukaan päättävät, myönnetäänkö kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja muille tilivelvollisille vastuuvapaus kuntayhtymän hallinnon ja talouden hoidosta sekä niistä toimenpiteistä, joihin tilintarkastajien kertomus antaa aihetta. Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymässä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalain 13 luvussa kunnan taloudesta säädetään.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on perussopimuksen mukaisesti lähettänyt jäsenkuntien valtuustoille hyväksyttäväksi kuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätöksen.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen toimintatulot tilikaudelta 2019 olivat yhteensä 84 833 448,44 euroa. Toimintatuotot ylittivät arvioidun 5 118 614,44 euroa ja toimintatuottojen talousarvion toteutuma oli 106,4 %. Tilikauden toimintamenot olivat 84 678 879,47 euroa ja talousarvion toteutuma- % 106,4. Toimintamenot ylittivät arvioidun 5 110 445,47 euroa. Toimintakate oli 154 568,97 euroa, joka ylittää arvioidun 8 168,97 eurolla.

Tilikauden rahoitustuotot ja kulut olivat yhteensä 15 638,26 euroa ja poistot 158 615,84 euroa. Tilikauden 2019 ylijäämäksi muodostui 15 460,53 euroa.

31.12.2019 kuntayhtymän palveluksessa oli 744 henkilöä, joista 603 vakituisia ja 141 määräaikaisia. Sosiaalipalveluiden henkilöstömäärä oli 112, ikäihmisten palveluiden 367 ja terveystalouden palveluiden 190 henkilöä. Hallinnossa ja tukipalveluissa työskenteli vuoden viimeisenä päivänä 75 henkilöä.

Evijärven osalta toteutunut maksuosuus oli kokonaisuudessaan 110,6 % arvioidusta. Osa-alueittain: sosiaalipalveluissa 96,1 %, ikäihmisten palveluissa 125,9 %, perusterveydenhuollossa 109,8 %, erikoissairaanhoidossa 110,6 %, peruspalveluissa yhteensä 110,6 %, sekä palveluliikenteessä 141,0 %. Evijärven osalta peruspalveluissa tilinpäätös ylitti talousarvion 1 043 166 euroa (TA 2019: 9 850 422 €; TP 2019: 10 893 588 €).

Tilintarkastuskertomuksessa todetaan, että jäsenkuntien valtuustoihin nähden sitovat erät ylittivät talousarvion olennaisesti. Kuntien maksuosuudet ylittyivät 5,7 miljoonaa euroa hyväksytystä talousarviosta. Muilta osin kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja jäsenkuntien valtuustojen päätösten mukaisesti. Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty asianmukaisesti. Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita. Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta. Tilintarkastuskertomuksessa tilintarkastaja esittää kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kuntayhtymän tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta edellyttäen, että jäsenkuntien valtuuston hyväksyvät tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen ja antanut arviointikertomuksen vuodesta 2019. Arviointikertomuksen yhteenvedossa todetaan, että sisäilmaongelmien vuoksi monessa eri toimipaikassa toimiminen on haasteellista, epäkäytännöllistä ja kallista. Hyvinvointikeskuksen valmistuminen on kokonaisuuden kannalta tärkeää. Lisäksi tarkastuslautakunta toteaa, että Kuntayhtymä Kaksineuvoisen kustannuksilla on merkittävä rooli jäsenkuntien taloudessa. Kuntayhtymässä on tehty merkittäviä ja hyödyllisiä kehittämistoimia, joilla kustannuskehitystä on saatu hidastettua. Toimintakulttuuri talousarvion laadinnassa on myös muuttunut muun kehitystyön mukana. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan alkuperäinen vuoden 2019 talousarvio oli realistinen. Mikäli jäsenkunnat näkevät tulevaisuudessa, että talousarvio on laadittu liian suurena, on jäsenkuntien myös selkeästi esitettävä, mitä palveluita karsitaan. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilivuodelta 2019.

Esityslistan mukana oheismateriaalina jaetaan Kuntayhtymä kaksineuvoisen tilinpäätös vuodelta 2019, tilintarkastuskertomus sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2019.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Kuntayhtymä Kaksineuvoisen

- tilinpäätöksen vuodelta 2019 talousarviopoikkeamiseen,
- tilintarkastuskertomuksen, päivätty 20.5.2020,
- tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2019, päivätty 20.5.2020.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto myöntää vastuuvapauden Kuntayhtymä Kaksineuvoisen hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 14
15.6.2020

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen vuoden 2019 tilinpäätös, Tilintarkastuskertomus 2019 ja Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2019 liitteenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

15 § MÄÄRÄRAHOJEN YLITYKSET VUODEN 2019 TALOUSARVIOON

Khall § 46

30.3.2020 Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Vuoden 2019 menojen ja tulojen ylityksistä on laadittu selvitys. Selvitys toimitetaan hallitukselle oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää ylitykset kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 15

15.6.2020 Liitteenä selvitys määrärahojen ylityksistä ja alituksista vuoden 2019 talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

16 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019

Tark. Itk § 25 Arviointikertomuksen valmistelu ja allekirjoitus

29.5.2020 Kokouksessaan 17.4.2020 § 17 tarkastuslautakunta päätti kokoontua valmistelemaan arviointikertomusta 15.5.2020 klo 15.00 ja 29.5.2020 klo 15.00.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää allekirjoittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen ja saattaa sen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt § 16

15.6.2020 Arviointikertomus vuodelta 2019 liitteenä.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Ulla Lassila esitteli Arviointikertomuksen.

