

**PÖYTÄKIRJA Nro 3-2024**

KOKOUSAIKA	11.3.2024 Klo 18.00 – 18.46																					
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen huone																					
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Alina Lehto</td> <td style="width: 30%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Antti Aho</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td><del>Marita Huhmarsalo</del></td> <td><del>jäsen</del></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sebastian Mäkelä</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mirva Pietilä</td> <td>jäsen (Teams)</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td><del>Anssi Saari</del></td> <td><del>jäsen</del></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jani Takamaa</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	Alina Lehto	puheenjohtaja	X	Antti Aho	jäsen	X	<del>Marita Huhmarsalo</del>	<del>jäsen</del>		Sebastian Mäkelä	jäsen	X	Mirva Pietilä	jäsen (Teams)	X	<del>Anssi Saari</del>	<del>jäsen</del>		Jani Takamaa	jäsen	X
Alina Lehto	puheenjohtaja	X																				
Antti Aho	jäsen	X																				
<del>Marita Huhmarsalo</del>	<del>jäsen</del>																					
Sebastian Mäkelä	jäsen	X																				
Mirva Pietilä	jäsen (Teams)	X																				
<del>Anssi Saari</del>	<del>jäsen</del>																					
Jani Takamaa	jäsen	X																				
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"><del>Esko Ahonen</del>, valtuuston puheenjohtaja</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><del>Markus Kattilakeski</del>, valtuuston I varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><del>Juha-Matti Kujala</del>, valtuuston II varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala, kunnanjohtaja, esittelijä</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td><del>Leila Qvist-Pettersson</del>, sivistystoimenjohtaja</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tuomo Saari, kunnaninsinööri</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Urho Möller, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	<del>Esko Ahonen</del> , valtuuston puheenjohtaja			<del>Markus Kattilakeski</del> , valtuuston I varapuheenjohtaja			<del>Juha-Matti Kujala</del> , valtuuston II varapuheenjohtaja			Mikko Huhtala, kunnanjohtaja, esittelijä		X	<del>Leila Qvist-Pettersson</del> , sivistystoimenjohtaja			Tuomo Saari, kunnaninsinööri		X	Urho Möller, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		X
<del>Esko Ahonen</del> , valtuuston puheenjohtaja																						
<del>Markus Kattilakeski</del> , valtuuston I varapuheenjohtaja																						
<del>Juha-Matti Kujala</del> , valtuuston II varapuheenjohtaja																						
Mikko Huhtala, kunnanjohtaja, esittelijä		X																				
<del>Leila Qvist-Pettersson</del> , sivistystoimenjohtaja																						
Tuomo Saari, kunnaninsinööri		X																				
Urho Möller, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		X																				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 35																					
ASIAT	§§ 35 - 44																					
-PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 37																					
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 40%;">Urho Möller</td> </tr> <tr> <td>Alina Lehto</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	puheenjohtaja	Urho Möller	Alina Lehto	pöytäkirjanpitäjä																	
puheenjohtaja	Urho Möller																					
Alina Lehto	pöytäkirjanpitäjä																					
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä 15. päivänä maaliskuuta 2024</p> <p>Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Mirva Pietilä</td> <td style="width: 40%;">Jani Takamaa</td> </tr> </table>	Mirva Pietilä	Jani Takamaa																			
Mirva Pietilä	Jani Takamaa																					
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille 15.3.2024</p> <p>Sanna Helminen hallintosihteeri</p>																					

Sisällysluettelo

35 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	1
36 § Esityslistan hyväksyminen .....	2
37 § Pöytäkirjan tarkastustapa .....	3
38 § TE2024 muutuskustannusten korvaamiseen tarkoitettun määrärahan osoittaminen Kuntayhtymä Kypille .....	4
39 § Yhteistyö vuonna 2024 hyvinvointialueen, kuntien ja järjestöjen kesken "varmistetaan ruoka-apu Etelä-Pohjanmaalla -hanke" toteutuksessa .....	7
40 § Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten .....	9
41 § Vuoden 2024 europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspaikan, ennakkoäänestyspaikkoina olevien sosiaalihuollon toimintayksiköiden, vaalipäivän äänestyspaikan sekä äänestysaikojen vahvistaminen .....	11
42 § Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset .....	13
43 § Ilmoitusasiat .....	15
44 § Muut asiat .....	16
Muutoksenhakuohjeet .....	17

**35 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Khall  
11.3.2024

**Ehdotus:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **36 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Khall

11.3.2024

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Ehdotus:** Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**37 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA**

Khall  
11.3.2024

**Ehdotus:** Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mirva Pietilä ja Anssi Saari

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirva Pietilä ja Jani Takamaa.

