

**PÖYTÄKIRJA 6-2024**

KOKOUSAIKA	29.5.2024 klo 14.00–16.11																		
KOKOUSAIKKA	Evijärven kunnantalo, Teams																		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td></td><td></td><td>Läsnä</td></tr><tr><td>Kari Hernesaho</td><td>puheenjohtaja</td><td>x</td></tr><tr><td>Lasse Vertanen</td><td>varapuheenjohtaja</td><td>x</td></tr><tr><td>Antti Haapoja</td><td>jäsen</td><td>x</td></tr><tr><td>Emma Katajamäki</td><td>jäsen</td><td>x</td></tr><tr><td>Ulla Lassila</td><td>jäsen</td><td>klo 14.19–16.11</td></tr></table>			Läsnä	Kari Hernesaho	puheenjohtaja	x	Lasse Vertanen	varapuheenjohtaja	x	Antti Haapoja	jäsen	x	Emma Katajamäki	jäsen	x	Ulla Lassila	jäsen	klo 14.19–16.11
		Läsnä																	
Kari Hernesaho	puheenjohtaja	x																	
Lasse Vertanen	varapuheenjohtaja	x																	
Antti Haapoja	jäsen	x																	
Emma Katajamäki	jäsen	x																	
Ulla Lassila	jäsen	klo 14.19–16.11																	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Maritta Hintsala, pöytäkirjanpitäjä																		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 25																		
ASIAT	§ 25–30																		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 26																		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table><tr><td>Kari Hernesaho</td><td>Maritta Hintsala</td></tr><tr><td>puheenjohtaja</td><td>pöytäkirjanpitäjä</td></tr></table>	Kari Hernesaho	Maritta Hintsala	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä														
Kari Hernesaho	Maritta Hintsala																		
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  Evijärvellä 7. päivänä kesäkuuta 2024  Antti Haapoja Lasse Vertanen																		
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	Evijärven kunnan verkkosivuille 7.6.2024																		

## Sisällysluettelo

<b>25 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....</b>	<b>3</b>
<b>26 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN .....</b>	<b>3</b>
<b>27 § TILINTARKASTUSKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1. – 31.12.2023.....</b>	<b>4</b>
<b>28 § ARVIOINTIKERTOMUS 2023 .....</b>	<b>4</b>
<b>29 § EVIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN.....</b>	<b>5</b>
<b>30 § MUUT ASIAT .....</b>	<b>7</b>

## 25 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark. Itk § 25

29.5.2024 Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

**Ehdotus:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 26 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Tark. Itk § 26

29.5.2024 Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa Antti Haapoja ja Lasse Vertanen.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Haapoja ja Lasse Vertanen

## 27 § TILINTARKASTUSKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1. – 31.12.2023

Tark. Itk § 27

29.5.2024 Kuntalain 125 §:n mukaan tilitarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Evijärven kunnan tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2023 tilintarkastuksesta.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle käsiteltäväksi.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle käsiteltäväksi.

## 28 § ARVIOINTIKERTOMUS 2023

Tark. Itk. § 9

2.4.2024 Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta käynnistää arviointikertomuksen laatimisen.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta kävi keskustelun arviointikertomuksesta ja käynnisti arviointikertomuksen laatimisen.

Tark. Itk § 19

16.5.2024

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

Tark. Itk § 23  
23.5.2024

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista.

Tark. Itk § 28  
29.5.2024

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta päättää allekirjoittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen ja saattaa sen valtuustolle käsiteltäväksi.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta päätti allekirjoittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen ja saattaa sen valtuustolle käsiteltäväksi.

## 29 § EVIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEEN

Khall  
25.3.2024 Valmistelija: hallintojohtaja Urho Möller

Kuntalain 113 §: "Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuunloppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari."

Kuntalain 114 §: "Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.”

Kuntalain 115 §: "Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä”

Liitteenä on vuoden 2023 tilinpäätös. Tilinpäätöksen oheismateriaalina on talousarvion toteumavertailu.

Kuntastrategiassa talouden päämääräksi on asetettu vakaa ja tasapainoinen kuntatalous. Vakaan ja tasapainoisen kuntatalouden varmistaminen on kirjattu yhdeksi kuntastrategian päätavoitteeksi. Kunta teki kolme alijäämäistä tilinpäätöstä 2018–2020. Vuosina 2021–2023 tilinpäätös on ollut ylijäämäinen.

Vuosi 2023 valmisteltiin ylijäämäiseksi. Valtuuston hyväksymässä talousarviossa vuosikate oli 1 825 850 €. Poistojen (832 000 €) jälkeen tilikauden tulos oli talousarviossa ylijäämäinen 993 850 €. Talousarvioon kirjatusta menoista toimintakulut ovat kokonaisuutena 9 165 360 €. Toimintakuluja talousarvioon oli kirjattu yhteensä 9 165 360 €. Toimintatuottoja verotuloja ja valtionosuuksia talousarvioon oli kirjattu yhteensä 11 275 330 €.

**Tilikauden tulokseksi muodostui 1 189 468 €. Vuosikate oli 2 130 266 €. Vuosikate oli 304 t€ talousarviota parempi. Talouden toteuma poistojen jälkeen oli noin 196 t€ talousarvioon kirjattua parempi.**

Vuoden 2023 ylijäämäinen tulos kasvattaa kunnan taseeseen kertynyttä ylijäämää, joka toimii talouden perustana ja puskurina. Kunnan taseessa ylijäämää on 5 036 miljoonaa euroa. Ylijäämää on 2 191 euroa/asukas.

Vuoden 2023 tilinpäätös toimitetaan sen valmistuttua hallitukselle.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

1. Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
2. Tilinpäätös saatetaan tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

3. Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että tilikauden 2023 ylijäämä 1.189.468,30 € jätetään taseen yli-/alijäämätilille.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tekstitar-  
kistuksia sekä tilintarkastuksen aiheuttamia ja/tai tietosisältöä parantavia muutoksia,  
jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti:  
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Tark.ltk § 29  
29.5.2024

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2023 tilinpäätöksen tiedoksi ja  
päättää esittää valtuustolle tilintarkastuskertomuksen mukaisesti tilinpäätöksen vah-  
vistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

**Muutettu päätösehdotus:** Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle tilinpäätöksen  
vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilintarkastuskertomuk-  
sen mukaisesti edellyttäen, että valtuusto hyväksyy talousarvioylityksen tilikaudelta  
2023.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta merkitsi vuoden 2023 tilinpäätöksen tiedoksi ja päättää  
esittää valtuustolle tilintarkastuskertomuksen mukaisesti tilinpäätöksen vahvistamista  
ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023 edellyttäen, että val-  
tuusto hyväksyy talousarvioylityksen tilikaudelta 2023.

## 30 § MUUT ASIAT

Tark. ltk. § 30  
29.5.2024

Merkitään tiedoksi seuraava kokous.

Seuraava kokous pidetään 12.9.2024 klo 14.00 Evijärven kunnantalo, Teams.