Päätös: Arviointikertomus 2019 hyväksyttiin yksimielisesti.

17 § EVIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEEN

Khall § 47

30.3.2020

Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 68a §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöjen kanssa muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kun kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 69 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastuskertomukseen on sisällytettävä lausunto siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle ja tekee esityksen tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Tilinpäätöksen laatiminen, tilinpäätöksen antaminen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tilinpäätöksen saattaminen tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi on kunnanhallituksen tehtävä.

Kuntastrategiassa talouden päämääräksi on asetettu vakaa ja tasapainoinen kuntatalous. Vakaan ja tasapainoisen kuntatalouden varmistaminen on kirjattu yhdeksi kuntastrategian päätavoitteeksi. Kunta teki neljä ylijäämäistä tilinpäätöstä vuosina 2014-2017 mutta vuodet 2018 ja 2019 ovat olleet alijäämäisiä. Vuonna 2020 kuntaan valmistellaan talouden tasapainottamissuunnitelma.

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa vuosikate oli +430.390 €. Poistojen (599.700 €) jälkeen tilikauden tulos oli alijäämäinen 169.310 €. Menoista toimintakulut ovat kokonaisuutena 18 464 284 €. Menoja talousarvioon oli kirjattu yhteensä 20

508 880. Tuloja talousarvioon oli kirjattu yhteensä 20 509 270 €. Vuosi 2019 valmisteltiin hallitusti hieman alijäämäiseksi.

Vuosi oli taloudellisesti haasteellinen ja vuosi toteutui talousarviota huonommin. Tilikauden tulokseksi muodostui -889.714,21 € ja vuosikatteeksi – 270.816,89 €. Talouden toteuma oli noin 700 t€ talousarvioon kirjattua huonompi. Vuosina 2014–2017 kunta teki ylijäämäisen tilinpäätöksen. Vuosi 2019 oli toinen alijäämäinen tilikausi peräkkäin. Suurin selittävä tekijä talousarviota suuremmalle alijäämälle on SOTE-kulujen merkittävä kasvu vuonna 2019.

Toiminnan osalta tilivuosi 2019 toteutui pitkälti talousarvion mukaisesti. Kunta jatkoi viime vuosien tapaan kuntastrategiaan perustuvaa aktiivista toimintaa ja kehittämistä. Kuntastrategiaa on toteutettu toimenpideohjelmalla, asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.

Tuloja kertyi yhteensä 20 543 612 euroa, joka ylitti budjetoidun reilulla 30 t€. Menoja kertyi yhteensä 21 029 031, joka ylitti talousarvion reilulla 0,5 M€. Kokonaisuutena tilinpäätöksessä talousarvioon kirjatut menot ylittyivät tuloja enemmän.

Tulopuolella valtionosuuksia kertyi 8,859 M€ ja verotuloja 8,046 M€. Talousarvioon kirjatut valtionosuudet ylittyivät 215 t€ mutta verotulot alittuivat 300 t€. Verotulojen alitus selittyy pitkälti valtakunnallisella verokortti- ja tulorekisteriuudistuksilla. Toimintatuottoja kertyi 1,744 M€ ja ne ylittyivät reilulla 100 t€ budjetoidusta. Kunnan sijoitukset kehittyivät erittäin suotuisasti vuonna 2019. Vuonna kirittiin kiinni sijoitusten arvonalenema ja noustiin reilusti hankintahinnan yläpuolelle. Sijoitustuottoja kunnan tilinpäätöksen kirjattiin reilut 630 t€. Tämä on reilut 400 t€ talousarvioon kirjattua (274.550 €) suurempi. Lisäksi sijoituksiin jätettiin noin 300 000 euron puskuri eli arvonnousu jota ei kotiutettu vuonna 2019.

Menopuolella toimintamenoissa palveluiden ostot ylittivät talousarvioon kirjatun määrärahan. SOTE-palveluiden kustannuksissa oli iso kasvu vuonna 2019 ja SOTE-kustannukset ylittyivät kokonaisuutena reilun miljoonan talousarviosta. Suurin selittäjä tilinpäätöksen alijäämään on SOTE-menojen merkittävä kasvu vuonna 2019. Toimintamenoissa suuri ylitys tuli SOTE-kustannuksissa. Kaksineuvoisen palveluista ikäihmisten palveluiden kustannukset ylittivät budjetoidun 594 t€ ja perusterveydenhuolto ylittyi 158 t€. Sosiaalipalvelut (-87 t€) ja erityispalvelut (-5 t€) puolestaan alittuivat. Kaksineuvoisen kautta kulkeva erikoissairaanhoidon laskutus ylitti budjetoidun 382 t€. SOTE-kulut kokonaisuutena kasvoivat 8,64 % tilinpäätökseen 2018 verrattuna ja 10,59 % talousarvioon 2019 verrattuna. Talousarvio oli lähtötilanteessa noin 170 t€ alijäämäinen ja se myös osaltaan selittää alijäämäistä tulosta.