### 38 § TE2024 MUUTOSKUSTANNUSTEN KORVAAMISEEN TARKOITETUN MÄÄRÄRAHAN OSOITTAMINEN KUNTAYHTYMÄ KYMPILLE

Khall

11.3.2024

Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

TE-palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025 alkaen ja työvoimapalveluita muodostuu kunnille uusi valtionosuustehtävä. Etelä-Pohjanmaan itäisen alueen kunnat (Alajärvi, Alavus, Evijärvi, Kauhava, Kuortane, Lappajärvi, Lapua, Soini, Vimpeli ja Ähtäri) ovat päättäneet muodostaa yhteisen työllisyyden järjestämisalueen. Organisoitumismuotona tulee olemaan tarkoitusta varten perustettu Kuntayhtymä Kymppi, jonka toiminta on alkanut valmistelutoimilla ja toimielimien ensimmäisillä kokouksilla vuoden 2024 alusta.

Syksyllä 2023 jäsenkunnissa hyväksytyn perussopimuksen mukaisesti kuntayhtymän vuosittaisena talouden mitoituksen lähtökohtana on TE 2024 uudistuksen myötä jäsenkunnille tuleva yleiskatteellinen valtionosuuden korotus, joka kohdennetaan jäsenkuntien toimesta perussopimuksen mukaisesti täysimääräisesti työvoimapalveluiden järjestämiseen jäsenkuntien alueella.

Perussopimuksen mukaisesti yksittäisen jäsenkunnan vuosittainen rahoitusosuus määräytyy 1.1.2025 jäsenkunnan TE- palveluihin saaman valtionosuusrahoituksen mukaisena. Valtionosuusrahoitus määräytyy valtionosuusjärjestelmässä työikäisen väestön perusteella (50 % paino) ja työttömien määrän perusteella (50 % paino). Perussopimuksen laatimis- ja hyväksymishetkellä syksyllä 2023 Kuntayhtymä Kymppiin jäsenkuntien valtionosuuden korotus oli yhteensä 5.819.051 € ja se jakaantui jäsenkunnille seuraavasti.

- Alajärvi	803.088 €
- Alavus	983.737 €
- Evijärvi	187.101 €
- Kauhava	1.269.807 €
- Kuortane	261.676 €
- Lappajärvi	221.924 €
- Lapua	1.246.604 €
- Soini	173.567 €
- Vimpeli	215.884 €
- Ähtäri	455.663 €

Jäsenkuntakohtaisten rahoitussopimusten yhteenlasketusta määrästä muodostuu kuntayhtymän vuoden 2025 talousarvioon kuntien maksuosuuksien enimmäismäärä. Perussopimuksen mukaan kuntayhtymän talousarvio on tasapainotettava vuosittain siten, että talousarvion laadinnassa huomioidaan enintään 95 % jäsenkuntien TE-palveluihin saamasta valtionosuusrahoituksesta edellisen kevään ennakkolaskelmaan perustuen.

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymä laskuttaa talousarvionsa mukaiset jäsenkuntien rahoitusosuudet vähintään 4. kertaa vuodessa. Perussopimuksessa on sovittu, että ensimmäinen rahoitusosuus laskutetaan ennakoon 1.10.2024 ja se tasataan 31.12.2026 mennessä. Muutoin rahoitusosuudet laskutetaan jokaisen vuosineljänneksen ensimmäisen kuukauden aikana.

Vuoden 2023 lopussa on saatu tieto valtion kunnille osoittamasta valmistelurahoituksesta. Valtion vuoden 2024 talousarviossa kuntien muutuskustannusten korvaamiseen on varattu 34 miljoonaa euroa. Määrärahasta on varattu 620.000 euroa avustuksen myöntämiseen Kuntaliitolle TE-palvelu-uudistuksen toimeenpanoon liittyvän neuvonnan järjestämiseksi kunnille uudistuksen siirtymävaiheessa. Loput edellä mainitut määrärahat osoitetaan TE-uudistuksen toimeenpanon muutuskulujen korvaamiseen kunnille. Korvaus määritetään laskennallisin perustein, eikä kunnilta edellytetä toteutuneiden muutuskustannusten todistamista. Korvaus maksetaan kertaluonteisesti vuoden 2024 aikana.

