

PÖYTÄKIRJA Nro 3 / 2016

KOKOUSAIKA	29.2.2016 klo 18.00 – 20.49																											
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																											
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Terhi Kultalahti</td> <td style="width: 20%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Niina Alatalo</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Jari Anttikoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Noora Kangastupa</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski, klo 20.30.asti, §32 jälkeen</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Jukka Kuusela, poistui 20.47</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Ilmari Sulkakoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Pertti Vesala</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X	Niina Alatalo	jäsen	X	Jari Anttikoski	jäsen	X	Noora Kangastupa	jäsen	-	Markus Kattilakoski, klo 20.30.asti, §32 jälkeen	jäsen	X	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X	Jukka Kuusela, poistui 20.47	jäsen	X	Ilmari Sulkakoski	jäsen	X	Pertti Vesala	jäsen	X
Terhi Kultalahti	puheenjohtaja	X																										
Niina Alatalo	jäsen	X																										
Jari Anttikoski	jäsen	X																										
Noora Kangastupa	jäsen	-																										
Markus Kattilakoski, klo 20.30.asti, §32 jälkeen	jäsen	X																										
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X																										
Jukka Kuusela, poistui 20.47	jäsen	X																										
Ilmari Sulkakoski	jäsen	X																										
Pertti Vesala	jäsen	X																										
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<p>Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä Riikka Uoti, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja Petteri Laukkonen, valtuuston II varapuheenjohtaja Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja, asiantuntija § 30 ajan</p>																											
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin.																											
ASIAT	§§ 24-32																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Niina Alatalo ja Jari Anttikoski																											
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Terhi Kultalahti puheenjohtaja</td> <td style="width: 50%;">Riikka Uoti pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Terhi Kultalahti puheenjohtaja	Riikka Uoti pöytäkirjanpitäjä																									
Terhi Kultalahti puheenjohtaja	Riikka Uoti pöytäkirjanpitäjä																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä 29 . päivänä helmikuuta 2016</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Niina Alatalo</td> <td style="width: 50%;">Jari Anttikoski</td> </tr> </table>	Niina Alatalo	Jari Anttikoski																									
Niina Alatalo	Jari Anttikoski																											
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnanvirastossa 3.3.2016 klo 10.00 – 14.00</p> <p>Riikka Uoti pöytäkirjanpitäjä</p>																											

Sisällysluettelo

24§ KUNNANVIRASTON SULKEMISAJAT VUONNA 2016.....	48
25§ LIIKUNTA.KASE.FI -SÄHKÖINEN LIIKUNTAPÄIVÄKIRJA	49
26§ KUNNAN SLOGANIN HYVÄKSYMINEN.....	50
27§ SILLANKORVAN LEIRINTÄALUEEN VUOKRAAMINEN.....	51
28§ JOHTAJASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN	53
29§ JÄRVISEUDUN ADVENTTISEURAKUNNAN ANOMUS KIINTEISTÖVERON POISTAMISEKSI VUOSILTA 2015 JA 2016	55
30§ KOULUVERKKOTYÖRYHMÄN VALMISTELEMA EVIJÄRVEN KOULUVERKON KEHITTÄMISSUUNNITELMA.....	56
31§ LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	61
32§ ILMOITUSASIAT	62

24§ KUNNANVIRASTON SULKEMISAJAT VUONNA 2016

Khall § 24 Valmistelija kunnanjohtaja Teemu Kejonen
29.2.2016

Kunnanviraston toimistot ovat olleet perinteisesti suljettuna heinäkuussa toimistohenkilöstön vuosilomien keskittämiseksi. Monet virastot ja kunnat sulkevat toimistonsa heinäkuuksi lomien keskittämiseksi, jonka johdosta heinäkuu on hiljaisempaa aikaa. Vuonna 2015 Evijärven kunnantalo oli suljettuna helatorstain jälkeisenä perjantaina 15.5.2015 sekä ajalla 6.7. – 31.7.2015.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Evijärven kunnantalo pidetään suljettuna 6.5.2016 sekä 4.7. – 29.7.2016, johon keskitetään henkilöstön vuosilomat. Lisäksi kunnantalo on suljettuna 5.12.2016 sekä 27.12 – 30.12.2016.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

25§ LIIKUNTA.KASE.FI -SÄHKÖINEN LIIKUNTAPÄIVÄKIRJA

Khall § 25

29.2.2016 Valmistelija hallintosihteeri Riikka Uoti

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen ottaa käyttöön liikunta.kase.fi-liikuntapäiväkirjan 1.4.2016 alkaen. Kauhavan kaupungilla liikuntakalenteri on ollut käytössä jo useita vuosia ja kaupunki on muutoinkin järjestänyt kampanjoita henkilökunnan liikunnan edistämiseksi. Kuntayhtymä on tiedustellut Lappajärven ja Evijärven kunnilta halukkuutta osallistua liikuntakalenteriin, jolloin aiheesta voisi tehdä yhteisen kampanjan. Lappajärven kunnan hallitus päätti kokouksessaan 15.2.2016, että Lappajärven kunta osallistuu liikuntakalenteriin.