Vuosia 2018 ja 2019 vertailtaessa huomioitavaa on, että tilinpäätöksissä kokonaismenot ja -tulot kasvoivat. Kokonaismenot kasvoivat 19,704 miljoonasta eurosta 21,029 miljoonaan euroon eli reilut 1,325 miljoonaa euroa. Tulot kasvoivat 1,591 miljoonaa euroa 18,952 miljoonasta eurosta 20,544 miljoonaan euroon. Vuonna 2019 kunnan kokonaistulot ja -menot olivat hieman vuotta 2018 paremmin tasapainossa ja vuoden 2019 tilinpäätös on vajaat 100 000 euroa vuoden 2018 tilinpäätöstä parempi (-970 324 €).

Kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää, joka toimii talouden perustana ja puskurina. Vuoden 2019 alijäämäinen tulos pienentää taseeseen kertynyttä ylijäämää. Ylijäämää jää jäljelle 3.286.547,43 euroa. Ylijäämää on 1.355,28 euroa/asukas.

Kuntakonsernin tilinpäätös 2019 on alijäämäinen 1 029 193,66 euroa. Kuntakonsernin taseeseen jää kertynyttä ylijäämää 1.214.034,87 euroa. Ylijäämää on 500,63 euroa/asukas. Konsernilukujen tarkastelu on merkittävää, sillä kriisikuntakriteerien mukaiset tarkastelut tehdään konserniluvuilla.

Talousarvioon 2019 päätetyistä investoinneista 2 017 000 € toteutui 1.383.997 euroa ja nettona 1 221 652 euroa. Toteuma investointimenoista on kokonaisuudessaan 57,0 % ja nettona 50,9 %. Nettototeumassa investointimenoista on vähennetty tulot. Isoimmat investoinnit kohdistuivat liikuntapaikkarakentamiseen (koulukeskuksen tekojäärata, yleisurheilukentän katsomo ja aita sekä ulkokuntoiluvälineet Inaan, Särkikylään ja Kivijärvenkylään), esikoulutilan laajennukseen, hyötykäyttöaseman rakentamiseen, järvenkunnostukseen sekä vesijohtoverkoston saneeraukseen. Isoista investoinneista päiväkotirakentaminen ja Antinrinteen/terveyskeskuksen saneeraus siirtyivät vuodelle 2020.

Vuosina 2018 ja 2019 Evijärven kunta teki alijäämäiset tilinpäätökset. Vuoden 2020 osalta koronaviruspandemia tulee vaikuttamaan merkittävästi kuntatalouteen. Koronavirustilanne sekä sen seurannaisvaikutukset heikentävät kuntien taloudellista tilaa ja entisestään vaikeuttaa kuntien talouden tasapainon saavuttamista. Kuntien tulot tulevat pienenemään ja menot kasvamaan. Tämä tulee näkymään myös Evijärven kunnan taloudessa.

Kunnan talous näyttää vuosina 2018-2020 alijäämäiseltä. Tasapainoisessa kuntataloudessa menojen ja tulojen on oltava pitkässä juoksussa tasapainossa. Seurannan ja arvioinnin perusteella tulee tehdä tarvittaessa korjaavia toimia, jos taloustilanne ei kehity suotuisaan suuntaan. Vuonna 2020 tulee tehdä talouden tasapainottamistoimia, että kunnan talous on tulevaisuudessa paremmin tasapainossa.

Vuoden 2019 tilinpäätös toimitetaan sen valmistuttua hallitukselle.

Kunnanjohtajan ehdotus:

1. Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
2. Tilinpäätös saatetaan tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.
3. Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että tilikauden 2019 alijäämä 889.714,21 € jätetään taseen yli-/alijäämätilille.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan ja hallintopäällikön tekemään tilinpäätökseen tekstitarkistuksia sekä tilintarkastuksen aiheuttamia ja/tai tietosisältöä parantavia muutoksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Tark.ltk § 23
29.5.2020

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2019 tilinpäätöksen tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen vuoden 2019 tilinpäätöksen.

Valt § 17

15.6.2020

Tilinpäätös 2019 liitteenä.

Keskustelun kuluessa Jarkko Pahkakangas ehdotti, että selvitetään voiko liikuntahallin laajennusta siirtää kuntatalouden tasapainottamiseksi huomioiden nyt vallitseva poikkeuksellinen tilanne.

Puheenjohtaja totesi, ettei ehdotus liity käsiteltävä olevaan asiaan, eikä sitä oteta huomioon. Pahkakankaan ehdotusta ei kannatettu.

Päätös: Pohjaehdotus hyväksyttiin.

18 § TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE TILIKAUDELTA 1.1. – 31.12.2019

Tark.ltk § 24

29.5.2020 Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2019 kirjanpidon ja hallinnon tarkastuksen ja jättänyt 29.5.2020 päivätyn tilintarkastuskertomuksen, joka on liitteenä. Liite toimitetaan kokoukseen.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta:

1. antaa liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
2. ehdottaa valtuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt § 18

15.6.2020 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2019 liitteenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

19 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN OSAVUOSIKATSAUS AJALTA 1.1.-31.3.2020

Khall § 71
25.5.2020

Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on käsitellyt kokouksessaan 28.4.2020 kuntayhtymän osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 31.3.2020. Katsauksessa todetaan, että kuntayhtymän ensimmäinen vuosineljännes on edennyt suunnitelmien mukaisesti, lukuun ottamatta maaliskuun puolivälin jälkeen tullutta maailmanlaajuista korona-pandemiatilannetta. Alkuvuosi on ollut aktiivista kehittämisen aikaa ja toiminnallisesti on edetty toimintasuunnitelman tavoitteiden mukaisesti ja niitä kohti.