Alustava kuntakohtainen muutuskustannusten rahoituksen jakautuminen Kuntayhtymä Kymppin jäsenkunnille käy ilmi alla olevasta taulukosta (korvaukset on pyöristetty 1.000 euron tarkkuuteen). Alustava laskelma on tehty siten, että kullekin kunnalle korvataan muutuskuluja 44.000 euroa ja loput korvauksiin käytettävästä määrärahasta osoitetaan kunnille kunnan työvoiman määrän perusteella. Muutuskustannuksiin tulevaa rahoitusta Kuntayhtymä Kymppin jäsenkunnille tulossa siten yhteensä 662.000 euroa.

- Alajärvi	73.000 €
- Alavus	79.000 €
- Evijärvi	52.000 €
- Kauhava	94.000 €
- Kuortane	55.000 €
- Lappajärvi	52.000 €
- Lapua	93.000 €
- Soini	50.000 €
- Vimpeli	53.000 €
- Ähtäri	61.000 €

Tieto valmistelurahoituksesta tuo muutoksia Kuntayhtymä Kymppin vuoden 2024 talousarvioon. Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 9.2.2024 (§ 10). Kuntayhtymä Kymppi esittää jäsenkunnille, että Työ- ja elinkeinoministeriön kunnille osoittama yhteensä 662.000 euron määräraha osoitetaan täysimääräisesti Kuntayhtymä Kymppille valmistelukustannuksiin. Yhtymähallitus myös esittää, että perussopimuksen mukaisesta ennakon laskutuksesta vuoden 2024 osalta luovutaan, ellei yhtymähallitus toisin päättää.

Vuonna 2024 kuntayhtymän perustamisvaiheessa suurimmat valmistelukustannukset liittyvät tietohallintoon ja tarvittaviin järjestelmiin. Kuntayhtymän organisaation toimintakykyiseksi saattaminen vaatii, että kuntayhtymällä on kirjanpito- ja taloudenhallintajärjestelmä, palkka-, henkilöstö- ja asianhallintajärjestelmät sekä muut asianmukaiset

lakisääteisen viranomaistehtävän edellyttämät tietoliikenneyhteydet, järjestelmät, laitteet ja työvälineet. Henkilöstökustannuksia syntyy vuoden 2024 aikana organisaation perustamiseen ja valmisteluun, hallinnon ja talouden suunnitteluun sekä viestintään tarvittavista resursseista.

Oheismateriaalina Kuntayhtymä Kympin yhtymähallituksen 9.2.2024 kokouksen § 10 pöytäkirjan ote.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä Kuntayhtymä Kympin yhtymähallituksen esityksen koskien TE2024 muutuskustannusten korvaamiseen tarkoitettua 52 000 euron määrärahaa ja sen osoittamista Kuntayhtymä Kympille.
2. Evijärven kunta edellyttää, että myös muut jäsenkunnat tekevät asiasta yhtäpitävän päätöksen siten, että TE 2024 muutuskustannuksiin jäsenkunnille tuleva yhteensä 662 000 euron rahoitus kohdennetaan täysimääräisesti Kuntayhtymä Kympille rahoitukseksi valmistelukustannuksiin.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi



**39 § YHTEISTYÖ VUONNA 2024 HYVINVOINTIALUEEN, KUNTIEN JA JÄRJESTÖJEN KESKEN ”VARMISTETAAN RUOKA-APU ETELÄ-POHJANMAALLA -HANKE” TOTEUTUKSESSA**

Khall

11.3.2024

Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue haki syksyllä 2023 Sosiaali- ja terveysministeriöltä valtionavustusta ruoka-aputoiminnan järjestämiseen vuodeksi 2024 alueellisella hankkeella. Ministeriö edellytti hankkeelta yhteistyötä alueen kuntien, hyvinvointialueen ja ruoka-aputoimintaa toteuttavien järjestöjen kesken ja Etelä-Pohjanmaan kaikkien kuntien kanssa laadittiin aiesopimukset; Evijärven kunnanhallitus 11.9.2023 § 177. Hankkeelle myönnettiin valtionavustusta 65 880 €.