Liikunta.kase.fi-liikuntakalenteri on sähköinen ohjelmisto, johon kuka tahansa voi rekisteröityä ja kirjata liikuntasuorituksiaan sekä seurata liikkumistaan. Kalenterin käyttö on yksityishenkilöille ilmaista, mutta yrityksiltä ja yhteisöiltä peritään pieni kannatusmaksu. Kasesoft Oy tekee yritykselle/yhteisölle oman etusivun ja avaa alayksiköt. Avausmaksu on yrityksen/yhteisön koosta riippuen alkaen 300,00 euroa. Ohjelman kuukausimaksu on noin 15,00 €/kk. Evijärven kokoisessa kunnassa maksuluokat jäävät alimmalle tasolle.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Evijärven kunta ottaa käyttöön sähköisen Kase.fi-liikuntapäiväkirjan 1.4.2016 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Riikka Uoti, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etuniemi.sukunimi@evijarvi.fi

26§ KUNNAN SLOGANIN HYVÄKSYMINEN

Khall § 26

29.2.2016 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Iskulause eli slogan on parhaimmillaan aukikirjoitettu ytimekäs kunnan arvo- tai palvelulupaus. Hyvä slogan kertoo kunnan ainutlaatuisuudesta ja erinomaisuudesta. Se houkuttelee tutustumaan kuntaan paremmin ja toimii siten johdattelevana odotusten luojana.

Kunnan viestintä ja markkinointi toteuttavat osaltaan kunnan strategiaa ja ne suunnitellaan kunnan strategian pohjalta. Kunnan viestinnässä huomioidaan kunnan vahvuudet, vetovoimatekijät ja tavoitemielikuva. Hyvä markkinointiviestintä on totuudenmukaista ja pitkäjänteistä.

Kuntastrategiaan ja kuntamarkkinointiin liittyen on ideoitu Evijärven kunnalle slogania. Kunnan sloganiksi on esitetty ”Evijärvi - itseään suurempi kunta”. Käytännössä slogan viittaa siihen, että Evijärvi on kokoaan ja asukaslukuaan suurempi kunta. Evijärvi on kokonaisuudessaan itseään suurempi; elävä, vireä ja vehreä kunta. Evijärvi on kahden kantatien risteyspaikka, samoin kolmen maakunnan rajakunta. Täällä on kunnan kokoon ja asukasmäärään suhteutettuna monipuolinen päivittäis- ja erikoistavarakaupan sekä yksityinen palvelutarjonta. Täällä on myös palveluita, joita ei monissa isommissakaan kunnissa ole, esimerkkinä voidaan mainita esimerkiksi tähtitorni. Evijärvi on keskeisellä sijainnilla. Kunnassa on lyhyet etäisyydet ja täältä kohtuullinen matka moneen paikkaan, voi asioida monessa suunnassa.

Jatkossa kunnan viestintää ja markkinointia on tarkoitus toteuttaa yhtenäisesti ja pitkäjänteisesti ”Evijärvi - itseään suurempi kunta” teeman alla. Viestinnän toteutuksen pohjaksi rakennetaan perusviestejä, jotka tukevat viestinnän kokonaisuutta ja luovat kunnasta haluttua tavoitemielikuvaa.

Kunnan valmisteilla olevat www-sivut osaltaan tuovat esille tätä viestiä. Samoin uusi slogan tulee näkymään kunnan dokumenteissa, käyntikorteissa ja lehti-ilmoituksissa. Sloganin graafinen toteutus, kuten ulkoasu ja fontti tarkentuvat www-sivujen valmistelun yhteydessä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kunnan sloganiksi Evijärvi - itseään suurempi kunta.