Ensimmäisen vuosineljänneksen aikana talous on melko hyvin hallinnassa. Kuntayhtymän toiminta ja talous on toteutunut suunnittelun mukaisesti ja euromääräisesti alittaa tasaisen talousarvion toteuman. Katsauskauden tulos on ylijäämäinen 240 000 euroa. On kuitenkin huomioitavaa, että koronan aiheuttamat kustannukset eivät vielä näy oikeastaan mitenkään tässä ensimmäisen kolmanneksen osavuosikatsauksessa. Lisäksi kunta-alan palkkaneuvottelut ovat edelleen kesken, jotka raamittavat toisaalta tulevaa talouden ylläpitoa. Tämän vuoksi on tarpeellista ja järkevää, että puskuria näihin on jo jonkin verran olemassa. Kuitenkin on todettava, että pahimmillaan koronan aiheuttamat kustannukset ja palkkaneuvottelujen tulos voivat merkitä oleellista talousarvion ylitystä sekä oman toiminnan kulujen että erikoissairaanhoidon osalta.

Toteutuneessa ensimmäinen vuosineljänneksessä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen tuotot ovat talousarvioon suhteutettuna alittuneet 340 000 euroa. Tähän osaltaan vaikuttavat kerran vuodessa laskutettavien tulojen (loppuvuonna) osuus ja laskutusprosessin aiheuttamana se, että kaikki tulot eivät ehdi kirjautua, kun laskutus voidaan aloittaa vasta toteutuneen kuukauden loputtua. Tämä tarkoittaa, että tulot ovat kuitenkin tulossa ja siten toteuma on hiukan vääristynyt. Myös kulut ovat sekä oman että koko toiminnan (sisältäen erikoissairaanhoidon ja Eskoo) osalta alittuneet yhteensä lähes 600 000 euroa.

Koronan aiheuttama epidemia-/pandemiatilanne on vaikuttanut toiminnallisesti merkittävästi kuntayhtymän toimintaan ja palvelutuotantoon. Palvelutuotantoa on rajattu, koska on pyritty kaikin mahdollisin keinoin suojelemaan alueen väestöä ja vähentämään sairastumisia. Koronatilanteessa on tehty tiivistä yhteistyötä jäsenkuntien ja Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kanssa. Taloudellisesti koronatilanne ei vielä ensimmäisen vuosineljänneksen aikana vaikuttanut kuntayhtymän taloudelliseen tilanteeseen, mutta on huomioitava, että se tulee vaikuttamaan jos/kun tilanne jatkuu. Taloudellisia vaikutuksia tulee terveydenhuollon palveluihin, mutta myös sosiaalihuollon palveluihin. Erityisesti sosiaalihuollon palveluissa näkyy toimeentulotuen tarpeen lisääntyminen sekä lasten ja perheiden muuttunut tilanne/palvelutarpeen lisääntyminen. Jäsenkunnille on tiiviisti viestitetty siitä, että kustannusten nousun välttämiseksi on tärkeää tarjota mahdollisimman paljon tukea lapsille ja perheille koronasta johtuvissa tilanteissa (mm. etäkoulu).

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen toiminnassa on koko alkuvuoden ajan tehty toimenpiteitä talouden sopeuttamiseksi sekä operatiivisesti että yhtymähallituksen toimesta. Henkilöstön osalta käydään tarkasti arvioiden vapautuneet toimet ja virat sekä sijaisuuksien täyttäminen. Tämän avulla pyritään sopeuttamaan henkilöstön tarve vastaamaan palvelutarpeen muutoksia. Erityisesti ikäihmisten palveluihin on siirretty henkilöstöä muista palveluista vastaamaan ikäihmisten palvelutarpeen kasvuun.

Kauhavan hyvinvointikeskuksen uudisrakennuksen suunnittelu on ollut aktiivista koko alkuvuoden. Suunnittelu on edennyt aiemmin suunnittelun mukaisesti. Valtakunnallisen sote-valmisteluun liittyvissä valtionrahoituksen hankehaut tapahtuvat koko Etelä-Pohjanmaan maakuntaa koskevana. Tässä valmistelussa Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on mukana tiiviisti. Hankevalmistelut ovat tapahtuneet alkuvuoden aikana, ja niiden mahdollinen täytäntöönpano tapahtuu aikaisintaan syksystä alkaen.

Toiminnallisesti ja taloudellisesti ensimmäinen vuosineljännes on ollut onnistunut. On kuitenkin selvää, että edelleen tarvitaan toimia talouden tasapainottamiseksi ja tarkkuutta talouden hallinnassa pidossa.

Koko toimintavuoden alun talouden tasapainottamistyöryhmä on toiminut tiiviisti. Jäsenkuntien kanssa on käyty ensimmäisen vuosi neljänneksen aikana kaksi jäsenkuntaneuvottelua. Niiden aiheena ovat olleet yleiset kuntayhtymän asiat, talousasiat ja talousarvion 2021 suuntaviivat. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen toiminnassa on koko alkuvuoden ajan tehty toimenpiteitä talouden sopeuttamiseksi sekä operatiivisesti että yhtymähallituksen toimesta.