Avustuksen jakamisesta hankehallinnoijan ja osatoteuttajajärjestöjen kesken on päätetty hyvinvointialueen aluehallituksessa 15.1.2023. Avustussumma kohdentuu pääosin osatoteuttajajärjestöjen toiminnan kustannuksiin. Hyvinvointialueelle koko avustussummasta ja hankkeen hallinnoinnista ja raportoinnista päätettiin 6 500 euron osuus. Avustus tukee alueella heikommassa asemassa olevien ruoka-avun järjestämisestä.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue pyytää alueen kuntia käsittelemään ja allekirjoittamaan oheismateriaalina olevan yhteistyösopimuksen sekä kuntaa nimeämään edustajan ja hänelle varajäsen Etelä-Pohjanmaan alueelliseen ruoka-aputoimijoiden yhteistyöverkoston.

Sopimuksen kohteena on Varmistetaan ruoka-apu Etelä-Pohjanmaalla-hanke (VARAPU EP). Sopimus viittaa kunnan kanssa syksyllä 2023 jo laadittuun ja allekirjoitettuun aiesopimukseen hankeyhteistyöstä (KH 11.9.2023 § 177), jossa myönteisen rahoituspäätöksen myötä laaditaan varsinainen hankeyhteistyösopimus hankesuunnitelman pohjalta.

Verkosto kokoontuu kaksi kertaa vuodessa ja verkoston on tarkoitus jäädä pysyväksi hankkeen päätyttyäkin. Verkoston tehtävä on edistää alueellista yhteistyötä ja ruoka-aputoiminnan kehittämistä. Verkostoon pyydetään nimeämään kunnasta edustaja, joka voi edistää osaltaan sopimukseen kunnan osuudeksi kuvattuja toimia ruoka-aputoiminnan yhteistyöstä.

Hankesuunnitelma, rahoituspäätös sekä kuntakohtainen sopimus ovat oheismateriaalina.

Sopimus pyydetään toimittamaan kirjaamo@hyvaep.fi ja miia.hietaniemi@hyvaep.fi.

Kunnan edustajien yhteystiedot ilmoitetaan käsittelypyynnön mukana tulleella erillisellä kyselyllä.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyösopimuksen ja nimeää edustajakseen Etelä-Pohjanmaan alueelliseen ruoka-aputoimijoiden yhteistyöverkoston kehittäjäkoordinaattorin ja tälle varajäseneksi liikunta- ja nuoriso-ohjaajan.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti:  
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## 40 § VAALILAUTAKUNTA JA VAALITOIMIKUNTA VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALEJA VARTEN

Khall

11.3.2024

Valmistelija: hallintojohtaja Urho Möller

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita kuitenkin on oltava vähintään kolme.

Lisäksi kunnanhallituksen on asetettava laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Tasa-arvolain 4 §:n mukaan kunnallisissa toimitelmissä lukuun ottamatta valtuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvo vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus päättää asettaa vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan vaalilain 15 §:n mukaisesti.

Kunnanhallitus valitsee vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä, sekä tarpeellisen määrän varajäseniä kutsumisjärjestyksessä, joita kuitenkin on oltava vähintään kolme.

Kunnanhallitus valitsee vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä tarpeellisen määrän varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

**Päätös:** Kunnanhallitus päätti yksimielisesti asettaa vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan sekä valitsi jäsenet ja varajäsenet vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan sekä nimesi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Vaalilautakunta

Lauri Tähtinen pj.

Markus Kattilakoski vpj.

Teemu Kauris

Heli Saari

Ulla Lassila

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

1. Merja Leppälä

2. Matti Saari

3. Tarja Jokela

4. Harri Laukkonen

5. Marita Huhmarsalo

Vaalitoimikunta

Asko Latukka pj

Maritta Hanhikoski vpj

Anneli Mars

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

1. Mirva Pietilä

2. Päivi Holm

3. Anssi Saari

Lisätietoja: hallintojohtaja Urho Möller, puh. 044 7699 202, sähköposti:  
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

**41 § VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALIEN ENNAKKOÄÄNESTYS-  
PAIKAN, ENNAKKOÄNESTYSPAIKKOINA OLEVIEN SOSIAALIHUOLLON  
TOIMINTAYKSIKÖIDEN, VAALIPÄIVÄN ÄÄNESTYS-  
PAIKAN SEKÄ ENNAKKOÄNESTYSAIKOJEN VAHVISTAMINEN**

Khall

11.3.2024

Valmistelija: hallintojohtaja Urho Möller

Seuraava yleinen vaali on europarlamenttivaali, joka toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 29.5 – 4.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää vaalipäivän äänestyspaikoista, yleisistä ennakkoäänestyspaikoista sekä ennakkoäänestyspaikkoina olevista sosiaalihuollon toimintayksiköistä.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat:

- ne kotimaan yleiset ennakkoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi
- sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Lisäksi ennakkoäänestys voidaan järjestää äänestäjän kotona (kotiäänestys). Kotiäänestykseen on ilmoitauduttava etukäteen tiistaihin 28.5.2024 klo 16.00 mennessä keskusvaalilautakunnan ilmoittamalla tavalla.