Markus Kattilakoski esitti, että ehdotusta ei tällaisenaan hyväksytä ja esitti, että uusi slogan olisi ”Pohjoiskoreilijoiden kunta”. Puheenjohtaja totesi, että esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

27§ SILLANKORVAN LEIRINTÄALUEEN VUOKRAAMINEN

Khall § 10
3.2.2016

Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Sillankorvan leirintäalueen vuokraamisesta on käyty neuvotteluita neljän eri tahon kanssa. Viimeisimmässä vaiheessa alueen vuokraamisesta on tehnyt esityksensä kaksi eri tahoa. Nämä kiinnostuneet ovat käyneet tutustumassa alueeseen ja tehneet omat suunnitelmaehdotuksensa alueelle tulevaksi kesäksi. Nämä ehdotukset esitellään hallituksen kokouksessa 3.2.2016.

Ajatuksena ja keskusteluissa on ollut tehdä tulevaksi kesäksi 2016 vuoden vuokrasopimus pitkälti aiemman vuokrasopimuksen pohjalta. Sopimukseen on ollut suunnitelmassa määritellä myös optio vuokrasopimuksen jatkosta tulevien vuosien osalta. Option käytöstä ja mahdollisen uuden sopimuksen ehdoista neuvotellaan myöhemmin erikseen.

Evijärven talousarvion taloussuunnitelmavuosille 2017–2018 on varattu rahaa investointeihin Sillankorvan rakennuskannan uusimiseen. Näiden investointien toteutus päätetään myöhemmin. Mahdolliset investoinnit vaikuttavat tulevien vuosien osalta Sillankorvan vuokrasopimukseen. Sillankorvasta on pitkällä aikavälillä mahdollista tehdä nykyistä enemmän paikka, jossa kuntalaiset viihtyvät ja viettävät aikaa ja toisaalta Sillankorva on Evijärven käyntikortti täällä vieraileville.

Vaihtoehtoina on vuokrata Sillankorva jollekin leirintäalueen vuokraamisesta kiinnostuksensa osoittaneelle ja suunnitelman tehneelle osapuolelle tai laittaa Sillankorvan vuokraaminen avoimeen hakuun ja valita vuokraaja myöhemmin.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää Sillankorvan vuokraukseen liittyvistä jatkotoimenpiteistä.

Puheenjohtaja ehdotti, että tässä kokouksessa päätetään vain vuokralaisesta ja mahdollisesta venepaikkojen hoidosta ja vuokrauksesta neuvotellaan myöhemmin. Toiseksi jäävä ehdotus valitaan varalle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmari Sulkakoski ehdotti, että Sillankorva vuokrataan Jorma Pakariselle ja Eevamaija Norhalle. Jari Anttikoski kannatti ehdotusta.

Markus Kattilakoski ehdotti, että Sillankorva vuokrataan Kaj Hautakedolle ja Jaana Podlinevalle. Noora Kangastupa kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja teki äänestys ehdotuksen nimenhuutoäänestyksestä, jossa Pakarista kannattavat äänestävät ”Pakarinen” ja Hautaketoa kannattavat äänestävät ”Hautaketo”.

Neljä kunnanhallituksen jäsentä äänesti Pakarista (Alatalo, Anttikoski, Kultalahti M, Sulkakoski) ja viisi kunnanhallituksen jäsentä äänesti Hautakehtoa (Kangastupa, Kattilakoski, Kuusela, Vesala, Kultalahti T). Puheenjohtaja totesi, että äänin 5-4 Markus Kattilakosken ehdotus tuli kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti vuokrata Sillankorvan leirintäalueen Kaj Hautakedolle ja Jaana Podlinevalle. Varalle valittiin Jorma Pakarinen ja Eevamaija Norha. Lisäksi hallitus päätti, että mahdollisesta venepaikkojen hoidosta ja vuokrauksesta neuvotellaan myöhemmin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Khall § 27
29.2.2016

Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Sillankorvan Leirintäalueen vuokrauksesta on käyty jatkoneuvottelut Kaj Hautakedon ja Jaana Podlinevan kanssa venepaikkojen hoidon ja vuokrauksen osalta. Neuvottelussa päädyttiin siihen, että venepaikkojen vuokrauksesta syntyvät tulot jaetaan kunnan ja vuokralaisen välillä puoliksi 50/50.