Tulosalueilla on toiminnallisesti edetty toimintasuunnitelman mukaisesti. Sosiaalipalveluiden työntekijä resurssi on huomattavasti parempi kuin aiempina toimintavuotena. Lisäksi sosiaalipalveluissa näkyy toiminnallisen kehittämisen lisäksi uuden asiakastietojärjestelmä EpSotin käyttöönoton valmistelu. Ikäihmistien palveluissa on tehty vahvaa henkilöstöorganisoitua, jolla pyritään sairaslomien vähentymiseen sekä vastaamaan entistä paremmin asiakkaiden kasvavaan palvelutarpeeseen. Terveyspalveluissa on otettu käyttöön useita toiminnallisia uusia toimintatapoja poliklinikan toiminnassa. Lisäksi alkuvuoden aikana on tehty päätös sairaalaosaston pienentämisestä. Hallinto- ja tukipalveluissa on tehty henkilöstötarkastelua sekä sen myötä kehittämisspäällikön virka on lakkautettu ja talousjohtajan virka jätetty toistaiseksi täyttämättä. Tämän lisäksi tukipalveluissa on tehostettu toimintaa ottamalla ostopalveluita (siivous) omaksi toiminnaksi.

Suoritemäärillä tarkasteltuna Evijärven osalta kokonaisuutena on suoritteiden budjettoitua jonkin verran pienempi käyttö (-4,0 %). Sosiaalipalvelujen osalta (-3,7 %), ikäihmistien palvelujen osalta (+12,2 %) ja terveystalouden palveluissa (-25,4 %) sekä erikoissairaanhoidossa (-5,5 %). Tarkastelujakson toteutuneet maksuosuudet Evijärven osalta ovat kaikilta palvelualueilta yhteensä 2 547 012 euroa, eli 107 223 euroa alle budjetoidun.

Oheismateriaalina on Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.3.2020.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastuksen tiedokseen ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäälikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 19
15.6.2020

Liitteenä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.3.2020.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

20 § TALOUDEN TOTEUMARAPORTTI 1.1.2020 – 30.4.2020

Khall § 84

8.6.2020

Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteumaraportin ajalta 1.1.2020 – 30.4.2020. Toteumaraportti jaetaan hallitukselle sen valmistuttua.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen ja välittää edelleen valtuustolle tiedoksi talousarvion toteumaraportin ajalta 1.1.2020 – 30.4.2020.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 20

15.6.2020

Liitteenä talousarvion toteumaraportti ajalta 1.1.2020 – 30.4.2020.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

21 § KUNTASTRATEGIAN TOIMENPIDEOHJELMAN TOTEUTUMISEN SEURANTA

Khall § 72

25.5.2020

Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kesäkuussa 2016 hallituksessa ja valtuustossa hyväksyttiin Hyvinvoiva ja Elinvoimainen Evijärvi – kuntastrategia 2025. Strategiassa toteutettavat konkreettiset toimenpiteet määritellään erillisessä toimenpideohjelmassa.

Kuntastrategian toteutukseen valmisteltiin loppuvuodelle 2016 ja 2017 ensimmäinen toimenpideohjelma (TPO). Se toteutui hyvin. Loppuvuoden 2017 ja alkuvuoden 2018 aikana valmisteltiin vuosille 2018–2019 uusi toimenpideohjelma. Toteutuksessa ollut toinen toimenpideohjelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 16.4.2018 (§ 56).

Toimenpideohjelma on jaettu kuntastrategian neljän päätavoitteen (talous, palvelut, elinkeinot ja elinvoima sekä asuminen ja hyvinvointi) mukaisiin toimiin. Toimenpideohjelmassa on määritelty toteutettavat toimenpiteet sekä tavoitteet ja vastuutahot näille toimille. Toimenpideohjelmassa 2018–2019 oli 20 erillistä tavoitekokonaisuutta, niiden alla on useita eri toimenpiteitä ja alakohtia. Kuntastrategian ja toimenpideohjelman toimenpiteiden toteuttamiseen on varattu määrärahaa talousarviossa. Investointien rahoituksesta päätetään kunnanhallituksessa erikseen tapauskohtaisesti.

Kuntastrategialle on hallituksessa 28.8.2017 (§ 196) nimetty ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtäviä on seurata ja arvioida kuntastrategian toteutumista sekä raportoida siitä hallitukselle säännöllisesti ja valtuustolle vähintään kerran vuodessa. Lisäksi ohjausryhmä valmistelee toimenpideohjelmat (TPO), jotka hyväksytään hallituksessa.

Toimenpideohjelman toteutusta on läpikäyty johtoryhmässä sekä kuntastrategian ohjausryhmässä 2.3.2020. Lisäksi toteutumista on käyty läpi elinkeinotyöryhmässä 21.1.2020 osion 3 elinkeinot ja elinvoima osalta.

Toimenpideohjelman toimia on toteutettu monien eri toimijoiden toimin ja hyvässä yhteistyössä eri tahojen kanssa. Monet toimenpideohjelmassa olevat toimet toteutuivat suunnitellusti ja valtaosa muistakin toimista ovat edenneet ja etenemässä suotuisaan lopputulokseen.