Vaalilain 48 §:n mukaan ennakkoäänestys toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona:

- kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikana, joka ei saa olla arkipäivisin ennen klo 8:aa eikä kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9:ää eikä klo 18:n jälkeen;
- laitoksessa vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina;
- kotiäänestyksessä äänestäjälle erikseen ilmoitettuna, kello 9:n ja 20:n välisenä aikana.

Ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on ilmoitettava väestörekisterikeskukselle viimeistään 22.3.2024 klo 12.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa:

1. vaalipäivän äänestyspaikka on kunnanvirastossa, osoite Viskarinaukio 3.
2. yleinen ennakkoäänestyspaikka on kunnanvirastossa, osoite Viskarinaukio 3.
3. ennakkoäänestysajat ovat:

keskiviikko 29.5. klo 10.00–17.00

torstai – perjantai 30.5.–31.5. klo 10.00–15.00

lauantai - sunnuntai 1.6.–2.6. klo 12.00–15.00

maanantai – tiistai 3.6.–4.6. klo 10.00–17.00

4. laitosäänestyspaikkana on Antinrinteen palvelukeskus vaalitoimikunnan erikseen ilmoittamana ajankohtana.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Urho Möller, puh. 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **42 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Khall

11.3.2024

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 2-2024  
Keskusvaalilautakunta 2-2024  
Tarkastuslautakunta 2-2024

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:

Päätökset §:t

Kunnaninsinööri:

Päätökset §:t 11-31, 33, 36-38

Sivistystoimenjohtaja:

Päätökset §:t

Kirjastonjohtaja:

Päätökset §:t

Hallintopäällikkö:

Päätökset §:t

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:

Päätökset §:t 1

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi



## 43 § ILMOITUSASIAT

Khall  
11.3.2024

Kauhavan kaupunki, Pöytäkirjan ote §32.pdf  
Kiinteistonluovutusilmoitus.000000198696.pdf  
Kiinteistonluovutusilmoitus.1708090266210.pdf  
Kiinteistonluovutusilmoitus.1709199492527.pdf  
KT yleiskirje 5-2024.pdf  
KT yleiskirje 6-2024.pdf  
KT yleiskirje 7-2024.pdf  
KT yleiskirje 8-2024.pdf  
KT yleiskirje 3-2024.pdf  
KT yleiskirje 4-2024.pdf  
Maakuntahallitus\_poytakirja\_20\_02\_2024\_allekirjoitettu\_\_168688.pdf  
Vaasan hallinto-oikeuden päätös 14.2.2024 nro 1712024.pdf  
Yhteistoimintajaosto pöytäkirja 20.02.2024.pdf  
Yhtymähallituksen pk 2\_2024\_allekirjoitettu.pdf  
Yhtymähallitus\_poytakirja\_9.2.2024.pdf  
Yhtymäkokous\_poytakirja\_2.2.2024.pdf  
Yleiskirje 2-2024.pdf

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut asiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.su-kunimi@evijarvi.fi

**44 § MUUT ASIAT**

Khall  
11.3.2024

Seuraava kunnanhallituksen kokous ma 25.3 klo 10, tilinpäätöskokous

Kraatterijärvi Geopark:in palvelusopimuksen valmistelutilanne JPYP:n kanssa

Työpajatoiminnan siirtyminen hyvinvointialueen vastuulle 1.4.2024 lukien

Itsenäisyyspäivän ansiomerkkien haku on käynnissä, asiaan palataan seuraavassa kokouksessa

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 35,36,37,42,43,44
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 38,39,40,41
	Hallintolainkäyttöl. 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti  Evijärven kunnanhallitus Viskarinaukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: <a href="mailto:evijarven.kunta@evijarvi.fi">evijarven.kunta@evijarvi.fi</a>  Pykälät 64 – 68  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:  Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a> , fax 029 564 3314 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Pykälät 38,39,40,41  Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</b>	Ks. jäljempänä

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika <b>30 päivää tiedoksisaannista</b> Hallintovalitus, pykälät Valitusaika <b>päivää tiedoksisaannista</b>		
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät	Valitusaika <b>päivää</b>
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun		
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>		
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja Oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>		