Tehtävät venepaikkojen hoidon ja vuokrauksen osalta jakaantuvat niin, että kunta hoitaa venepaikkojen hallinnolliset tehtävät, kuten ylläpitää listaa paikoista, päivittää vuokraajien yhteystietoja sekä hoitaa venepaikkojen vuokrauksen ja laskutuksen. Vuokraaja puolestaan vastaa alueen hoidosta, siistimisestä, ruohonleikkauksesta ja valvontaan liittyvistä tehtävistä. Jos laitureita täytyy remontoida tai korjata, niin kunta hankkii materiaalit ja tarvikkeet sekä vastaa laitureiden korjaamisesta. Samoin kunta vastaa tarvittavien peruskunnostusten toteutuksesta.

Sillankorvan vuokrasopimus vuodeksi 2016 (10.2.–31.12.2016) on allekirjoitettu kunnan ja Kaj Hautakedon välillä 11.2.2016. Vuokrasopimuksessa on optiomahdollisuus vuodelle 2017 ja vuodelle 2018. Optiovuosien sopimusehtoihin vaikuttaa kunnan mahdollisesti Sillankorvaan tekemät investoinnit ja muut muutostyöt.

Vuokrasopimuksessa ei määritelty venepaikkatulojen jakoa. Sopimus tehtiin ja allekirjoitettiin vuokralaisen kanssa sillä edellytyksellä, että se on voimassa, jos veneiden laituripaikkojen tulot jaetaan neuvotteluissa sovitun mukaisesti.

Kunta vastaa venepaikkojen hinnoittelusta. Laituripaikkamaksu on tällä hetkellä 100 €/kausi veroineen. Ehdotuksena on että laituripaikkamaksu on vuodesta 2016 alkaen 100 € veroineen. Molemmat osapuolet voivat vapaasti markkinoida vapaita laituripaikkoja Evijärven kunnan venepaikkojen vuokraussääntöjen mukaisilla ehdoilla. Venepaikkojen vuokraus tehdään Evijärven kunnassa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy tehdyn vuokrasopimuksen sekä venepaikkojen osalta käydyissä neuvotteluissa sovitut ehdot, että tulot venepaikkojen osalta jaetaan suhteessa 50/50. Vuokralaiselle tilitetään venepaikkatuloista puolet verottomasta hinnasta.

Lisäksi kunnanhallitus päättää pitää venepaikkamaksun entisellään.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

28§ JOHTAJASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall § 28

29.2.2016 Valmistelija kunnanhallituksen puheenjohtaja Terhi Kultalahti

Johtajasopimus on kunnan ja kunnanjohtajan välille tehtävä sopimus, jossa sovi-
taan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen tarkoituksena on hel-
pottaa ja tukea johtamistyötä, selkeyttää työnjakoa ja luoda keskinäistä luotta-
musta kunnanjohtajan ja poliittisen johdon välille.

Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kaikissa Suomen kunnissa otetaan käyttöön
johtajasopimus. Johtajasopimus on yleistynyt 2000-luvulla. Kunnat ovat oma-
aloitteisesti laatineet johtajasopimuksia johtamistyön tukemiseksi, työnjaon sel-
keyttämiseksi ja keskinäisen luottamuksen luomiseksi kunnanjohtajan ja poliitti-
sen johdon välille.

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan ja kunnanjohtajan sekä kuntayhtymän ja
kuntayhtymän johtavan viranhaltijan välillä on tehtävä johtajasopimus. Johtajaso-
pimusta tulee laatia 1.6.2017 mennessä, ellei kunnassa tai kuntayhtymässä ole jo
johtajasopimusta.

Johtajasopimuksessa määritellään kunnanjohtajan tehtäviä ja työn painopisteitä,
työn edellytyksiä, työnjakoa poliittisen johdon ja erityisesti kunnanhallituksen pu-
heenjohtajan kanssa, palvelussuhteen ehtoja, työnarviontiin ja mahdollisiin on-
gelmatilanteisiin liittyviä asioita. Yhteisesti sovitut asiat selkeyttävät vuorovaiku-
tusta poliittisen johdon ja kunnanjohtajan välillä sekä mahdollistavat keskustelun
ja molemminpuolisen palautteen.

Hallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto on neuvotellut kunnanjohtajan kanssa
johtajasopimuksen sisällöstä. Johtajasopimuksen valmistelussa on käytetty tuke-
na Kuntaliiton ”Kuntajohtajan johtajasopimus – puitteet ja pelisäännöt johtamis-
työlle”-opasta.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia
käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.
Koska kyse on hallituksen ja kunnanjohtajan välisestä asiasta, on tarkoituksen-
mukaista, että asia ratkaistaan puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Liitteenä on valmisteltu johtajasopimus.