Pykälän oheismateriaalina on kuntastrategian toimenpideohjelman 2018–2019 toteutus. Toimenpideohjelmaan toteutus on merkitty nuolella ja sinisellä tekstillä, että se erottuu alkuperäisestä toimenpideohjelmasta.

Kevään 2020 aikana on valmisteltu uutta toimenpideohjelmaa loppuvuodelle 2020 ja vuodelle 2021. Ohjelmassa käytetään edellisen toimenpideohjelman ”runkoa” eli 20 tavoitekokonaisuutta. Ohjelmaa päivitetään. Näiden tavoitteiden alta poistetaan jo toteutuneet asiat, tarpeellisin osin toimenpiteitä muokataan ja ohjelmaan lisätään myös uusia toimenpiteitä. Tämä toimenpideohjelma on tarkoitus tuoda hallituksen päätettäväksi vielä kevään 2020 aikana.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee kuntastrategian toimenpideohjelman toteutuksen tiedokseen ja vie sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202,
sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 21
15.6.2020

Oheismateriaalina on kuntastrategian toimenpideohjelman 2018–2019 toteutus.

Keskustelun kuluessa Jarkko pahkakangas ehdotti hyväksymistä sillä lisäyksellä, että Evijärven kunta / tarkastuslautakunta selvittää onko kuntastrategiaa tulkittu viime aikoina tasapuolisesti eri kuntalaisten ja yritysten näkökulmasta tasa-arvo ja yhdenvertaisuusasiat huomioiden.

Puheenjohtaja totesi, ettei ehdotus liity käsiteltävä olevaan tiedoksianto asiaan, eikä sitä oteta huomioon. Pahkakankaan ehdotusta ei kannatettu.

Päätös: Pohjaehdotus hyväksyttiin.

22 § TOIMENPITEET NIIDEN ALOITTEIDEN JOHDOSTA, JOITA EI OLE VIELÄ SAATettu VALTUUSTON TIEDOKSI

Khall § 88
8.6.2020

Valmistelijat: johtoryhmä

Kuntalain (410/2015) 28 §:n mukaan:

"Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 momentissa tarkoitettuna aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet."

Evijärven kunnan hallintosäännön 129 §:n "Kunnan asukkaiden aloitteet" mukaan:

"Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä käsiteltävä aloitteet ja esitettävä valtuustolle kesäkuun loppuun mennessä luettelo valtuuston toimivaltaan kuuluvissa kunnan toimintaa koskevissa asioissa tehdyistä aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Jos aloite vaatii erityistä valmistelua, sen viranomaisen, jonka käsiteltäväksi aloite kuuluu, on ilmoitettava aloitteen tekijälle kahden kuukauden kuluessa aloitteen tekemisestä sen arvioitu käsittelyaika ja keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä."

Evijärven kunnan hallintosäännön 59 §:n "Valtuutettujen aloitteet" mukaan:

"Valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloitteet annetaan puheenjohtajalle ennen kokousta. Puheenjohtajan on varattava aloitteen jättäjälle tilaisuus esitellä aloitetta kokouksutussa mainittujen asioiden jälkeen.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava.

Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun."

Vuoden 2019 aikana jätetyt aloitteet:

1. Valtuustoaloite päivähoitorakentaminen ja sisäilmaongelmat: uuden päiväkodin rakentamiseen tähtäävien toimien ripeäksi käynnistämiseksi, aloite jätetty 18.3.2019.

Toimenpiteet:

Päiväkodin tilanteen selvittäminen sekä uuden päiväkodin suunnittelu ja rakentaminen ovat edenneet kokonaisuutena suunnitelmallisesti.

Päiväkodin väistötilana toimivan ns. Pesäpuun kiinteistön sisäilmatutkimuksia on teetetty kunnan ja kiinteistön omistajan toimesta. Kunta tilasi E-P:n Rakennuskuivaus Oy:ltä sisäilmanäytteet rakennuksen kolmesta eri osastosta 5.4.2018. Rakennuksesta otetuista sisäilmanäytteistä valmistui raportti 7.5.2018. Raportin mukaan rakennuksen keskiosasta otetuissa näytteissä oli viite mikrobilähteestä.

Kunta otatti kiinteistön omistajan luvalla E-P:n Rakennuskuivaus Oy:llä materiaalinäytteet. Näytteet otettiin 25.9.2018. Raportti näytteistä valmistui 25.10.2018. Sisäilmatutkimusraportti oli päiväkodilla ja kunnantalolla luettavissa. Materiaalitutkimuksissa varastohuoneen väliseinärakenteista löytyi kosteudesta vaurioitunutta rakennusmateriaalia. E-P:n Rakennuskuivaus Oy:n suositusten mukaisesti varastohuoneen sisäpuoliset rakennusmateriaalit purettiin ja kosteudesta vaurioituneet rakennusmateriaalit vaihdettiin uusiin joulukuussa 2018 – tammikuussa 2019, jolloin lapsia on lukumäärällisesti vähemmän hoidossa.

Kiinteistön omistaja on teettänyt Pesäpuun kiinteistöön sisäilmamittauksia maaliskuussa 2019. Kunnanvaltuustolle on 12.4.2019 lähetetty kiinteistön omistajan toimeksiannosta 23.3.2019 tehtyjen sisäilmamittausten- ja VOC-mittausten tulokset.

Uuden päiväkodin rakentamisesta on päätetty kunnanhallituksessa 25.3.2019 § 56. Samassa pykälässä nimettiin suunnittelutoimikunta, valmistelemaan uuden päiväkodin rakentamiseen liittyviä toimia. Sen tehtävänä oli valmistella ehdotus Evijärven tarpeisiin mitoitetun päiväkodin koosta, tilaohjelmasta ja paikasta.

Kunnanhallitus nimesi 24.6.2019 § 111 päiväkodin rakentamistoimikunnan, jonka tehtävänä oli suunnitelluttaa ja rakennuttaa Evijärvelle uusi päiväkotitilasto neuvottelumenettelyllä. Rakentamistoimikunta huomioi päiväkodin suunnittelutoimikunnan näkemykset päiväkodin rakentamisessa.

Myöhemmin päiväkodin rakentaminen on päätetty toteuttaa KVR urakkana leasingrahoituksella. Kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn valikoitu kolme yritystä, joiden suunnittelutyön pohjaksi annettiin suunnittelu- ja rakentamistoimikunnan valmistelema tilaohjelma. Urakoitsijaksi valittiin RPP-Rakennus Oy. Päiväkodin rakentaminen on käynnissä ja aikataulun mukaan se valmistuu marraskuun loppuun 2020 mennessä.

Kunnanhallitus esittää, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

2. Valtuustoaloite työryhmän perustamisesta selvittämään Lahdenkylän koulua koskevaa voimassa olevaa väistötalannetta, aloite jätetty 18.3.2019.

Toimenpiteet:

Sivistyslautakunta päätti 7.5.2019 § 37, että Lahdenkylän koulun väistöstä päätetään kouluverkon kehittämissuunnitelman päättämisen yhteydessä ja että Lahdenkylän koulun oppilaiden lähikoulu on Särkikylän koulu siihen saakka kunnes siirrytään yhteen kouluun. Päivitetty kouluverkkosuunnitelma on hyväksytty kunnanvaltuustossa 17.6.2019 § 30. Valtuuston päätöksen mukaan Lahdenkylän ja Särkikylän koulut lakkautetaan viimeistään lukuvuoden 2024–25 päättyessä ja kaikkien oppilaiden lähikoulu siitä eteenpäin on Kirkonkylän koulu.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.12.2019 § 232 päättänyt Lahdenkylän käytöstä poistetun koulurakennuksen myynnistä. Aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä. Kunnanhallitus esittää, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

3. Valtuustoaloite, että kunta varaisi kylien kehittämisrahasta varoja sydäniskurien hankintaan, jotta iskuri saataisiin hankittua mahdollisimman moneen sivukylään, aloite jätetty 17.6.2019.

Toimenpiteet:

Sydäniskurien hankinnan tukeminen on mahdollistettu syksyn 2019 ja kevään 2020 kylien kehittämisrahahauissa. Kunnanhallitus on 10.2.2020 § 20 päättäessään kylien kehittämisrahojen vuoden 2020 jakoperusteista lisännyt sydäniskurin yhdeksi mahdolliseksi avustettavaksi kohteeksi. Kylien kanssa on keskusteltu sydäniskurien hankinnasta sekä mahdollisesta yhteishankinnasta. Kunnanhallitus esittää, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

4. Valtuustoaloite osallistavan budjetoinnin aloittamiseksi ja kehittämiseksi, aloite jätetty 30.9.2019.

Toimenpiteet:

Evijärven kunnan jakama kylien kehittämisraha toimii osallistavan budjetoinnin tapaan, kolmannen sektorin järjestöt ja toimijat hakevat kehittämisrahasta avustusta tärkeiksi arvioimiinsa kohteisiin ja kunta päättää tuettavista kohteista varatun määrärahan puitteissa.

Nuorisovaltuustossa on keskusteltu osallistavan budjetoinnin hyödyntämisen mahdollisuuksista.

Kokonaisuutena osallistava budjetointi huomioidaan laajemmin talousarvion 2021 valmistelussa.

Kunnanhallitus esittää, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

5. Valtuustoaloite hyötykäyttöaseman alueen laajentamisesta ja käytettävyyden parantamisesta, aloite jätetty 11.11.2019

Toimenpiteet:

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa 2.12.2019 § 76. Hyötykäyttöaseman vuokrattavaa aluetta on laajennettu kymmenen metrin kaistaleella ja aita sekä portit siirretty laajennetun alueen mukaisesti. Näillä toimilla on päästy eroon kulkuväylien ahtaudesta. Tämä on parantanut hyötykäyttöaseman käytettävyyttä, eikä tehtyjen parannusten jälkeen kuntaan ole tullut palautetta tai muutostoiveita. Kunnanhallitus esittää, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

6. Valtuustoaloite avustuksen hakemisesta pilaantuneen maaperän kunnostukseen, aloite jätetty 16.12.2019

Toimenpiteet:

Pirkanmaan ELY-keskukselle on sähköpostitse 31.12.2019 tehty hakemus pilaantuneen maaperän kunnostamiseksi. Ennen alueen kunnostamista laaditaan tarkempi suunnitelma ja kunnan rahoituksesta päätetään talousarviossa. ELY-keskuksen mukaan varsinainen pilaantuneen maaperän kunnostus voi tapahtua aikaisintaan vuonna 2021. Kunnanhallitus esittää, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus saattaa valtuuston tietoon jätetyt aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet, sekä esittää, että valtuusto toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Keskustelun kuluessa Markus Kattilakoski ehdotti viitaten hänen ja kolmen muun kunnanvaltuutetun allekirjoittamaan tiedotteeseen joka on ollut liitteenä valtuuston kokouksen pöytäkirjassa 18,3.2019 § 16. Kirjelmästä ilmenee mm. että kunnanhallitus on hyväksynyt toiminnan, joka on tehtyjen sopimusten vastainen. Valtuuston tulee seuraavassa kokouksessaan palauttaa asia kunnanhallitukselle ja vaatia kunnanhallitukselta perusteellista selvitystä sopimusten vastaisesta toiminnasta. Valtuuston tulee myös edellyttää, että Lahdenkylän koulun osalta toimitaan, kuten maaliskuussa 2018 sovittiin ja päätettiin. Lisäksi vaadin selvitystä siitä, miksi mainitussa maaliskuun 2018 kokouksessa laadittu kokousmuistio on virheellinen eikä vastaa kokouksen kulkua.

Puheenjohtaja totesi, että Markus Kattilakosken ehdotusta ei kannatettu, joten se raukeaa.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Markus Kattilakoski jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 22
15.6.2020

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

23 § LYHYTAIKAISEN LAINAN OTTOVALTUUKSIEN LISÄÄMINEN

Khall § 89

8.6.2020

Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kunnanjohtajalla on ollut yhteensä 8 000 000 euron lyhytaikaisen lainan ottovaltuudet (Valtuusto § 7, 17.2.2020). Lyhytaikainen laina on kunnan toimintojen joustavan rahoituksen kannalta ollut tarpeellinen. Lyhytaikaisen lainan korkotaso on edelleen alhainen ja lyhytaikaista luottoa käyttämällä on korkokuluissa saatu aikaan säästöjä.

Edellisen lyhytaikaisen lainan ottovaltuuden kasvattamisen jälkeen kuntatalouteen äkillisesti vaikuttaneen koronavirusepidemian sekä vuoden 2019 Kuntayhtymä Kaksi-neuvoiselta menoylitysten vuoksi tulleen lisälaskun johdosta, on edelleen tarpeen korottaa kunnanjohtajan lyhytaikaisen lainan ottovaltuutta. Alhaisen korkotason vuoksi edelleen myös investointeja sekä kunnan myöntämiä hankkeiden aikaisia rahoituksia on katettu kunnan lyhytaikaisella lainalla. Lyhytaikaisen lainan määrä on hetkittäin käynyt lainanottovaltuuden ylärajalla ja on ollut tilanteita jolloin lainanottovaltuuden olisi hyvä ollut olla nykyistä suurempi. Kunnan toimintojen joustavan rahoituksen kannalta on järkevää suurentaa kunnanjohtajan lyhytaikaisen lainan ottovaltuutta 10 000 000 euroon.

Evijärven kunnalla on lyhytaikaisten kuntatodistuslainojen sopimukset Danske Bank Oyj:n, Kuntarahoitus Oyj:n ja OP Yrityspankki Oyj:n kanssa. Lyhytaikaisen lainan joustavan käytön takaamiseksi kunnanjohtajan lainan ottovaltuus on korotuksen jälkeen 10 000 000 euroa kultakin rahoittajalta, kuitenkin niin, että kunnan lyhytaikaisten lainojen kokonaissumma on enintään 10 000 000 euroa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanjohtajalle myönnetään enintään 10 000 000 euron lyhytaikaisen lainan ottovaltuudet kunnan toimintojen rahoittamista varten. Maksimilainasumman ollessa kultakin rahoittajalta 10 000 000 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 23

15.6.2020

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

24 § MUUT ASIAT

Valt § 24
15.6.2020

1. Kunnanjohtaja informoi valtuustoa hauistaan muihin tehtäviin.
2. Valtuutettu Kultalahti puhui Evijärven pinnan säännöstelyn muutoksesta ja asian uudelleen valmistelusta, Pasi Mäntylä totesi keskustan valtuustoryhmän olevan Kultalahden kertoman takana.
3. Valtuutettu Kattilakoski luki valtuustoaloitteen Evijärven säännöstelyrajojen nostamiseksi 10 sentillä noin 20 vuotta vallinneelle tasolle. Valtuustoaloite liitteenä.
4. Valtuutettu Tolonen kertoi valtuustolle luopuvansa luottamustehtävistään paikkakunnalta muuton vuoksi heinäkuun alusta lähtien.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 10, 19, 20, 21 ja 24
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskiellon perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: Vaasan hallinto-oikeus, Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65101 VAASA Faksi: 010 364 2760, Sähköposti: vaasa.hao@oikeus. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus: Valitusaika 30 päivää Pykälät: 12 – 18, 22 ja 23 Hallintovalitus: Valitusaika 30 päivää Pykälät: Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. (Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.)
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi to-distettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä ne asiakir-jat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.
Valitusasiakirjojen toi-mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vas-tuulla. Valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätet-tävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja Oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) nojalla muutok-senhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Vaasan-hallinto-oikeu-dessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtai-nen. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.