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Kunnanhallitus ottaa asian käsiteltäväkseen puheenjohtajan selostuksen pohjalta
ilman viranhaltijaesittelyä, koska kyse on kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan vä-
lisen sopimuksen hyväksymisestä.
2. Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä
olevan Evijärven kunnan ja Teemu Kejososen välisen johtajasopimuksen.

Markus Kattilakoski esitti, että johtajasopimusta ei hyväksytä. Kattilakosken esi-
tystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös: Puheenjohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Markus Kattilakoski jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Lisätietoja: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Terhi Kultalahti, puh. 0400 391 049

29§ JÄRVISEUDUN ADVENTTISEURAKUNNAN ANOMUS KIINTEISTÖVERON POIS- TAMISEKSI VUOSILTA 2015 JA 2016

Khall §29

29.2.2016 Valmistelija: hallintosihteeri Riikka Uoti

Valtuusto päätti vuonna 2015 pidättää ratkaisuvallan kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2016–2018.

Järviseudun adventtiseurakunta on lähestynyt Evijärven kuntaa 6.2.2015 päivätyllä anomuksellaan, jossa se pyytää vapautusta kiinteistöverosta vuosille 2015 ja 2016. Järviseudun adventtiseurakunta tuo anomuksessaan esille erilaisia perusteita kiinteistöverosta vapauttamiselle. Näistä keskeisimmiksi nousevat yleishyödyllisyys ja uskontokuntien kiinteistöverovapaus.

Kiinteistöverolain (654/1992) 3 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaisesti kiinteistövero ei määrätä kiinteistöverolain kohdan nojalla uskonnollisten yhdyskuntien pitämistä tai muista yleisistä hautausmaista, jos ne on perustettu asianomaisella luvalla, mutta muutoin uskonnolliset yhdyskunnat maksavat kiinteistöverot normaaliin tapaan, ellei erillistä vapautusta ole anottu ja myönnetty. Verovapaus koskee siten ainoastaan hautausmaita. Järviseudun adventtiseurakuntaa ei voida myöskään suoraviivaisesti nähdä yleishyödyllisenä toimijana, sillä sen toiminta on avoimuudestaan huolimatta suunnattu ensisijaisesti adventtisteille. Anomus liitteenä. Liite ei ole julkinen.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ei myönnä Järviseudun adventtiseurakunnalle vapautusta kiinteistöverosta vuosille 2015 ja 2016.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Riikka Uoti, puh. (06) 2412 3220, sähköposti: etuni-mi.sukunimi@evijarvi.fi

30§ KOULUVERKKOTYÖRYHMÄN VALMISTELEMA EVIJÄRVEN KOULUVERKON KEHITTÄMISSUUNNITELMA

Khall § 19
3.2.2016 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Kunnanhallitus nimesi 27.4.2015 kouluverkkotyöryhmän ja asetti sen tehtäväksi nykyisen kouluverkon kehittämisen oppilasennusteiden mukaan sekä kartoittamaan koulujen tilatarpeet, nykyisten tilojen kunto ja mahdolliset korjaustarpeet.

Työryhmään nimettiin sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, kunnaninsinööri Tuomo Saari, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Jyrki Järvinen, teknisen lautakunnan puheenjohtaja Pasi Mäntylä, rehtori Riitta Mustajärvi, kunnanhallituksen edustaja Noora Kangastupa ja valtuutettu Petteri Laukkonen. Lisäksi pyydettiin vanhempainyhdistyksiä nimeämään ryhmään edustajansa. Kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajalla on työryhmässä läsnäolo-oikeus. Kokoonkutsujaksi nimettiin Tuomo Saari.

Työryhmä valitsi ensimmäisessä kokouksessaan puheenjohtajaksi Petteri Laukkosen ja sihteeriksi Päivi Lappisen. Kirkonkylän vanhempainyhdistys nimesi edustajakseen Heidi Jussinmäen, Särkikylän koulun vanhempainyhdistys nimesi Mari Alatalon ja Satu Kosken. Lahdenkylän koulussa ei ole vanhempainyhdistystä, huoltajat valitsivat edustajakseen Jyrki Mikkolan.

Kunnanhallitukselle on osoitettu adressi Lahdenkylän koulun säilymisen puolesta Lahdenkylän väistön suunnittelun aikana. Adressi liitteenä.

Työryhmä kokoontui 7 kertaa.

Kouluverkkoselvitys liitteenä.

Asia esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kouluverkon kehittämissuunnitelman. Kouluverkon kehittämissuunnitelmaan liittyen järjestetään kunta-laisten kuulemistilaisuus 15.2.2016 klo 18 ja valtuuston iltakoulu 16.2.2016 klo 18. Kuulemistilaisuudesta ilmoitetaan kunnan internet-sivuilla ja paikallislehdessä.

Kunnanhallitus lähettää kehittämissuunnitelman sivistyslautakunnalle käsiteltäväksi, jonka jälkeen se käsitellään kunnanhallituksessa.

Päätös:

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210 sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Siv.ltk § 5
23.2.2016

Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Kouluverkkotyöryhmä jätti selvityksensä kunnanhallitukselle tammikuun lopussa. Selvityksessä on kuvattu nykyinen kouluverkko, opetuksen järjestäminen, kustannukset,

nykyisten tilojen kunto ja korjaustarpeet sekä tilojen käyttö muuhun kuin koulun toimintaan sekä oppilasmäärät. Selvitys liitteenä, liite 2.

Työryhmä selvitti kolme eri vaihtoehtoa kouluverkosta; kolme alakoulua, kaksi alakoulua (Koulut Kirkonkylässä ja Lahdenkylässä tai koulut Kirkonkylässä ja Särkikylässä) ja yksi alakoulu. Lisäksi selvitettiin kolme eri vaihtoehtoa mahdollisen lisätilan toteuttamisesta; kivijalkakoulu, siirtotilojen osto ja siirtotilojen vuokraus.

Kivijalkakoulun investointi kolmen koulun ja kahden koulun mallissa, jos toinen koulu on Lahdenkylässä ja Kirkonkylään tarvitaan lisätilaa, on Kirkonkylän osalta noin 630 000 € ja Lahdenkylän uuden koulun osalta noin 840 000 €. Siirtotilojen ostovaihtoehdossa investointi olisi Kirkonkylän osalta noin 584 000 € ja Lahdenkylän osalta noin 736 000 €. Yhdenkoulun mallissa investoinnin kustannukset kivijalkakoulun osalta olisivat noin 1 300 000 € ja siirtotilojen osalta noin 960 000 €. Vuoden 2014 tilinpäätöksessä kunnalla oli lainaa asukasta kohden 1.661 €. Investoinnit lisäävät lainakantaa kolmen ja kahden koulun mallissa 512 – 570 € ja yhden koulun mallissa 372 – 504 € asukasta kohden.

Alakoulujen kustannukset vuoden 2014 tilinpäätöksen mukaan eri kouluissa olivat:

koulu	toimintakulut €/oppilas	kiinteistökulut €/vuosi	kuljetukset €/vuosi	poistot €/vuosi
Kirkonkylän koulu	5.630	112.556	65.700	5.000
Lahdenkylän koulu	6.849	34.104	43.540	7.200
Särkikylän koulu	7.191	26.573	17.330	11.700

Väestömäärä Evijärvellä ja näin myös oppilaiden määrä on vähenevä. Työryhmä arvioi oppilasmäärän vähenevän 0,6 % vuodessa, jolloin vuonna 2030 perusopetuksen oppilasmäärä olisi 258 ja 2040 vuonna 243, mukana on siis kaikki perusopetuksen oppilaat, ei vain alakoulujen. Ennuste voi olla optimistinen, kun otetaan huomioon, että esimerkiksi vuonna 2015 kunnan koko väkiluku väheni 2,5 %.

Alakouluikäisten, luokat 0-6, määrä on vähentynyt vuodesta 1990 vuoteen 2010 114 oppilaalla. Oppilasmääräennuste on laskettu syntyneiden lasten mukaan, muuttoliikettä ei työryhmä ole huomioinut.

synt.vuosi	1984	1994	2004	2010	2011	2012	2013	2014	2015
lukuvuosi	1990-91	2000-01	2010-11	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
esikoulu	-	44	23	33	35	21	37	17	22
1	50	34	33	28	33	35	21	37	17
2	44	42	36	25	28	33	35	21	37
3	53	37	30	31	25	28	33	35	21
4	54	36	24	30	31	25	28	33	35
5	62	43	26	24	30	31	25	28	33
6	66	46	43	21	24	30	31	25	28
Yhteensä	329	282	215	192	206	203	210	196	193

Työryhmä on pohtinut opetusta ja oppilaiden tasa-arvoisuutta oppimisympäristöjen, välineiden ja muiden resurssien osalta myös uuden 1.8.2016 voimaan tulevan opetussuunnitelman näkökulmasta.

Selvityksessä on verrattu vuosittaisia kustannuksia eri rakennusvaihtoehtojen osalta. Kustannuksissa on mukana myös eri kouluvaihtoehtoista aiheutuvat kustannusmuutokset kuljetusten ja kiinteistöjä koskevan henkilöstön osalta sekä avustavan henkilöstön osalta. Kustannuksissa ei ole otettu huomioon opetuksen järjestämisestä aiheutuvia muutoksia, kuten esimerkiksi tuntikehyksen pieneneminen ja siitä syntyä säästö.

Selvityksestä on tehty lapsivaikutusten arviointi, joka on käsitelty moniammatillisessa työryhmässä. Lausunnot on pyydetty henkilöstöltä sekä yläkoulun ja lukion oppilaskunnilta. Alakoulujen oppilaat on osallistutettu selvityksen tekemiseen. Myös N.Y.T. Nuorten yhteistyötiimi on antanut omia ideoitaan otsikolla Evijärven koulu 2025. Kuntalaisten kuuleminen on järjestetty 15.2.2016.

Työryhmän näkemyksen mukaan tämän hetkiselä oppilasmäärällä kahden koulun malli, koulut Kirkonkylässä ja Särkikylässä, on toimiva ratkaisu. Pitemmällä ajanjaksolla tarkasteltuna yhden alakoulun malli on pedagogisesti paras ratkaisu.

16.2. oli asiasta valtuuston iltakoulu, jonne myös sivistyslautakunnan jäsenet oli kutsuttu. Iltakoulussa esille nousi vaihtoehto, missä alkuopetus, luokat 0-2, olisivat Särkikylän koulussa ja luokat 3-6 Kirkonkylän koulussa. Keskustelussa on tullut esille myös kirjaston siirtämistä vaihtoehto, jolloin nykyinen kirjaston tila otettaisiin koulun käyttöön.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että:

1. syksystä 2016 alkaen alakouluja on kaksi, toinen Kirkonkylässä ja toinen Särkikylässä,
2. selvitetään esille nousseet opetuksen, varhaiskasvatuksen sekä kirjaston järjestämistä vaihtoehdot.

Keskustelun kuluessa Marita Huhmarsalo ehdotti Teemu Kauriksen ja Erkki Latukan kannattamana, että 2016 alkaen on kolme alakoulua, Lahdenkylässä, Kirkonkylässä ja Särkikylässä. Lahdenkylään vuokrataan tilat, jotka mahdollisesti myöhemmin ostetaan. Särkikylässä koulu on niin kauan kuin mahdollista.

Jaana Takala ehdotti, että siirrytään heti kahden koulun malliin, koulut Kirkonkylässä ja Särkikylässä ja sen jälkeen järkevällä aikataululla yhden koulun malliin. Ehdotusta ei kannatettu ja puheenjohtaja totesi sen raukeavan.

Puheenjohtaja totesi, että on jätetty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus ja suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat sivistystoimenjohtajan ehdotusta, äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Huhmarsalon ehdotusta, äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä (Niemi, Takala, Mäkinen ja Koski), 3 EI-ääntä (Huhmarsalo, Kauris ja Latukka) ja 1 tyhjää (Järvinen).

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että sivistystoimenjohtajan ehdotus on tullut hyväksytyksi äänin 4-3, yksi tyhjä.

Marita Huhmarsalo jätti eriävän mielipiteensä.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Khall § 30
29.2.2016

Kouluverkkoselvitys liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa edelleen valtuustolle, että:

1. syksystä 2016 alkaen alakouluja on kaksi, toinen Kirkonkylässä ja toinen Särkikylässä,
2. selvitetään esille nousseet opetuksen, varhaiskasvatuksen sekä kirjaston järjestämisvaihtoehdot.

Markus Kattilakoski ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun, koska kouluverkkotyöryhmä ei ole ottanut huomioon kaikkia tarvittavia seikkoja. Pertti Vesala kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja teki äänestusehdotuksen, jonka mukaisesti ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat asian uudelleen valmistelua äänestävät EI. Kuusi hallituksen jäsentä äänesti JAA (Alatalo, Anttikoski, Kultalahti M-L, Kuusela, Sulkakoski, Kultalahti T.) ja kaksi hallituksen jäsentä äänesti EI (Kattilakoski, Vesala). Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan.

Markus Kattilakoski teki ehdotuksen, jonka mukaisesti vuoden 2016 alusta Evijärven kunnassa on kolme alakoulua, Lahdenkylässä, Kirkonkylässä ja Särkikylässä. Lahdenkylään vuokrataan tilat, jotka mahdollisesti myöhemmin ostetaan. Särkikylässä koulu on niin kauan kuin mahdollista. Pertti Vesala kannatti ehdotusta.

Terhi Kultalahti ehdotti, että kunnanjohtajan ehdotuksen kohtaan 2 tehdään lisäys, että siirrytään yhden koulun malliin siinä vaiheessa, kun se on koulutilojen ja oppilasmäärien puolesta mahdollista ja selvitetään esille nousseet opetuksen, varhaiskasvatuksen sekä kirjaston järjestämisvaihtoehdot. Ilmari Sulkakoski, Niina Alatalo, Marja-Leena Kultalahti kannattivat ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta, joten niiden välillä suoritetaan äänestys, jonka mukaan ne, jotka kannattavat Terhi Kultalahden ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Markus Kattilakosken ehdotusta äänestävät EI. Viisi hallituksen jäsentä äänesti JAA (Alatalo, Kultalahti M-L, Kuusela, Sulkakoski, Kultalahti T) ja kaksi hallituksen jäsentä äänesti EI (Kattilakoski, Vesala) ja yksi hallituksen jäsen äänesti tyhjää (Anttikoski).

Markus Kattilakoski jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Puheenjohtaja teki äänestusehdotuksen, jonka mukaisesti ne, jotka äänestävät kunnanjohtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka äänestävät Terhi Kultalahden ehdotusta äänestävät EI. Kaksi hallituksen jäsentä äänesti JAA (Anttikoski, Ve-

sala) ja viisi hallituksen jäsentä äänesti EI (Alatalo, M-L Kultalahti, Kuusela, Sulka-koski, Kultalahti). Yksi hallituksen jäsen äänesti tyhjää (Kattilakoski). Puheenjohtaja totesi, että äänin 5-2 Terhi Kultalahden ehdotus tuli kunnanhallituksen päätökseksi.

Markus Kattilakoski jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Päätös:

- 1) Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle kunnanjohtajan ehdotuksen mukaisesti, että syksystä 2016 alkaen alakouluja on kaksi, toinen Kirkonkylässä ja toinen Särkikylässä.
- 2) Lisäksi hallitus päätti, että siirrytään yhden koulun malliin siinä vaiheessa, kun se on koulutilojen ja oppilasmäärien puolesta mahdollista. Selvitetään esille nousseet opetuksen, varhaiskasvatuksen sekä kirjaston järjestämismallit.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

31§ LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 31

29.2.2016 Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanhallituksen pj:
Päätös §:t

Kunnanjohtaja:
Päätökset §:t 11

Sivistystoimenjohtaja:
Päätökset §:t 61, 91, 92

Kunnaninsinööri:
Päätökset §:t 15, 19

Kirjastonhoitaja:
Päätökset §:t 2

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

32§ ILMOITUSASIAKIRJAT

Khall §

29.2.2016 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

- 1) Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuuston kokouksen pöytäkirja 1.2.2016
- 2) Ote Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän hallituksen pöytäkirjasta 29.1.2016: § 5 palvelutuotteet ja suoritteiden hinnat
- 3) Järvisseudun koulutuskuntayhtymän kuntayhtymähallituksen pöytäkirja 4.2.2016
- 4) Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 18.1.2016
- 5) Ote Eläkeliiton Evijärven yhdistys ry:n hallituksen kokouspöytäkirjasta 26.1.2016
- 6) Vuokrasopimus (Evijärven kunta ja KPH-Service)
- 7) Ote Lappajärven kunnan kunnanhallituksen pöytäkirjasta 15.2.2016: § 31 Liikunta.kase.fi-sähköinen liikuntapäiväkirja
- 8) Valtionvarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2016
- 9) Kevan valtuuskunnan ja hallituksen päätösten tiedoksianto jäsenyhteisöille 17.2.2016
- 10) Muistio Evijärven kuntalaisten kuulemistilaisuudesta 15.2.
- 11) Kiinteistöluovutusilmoituksia 6 kpl
- 12) Johtoryhmän muistiot 14.1., 5.2. ja 9.2.
- 13) Kunnanhallituksen jäsenten osallistumisaktiivisuus vuonna 2015.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 28, 30, 31, 32
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 24,25, 26, 27, 29
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi telefax: 06-765 1682 Pykälät: 1, 2, 4 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Vaasan hallinto-oikeus Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs Faksi: 029 56 42760 Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmiä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Vaasanhallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>